



Prot. n.0010585 del 01/03/2021 - Decreto 457/2021

FACOLTÀ DI ECONOMIA

Dipartimento di Economia e Finanza e Dipartimento di Management e Diritto

**BANDO DI CONCORSO
PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN LINGUA INGLESE
"BUSINESS ADMINISTRATION AND ECONOMICS"
Classe L-18 & L-33 (D.M. 270/2004)**

A.A. 2021/2022

ART. 1 — Posti disponibili e turni di selezione

Per l'anno accademico 2021/2022 è indetta presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" (Dipartimento di Economia e Finanza e Dipartimento di Management e Diritto) la selezione di **n.200 posti (duecento posti)** per l'ammissione al primo anno del Corso di Laurea in lingua inglese "Business Administration and Economics" (Classe L-18 Scienze dell'Economia e della gestione aziendale & L-33 Scienze economiche) così ripartiti:

- a) **145** posti per i cittadini italiani, cittadini comunitari e cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia, di cui alla legge n.189/2002 art. 26;
- b) **55** posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero richiedenti visto.

Il numero dei posti è stabilito ai sensi dell'art. 2 della legge 02/08/1999 n.264.

*Il presente bando di concorso è sottoposto alle norme previste dal decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 6 del 7/1/2019 in materia di accreditamento dei corsi di studio e successive modifiche.

La selezione si svolgerà in TRE TURNI e il numero totale dei posti messi a disposizione risulta così suddiviso:

- PRIMO TURNO di selezione: 75 posti (di cui **55** posti sono riservati agli studenti non comunitari residenti all'estero e richiedenti Visto);
- SECONDO TURNO di selezione: 100 posti (per i soli studenti comunitari e non comunitari già legalmente soggiornanti in Italia, quindi non richiedenti Visto), oltre i posti eventualmente disponibili all'esito del primo turno;
- TERZO TURNO di selezione: 25 posti (per i soli studenti comunitari e non comunitari già legalmente soggiornanti in Italia, quindi non richiedenti Visto), oltre i posti eventualmente disponibili all'esito del secondo turno.
- **NOTA BENE:** gli studenti NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO E RICHIEDENTI VISTO possono candidarsi esclusivamente al PRIMO TURNO di selezione.



⇒ **Selezione Straordinaria**

Nel caso risultino posti disponibili al termine delle selezioni ordinarie, la Facoltà di Economia potrà deliberare l'attivazione di una selezione straordinaria, con apposito avviso, nel quale sarà indicato il numero dei posti ancora disponibili e le modalità di funzionamento di tale selezione. L'avviso sarà pubblicato sul sito web di Ateneo > offerta formativa e su quello della Facoltà di Economia.

ART. 2 - Requisiti di partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando di concorso i cittadini italiani, i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002, nonché i cittadini stranieri/internazionali richiedenti visto. Per l'ammissione è richiesto il possesso di un Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale rilasciato da Istituti italiani, ovvero di un titolo estero ritenuto valido per l'ammissione ai corsi universitari attivati presso Atenei italiani (vedi art.11 del presente bando).

Possono altresì partecipare alla selezione anche gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti italiani di istruzione secondaria di secondo grado, ovvero all'ultimo anno di un istituto di istruzione secondaria di secondo grado non italiano che attribuisca un titolo ritenuto valido per l'ammissione a corsi universitari attivati presso atenei italiani, che prevedono di conseguire il titolo entro le date di immatricolazione previste per il turno di selezione a cui partecipano.

ART. 3 — Procedura di ammissione e modalità di partecipazione alla selezione

Per partecipare alla selezione di cui al presente bando i candidati, in possesso dei requisiti di cui al precedente art.2, dovranno porre in essere **obbligatoriamente**, pena l'esclusione dal concorso, **entrambi gli adempimenti di cui ai successivi punti A) e B)**:

A) Aver sostenuto il TEST English TOLC-E con un punteggio almeno pari a 10 punti su 36 nel totale delle sezioni Logica, Comprensione verbale e Matematica, secondo le modalità e le scadenze riportati nel successivo art.4 del presente bando;

⇒ Il punteggio ottenuto nel test ENGLISH TOLC-E (CISIA), è preso in considerazione dalla Commissione come criterio di valutazione ai fini della formazione della graduatoria di merito di cui al successivo art. 7.

B) Presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'inserimento in graduatoria tramite il sito dei servizi on-line di Ateneo "DELPHI" (<http://delphi.uniroma2.it>) secondo le scadenze e procedure di cui al successivo art. 5.

