

BANDO ERASMUS+ 2018-2019

“*COME PRESENTARE LA DOMANDA*”

Giovedì, 15 febbraio 2018 ore 12.00 presso Aula TL, Ed. A, piano terra

Sito web per compilare la domanda *on-line*: <http://torvergata.llpmanager.it/studenti/> - “cliccare” su “Modulo Presentazione Domanda”.

Da dove è possibile collegarsi:

- Dalle Facoltà provviste di apposite aule informatiche;
- Da casa disponendo di un PC con collegamento Internet;
- Da un *Internet Point*;
- Da qualsiasi PC collegato a internet;

Per compilare la domanda si sconsiglia di accedere tramite tablet o cellulare.

Lo studente che intende presentare domanda per la selezione *Erasmus+* deve:

- leggere il Bando generale d’Ateneo e l’Allegato della Facoltà di Economia;
- verificare i requisiti linguistici per le sedi prescelte e l’offerta formativa.

<http://economia.uniroma2.it/international/info-sedi/>

- Il sistema chiederà il vostro numero di matricola:
- si procede inserendo il numero di matricola e indirizzo e-mail. **Il sistema assegnerà in automatico una password** che verrà inviata all’indirizzo e-mail inserito (verificare che la mail non venga spostata nel Cestino/Spam) e che dovrà essere inserita per proseguire con la compilazione della domanda. La password dovrà essere opportunamente conservata in modo da poter riprendere la domanda in un momento successivo per ogni eventuale modifica e per la validazione finale.

Per compilare la domanda sarà obbligatorio inserire le seguenti informazioni e allegare i documenti indicati di seguito:

- Posizione Accademica, *si raccomanda di indicare l’anno di prima immatricolazione della laurea triennale anche se conseguita presso altra Università. Per gli studenti della laurea*

specialistica laureati presso altra Università, allegare certificato di laurea con menzione della data di immatricolazione e voto finale conseguito.

- Dati Anagrafici, *indicare correttamente il numero di cellulare e l'e-mail per comunicazioni urgenti*;
- Residenza e Domicilio (compilare se diverso dalla residenza);
- Codice Fiscale;
- Codice IBAN;
- Numero di Carta d'identità o Passaporto;
- Certificato/attestato di conoscenza linguistica per tutte le lingue conosciute;
- Elenco degli esami sostenuti scaricabile da <https://delphi.uniroma2.it/totem/jsp/index.jsp>;
- Autocertificazione del voto di laurea triennale per i laureati di Tor Vergata e certificato di laurea per coloro che hanno conseguito il titolo presso altre Università, anche straniere;

N.B: Gli studenti che hanno conseguito la laurea all'estero, sono pregati di passare in Ufficio Erasmus+ di Facoltà, (dalla dott.ssa Simona De Angelis) muniti di certificato di laurea e dichiarazione di valore per la conversione del voto di laurea;

- Verifica complessiva dei dati inseriti (prima di procedere alla validazione della domanda, per qualunque dubbio, vi suggeriamo di rivolgervi all'Ufficio Erasmus+ di Facoltà chiedendo un appuntamento oppure presentandovi durante gli orari di ricevimento) e **validazione** della domanda **entro e non oltre** le ore 12.00 del 28 febbraio 2018.

Per ogni chiarimento l'Ufficio ERASMUS+ della Facoltà di Economia (Ed. B, piano terra) è a vostra disposizione nei seguenti giorni e orari;

lunedì 10:00 – 13:00;

mercoledì 10:00 – 13:00 e 14.30 – 16:00;

giovedì 10:00 – 13:00;

Responsabile Ufficio Erasmus di Economia, Dott.ssa Susanna Petrini, Tel. +39.06.72595507 – 5560, e-mail: petrini@economia.uniroma2.it

Collaboratore, Dott.ssa Simona De Angelis, Tel. +39.06.72595752, e-mail: simona.de.angelis@uniroma2.it