



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
Dipartimento di Management e Diritto

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Seduta del 20 luglio 2016

Verbale n. 7/16

Il giorno 20 luglio 2016 alle ore 12,00 presso l'Aula B – primo piano – si riunisce il Consiglio del Dipartimento di Management e Diritto per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale Consiglio del 22 Giugno 2016**
- 2. Comunicazioni**
- 3. Approvazione del Regolamento di Facoltà**
- 4. Nulla osta**
- 5. Bandi Visiting**
- 6. Programmazione/budget MSc BA**
- 7. Assegni di ricerca**
- 8. Bando coadiutori alla didattica**
- 9. Parere Convenzione IUSEFOR**
- 10. Richiesta selezione unità di personale t/d Cat. C**
- 11. Ratifica bandi e commissioni**
- 12. Varie ed Eventuali**

Ed in seduta ristretta, ai professori di I Fascia

- 13. Definizione delle priorità del Dipartimento in logica di ripartizione dei punti come da piano straordinario degli Ordinari**

Sono presenti:

I Professori di I fascia: Bellomia Salvatore (fino alle h 13:00), Cerruti Corrado, Decastri Maurizio, Di Carlo Alfonso, Giampaolino Carlo Felicie, Lener Giorgio, Panicia Paola, Pileggi Antonio (fino alle h 12,30), Pomante Ugo, Prezioso Maria.

I Professori di II fascia: Abatecola Gianpaolo, Bruno Giovanni, Cataudella Maria Cristina, Chirico Antonio, Ciocca Nicoletta, Conticelli Martina, Di Carlo Emiliano, Gnan Luca, Leonelli Lucia, Macrì Carmine, Monteduro Fabio, Nicolini Gianni, Titomanlio Raffaele.

I Ricercatori: Appolloni Andrea, Battisti Anna Maria, Brunelli Sandro, Cassar Sabrina, Corrado Germana, D'Orazio Angela, Farina Vincenzo, Fiorani Gloria, Lanocita Francesco, Lucianelli Giovanna, Massa Fabiola, Mattarocci Gianluca, Santamaria Francesco, Scafarto Francesco.

I rappresentanti dei dottorandi: Dicorato Spiridione.

Sono assenti giustificati:

I professori di I fascia: Carretta Alessandro, Filotto Umberto, Gaetano Alessandro, Marasà Giorgio, Meneguzzo Marco, Morera Umberto, Ranalli Francesco, Rizzi Antonio.

I professori di II fascia: Diurni Amalia, Hinna Alessandro, Perone Gianluca, Poggese Sara.

I ricercatori: Cavalieri Matteo, Cepiku Denita, Criaco Cinzia, Fazzari Amalia Lucia, Pattuglia Simonetta, Raganelli Biancamaria, Vagaggini Chiara.

I rappresentanti dei dottorandi: Colasanti Nathalie.

I rappresentanti degli studenti: Aragona Luigi Maria, Guo Yuechen, Pisaneschi Morgana, Ratto Alfredo, Tomassi Flavio, Tramontano Jacopo.



Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”
Dipartimento di Management e Diritto

Sono assenti:

I professori di I fascia: Cappellin Riccardo, Doria Giovanni.

I professori di II fascia: Macchia Marco, Terranova Carlo Giuseppe.

I ricercatori: Vannini Silvio.

I rappresentanti degli studenti: Massaro Simone.

Presiede il Direttore del Dipartimento, Prof. Ugo Pomante.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dal Prof. Emiliano Di Carlo.

Partecipa il Segretario amministrativo dott. Carla Santarelli.

Constatata la regolarità della composizione del Consiglio, il Direttore dichiara aperta la seduta alle ore 12,05.

1. Approvazione verbale Consiglio del 22 Giugno 2016

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale del 22 Giugno 2016.

2. Comunicazioni

Il Direttore comunica quanto segue.

Il prossimo CdD è fissato per il giorno mercoledì 7 settembre alle ore 12.

Con estrema felicità il Direttore comunica che hanno preso servizio i colleghi Appolloni, Fiorani e Brunelli ai quali va un caloroso benvenuto in Dipartimento.

La Prof. Prezioso ha predisposto il documento (già pubblicato sul sito di Dipartimento) con i criteri delle chiamate in ambito geografia economica; anche il Prof. Cappellin sta predisponendo il documento che sarà a breve pubblicato.

