



Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”

ISCRIZIONE A SINGOLI CORSI DI INSEGNAMENTO A.A. 2016-2017

INFORMAZIONI GENERALI

A fini di aggiornamento professionale, di integrazione curriculare, ovvero di arricchimento culturale, **possono presentare domanda di iscrizione a singoli corsi di insegnamento** impartiti in un corso di laurea o di laurea magistrale della Facoltà di Economia senza essere iscritti al corso stesso, sostenendo il relativo esame di profitto e ricevendone formale attestazione tutti coloro che:

- risultano iscritti ad Università estere;
- siano studenti iscritti ad altre Università del territorio nazionale, previa autorizzazione dell'Università frequentata ovvero in attuazione di appositi accordi;
- siano laureati ovvero in possesso del titolo di studio previsto per l'immatricolazione ai corsi di laurea dell'Ateneo;
- siano laureati non in possesso dei requisiti curriculari necessari all'ammissione ad un corso di laurea magistrale, al fine di integrare tali requisiti come prescritto dalla competente commissione del corso stesso.

La Facoltà di Economia stabilisce, per ogni anno accademico, un **numero massimo di 36 cfu** acquisibili attraverso singoli corsi di insegnamento.

Gli studenti che intendono acquistare i corsi singoli ai fini del successivo riconoscimento degli stessi al momento dell'iscrizione alla Laurea Magistrale:

- POSSONO sostenere solo gli esami previsti da piano di studio per il primo anno e gli esami a scelta dello studente (opzionali),
- e DEVONO sostenere i relativi esami di profitto entro la sessione autunnale 2017.

Tutti coloro che intendono frequentare singoli corsi d'insegnamento dovranno versare la somma di euro **20,00*** **moltiplicato per ogni credito formativo** a titolo di tasse universitarie.

I laureati che, dopo aver effettuato la richiesta di valutazione titoli nei periodi previsti per ogni anno accademico, devono integrare i requisiti curriculari per potersi immatricolare a uno dei Corsi di Laurea Magistrale impartiti dalla Facoltà di Economia dovranno versare la somma di euro 50,00 per ogni insegnamento che si vuole frequentare.



Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”

La procedura di iscrizione ai corsi singoli deve essere **effettuata e completata con la consegna della documentazione in segreteria studenti prima dell’inizio del periodo didattico** in cui è previsto lo svolgimento del corso scelto.

Nello specifico, per l’a.a. 2016-2017:

- entro il 16 settembre 2016 per i corsi che iniziano nel primo modulo del primo semestre;
- entro il 4 novembre 2016 per i corsi che iniziano nel secondo modulo del primo semestre;
- entro il 17 febbraio 2017 per i corsi che iniziano nel primo modulo del secondo semestre;
- entro il 7 aprile 2017 per i corsi che iniziano nel secondo modulo del secondo semestre.

Ai seguenti link è possibile consultare l’offerta formativa della Facoltà di Economia aggiornata all’anno accademico in corso e visualizzare la lista dei corsi erogati rispettivamente:

- nei corsi di laurea triennali: <http://www.economia.uniroma2.it/area.asp?a=1656>
- nei corsi di laurea magistrali: <http://www.economia.uniroma2.it/area.asp?a=1657>

Dopo aver consegnato la documentazione necessaria in Segreteria Studenti e dopo aver pagato e convalidato online il pagamento dell’importo dovuto per il Corso singolo, sarà possibile prenotarsi agli appelli d’esame dei corsi richiesti direttamente dalla pagina totem online da 30 a 4 giorni lavorativi prima della data dell'appello.

Per maggiori dettagli e informazioni sulla procedura da seguire gli studenti interessati sono invitati a consultare la [Guida dello Studente](#) (pg. 57) e la procedura guidata di seguito riportata.



Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”

GUIDA ALLA PROCEDURA ONLINE

Collegarsi al sito dei Servizi on-line <https://delphi.uniroma2.it> > Area studenti > Sezione 3 - iscrizione corsi singoli e compilare la domanda;

Completata la procedura di iscrizione annotare il codice CTRL assegnato e stampare la domanda appena compilata e il MAV da 16 euro corrispondente al valore della marca da bollo assolta in maniera virtuale. E' possibile effettuare il pagamento presso un qualsiasi sportello Unicredit o pagare on-line l'importo dovuto cliccando [qui](#) oppure collegandosi al sito Unicredit <https://www.unicredit.it> > servizi on-line > pagamento on-line > apri menu internet e mobile > tasse universitarie > Università degli Studi di Roma Tor Vergata > pagamenti.

Effettuato il pagamento collegarsi nuovamente al sito dei servizi on-line <https://delphi.uniroma2.it> per la convalida della domanda utilizzando il codice CTRL precedentemente annotato e il codice AUTH indicato sulla ricevuta di pagamento.

Una volta convalidata la domanda occorre recarsi in Segreteria Studenti nel rispetto delle scadenze fissate (vedi sopra informazioni generali) e consegnare i seguenti documenti:

- Domanda di iscrizione ai corsi singoli stampata da delphi
- Copia della ricevuta di pagamento del MAV da 16 euro
- Nulla osta del corso di studio dell'Università di provenienza, se si è iscritti ad altri Atenei non in convenzione.

L'addetto allo sportello verifica la domanda, procede con la validazione degli esami e provvede al rilascio del MAV per il pagamento dei corsi singoli validati il cui importo è pari a 20 euro moltiplicato per ogni credito formativo. La ricevuta di pagamento deve essere consegnata in Segreteria Studenti.

Ultimata la procedura, dalla pagina delphi, sarà possibile stampare la lista degli esami da sostenere e prenotare gli esami richiesti entro 5 giorni dalla data d'esame.

In sede d'esame occorre presentare al Docente la lista degli esami da sostenere stampabile dalla pagina delphi.

Per ulteriori informazioni sulla procedura amministrativa rivolgersi alla Segreteria Studenti della Facoltà di Economia. Info e contatti: <http://www.economia.uniroma2.it/segreteria/>