⇒ La presentazione della domanda di partecipazione sul sistema Delphi non comporta ulteriori prove rispetto al test TOLC-E ma è necessaria per essere inseriti nella graduatoria del Corso di Laurea in Business Administration & Economics (vedi art. 7 del presente bando);

⇒ è possibile presentare la domanda di partecipazione ad uno dei turni di selezione per l'inserimento in graduatoria anche prima di aver svolto il test ENGLISH TOLC-E, purché lo si sostenga entro la scadenza prevista per il turno di selezione a cui si è iscritti, pena l'esclusione dal concorso ed il mancato inserimento in graduatoria.



ART.4 – Iscrizione al test TOLC-E (CISIA), modalità di selezione e criteri di valutazione

Per tutti i turni di concorso, la selezione dei candidati è volta ad accertare, sulla base del punteggio ottenuto nel test TOLC-ENGLISH TOLC-E, erogato dal CISIA in qualsiasi modalità, l'adeguata preparazione iniziale del candidato (ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.M. 270/2004). La prova TOLC-E è volta a verificare il possesso delle conoscenze richieste per l'accesso e la predisposizione per le discipline oggetto del Corso di Laurea di cui al presente bando.

Ai fini delle selezioni di cui al presente bando, saranno considerati validi solo ed esclusivamente i TEST ENGLISH TOLC-E, erogati dal CISIA in qualsiasi modalità, sostenuti a partire dal mese di gennaio 2020 ed:

- **entro e non oltre il 31 marzo 2021** (per il partecipare al PRIMO turno di selezione);
- **entro e non oltre l'08 luglio 2021** (per il partecipare al SECONDO turno di selezione)
- **entro e non oltre il 03 settembre 2021** (per partecipare al TERZO turno di selezione);

⇒ Nel caso in cui un candidato abbia sostenuto più di un test ENGLISH TOLC-E (CISIA), ai fini della selezione del presente bando e della formulazione della graduatoria, sarà considerato il punteggio dell'ultimo ENGLISH TOLC-E sostenuto.

Il calendario e i luoghi di sostenimento del test TOLC-E saranno resi noti dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso) attraverso il sito web

<https://tolc.cisiaonline.it/calendario.php?tolc=economia&lingua=inglese>

L'iscrizione al test ENGLISH TOLC-E avviene tramite il sito CISIA (<https://www.cisiaonline.it/area-tematica-english-tolc-economia/home-english-tolc-e/>)

1. Attraverso il link sopraindicato, lo studente si registra all'area TOLC attraverso l'apposito form e riceve dal sistema, all'indirizzo di posta elettronica che ha inserito all'atto della registrazione, le credenziali di accesso, user e password della propria area personale sul portale CISIA;
2. Lo studente, utilizzando user e password fornite dal CISIA, accede alla propria area personale TOLC da dove può selezionare la tipologia di TOLC a cui intende iscriversi, la modalità di erogazione, la modalità di pagamento, la sede universitaria e la data in cui intende sostenere il TOLC.
3. Lo studente procede al pagamento del contributo di iscrizione tramite carta di credito o tramite MAV bancario.

Sul sito web CISIA è disponibile un **video tutorial** che guida il candidato nell'iscrizione al test TOLC-E.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare il regolamento pubblicato sul sito web <http://www.cisiaonline.it/>

Sulla ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione al test ENGLISH TOLC-E del CISIA è indicato l'orario in cui il test sarà svolto. Non è in nessun modo possibile sostenere la prova in un giorno diverso da quello dell'iscrizione.

Le **scadenze** entro cui è possibile iscriversi in funzione della data prescelta per sostenere il test ENGLISH TOLC-E, sono dettagliate nel seguente schema:

GIORNO TEST	SCADENZA ISCRIZIONE
Lunedì	ore 14.00 – martedì precedente
Martedì	ore 14.00 – mercoledì precedente
Mercoledì	ore 14.00 – giovedì precedente
Giovedì	ore 14.00 – venerdì precedente
Venerdì	ore 14.00 – venerdì precedente

Contenuto del test ENGLISH TOLC-E (CISIA). Il test è composto da 36 quesiti (13 quesiti di Logica, 10 quesiti di Comprensione Verbale e 13 quesiti di Matematica). Il test ENGLISH TOLC-E ha una durata di 90 minuti, 30 minuti per ciascuna sezione. Ogni quesito è a risposta multipla e presenta 5 risposte possibili, di cui una sola è corretta.

Il punteggio del test è determinato come segue:

- Risposta corretta 1 punto
- Risposta errate meno 0,25 punti
- Risposta non data 0 punti

Sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) è possibile: simulare la prova ENGLISH TOLC-E, trovare quesiti commentati e risolti e manuali e mentor di preparazione al test.

