



Le esigenze del mercato, lo scopo e gli sbocchi professionali del curriculum Amministrazione, finanza d'impresa e controllo

Le esigenze del mercato

L'evoluzione dei modelli competitivi e dei mercati richiede sempre di più alle organizzazioni produttive di essere dotate di adeguati e più **sofisticati sistemi di controllo** che consentano, da un lato, di garantire la rispondenza ai sempre più elevati requisiti imposti dalla legge e dagli organismi di regolazione e, dall'altro, di **verificare che le condizioni di equilibrio del sistema aziendale** siano rispettate e mantenute nel tempo.

Tale esigenza si lega alle richieste degli **stakeholders che sono sempre più interessati ad essere tempestivamente informati sullo stato di salute delle aziende** e in merito all'evoluzione del processo di creazione di valore, mentre le performance aziendali vengono sempre più frequentemente misurate non limitandosi ad analizzare gli indicatori di performance di tipo tradizionale, basati su **grandezze economico-finanziarie**, ma integrando gli stessi con indicatori di tipo non finanziario che consentono di giungere a determinare **misure di sostenibilità (es. ESG)**. In tale contesto, all'interno delle organizzazioni produttive si avverte sempre di più la necessità di disporre di adeguati profili professionali volti a strutturare, implementare e gestire i sistemi di controllo e di analisi delle performance aziendali in logica integrata con le funzioni produttive, anche grazie al supporto dell'**Intelligenza Artificiale**. Infatti, considerati in questa accezione, i sistemi di amministrazione e controllo divengono una risorsa strategica che consente di competere al meglio nel pieno rispetto del sistema di vincoli e regole a cui l'attività aziendale è assoggettata, nei vari contesti competitivi e regolamentari di riferimento.

La nostra risposta

Lo scopo del curriculum è quello di **far acquisire agli studenti elevate competenze tecniche e atteggiamenti motivazionali** per svolgere, in modo professionale, attività manageriale in ambito amministrazione, finanza d'impresa e controllo, supportando e rendendo operative soluzioni di *problem solving* in contesti aziendali anche molto complessi e diversificati. Gli ambiti di operatività citati potranno utilmente supportare anche lo **sviluppo di attività di consulenza aziendale (interna o esterna)** presso organizzazioni di diversi settori e dimensioni. Gli insegnamenti del curriculum prevedono lo svolgimento di case study mirati e fortemente orientati alla risoluzione di problematiche operative, anche con il **supporto dell'AI**, e testimonianze aziendali da parte di manager e *professional* di consolidata esperienza provenienti da organizzazioni di standing primario. Il percorso di studi, tramite la stipula di accordi e convenzioni con società di revisione, consulenza e studi professionali, supporta in modo proficuo gli studenti più meritevoli nell'elaborazione della tesi di laurea e nel reperimento di adeguati sbocchi professionali. La forte caratterizzazione verso il mondo del lavoro viene rafforzata dalla presenza di testimonianze rese nell'ambito dei corsi da manager e da consulenti esperti, oltre che da una serie di convenzioni stipulate tra l'Università e le organizzazioni rappresentative del mondo delle aziende e della consulenza (ODC di Roma, ASSOCONTROLLER, PWC,).

