Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”

**Dipartimento di Management e Diritto**

Via Columbia 2 – 00133 Roma –

***MODELLO C***

Al **Magnifico Rettore**

Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”  
per il tramite del Direttore del Dipartimento di Management e Diritto

*Sede*

**OGGETTO**: Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di un incarico retribuito ai sensi dell’art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m. - **Art. 7 (Incarichi soggetti ad autorizzazione del Rettore)** del Regolamento per il rilascio dell’autorizzazione all’esercizio di incarichi retribuiti [[1]](#footnote-1).

Il sottoscritto Prof./Dott. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) il \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_, Ordinario/Associato/Ricercatore/Prof.Aggr. presso il Dipartimento di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Recapito telefonico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi della normativa in oggetto, di essere autorizzato allo svolgimento del sottoindicato incarico retribuito, per il quale fornisce, assumendone la piena responsabilità, le seguenti notizie necessarie per la relativa valutazione:

***Soggetto proponente***

denominazione: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

natura giuridica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F. o P. Iva. \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_

(solo per soggetti italiani)

Il C.F. delle persone fisiche è costituito da 16 caratteri; il C.F. dei soggetti diversi dalle persone fisiche e la P. Iva sono formati da 11 caratteri

sede: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Incarico***

descrizione dettagliata dell’incarico e finalità dello stesso: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

modalità di svolgimento: **⁪** on line **⁪** in presenza (specificare il luogo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

compenso lordo riferito all’intero incarico:

**⁪** previsto: € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**⁪** presunto: € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data di inizio incarico[[2]](#footnote-2) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data di fine incarico \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tipologia contrattuale:

**⁪** collaborazione coordinata e continuativa

**⁪** collaborazione coordinata a progetto

**⁪** prestazione occasionale

**⁪** altro (specificare): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

L’eventuale normativa che prevede il conferimento dell’incarico in questione (diversa dall’art. 53 del d. lgs. n. 165/2001): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Incidenza sull’attività istituzionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il sottoscritto, ai fini del rilascio dell’autorizzazione, dichiara, ai sensi dell’art. 1, comma 42, della legge 6 novembre 2012, n. 190, l’insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi tra quelli dell’Università e quelli derivanti dallo svolgimento dell’incarico.**

Roma, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**N.B.: TUTTI I CAMPI SONO OBBLIGATORI**

1. Art. 7

   Procedura per gli incarichi soggetti ad autorizzazione del Rettore

   1. L'assunzione degli incarichi non previsti nei precedenti articoli 5 e 6 è autorizzata dal Rettore. [↑](#footnote-ref-1)
2. Si rammenta che l’art. 53, comma 7, del D. Lgs. n. 165 del 2001 dispone che “I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati … **previamente autorizzati** dall'amministrazione di appartenenza”. [↑](#footnote-ref-2)