

Insegnamento	Ragioneria
Tipo:	Caratterizzante
Livello e Corso di Studio:	Laurea Triennale in Economia dei mercati e degli intermediari finanziari L-33
Anno di corso:	Secondo
Semestre e modulo:	Secondo semestre
Numero di crediti:	9 CFU
Propedeuticità:	Economia Aziendale
Docente: Cognome Nome Dipartimento Stanza Telefono Email Orario di ricevimento Link a curriculum	Chirico Antonio Dipartimento di Studi di Impresa Governo Filosofia Piano: I Stanza: 61 06/72595808 chirico@economia.uniroma2.it Giovedì 10.00 – 12.00 e per appuntamento http://www.economia.uniroma2.it/nuovo/facolta/docenti/curriculum.asp?idProfessore=190
Obiettivi di apprendimento del corso:	<p>Il corso si propone di approfondire le conoscenze economico-aziendali già acquisite dallo studente secondo la prospettiva tecnico-contabile. In particolare, gli obiettivi di apprendimento del corso si sostanziano nella conoscenza della metodologia contabile nonché dei processi di valutazione e di sintesi che conducono alla redazione del bilancio di esercizio, principale veicolo di comunicazione economico-finanziaria utilizzato dalle imprese.</p> <p>Al termine del corso gli studenti saranno in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rilevare secondo la metodologia contabile le principali operazioni di gestione; ▪ Comprendere i processi di valutazione di bilancio; ▪ Comporre in sintesi i valori che conducono alla formazione del bilancio di esercizio; ▪ Comprendere le informazioni economico-finanziarie desumibili dalla lettura del bilancio di esercizio
Programma del corso:	<p>1) Il sistema informativo d'impresa Il sistema informativo d'impresa: caratteri, inquadramento, struttura. I procedimenti della rilevazione in relazione a differenti finalità conoscitive. Metodo contabile e metodo statistico nei procedimenti della rilevazione preventiva e consuntiva. Il metodo contabile: la partita doppia applicata al sistema del capitale e del risultato economico. Scritture doppie bilancianti nei sistemi minori.</p> <p>2) La contabilità generale Il piano dei conti. Libri e registri contabili obbligatori a norma di legge. Scritture di apertura. Scritture continuative di esercizio. Scritture di chiusura e loro partizione. Chiusura e apertura sovrapposte e progressive. Cenni alle contabilità speciali nei loro rapporti con la contabilità generale.</p>

	<p>3) Il bilancio inteso come strumento di informazione I requisiti fondamentali del bilancio di esercizio inteso come strumento di informazione. Il modello di bilancio basato sul reddito realizzato. Il modello di bilancio basato sul reddito maturato. Il modello IASB. Chiarezza e comparabilità del bilancio.</p> <p>4) Il bilancio di esercizio e la normativa civilistica L'architettura della regolazione del bilancio di esercizio in Italia e le sue prospettive evolutive. Il bilancio di esercizio nella normativa Italiana: a) le regole generali e principi di redazione; b) gli schemi dello stato patrimoniale e del conto economico; c) i criteri di valutazione delle attività e delle passività d) il contenuto della relazione sulla gestione e della nota integrativa; e) Il bilancio in forma abbreviata; f) adempimenti in ordine alla redazione, al deposito, alla pubblicazione.</p>								
Materiali di studio:	<p>Testi consigliati:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ F. RANALLI, Argomenti di Ragioneria, (compresa l'appendice), Aracne, Roma, 2014; ▪ F. RANALLI, Il bilancio di esercizio. Il modello del reddito realizzato, Aracne, Roma, 2005; ▪ F. RANALLI, Gli schemi del bilancio di esercizio, Aracne, Roma, 2005. <p>Materiale didattico integrativo a cura del docente.</p>								
Metodi utilizzati:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lezioni frontali ▪ Esercitazioni ▪ Lezioni incentrate sulla soluzione dei problemi (problem-solving) ▪ Lavori di gruppo 								
Modalità di accertamento dei risultati di apprendimento:	<p>Prove intermedie di verifica dell'apprendimento strutturate come l'esame scritto di cui sotto (facoltative). Il superamento delle prove intermedie con voto medio sufficiente (almeno 18/30) esonera lo studente dalla prova scritta.</p> <p>L'esame finale consiste in una prova scritta ed un colloquio orale.</p> <p>La prova orale può essere sostenuta solamente se si è superata, con voto almeno sufficiente, la prova scritta o le prove intermedie di verifica.</p> <p>Esame scritto</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'esame scritto comprende test a risposta multipla, true/false quiz, esercizi e domande di contabilità sul funzionamento dei conti. Gli esercizi possono avere per oggetto gli esempi numerici/esercizi presentati nel libro di contabilità e/ o affrontati nelle esercitazioni in aula. • Le domande si riferiscono ad argomenti trattati nei libri di testo e nelle slides presentate in aula. <table border="1" data-bbox="525 1850 1311 2072" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td></td> <td>Multiple choice/true false quiz</td> <td>Esercizi di Contabilità</td> <td>Domande di contabilità</td> </tr> <tr> <td>Esame scritto</td> <td><i>Max 12 punti</i></td> <td><i>Max 14 punti</i></td> <td><i>Max 6 punti</i></td> </tr> </table>		Multiple choice/true false quiz	Esercizi di Contabilità	Domande di contabilità	Esame scritto	<i>Max 12 punti</i>	<i>Max 14 punti</i>	<i>Max 6 punti</i>
	Multiple choice/true false quiz	Esercizi di Contabilità	Domande di contabilità						
Esame scritto	<i>Max 12 punti</i>	<i>Max 14 punti</i>	<i>Max 6 punti</i>						

- Il voto viene attribuito calcolando in trentesimi il voto della prova scritta
- Lo studente può ritirarsi nei primi 15 minuti dopo l'assegnazione del compito e può, in questo caso, ripresentarsi all'appello successivo.
- Se il voto è insufficiente (inferiore a 18/30) lo studente non può ripresentarsi in nessun altro appello della medesima sessione di esame: la prova scritta può essere sostenuta una sola volta all'interno della sessione.
- Se il voto di una delle due prove intermedie facoltative è insufficiente, lo studente deve obbligatoriamente sostenere la prova scritta per accedere all'orale.

Esame orale

All'esame orale si accede, alternativamente:

- dopo aver superato con voto medio almeno sufficiente le due prove intermedie svolte durante il corso;
- dopo aver superato l'esame scritto previsto nelle sessioni di esame.

Superata la prova scritta, lo studente sostiene l'esame orale. Esso consiste:

- nell'esame e discussione dei contenuti del compito o delle prove intermedie al fine di ottenere la conferma del voto delle prove scritte.
- in un colloquio sui contenuti dell'intero corso.

Il voto finale sarà assegnato dal docente, tenuto conto del risultato del colloquio orale e della prova scritta o delle prove intermedie sostenute.

Durante il corso saranno organizzati gruppi di studenti per lo svolgimento di un caso assegnato dal docente. La presentazione del lavoro di gruppo non è obbligatoria ai fini del sostenimento dell'esame ma è vivamente consigliata.