Figure professionali	Indici ISTAT	Nuovi Indici ISTAT	Funzione in un contesto lavorativo	Competenze associate alla funzione	Sbocchi occupazionali
Revisore contabile; Revisore dei bilanci	ISTAT: 3 - PROFESSIONI TECNICHE; 3.3.1.2.1 - contabili	2.5.1.1 – Esperti amministrativi (interni ed esterni)	Verifica la correttezza e l'affidabilità dei bilanci aziendali, analizzando i dati finanziari per garantire la conformità alle normative vigenti. Collabora con dirigenti, amministratori e altri professionisti per individuare rischi e migliorare i sistemi di controllo interno.	Conoscenze approfondite di contabilità, bilancio e principi di revisione; capacità di analisi finanziaria e di valutazione del rischio; competenze normative e deontologiche; abilità comunicative e relazionali per interagire con clienti e stakeholder.	Società di consulenza e di revisione contabile, studi professionali di dottori commercialisti, aziende private e pubbliche con funzioni di audit interno, enti di vigilanza e controllo.
Controller/Addetto controllo di gestione *	ISTAT: 3 - PROFESSIONI TECNICHE; 3.3.1.5.0 - Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi;	2.5.1.1 – Esperti amministrativi (interni ed esterni)	Elabora le informazioni di costo, supportando la direzione nel monitoraggio delle performance economiche e nell'ottimizzazione delle risorse. Collabora con altre funzioni per elaborare report finanziari e pianificare budget e previsioni.	Conoscenze di contabilità direzionale, capacità di analisi economico-finanziaria, competenze nella gestione del budget e nella pianificazione strategica, familiarità con i software di controllo di gestione e reportistica, abilità nella gestione dei dati e nella comunicazione di risultati.	Aziende private e pubbliche, studi professionali, società di consulenza, reparti finanziari e di controllo nelle imprese, enti e istituzioni con funzioni di controllo e analisi economico-gestionale.
Direttore Finanziario (CFO)	ISTAT: 3 – LEGISLATORI, IMPRENDITORI E ALTA DIRIGENZA; 1.2.3.1.0 - Direttori e dirigenti della finanza ed amministrazione	2.5.1.1 – Esperti amministrativi (interni ed esterni)	Valuta la situazione economico-finanziaria dell'azienda, redige bilanci e report finanziari, e sviluppa piani e programmi economico-finanziari per supportare le decisioni strategiche. Collabora con il management e altri professionisti per fornire analisi e previsioni finanziarie	Conoscenze avanzate di bilancio, contabilità, e analisi finanziaria; capacità di redigere piani economico-finanziari e previsioni; competenze nell'utilizzo di software di analisi e reporting finanziario; abilità di problem solving e comunicazione.	Aziende private e pubbliche, società di consulenza, studi professionali, banche e istituzioni finanziarie, reparti di analisi e pianificazione finanziaria, enti di controllo e revisione.
Dottore commercialista**	ISTAT: 3 - PROFESSIONI INTELLETTUALI, SCIENTIFICHE E DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE; 2.5.1.4.1 Specialisti in contabilità	2.5.1.1 – Esperti amministrativi (interni ed esterni)	Gestisce la contabilità aziendale, redige bilanci, adempie agli obblighi fiscali e fornisce consulenza su aspetti economico-finanziari e fiscali. Collabora con altri professionisti per garantire la corretta gestione amministrativa e il rispetto delle normative.	Conoscenze di contabilità generale, bilancio, normativa fiscale e tributaria; competenze nell'elaborazione e revisione dei bilanci; capacità di consulenza e pianificazione fiscale; abilità nell'utilizzo di software contabili e nella gestione di documentazione fiscale.	Studi professionali di commercialisti, aziende private, pubbliche amministrazioni, consulenza fiscale e tributaria, reparti di contabilità e amministrazione, enti locali e aziende che necessitano di supporto per la gestione fiscale e contabile.

* Sono in corso colloqui con **Assocontroller**, per poter attribuire al laureato, previo superamento di una verifica da parte dell'associazione, la qualifica di controller aziendale;

** Il CLEM ha stipulato convenzioni con l'**Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili** di Tivoli e di Roma. Tali convenzioni contengono: le condizioni per lo svolgimento di un tirocinio professionale in concomitanza con l'ultimo anno di corso di studio per il conseguimento della laurea magistrale; Condizioni per l'esonero della prima prova dell'esame di Stato per l'accesso alla sezione A dell'albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili.