Al pari della commissione Ricerca, il Direttore evidenzia la necessità di istituire una Commissione “Terza Missione”, che si occupi degli aspetti formali e sostanziali relativi a questa area che assume crescente interesse in ambito universitario. E’ già stata raccolta la disponibilità della collega Fiorani. Il Direttore prega i colleghi interessati di fargli pervenire, entro fine luglio, le disponibilità, in modo da definire a settembre la composizione definitiva della menzionata Commissione.

Il Dipartimento provvederà all’acquisto (tramite fondi BA e BA&E) all’acquisto del software AIDA. Il software sarà reso disponibile ai colleghi e, tramite Biblioteca, a tutti gli studenti. In questo modo, ristabiliamo una situazione di equilibrio tra i due Dipartimenti di Economia che contribuiscono equamente alla disponibilità di database/software nell’interesse dell’intera Facoltà.

3. Approvazione del Regolamento di Facoltà

A seguito di una lunga discussione che ha visto il Direttore di Dipartimento DMD interloquire con il Prof. Mattesini, Direttore del Dipartimento di Economia e Finanza, il Prof. Giorgio Lener, Vice Direttore del Dipartimento di Management e Diritto e l’Amministrazione Centrale (nelle figure del Rettore, del Prorettore Vicario e del Direttore Generale), si è arrivati alla decisione di riattivare la Facoltà di Economia e di nominare il Preside. Decade, dunque, l’ipotesi di istituire una Struttura di Raccordo ed un Coordinatore. A tale scopo, sarà seguito il seguente iter, anch’esso condiviso con l’Amministrazione Centrale:



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" **Dipartimento di Management e Diritto**

- a) invio al DG e al Prorettore Vicario della bozza di Regolamento di Facoltà;
- b) una volta acquisito dalla Amministrazione Centrale l'ok circa la coerenza del Regolamento con le norme statutarie, i Dipartimenti lo approvano e in seguito a trasferimento degli atti in Ateneo, il Regolamento viene approvato in modo definitivo tramite Decreto Rettorale;
- c) giunto il Decreto Rettorale, i Consigli di Dipartimento nominano i membri della Giunta;
- d) contestualmente attiveremo l'iter per la nomina dei rappresentanti degli studenti in Giunta;
- e) quindi, una volta costituita, la Giunta elegge il Preside.

La fase a) è stata completata. Ed in questa sede si procede alla approvazione del Regolamento in Dipartimento. I membri del CdD hanno già ricevuto contestualmente all'O.d.G. il Regolamento nella versione che è stata dichiarata compliant con le norme statutarie.

Questa è quindi la versione che è oggetto di approvazione da parte del Consiglio, ma con una modifica che si rende necessaria al fine di allineare il Documento al Regolamento delle strutture didattiche e di ricerca (Decreto del rettore N° 2380 del 02/08/2012). Nell'Art.7, il punto 2 è così modificato: *“La Commissione Paritetica è composta da 2 docenti di ruolo per ciascuno dei Dipartimenti afferenti alla macroarea di Economia e da un numero equivalente (pari a 4) di rappresentanti degli studenti.”*

Il Direttore ringrazia la dott.ssa Flammini ed i rappresentanti degli studenti per la segnalazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4. Nulla osta

Sono pervenute dall'Ufficio Affidamenti le seguenti richieste per la ratifica degli affidamenti interni di insegnamento per l'a.a. 2015-16:

- Raganelli Biancamaria – European Institution and Law – EEBL
- Nicolini Gianni – Derivatives – Finance and Banking
- Pomante Ugo – Asset Management – Finance and Banking
- Gnan Luca – Family Business - Finance and Banking
- Farina Vincenzo – Investment Banking - Finance and Banking
- Massa Fabiola – Commercial Law – Farmacia
- Massa Fabiola – European Pharmaceutical Legislation – LM Farmacia

Il Consiglio approva a ratifica.

Hanno inviato richiesta di nulla osta per affidamenti interni di insegnamento per l'a.a. 2016-17:

- Diurni Amalia – Linguaggio giuridico tedesco – presso Lettere e Giurisprudenza;
- Vagaggini Chiara – Contratti di trasporto e di diporto marittimo e aereo – Scienze del Turismo Lettere.