È possibile sostenere il test in una qualsiasi delle sedi aderenti all'ENGLISH TOLC-E (CISIA) nel rispetto delle seguenti scadenze:

- per il primo turno di selezione entro il **31 Marzo 2021**;
- per il secondo turno di selezione entro il **08 Luglio 2021**;
- per il terzo turno di selezione entro il **03 Settembre 2021**.

Il calendario completo con le date previste per lo svolgimento del test ENGLISH TOLC-E in tutte le sedi, compresa la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", nelle varie tipologie di erogazione, è consultabile sul sito CISIA.

- ⇒ **Nota bene:** per ogni data è previsto un numero massimo di studenti ammessi a sostenere la prova. I candidati sono invitati a iscriversi in tempo utile al test tramite il sito CISIA.

Al punteggio del test ENGLISH TOLC-E verranno aggiunte le seguenti valutazioni:

- Fino ad un massimo di **10 punti** per la valutazione del curriculum presentato ([CV formato Europass](#));
- **Ulteriori 4 punti** ai possessori di certificato SAT (con punteggio pari o superiore a 1040/1600) o ACT (con punteggio pari o superiore a 23/36).

Per un punteggio finale massimo conseguibile di **50 punti**.

Tali documenti dovranno essere caricati nel sito di servizi on-line di Ateneo "**DELPHI**", come da articolo successivo, durante la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione per l'inserimento in graduatoria.



ART. 5 – Presentazione della domanda sul sito servizi on-line *Delphi*

Per partecipare ai turni di selezione ed essere inseriti in graduatoria per l'ammissione ad uno dei Corsi di Laurea di cui al presente bando, i candidati, giova ripetere, dovranno altresì presentare apposita domanda di partecipazione sul sito dei servizi on-line di Ateneo Delphi nei seguenti periodi:

- dal **03 marzo 2021** al **31 Marzo 2021** (PRIMO TURNO di selezione);
- dal **06 Maggio 2021** al **08 Luglio 2021** (SECONDO TURNO di selezione)
- dal **09 Agosto 2021** al **03 Settembre 2021** (TERZO TURNO di selezione)

Nello specifico i **candidati dovranno:**

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line di Ateneo: <http://delphi.uniroma2.it>;
 2. Selezionare "Area Studenti" > 1. "Iscrizione alle prove di ammissione" > a. "Compila la domanda" > "Facoltà di Economia" > **Selezionare** il codice di corso prescelto (T16 o T17).
Il codice T16 identifica il curriculum in Business Administration, mentre il codice T17 quello in Economics. È possibile candidarsi esclusivamente per uno dei due curriculum. Si specifica che tale scelta al momento della presentazione della domanda non sarà vincolante, in quanto potrà essere modificata dallo studente al momento dell'effettiva iscrizione al terzo anno.
 3. Verrà prodotta una domanda e un bollettino a importo zero recante un codice CTRL e un codice AUTH.
 4. **Stampare** la domanda (da conservare) e il bollettino.
 5. Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi on-line *delphi* e inserire i codici CTRL e AUTH (assegnati in automatico dal sistema informatico) per **convalidare** l'iscrizione alla selezione.
- ⇒ È assolutamente indispensabile la convalida della domanda di iscrizione per completare la procedura e partecipare alla selezione. Contestualmente verrà attribuito un numero di protocollo con il quale sarà possibile visionare la propria posizione nella graduatoria finale della selezione.
- ⇒ I dati inseriti e gli allegati caricati all'interno della domanda di partecipazione possono essere modificati rientrando nel sistema DELPHI <https://delphi.uniroma2.it/totem/jsp/index.jsp> e selezionando "Area Studenti"> 1. "Iscrizione alle prove di ammissione" > b. "Hai già compilato la domanda, **modifica Domanda**".
Dopo la convalida del pagamento, peraltro, con l'inserimento del codice AUTH nel sistema, non sarà più possibile effettuare alcuna modifica.

Nella **domanda di partecipazione alla selezione** di cui al presente articolo, il candidato dovrà inoltre:

- (a) indicare l'indirizzo e-mail al quale intende ricevere le comunicazioni relative alla selezione (utilizzare preferibilmente un indirizzo di posta elettronica PERSONALE che contenga almeno una parte del proprio nome o cognome);
- (b) allegare una copia del passaporto o di un documento di identità in corso di validità in formato pdf, jpeg o tiff. **Il Nome e il Cognome inseriti in fase di compilazione della domanda di partecipazione dovranno coincidere esattamente con quelli riportati nel passaporto/documento di identità;**
- (c) allegare, per i soli studenti extra-comunitari già residenti in Italia, una copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- (d) dichiarare, se posseduto al momento della presentazione della domanda, il titolo di studio di cui all'art.1 del bando (Diploma di Istruzione Secondaria Superiore), indicando altresì il voto finale conseguito e allegare copia del medesimo titolo in formato pdf, jpeg o tiff.