Figure professionali per Amministrazione, finanza d'impresa e controllo

- Revisore contabile; Revisore dei bilanci
- Controller/Addetto controllo di gestione
- Direttore finanziario
- Dottore commercialista

Esami a scelta consigliati per svolgere le professioni del curriculum

Obbligatori per il curriculum

DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO	SSD	GSD	CF
DIRITTO DELLE SOCIETA	IUS/04	GIUR-02/A	6
DIRITTO DEI RAPPORTI DI LAVORO (Fruito da DRLGRSS)	IUS/07	GIUR-04/A	6
ANALISI DI IMPATTO E DELLE POLITICHE E DEI PROGRAMMI DI SVILUPPO	SECS-P/01	ECON-01/A	6
ECONOMIA DELLA REGOLAMENTAZIONE E DELLA CONCORRENZA	SECS-P/01	ECON-01/A	6
ACQUISIZIONI E FUSIONI D'AZIENDA	SECS-P/07	ECON-06/A	9
ANALISI FINANZIARIA	SECS-P/07	ECON-06/A	9
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE	SECS-P/07	ECON-06/A	9
REVISIONE AZIENDALE	SECS-P/07	ECON-06/A	9
PROCESSI E MODELLI DECISIONALI D'IMPRESA	SECS-P/08	ECON-07/A	6
FINANZIAMENTI AZIENDALI	SECS-P/11	ECON-09/B	9
METODI STATISTICI E DATA ANALYTICS PER IL MANAGEMENT	SECS-S/01	STAT-01/A	9
* aumentati di 3 Cfu		Totale	84
2 facoltativi consigliati			12
1 Attività formativa integrativa			6
Tesi			18
		Totale	120

				Facoltativi AFC			
				Revisore contabile; Revisore dei bilanci	Controller/Addetto controllo di gestione	Direttore finanziario	Dottore commercialista
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO	SSD	GSD	CF				
DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA E DEI GRUPPI	IUS/12	GIUR-08/A	6				X
GOVERNANCE, ECONOMIA E SOSTENIBILITA' DEI GRUPPI AZIENDALI (GESGA)	SECS-P/07	ECON-06/A	6	X	X	X	
LA GESTIONE DEL RISCHIO NEL SISTEMA D'AZIENDA	SECS-P/07	ECON-06/A	6		X		
STRATEGIE E SISTEMI DI RENDICONTAZIONE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	SECS-P/07	ECON-06/A	6	X		X	X
VALUTAZIONI D'AZIENDA	SECS-P/07	ECON-06/A	6			X	X
PERFORMANCE MANAGEMENT E SVILUPPO SOSTENIBILE	SECS-P/07	ECON-06/A	6			X	
OPERATIONS MANAGEMENT	SECS-P/08	ECON-07/A	6		X		
LAVORARE IN TEAM	SECS-P/10	ECON-08/A	6	X			



Figure professionali	Funzione in un contesto lavorativo	Competenze associate alla funzione	Sbocchi occupazionali
Revisore contabile; Revisore dei bilanci	Verifica la correttezza e l'affidabilità dei bilanci aziendali, analizzando i dati finanziari per garantire la conformità alle normative vigenti. Collabora con dirigenti, amministratori e altri professionisti per individuare rischi e migliorare i sistemi di controllo interno.	Conoscenze approfondite di contabilità, bilancio e principi di revisione; capacità di analisi finanziaria e di valutazione del rischio; competenze normative e deontologiche; abilità comunicative e relazionali per interagire con clienti e stakeholder.	Società di consulenza e di revisione contabile, studi professionali di dottori commercialisti, aziende private e pubbliche con funzioni di audit interno, enti di vigilanza e controllo.

Perché per questo sbocco professionale si consigliano i seguenti esami opzionali?