Il Consiglio approva.

5. Bandi Visiting

E' giunta richiesta per l'attivazione di due Bandi per Visiting Professor a valere su fondi MSc in Business Administration:

- Bando per il corso di *Sustainable Supply Chain Management* (SECS P/08) – 6 CFU Importo € 6.000;
- Bando per il corso di *IT Management* (SECS P/10) – 6 CFU Importo € 6.000.



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" **Dipartimento di Management e Diritto**

Il Consiglio approva.

6. Programmazione/budget MSc BA

Il Direttore dà la parola al Prof. Cerruti coordinatore del Msc in Business Administration.

Il prof. Cerruti dà una informazione generale riprendendo quanto già fatto circolare e presentato in una riunione pubblica a cui sono stati invitati a partecipare tutti i docenti del DMD. Egli comunica di aver predisposto qualche mese fa un budget per il MSc in Business Administration. Con l'inizio del prossimo anno accademico tale documento dovrà diventare operativo. Il budget serve a coprire il personale del programme office (6 persone), mentre per quanto riguarda l'incentivazione alla ricerca saranno fissati dei criteri condivisi con il bachelor in inglese. Gli incentivi alla didattica avranno due caratteristiche: 1) deve esserci la proposta di un progetto di ricerca da parte del docente e questo progetto di ricerca deve essere in qualche modo collegato al corso; 2) il docente deve avere raggiunto un certo numero di ore. Il tema sarà ripreso in consiglio di corso e riportato al consiglio di dipartimento.

Altro elemento di novità è legato agli assegni di ricerca, in quanto rispetto allo scorso anno viene chiesto all'assegnista di ricerca non solo la relazione ma per tutti gli assegni su fondi delle lauree in inglese deve essere indicata la ricaduta positiva della ricerca sull'attività del corso. Il prof. Cerruti ricorda che gli studenti delle lauree in inglese pagano delle extra fees per avere delle attività dedicate.

7. Assegni di ricerca

Il Direttore comunica che nell'ambito del Progetto Smart Campus, è stato assegnato un assegno di ricerca della durata di 12 mesi di importo pari a 24.000 euro per collaborazione all'attività di ricerca del referente di Economia, prof. Paniccia. Il finanziamento relativo è a totale carico dell'Amministrazione Centrale.

Il Direttore sottopone a ratifica le richieste di rinnovo dei seguenti assegni di ricerca:

- Assegno di ricerca dott. Luigi Corvo (tutor Meneguzzo) dal titolo "*Il legame fra ciclo della performance e processo di programmazione economico finanziario nelle PA centrali e locali in Italia*", su fondi Master Lavorare nel no profit;
- Assegno di ricerca dott. Andrea Bonomi Savignon (tutor Meneguzzo) dal titolo "*Capitale sociale, coproduzione di servizi pubblici e valutazione degli impatti delle e sulle performance della PA: connessione teoriche ed empiriche*" su fondi Master MIMAP.
- Assegno di ricerca dott. Michela Mingione, (tutor Cerruti) su fondi BA dal titolo "*L'allineamento del corporate brand*". Questo progetto di ricerca è stato e sarà utile agli studenti del MSc in BA per le seguenti ragioni: 1) è stato il punto di partenza per avviare la relazione con il Prof. Abratt, che terrà il corso "Strategic Brand Management" nell'a.a. 2016/2017; 2) è stato e sarà utile per assistere gli studenti MSc nei loro progetti di ricerca e tesi; 3) nell' a.a. 2016/2017 verrà erogato un seminario sul corporate brand alignment.
- Assegno di ricerca dott. Gabriele Palozzi, su fondi BA (tutor Chirico) dal titolo: "*Cost accounting nella valutazione economica della telemedicina*". La ricerca, approfondendo argomenti di Economia Aziendale, supporterà la didattica 2016/17 nei temi di: Managerial Accounting, Managerial Control, Performance Management, Business Planning.



Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” **Dipartimento di Management e Diritto**

Il Consiglio approva a ratifica.

Il Direttore sottopone inoltre al Consiglio, una richiesta pervenuta dal prof. Monteduro, e già trasmessa all'Ufficio Ricerca, per l'attivazione di un bando per un assegno di ricerca di prima fascia di durata 12 mesi su fondi di ricerca del prof. Monteduro, dal titolo: *“La qualità dei Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione delle Amministrazioni Pubbliche: Un'Analisi di Tipo Longitudinale”*.