I candidati con Diploma estero dovranno indicare anche il voto minimo e il voto massimo conseguibile per il proprio titolo di studio;

- (e) allegare copia in pdf del Curriculum Vitae scritto in lingua inglese in [formato Europass](#). Tale documento verrà valutato con un punteggio massimo di 10 punti;
- (f) allegare (*se posseduto ma non obbligatorio ai fini della selezione*) copia in formato pdf, jpeg o tiff dell' SAT Reasoning Test - <http://sat.collegeboard.org/home>; Verranno considerati validi, ai fini della selezione, i certificati SAT con punteggio pari o superiore a 1040/1600 (per un totale di 4 punti);
- (g) allegare (*se posseduto ma non obbligatorio ai fini della selezione*) copia in formato pdf, jpeg o tiff dell' ACT - American College Test - <http://www.act.org/> . Verranno considerati validi, ai fini della selezione, i certificati ACT con punteggio pari o superiore a 23/36 (per un totale di 4 punti).

⇒ Ai sensi del D.P.R. 445/2000, possono avvalersi dell'**autocertificazione**, oltre i cittadini italiani, anche i cittadini comunitari e i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, limitatamente alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani (art. 46 e 47 del DPR 445/2000). L'Ateneo si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese, pena l'esclusione dall'accesso al corso.

NOTA BENE

È possibile partecipare a tutti i turni di selezione presentando apposita domanda di partecipazione per ciascuno di essi seguendo la procedura di cui al presente articolo.

È necessario ripresentare la domanda di partecipazione seguendo la procedura di cui al presente articolo per partecipare al turno di selezione successivo ed essere inserito in graduatoria nei seguenti casi:

- candidato che ha partecipato al turno precedente e non è stato inserito in graduatoria perché non ha sostenuto il test ENGLISH TOLC-E entro i termini previsti per il turno di selezione prescelto o viceversa ha sostenuto il test ENGLISH TOLC-E, ma non si è iscritto alla selezione sul sistema *Delphi* seguendo correttamente la procedura di cui al presente articolo;
- candidato che non è risultato vincitore;
- candidato che pur risultando vincitore non ha formalmente regolarizzato l'immatricolazione.

Non è invece obbligatorio ripetere il test ENGLISH TOLC-E se il punteggio ottenuto sia almeno pari al minimo richiesto per l'inserimento in graduatoria. I candidati che invece vogliono migliorare il punteggio ottenuto possono ripetere il test, iscrivendosi tramite il sito CISIA ad una nuova data compatibile con le scadenze del turno di selezione a cui intendono partecipare (vedi art.4).

ART. 6 - Nomina della Commissione preposta alla selezione e del Responsabile del procedimento

La Commissione, preposta alla selezione, è nominata dal Rettore, con proprio decreto, su proposta della Giunta della Facoltà di Economia.

Il responsabile del procedimento amministrativo è individuato ai sensi dell'art. 4 della legge 241/90 nella persona del Dott. Vincenzo Parisi.

Il responsabile unico di sede è individuato su proposta della Giunta di Facoltà e nominato con apposito decreto direttoriale.



ART.7 – Graduatoria di merito

Per ciascun turno di selezione sarà formulata una **graduatoria di merito** in cui saranno inseriti SOLO i candidati che si siano iscritti a quel turno di selezione e che abbiano sostenuto il test ENGLISH TOLC-E (CISIA) entro le scadenze fissate per quello stesso turno di selezione.

La graduatoria di merito, formulata e approvata dalla Commissione, sarà formata sulla base del punteggio ottenuto nell'ENGLISH TOLC-E e della carriera accademica.

Sono considerati idonei solo ed esclusivamente i candidati che abbiano ottenuto nel **test ENGLISH TOLC-E (CISIA) un punteggio pari o superiore a 10 punti su 36** nel totale delle sezioni Logica, Comprensione del testo e Matematica.

Ad ogni studente idoneo verrà, inoltre, assegnato un **punteggio per il CV presentato, per un massimo di 10 punti.**

Ai soli studenti idonei in possesso di **SAT** o **ACT**, verranno assegnati quattro punti aggiuntivi, solo se in presenza del punteggio minimo richiesto (dall'art. 4).