1. Governance, Economia e Sostenibilità dei Gruppi Aziendali

- **Governance e Controllo Interno:** Fornisce conoscenze sulla struttura e il funzionamento dei sistemi di governance aziendale, essenziali per comprendere i processi di controllo interno e il ruolo del revisore in questi meccanismi.
- **Sostenibilità:** Approfondisce e integra gli aspetti economici, ambientali e sociali della sostenibilità aziendale, che sono cruciali per i revisori coinvolti in attività di **non financial assurance** (es. ESG auditing).
- **Contesto dei Gruppi Aziendali:** Introduce alla complessità delle grandi organizzazioni, anche multinazionali, soggette a revisione obbligatoria sul bilancio consolidato, sia finanziaria che non finanziaria.

2. Strategie e Sistemi di Rendicontazione per lo Sviluppo Sostenibile

- **Standard di Rendicontazione:** Approfondisce gli standard internazionali (es. ESRS) e le normative per la rendicontazione non finanziaria, che sono la base per verifiche e certificazioni nel campo della sostenibilità.
- **Approccio Strategico:** Aiuta a comprendere come le strategie aziendali includano la sostenibilità, facilitando il lavoro dell'auditor nel valutare la coerenza delle informazioni rendicontate.
- **Progettazione di Sistemi di Reporting:** Fornisce competenze per interpretare e analizzare i sistemi di reporting aziendale non finanziari, una competenza cruciale per chi si occupa di revisione e assurance.

3. Lavorare in Team

- **Collaborazione Interdisciplinare:** Nel settore della revisione, il lavoro è spesso svolto in team multidisciplinari che includono esperti di finanza, contabilità, sostenibilità e sistemi informativi. Questo insegnamento sviluppa competenze per collaborare efficacemente.
- **Gestione dei Conflitti e Problem Solving:** Essenziali per affrontare le sfide operative tipiche dei processi di revisione complessi, soprattutto nei casi in cui emergano discrepanze o incongruenze nei dati.
- **Soft Skills:** Sviluppa capacità di comunicazione e negoziazione, fondamentali per interfacciarsi con i clienti e gli stakeholder interni ed esterni durante il processo di audit.

Il revisore richiede una solida padronanza dei sistemi di governance aziendale, dei meccanismi di controllo interno e delle logiche di funzionamento delle organizzazioni complesse, spesso articolate in gruppi societari. Chi svolge attività di revisione deve infatti verificare l'attendibilità delle informazioni fornite dalle imprese, tanto sul piano finanziario quanto, sempre più spesso, su quello non finanziario. Diventa quindi essenziale comprendere come la sostenibilità entri nei sistemi di reporting e nei processi aziendali, così da poter valutare la coerenza tra dati dichiarati e strategie effettivamente adottate. Allo stesso tempo, il lavoro del revisore è strutturalmente svolto in team interdisciplinari e in costante dialogo con clienti e stakeholder, il che rende decisive competenze relazionali e organizzative, oltre a quelle tecniche. Le opzioni formative selezionate sono quindi orientate a rafforzare la capacità di operare in contesti complessi, di leggere sistemi di reporting evoluti e di collaborare in modo efficace nei processi di audit.

Figure professionali	Funzione in un contesto lavorativo	Competenze associate alla funzione	Sbocchi occupazionali
Controller/Addetto controllo di gestione	Elabora le informazioni di costo, supportando la direzione nel monitoraggio delle performance economiche e nell'ottimizzazione delle risorse. Collabora con altre funzioni per elaborare report finanziari e pianificare budget e previsioni.	Conoscenze di contabilità direzionale, capacità di analisi economico-finanziaria, competenze nella gestione del budget e nella pianificazione strategica, familiarità con i software di controllo di gestione e reportistica, abilità nella gestione dei dati e nella comunicazione di risultati.	Aziende private e pubbliche, studi professionali, società di consulenza, reparti finanziari e di controllo nelle imprese, enti e istituzioni con funzioni di controllo e analisi economico-gestionale.

Perché per questo sbocco professionale si consigliano i seguenti esami opzionali?