Il Consiglio approva a ratifica.

8. Bando coadiutori alla didattica

Il Direttore informa il Consiglio di aver chiesto ai coordinatori dei corsi di laurea gli elenchi degli insegnamenti che necessitano di coadiutori alla didattica.

Per ragioni legate alla procedura amministrativa che prevede una selezione mediante bando per l'individuazione dei candidati, è stata definita la data del 25 luglio per l'invio degli elenchi alla segreteria.

Come da accordi tra i Direttori dei Dipartimenti di Economia ed i Coordinatori, ciascun Dipartimento provvederà ad attivare la procedura per i propri docenti afferenti.

I Coordinatori dei corsi di studio hanno condiviso il criterio per l'attribuzione dei coadiutori didattici che pongo all'approvazione del consiglio: si propone di assegnare i coadiutori didattici ai corsi numerosi con almeno 100 studenti che affianchino ai contenuti teorici profili applicativi, oggetto specifico di almeno una o più domande di esame, e che siano corsi base o caratterizzanti o corsi che prevedano idoneità con minimo 6 CFU.

Il Consiglio approva.

Il Consiglio dà mandato al Direttore di avviare con il supporto dei coordinatori dei corsi di studio la procedura per la selezione dei coadiutori alla didattica coerentemente con i criteri appena approvati.

9. Parere Convenzione IUSEFOR

E' pervenuta dal Prof. Meneguzzo la richiesta di attivare, come referente scientifico per l'area Government and Civil society, una Convenzione con IUSEFOR (una rete con sette Università). Come noto le Convenzioni sono stipulate direttamente dall'Ateneo, ma è necessario un parere positivo del Dipartimento. Il Prof. Meneguzzo ci segnala le ragioni alla base della attivazione:

- sinergie con le iniziative che si stanno sviluppando su tema del *social entrepreneurship* e imprese sociali (master MEMIS V edizione);
- sinergie con le iniziative su gestione e programmazione fondi comunitari e PA.

Seguono alcune informazioni relative allo IUSEFOR. È un'agenzia formativa accreditata presso la Regione Piemonte, che nasce nel 2012 come emanazione dello IUSE - Istituto Universitario di Studi Europei – prestigioso ente di ricerca scientifica e formazione nel campo dell'integrazione europea e dei rapporti internazionali. La mission di IUSEFOR consiste nell'aprire le porte dell'Università al territorio, creando sinergie ed offrendo servizi di formazione caratterizzati da un'elevata qualità, dove teoria e pratica si bilancino, rispondendo alle sfide odierne. La sfida odierna è quella di passare da un processo di apprendimento certificato attraverso una qualifica a quello di una certificazione di competenza, che sia realmente utile alle aziende e prontamente spendibile sul mercato. Per adempiere a tale esigenza, la vision dell'Agenzia si focalizza sulla



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" **Dipartimento di Management e Diritto**

Social Entrepreneurship e sull'Innovazione, considerando tali elementi i pilastri di un nuovo modello di formazione a cui tendere, per rispondere a precise esigenze sociali e di business. L'Agenzia organizza convegni di disseminazione, eventi di promozione e corsi formativi. A tal fine, si avvale anche del Centro di Documentazione ufficiale dell'Unione europea dello IUSE.

Il Consiglio esprime parere positivo.

10. Richiesta selezione unità di personale t/d Cat. C

Il Direttore invita il Consiglio a deliberare su una richiesta da inviare ai competenti organi dell'Ateneo, per l'avvio di una selezione pubblica per il reclutamento di una unità di personale di categoria C, a tempo determinato, della durata di 12 mesi per il Dipartimento di Management e Diritto, per le esigenze dei Master afferenti al Dipartimento e l'attività di Terza missione. Il progetto, che punta alla crescente efficienza della Segreteria, prevede lo sviluppo dell'area formazione di I e II livello (master) e delle iniziative svolte nell'ambito della terza missione. L'obiettivo è la creazione di un centro di coordinamento che unisca tutte le attività formative afferenti al DM al fine di:

- migliorare la qualità dei servizi offerti agli iscritti attraverso supporto alla didattica, supporto nell'iter di iscrizione, supporto logistico;
- creare un network tra le attività di ambito comune al fine di ottimizzare risorse in una logica di economie di scala rispetto ai servizi offerti;
- sviluppo di una community on line in grado di agevolare gli studenti e creare momenti di interscambio con le altre attività (cfr. ad esempio riconoscimento cfu per chi frequenta corsi di formazione specifici);
- creazione di uno "Sportello Master" aperto al pubblico (una o due volte alla settimana), volto all'orientamento e aperto alle iniziative dei diversi stakeholders, quasi sul modello dell'"incubatore di nuove idee" per il lancio di temi sui quali sviluppare iniziative didattiche;
- in linea con la politica adottata dall'Anvur, sviluppo di un sistema di monitoraggio e valutazione interni volto all'ottimizzazione del servizio e alla standardizzazione di alcune procedure che possono snellire gli iter e dunque migliorare il servizio offerto.

La copertura finanziaria, per un importo di € 30.743,20, è garantita dai fondi del Dipartimento di Management e Diritto, provenienti dai contributi di Master e Contratti per attività di Terza Missione del Dipartimento, nella misura, rispettivamente del 5% e 3%, nonché dai contributi dei corsi di laurea in lingua inglese (quota funzionamento per attività del Dipartimento – delibera del CdD 14/12/2015) in misura del 3%.

Il Consiglio, esprime parere favorevole alla richiesta ai fini della realizzazione del progetto "Sviluppo dell'area formazione di I e II livello (Master) e delle iniziative svolte nell'ambito della Terza Missione".

11. Ratifica bandi e commissioni

Il Direttore sottopone al Consiglio per la ratifica i seguenti bandi e composizione di commissioni:

- Bando co.co.co. Master MEDIA – Commissione Pattuglia, Scafarto, Appruzzese;
- Bando attività di tutorato master MIMAP (il bando è stato già approvato al cdd 8/06/2016)
Commissione: Meneguzzo, Fiorani, Caponetti;
- Bando attività di tutorato Corso di Formazione in Organizzazione e Comportamento Amministrativo. Performance, Trasparenza e Anticorruzione. – Commissione Hinna, Trovato, Caponetti.

Il Consiglio approva a ratifica.



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
Dipartimento di Management e Diritto

12. Varie ed Eventuali

Nessun argomento in discussione.

Non essendovi altro di cui discutere nella seduta allargata, alle ore 13:00, escono i professori di II fascia, i ricercatori ed i rappresentanti degli studenti. Il Consiglio prosegue in seduta ristretta ai professori di I fascia.

Il Segretario
Prof. Emiliano Di Carlo

Il Direttore
Prof. Ugo Pomante

Constatata la regolarità della composizione del Consiglio, il Direttore dichiara aperta la seduta alle ore 13,01.

Presiede il Direttore del Dipartimento, Prof. Ugo Pomante.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dal Prof. Giorgio Lener.

13. Definizione delle priorità del Dipartimento in logica di ripartizione dei punti come da piano straordinario degli Ordinari

All'Ateneo sono stati allocati 2 punti organico a valere sul piano straordinario dei Proff. Ordinari (da utilizzare entro dicembre 2016). Tali punti organico non sono stati allocati ai singoli Dipartimenti. Sarà presumibilmente l'Amministrazione Centrale a stabilirne l'utilizzo sulla base delle esigenze espresse dai singoli Dipartimenti. L'obiettivo qui perseguito è appunto quello di esprimere le esigenze del Dipartimento di Management e Diritto da comunicare all'Amministrazione Centrale. La proposta del Direttore di Dipartimento è quella di formulare la seguente esigenza:

“Ai fini dell'utilizzo dei punti straordinari per gli ordinari allocati all'Ateneo, il Dipartimento di Management e Diritto chiede un posto di prima fascia di Organizzazione Aziendale (SSD Secs P/10). Inoltre, in dipendenza dell'attivazione del curriculum giuridico-aziendale-economico (e della conseguente esigenza di copertura dei relativi insegnamenti, “incrementali”), si richiede, in subordine all'accoglimento della prima richiesta, un'ulteriore posizione di prima fascia, per una chiamata nell'area giuridica”.

Alle ore 13,21, non essendovi altro da discutere o deliberare, il Direttore dichiara tolta la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario
Prof. Giorgio Lener

Il Direttore
Prof. Ugo Pomante