In caso di parità nel punteggio totale (comprensivo di ENGLISH TOLC-E, CV, SAT e/o ACT) prevarrà il candidato che ha ottenuto il maggior punteggio, nell'ordine, in Matematica, Logica, Comprensione del test.

In caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane.

Nota bene: la collocazione in graduatoria nelle selezioni precedenti non è rilevante ai fini della graduatoria delle selezioni successive. Ogni selezione è indipendente dalle altre.

La graduatoria di merito sarà pubblicata per ciascun turno di selezione sul sito internet di Ateneo web.uniroma2.it, sul sito della Facoltà di Economia www.economia.uniroma2.it e del corso di laurea www.economia.uniroma2.it/bame

La pubblicazione della graduatoria di merito varrà a tutti gli effetti di legge come valore di notifica. Non saranno previste altre forme di comunicazione della graduatoria.

La **pubblicazione della graduatoria per ogni singolo turno di selezione** è prevista nei seguenti giorni:

TURNO di selezione	Pubblicazione graduatoria
PRIMO turno	A partire dal 15 aprile 2021
SECONDO turno	A partire dal 22 luglio 2021
TERZO turno	A partire dal 10 settembre 2021

⇒ **NOTA BENE: Non sono previsti scorrimenti di graduatoria.**

Come già indicato nell'art.1 del presente bando, se al termine del TERZO turno di selezione, scaduto il termine per l'immatricolazione dei vincitori, risultino ancora posti disponibili, sarà prevista una **selezione straordinaria** riservata ai candidati che:

- abbiano sostenuto il test ENGLISH TOLC-E entro il 3 settembre 2021 ottenendo un punteggio pari o superiore a 10 punti su 36;



- abbiano partecipato ad uno dei tre turni di selezione previsti dal presente bando.
Tali candidati, per concorrere all'assegnazione dei posti residui, dovranno rispondere all'avviso pubblico, che sarà pubblicato sul sito della Facoltà di Economia (<https://economia.uniroma2.it/>) contestualmente alla pubblicazione della graduatoria del terzo turno, manifestando il proprio interesse ad immatricolarsi secondo i termini e le modalità riportate nell'avviso stesso, a firma del Preside della Facoltà di Economia (Dipartimento di Economia e Finanza e Dipartimento di Management e Diritto).
L'assegnazione dei posti a favore di tali candidati avverrà secondo i criteri di cui al presente articolo.

ART. 8 – Procedure di pre-immatricolazione e di immatricolazione

I candidati che in base alla graduatoria del **PRIMO turno di selezione** risulteranno vincitori ed assegnatari di posto, dovranno compiere tutti gli adempimenti relativi alla procedura di **PRE-IMMATRICOLAZIONE entro il 30 Aprile 2021.**

La procedura di pre-immatricolazione sarà pubblicata contestualmente alla pubblicazione della graduatoria di merito di cui all'art.7 del presente bando.

()* La procedura di pre-immatricolazione è prevista solo per i candidati che partecipano al primo turno di selezione, in quanto non ancora in possesso del Diploma di maturità, titolo imprescindibile per l'immatricolazione.

Coloro i quali non effettueranno tutti gli adempimenti previsti dalla procedura di pre-immatricolazione nel termine indicato saranno considerati rinunciatari e i posti vacanti verranno riassegnati al secondo turno di selezione.

I candidati vincitori al **PRIMO turno di selezione**, che avranno concluso regolarmente la pre-immatricolazione, dovranno poi procedere con **l'immatricolazione on-line dal 23 agosto 2021 al 3 settembre 2021** secondo le **procedure pubblicate contestualmente** alla pubblicazione delle graduatorie di merito del **SECONDO turno**.

I candidati vincitori in base alle graduatorie del **SECONDO e TERZO turno di selezione** (turni riservati ai soli candidati comunitari e non comunitari già regolarmente soggiornanti in Italia al momento dell'invio della domanda di partecipazione al concorso) dovranno procedere con **l'IMMATRICOLAZIONE ON-LINE** entro le seguenti scadenze:

- dal 23 agosto 2021 al 3 settembre 2021 (SECONDO TURNO di selezione)
- dal 14 settembre 2021 al 24 settembre 2021 (TERZO TURNO di selezione)

NOTA BENE:

- ⇒ Le **procedure di immatricolazione**, che i candidati vincitori del concorso dovranno espletare entro le scadenze sopra riportate, saranno pubblicate contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie di merito del SECONDO e TERZO turno di selezione.