1. Governance, Economia e Sostenibilità dei Gruppi Aziendali

- **Governance e sistemi di controllo:** Fornisce strumenti per comprendere come si definiscono responsabilità, obiettivi e meccanismi di controllo all'interno dei gruppi societari, elemento chiave per chi deve monitorare performance e risultati di gruppo, in particolare della controllante e delle sue controllate.
- **Logiche economiche dei gruppi:** Approfondisce operazioni infragruppo, strutture holding e processi di consolidamento, fondamentali per l'analisi dei risultati complessivi e dei centri di responsabilità, rappresentati anche dalle controllate di gruppo.
- **Sostenibilità e performance integrate:** Introduzione alla misurazione congiunta di risultati economici, sociali e ambientali consolidati di gruppo, ormai parte integrante dei sistemi di controllo direzionale e della reportistica per il management.

2. Gestione del rischio nel sistema d'azienda

- **Enterprise Risk Management:** Consente di collegare obiettivi aziendali, indicatori di performance e mappatura dei rischi, integrandoli nel sistema di pianificazione e controllo.
- **Valutazione e monitoraggio dei rischi operativi e finanziari:** Strumentale per costruire budget, forecast e analisi degli scostamenti che tengano conto dell'incertezza.
- **Cultura del controllo interno:** Allena a collaborare con audit, compliance e direzione generale per progettare sistemi di controllo che sostengano decisioni consapevoli.

3. Lavorare in Team

- **Interazione con il management:** Allena alla comunicazione chiara di dati complessi. Essenziale per far passare analisi, budget e tagli minimizzando i conflitti.
- **Negoziare e gestione del conflitto:** Nel controllo di gestione i numeri non sempre dicono ciò che i manager vorrebbero sentirsi dire. Servono capacità di negoziazione, equilibrio tra rigore analitico e realismo aziendale.
- **Collaborazione interfunzionale:** Sviluppa capacità di lavorare con funzioni quali produzione, marketing, acquisti, logistica e HR. Il controller è nel mezzo tra tutti e deve tradurre lingue diverse in un unico linguaggio: risultati e indicatori.
- **Competenze di presentazione e storytelling dei dati:** Trasformare tabelle infinite in messaggi chiari, report comprensibili e presentazioni convincenti. Non basta "avere ragione", bisogna farla capire.

Questo profilo professionale è chiamato a supportare il management nella pianificazione e nel monitoraggio delle performance aziendali, traducendo i dati economico-finanziari in informazioni utili per le decisioni. Ciò richiede la capacità di comprendere la struttura dei gruppi societari, le logiche di consolidamento e i sistemi di controllo interno, oltre alla padronanza degli strumenti di analisi dei costi e dei risultati. Altrettanto centrale è l'integrazione tra misurazione economica e valutazione dei rischi, poiché il controllo di gestione opera sempre di più in contesti caratterizzati da incertezza e volatilità. Il ruolo prevede inoltre un'intensa interazione con le diverse funzioni aziendali, che implica competenze comunicative, negoziali e di lavoro in gruppo. Le opzioni proposte favoriscono quindi lo sviluppo congiunto di capacità tecniche di analisi e di abilità trasversali indispensabili per rendere interpretabili e utilizzabili i dati da parte del management.

Figure professionali	Funzione in un contesto lavorativo	Competenze associate alla funzione	Sbocchi occupazionali
Direttore Finanziario (CFO)	Valuta la situazione economico-finanziaria dell'azienda, redige bilanci e report finanziari, e sviluppa piani e programmi economico-finanziari per supportare le decisioni strategiche. Collabora con il management e altri professionisti per fornire analisi e previsioni finanziarie	Conoscenze avanzate di bilancio, contabilità, e analisi finanziaria; capacità di redigere piani economico-finanziari e previsioni; competenze nell'utilizzo di software di analisi e reporting finanziario; abilità di problem solving e comunicazione.	Aziende private e pubbliche, società di consulenza, studi professionali, banche e istituzioni finanziarie, reparti di analisi e pianificazione finanziaria, enti di controllo e revisione.

Perché per questo sbocco professionale si consigliano i seguenti esami opzionali?

1.. Governance, Economia e Sostenibilità dei Gruppi Aziendali

- **Strutture di gruppo e finanza consolidata:** Il direttore finanziario lavora spesso in contesti di gruppo, con holding, sub-holding e controllate. Questo insegnamento fornisce strumenti per comprendere le logiche economiche e societarie dei gruppi, indispensabili per decisioni su investimenti, finanziamenti e politiche di dividendo.
- **Governance e relazioni con il board:** Il CFO dialoga con CDA e comitati controllo-rischi. Servono conoscenze su sistemi di governance, ruoli, responsabilità e controlli interni per operare senza trasformare ogni consiglio in una seduta spiritica.
- **Integrazione tra performance finanziaria e sostenibilità:** La finanza oggi non vive solo di EBITDA. La sostenibilità incide su costo del capitale, accesso al credito, rating e investitori istituzionali. Questo corso rende il CFO capace di connettere numeri, ESG e strategia.

2. Strategie e Sistemi di Rendicontazione per lo Sviluppo Sostenibile

- **Reporting non finanziario e integrazione con il bilancio:** Il CFO coordina sempre più spesso bilancio di sostenibilità. Il corso fornisce conoscenze sugli standard e sui sistemi di rendicontazione integrata.
- **Relazione con investitori e stakeholder:** Mercati finanziari e banche chiedono informazioni su clima, catena di fornitura e impatti sociali. Il direttore finanziario deve saperle presentare in modo coerente con i dati economico-finanziari.
- **Traduzione della sostenibilità in numeri:** Aiuta a collegare obiettivi ESG con budget, investimenti e piani industriali. Non è poesia verde, è pianificazione finanziaria con nuove variabili.

3. Valutazione d'azienda

- **Ruolo del CFO nelle operazioni straordinarie:** Il direttore finanziario è direttamente coinvolto nella valutazione, strutturazione e gestione delle operazioni di M&A, rendendo essenziale la conoscenza degli strumenti e delle logiche sottostanti.
- **Valutazione e strutturazione delle transazioni:** Il corso fornisce competenze su metodi valutativi, definizione del prezzo, strutture finanziarie delle operazioni e impatti su patrimonio, indebitamento e creazione di valore.
- **Due diligence e analisi dei rischi:** Sviluppa la capacità di analizzare bilanci, flussi di cassa e posizioni debitorie del target, individuando rischi finanziari, legali e fiscali rilevanti per il processo decisionale.

Tale sbocco professionale richiede una visione integrata della dimensione economico-finanziaria dell'impresa e delle sue relazioni con gli organi di governo societario e con i mercati. Chi ricopre questo ruolo deve operare frequentemente in contesti di gruppo, comprendendo strutture societarie complesse e coordinando i sistemi di reporting e controllo. È inoltre crescente la necessità di collegare le tradizionali variabili finanziarie con i profili di sostenibilità, dato che tali aspetti incidono sull'accesso al capitale, sui rapporti con gli investitori e sulle valutazioni d'impresa. Accanto a ciò, il direttore finanziario è coinvolto nelle operazioni straordinarie e nei processi di valutazione aziendale, che richiedono competenze specifiche in materia di analisi del valore e struttura delle transazioni. Le opzioni formative selezionate mirano quindi a sviluppare competenze avanzate di governance finanziaria, reporting integrato e valutazione economica, in coerenza con le responsabilità strategiche del ruolo.