Eventuali variazioni rispetto a quanto indicato in questo articolo saranno comunicate contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie sui siti istituzionali di Ateneo e della Facoltà di Economia.

ART. 9 - Trasferimenti, passaggi e abbreviazioni di corso

Tutti gli studenti universitari interessati ad iscriversi al Corso di Laurea in lingua inglese "Business Administration and Economics" a seguito di **trasferimento** da altri atenei, **passaggio** da altri Corsi di Laurea



dell'Ateneo "Tor Vergata" ovvero **abbreviazione di corso** (riconoscimento crediti formativi universitari - rinuncia agli studi, decadenza) dovranno seguire **la medesima procedura prevista dal presente bando per l'ammissione al PRIMO anno**, ma potranno peraltro candidarsi esclusivamente al **secondo o terzo TURNO DI SELEZIONE**.

Per l'**ammissione al SECONDO e TERZO anno** del suddetto corso di laurea sono previsti peraltro, i seguenti **limiti di posti disponibili** nelle coorti di riferimento:

- a) **51 posti disponibili** per l'iscrizione al **secondo anno (coorte 2020/2021)**
- b) **70 posti disponibili** per l'iscrizione al **terzo anno (coorte 2019/2020)**

Pertanto i candidati, dopo aver sostenuto la prova di ammissione di cui agli artt.3, 4 e 5, saranno ammessi sulla base dei criteri e delle graduatorie elaborate dalla competente Commissione (artt.6 e 7), rispettivamente al:

- **SECONDO anno** di corso, nel caso di riconoscimento di un numero di CFU coerente con il corso di laurea prescelto pari ad almeno 27 CFU;
- **TERZO anno** di corso, nel caso di riconoscimento di un numero di CFU coerente con il corso prescelto pari ad almeno 54 CFU (di cui una parte conseguiti superando esami previsti al secondo anno del Corso di Laurea di provenienza).

NOTA BENE:

- Per il riconoscimento dei CFU si fa riferimento ai CFU riconosciuti dal Corso di Laurea di destinazione e non ai CFU conseguiti nel Corso di Laurea di provenienza;
- Nella procedura di riconoscimento esami, verranno considerati tutti gli esami sostenuti e verbalizzati entro il **10 Agosto 2021**;
- Lo studente dovrà richiedere la valutazione della carriera pregressa alla Segreteria Didattica del Corso di Laurea di "Business Administration and Economics", presentando tutti i documenti necessari per la stessa tramite mail, entro il **30 Novembre 2021**;
- La valutazione della carriera accademica pregressa da parte del Consiglio di Corso di Laurea verrà effettuata in seguito all'immatricolazione e non oltre il **31 Dicembre 2021**.

I candidati risultati vincitori in base alle graduatorie di cui all'art.7 non dovranno seguire la procedura di immatricolazione di cui all'articolo 8, ma effettuare le procedure di Trasferimento in entrata o Passaggio di corso, descritte nella Guida dello Studente, nonché scansionare digitalmente e in modo leggibile la documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di passaggio (se provenienti da corsi di laurea non afferenti alla Facoltà di Economia del nostro stesso Ateneo) o di trasferimento (se provenienti da altri Atenei) e inviarla, con richiesta di conferma di lettura, ai seguenti indirizzi di posta elettronica: segreteria-studenti@economia.uniroma2.it e bae@economia.uniroma2.it entro le seguenti date:

- dal **23 agosto 2021** al **3 settembre 2021** (SECONDO TURNO di selezione)
- dal **14 settembre 2021** al **24 settembre 2021** (TERZO TURNO di selezione)

Sarà cura della Segreteria Studenti della Facoltà di Economia (art.14) inviare, unitamente alla conferma di lettura, le modalità ulteriori da espletare sul sito DELPHI d'Ateneo.

In alternativa è possibile consegnare detta documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di passaggio e trasferimento presso l'Ufficio di Segreteria Studenti della Facoltà di Economia negli orari di apertura al pubblico riportati in calce al presente bando.



ART.10 - Pagamento delle tasse e dei contributi universitari

Tutte le informazioni riguardanti il calcolo delle tasse e dei contributi, con le relative scadenze e modalità di pagamento, saranno disponibili nella **Guida dello Studente 2021/2022** pubblicata sul portale d'Ateno: <http://web.uniroma2.it/> e <http://iseeu.uniroma2.it>

Nella Guida saranno specificate, inoltre, tutte le possibilità di esonero totale o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi.