Figure professionali	Funzione in un contesto lavorativo	Competenze associate alla funzione	Sbocchi occupazionali
Dottore commercialista	Gestisce la contabilità aziendale, redige bilanci, adempie agli obblighi fiscali e fornisce consulenza su aspetti economico-finanziari e fiscali. Collabora con altri professionisti per garantire la corretta gestione amministrativa e il rispetto delle normative.	Conoscenze di contabilità generale, bilancio, normativa fiscale e tributaria; competenze nell'elaborazione e revisione dei bilanci; capacità di consulenza e pianificazione fiscale; abilità nell'utilizzo di software contabili e nella gestione di documentazione fiscale.	Studi professionali di commercialisti, aziende private, pubbliche amministrazioni, consulenza fiscale e tributaria, reparti di contabilità e amministrazione, enti locali e aziende che necessitano di supporto per la gestione fiscale e contabile.

Perché per questo sbocco professionale si consigliano i seguenti esami opzionali?

1. Diritto tributario dell'impresa e dei gruppi

- **Fiscalità nazionale e internazionale dei gruppi:** Approfondisce regimi di consolidato, operazioni infragruppo e pianificazione fiscale di gruppo, temi centrali per l'assistenza alle imprese strutturate e ai gruppi societari.
- **Strutturazione fiscalmente efficiente delle operazioni:** Fornisce competenze per valutare gli effetti tributari di fusioni, scissioni, conferimenti e riorganizzazioni aziendali, attività tipiche della consulenza del commercialista.
- **Contenzioso e compliance tributaria:** Rafforza la capacità di assistere il cliente nei rapporti con l'amministrazione finanziaria, nella gestione dei controlli e nella prevenzione del rischio fiscale.

2. Strategie e sistemi di rendicontazione per lo sviluppo sostenibile

- **Rendicontazione non finanziaria e sostenibilità:** Introduce agli standard e alle normative di sostenibilità (es. report di sostenibilità, informativa ESG), sempre più richiesti alle imprese assistite dai commercialisti.
- **Supporto alle scelte strategiche dell'impresa:** Consente di integrare tematiche ambientali, sociali e di governance nei processi di pianificazione economica e nella comunicazione aziendale verso stakeholder e autorità.
- **Assurance e consulenza sulla reportistica:** Sviluppa competenze per assistere le imprese nella progettazione di sistemi di reporting integrato e nella verifica della completezza e coerenza dell'informativa.

3. Valutazioni d'azienda

- **Metodi e tecniche di valutazione:** Fornisce strumenti per la determinazione del valore economico delle aziende e delle partecipazioni, indispensabili per operazioni straordinarie e consulenza societaria.
- **Perizie e stime in sede giudiziale ed extragiudiziale:** Forma alle attività peritali richieste nei conferimenti, fusioni, scissioni, procedure concorsuali e contenziosi, tipiche funzioni del commercialista iscritto all'albo.
- **Supporto alle decisioni d'impresa:** Consente di assistere imprenditori e gruppi nelle scelte di investimento, ristrutturazione e passaggi generazionali, attraverso analisi di valore e di convenienza economica.

Questo profilo professionale richiede una preparazione ampia in ambito contabile, fiscale e societario, con particolare attenzione alle esigenze delle imprese e dei gruppi aziendali. L'attività comporta la gestione della fiscalità ordinaria e straordinaria, l'assistenza nei rapporti con l'amministrazione finanziaria e il supporto nelle operazioni di riorganizzazione e trasferimento d'azienda. Diventa perciò essenziale comprendere le implicazioni tributarie delle scelte societarie e degli assetti organizzativi, nonché i riflessi economici delle decisioni di investimento e di valutazione d'impresa. Al tempo stesso, cresce la domanda di consulenza in materia di sostenibilità e rendicontazione non finanziaria, che integra la tradizionale attività contabile con nuove forme di informativa verso il mercato e gli stakeholder. Le opzioni formative individuate sono quindi coerenti con un profilo che deve combinare competenze fiscali, capacità valutative e conoscenza dei sistemi di reporting, sostenendo un'attività professionale ad alto contenuto tecnico e consulenziale.