Per lo specifico Corso di Laurea in Business Administration & Economics, tutte le informazioni sulle tasse e contributi sono disponibili alla pagina:

<https://economia.uniroma2.it/ba/business-administration-economics/tuition-fees/>

Per informazioni su borse di studio, consultare il sito alla pagina:

<https://economia.uniroma2.it/ba/business-administration-economics/scholarship/>

ART. 11 - Candidati con titolo conseguito all'estero

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero saranno ammessi alla selezione con riserva. Nel caso risultassero vincitori dovranno procedere all'immatricolazione seguendo le istruzioni consultabili ai seguenti link:

- http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/section_parent/6303
- <https://en.uniroma2.it/admissions/how-to-enroll/>

I candidati vincitori extracomunitari residenti all'estero, al fine dell'ottenimento del visto, dovranno seguire la procedura per la presentazione della domanda di preiscrizione tramite il portale University (<https://www.university.it/>) e successivamente contattare le Rappresentanze diplomatiche di riferimento per completare le procedure richieste .

In caso di irregolarità della documentazione fornita relativa al titolo estero, l'immatricolazione dello studente sarà automaticamente cancellata d'ufficio.

Per accedere ai corsi di laurea (triennali) e laurea magistrale a ciclo unico è obbligatorio avere un diploma di scuola secondaria conseguito all'estero dopo almeno 12 anni di scolarità. Nel caso in cui il sistema scolastico locale preveda un percorso scolastico di durata inferiore, è necessario dimostrare di aver frequentato l'Università, superando i relativi esami, per un numero di anni pari al raggiungimento del requisito dei dodici anni, oppure essere in possesso di un titolo di studio post-secondario conseguito in un istituto superiore non universitario.

È inoltre richiesto il superamento della prova di idoneità accademica, ove prevista nel Paese d'origine (es. GAO KAO per la Cina, Vestibular per il Brasile, Selectividad in Spagna, ecc.). Nei dodici anni può rientrare anche l'anno prescolare a condizione che la frequenza di tale anno sia obbligatoria e parte integrante del curriculum e che il programma preveda l'insegnamento della lettura e della scrittura della lingua del Paese e i primi elementi del calcolo aritmetico. *Per ulteriori dettagli sulla validità dei titoli di studio conseguiti all'estero si vedano le procedure ministeriali pubblicate al seguente link: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.* In particolare, si invita a consultare l'**Allegato 1** in presenza di titolo di studio **statunitense** (American High School Diploma), del **Regno Unito, Greco** o rilasciato da istituti universitari di studi ecclesiastici con sede in Italia approvati dalla Santa Sede, e l'**Allegato 2** in caso di titolo di studio italiano conseguito in scuole di frontiera o sezioni italiane di scuole straniere, di **Baccellierato Internazionale**, della Repubblica di San Marino, conseguito presso scuole estere operanti in Italia o scuole Europee.

IMPORTANTE: Al momento dell'immatricolazione i Diplomi esteri dovranno essere corredati dall' **Attestato di Comparabilità** rilasciato dal **CIMEA (Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche)**, con il quale l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" ha stipulato una convenzione, da richiedere al seguente link: <https://cimea.diplo-me.eu/torvergata/#/auth/login> o dalla **Dichiarazione di Valore, legalizzazione e traduzione ufficiale in italiano del titolo** rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio.

Per ulteriori informazioni consultare il sito web di Ateneo alla sezione Studenti Internazionali http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/section_parent/6303

ART. 12 – Studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento

Gli studenti in possesso di certificazione di cui alla legge n. 104/92 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010, all'atto della registrazione su Delphi, di cui all'art. 5 del presente bando, possono dichiarare di essere studenti con disabilità o con DSA.

Le certificazioni verranno caricate dallo studente sulla piattaforma CISIA, in fase di iscrizione al test; la Segreteria CARIS provvederà a visionarle per valutarne l'idoneità e autorizzare la concessione degli ausili richiesti.

Gli studenti con regolare certificazione possono beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi facendone apposita richiesta in fase di iscrizione al test, sulla piattaforma CISIA.

NOTA BENE: L'Università si riserva di verificare la veridicità di tutte le dichiarazioni rese. Si ricorda inoltre che chiunque rilascia dichiarazione mendace, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle relative leggi in materia.

Gli studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 sono esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari per l'immatricolazione e dovranno seguire la medesima procedura d'immatricolazione on-line prevista per tutti gli studenti (che sarà resa nota a partire dal 2 agosto 2021), autocertificando l'invalidità nella stessa domanda d'immatricolazione.

Successivamente dovranno consegnare alla Segreteria CARIS (Segreteria Tecnica della Commissione per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA) tutta la documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante lo stato di invalidità.

In caso di mancata presentazione ovvero di non idoneità della documentazione presentata dallo studente, quest'ultimo sarà tenuto al pagamento di tutte le tasse e contributi universitari.

Per informazioni e contatti consultare il sito web <http://caris.uniroma2.it>

ART.13 – Trattamento dati personali

Tutte le informazioni che riguardano i dati di contatto del Titolare e del Responsabile Protezione Dati, la tipologia dei dati trattati, la fonte dei dati personali, le finalità dei trattamenti e la base giuridica, i destinatari dei dati personali ed eventuali trasferimenti di dati all'estero, i tempi di conservazione dei dati personali, i diritti dell'interessato, l'obbligo di conferimento dei dati, le modalità di trattamento dei dati, il trasferimento dei dati all'estero sono contenute all'interno dell'Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 per gli utenti che intendono iscriversi alle prove di ammissione e agli esami di stato, per gli utenti

che intendono immatricolarsi ai corsi di studio e per gli studenti, laureandi, laureati, specializzandi, tirocinanti e dottorandi dell'Università degli studi di Roma Tor Vergata che si trova al link: <http://utov.it/s/privacy>

ART. 14 – Ulteriori informazioni

Help-Desk CISIA (maggiori informazioni sull'iscrizione al test ENGLISH TOLC-E e richieste di supporto):

- telefonico: 0507846868
- sistema di richiesta online: <http://helpdesk.cisiaonline.it/>

Per ogni informazione consultare il **sito web di Ateneo**: www.uniroma2.it - versione Inglese: <http://en.uniroma2.it/>

Sito web della Facoltà di Economia: www.economia.uniroma2.it

Guida dello Studente: <http://studenti.uniroma2.it/>

Segreteria Didattica del corso di laurea triennale in Business Administration & Economics, Via Columbia 2 -00133 Roma (Edificio B, Primo Piano)

Telefono: + 39 06 7259 5800

E-mail: bae@economia.uniroma2.it

Ufficio informazioni Facoltà di Economia – Sig. Feliciano Bernabei

Telefono: +39 06 7259 5513

E-mail: bernabef@uniroma2.it

Segreteria Studenti della Facoltà di Economia: Via Columbia, 2 - 00133 Roma (Edificio B, piano terra).

Ricevimento su appuntamento tramite email nei giorni ed orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e mercoledì dalle 14.00 alle 16.00.

E-mail: segreteria-studenti@economia.uniroma2.it

Segreteria Studenti Stranieri: Via Cracovia, 50 - 00133 Roma (Edificio D, piano terra).

Telefono: +39 06. 7259 3231/2566/2567

Ricevimento nei giorni ed orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e mercoledì dalle 14.00 alle 16.00.

E-mail: international.students@uniroma2.it

Welcome Office (dedicato all'accoglienza dei nuovi studenti): Via Cracovia, 50 – 00133 Roma (Edificio C, primo piano).

Sito web: <https://en.uniroma2.it/admissions/welcome-office/>

Telefono: +39 06 7259 2817/3234

E-mail: welcome@uniroma2.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP): Via Cracovia, 50 – 00133 Roma (Edificio C, primo piano).

Servizio di risposta telefonica "Chiama Tor Vergata": Dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00 e venerdì dalle 9.00 alle 13.00.

Telefono: +39 06 7259 3099

E-mail: relazioni.pubblico@uniroma2.it



Referenti della Commissione CARIS per la Facoltà di Economia

Docenti referenti:

Dott. Stefano Caiazza (Dipartimento Economia e Finanza)

E-mail: caiazza@economia.uniroma2.it

Prof. Anna Maria Battisti (Dipartimento Management e Diritto)

E-mail: battisti@economia.uniroma2.it

Referente amministrativo: Dott.ssa Simona Vigoni - Telefono: +39 06 7259 5501

E-mail: simona.vigoni@uniroma2.it

Studenti con disabilità e DSA (CARIS) – presso i nuovi edifici della didattica di Ingegneria – piano terra (Aula L1) – Via del Politecnico, 1 - 00133, Roma

Telefono: +39 06 2022876 - Fax: +39 06 7259 7483 E-mail: segreteria@caris.uniroma2.it

Sito web: <http://caris.uniroma2.it/>.

Ricevimento su appuntamento nei giorni ed orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 12.30 e martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.00.

Il presente Bando di concorso sarà costantemente aggiornato in relazione alle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, assunte dalle istituzioni competenti.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
Dott.ssa Silvia Quattrocioche

IL RETTORE
Prof. Orazio Schillaci

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)