

decr. 60/16

AVVISO

di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di natura coordinata e continuativa (ID 2016 – PM 18.000)

IL DIRETTORE

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168, istitutiva del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica ed in particolare l'art. 6 co. 1, che ha attribuito alle Università autonomia organizzativa e contabile;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 7, co. 6, così come modificato dall'art. 32 del D.L. 4/07/2006 n. 223, convertito nella Legge 4/08/2006 n. 248;

VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge finanziaria 2008);

CONSIDERATO che il Dipartimento di Economia e Finanza (D.E.F.) intende affidare, mediante valutazione per titoli e colloquio, un incarico di natura coordinata e continuativa a laureato per le esigenze relative alle attività svolte dal Corso di laurea in Global Governance. L'attività oggetto della prestazione è finalizzata al "tutoraggio didattico";

CONSIDERATO che l'affidamento dell'incarico summenzionato è urgente per il funzionamento del corso e che il presente provvedimento sarà ratificato nella prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento;

ACCERTATO che le predette esigenze non possono essere soddisfatte con personale in servizio presso l'Ateneo;

DECRETA

Art. 1 - E' indetta la selezione per il conferimento di n. 1 incarico di natura **coordinata e continuativa** da svolgersi nell'interesse del Dipartimento di Economia e Finanza dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

Art. 2 - Attività da svolgere: tutoraggio didattico a supporto dell'attività del corso di laurea in Global Governance, con particolare riferimento alla preparazione, traduzione e implementazione testi per sito web, per materiale divulgativo (brochure, annunci su portali dedicati, newsletter, etc) e siti "social" (facebook, twitter etc), alla accoglienza e alla gestione degli studenti in particolare stranieri (assistenza permesso di soggiorno, codice fiscale etc) per il corso in Global Governance.

Art. 3 - Periodo di svolgimento dell'attività: Il contratto avrà la durata di dodici (12) mesi dal momento della sottoscrizione. Il Dipartimento avrà facoltà di recesso unilaterale dal rapporto dopo il compimento del primo semestre, dandone comunicazione all'interessato con un congruo preavviso.

Art. 4 - Compenso lordo: € 18.000,00 (diciottomila/00).

Segreteria Amministrativa – Informazioni: tel. +39.0672595716/5732

Segreteria Didattica: tel. +39.0672595715/5722

Segreteria Contabile: tel. +39.0672595718

Fax: +39.062020500 – posta elettronica: economia.istituzioni@uniroma2.it

C.F. 80213750583 – P. IVA 02133971008

Art. 5 - Modalità di assegnazione dell'incarico: La selezione avverrà mediante titoli - da esporre nel curriculum vitae, che il candidato avrà avuto cura di allegare alla domanda - e colloquio individuale. Essi saranno finalizzati ad individuare il candidato con le competenze più attinenti all'attività da svolgere.

Art. 6 - Requisiti: Laurea o diploma equipollente di Scuola di interpreti e traduttori e ottima conoscenza della lingua inglese, da valutare nel corso del colloquio.

Art. 7 - Incompatibilità. Ai sensi dell'art. 18, co. 1 della legge 240/2010 non possono accedere alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Economia e Finanza ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

ART. 8 - Verifica requisiti e titoli. Il Dipartimento si riserva di chiedere la verifica dei requisiti e dei titoli dichiarati ai sensi degli articoli 5 e 6.

Art. 9 - Presentazione della domanda ed allegati: I candidati in possesso dei requisiti sopra elencati dovranno far pervenire domanda in formato elettronico, entro la data di scadenza, necessariamente ad entrambi i seguenti indirizzi: segreteria@def.uniroma2.it e patrizia.marta@uniroma2.it, indicando nell'oggetto "domanda selezione tutoraggio didattico ID 2016 - PM 18.000". Costituisce onere dell'istante accertare che la domanda effettivamente sia pervenuta nel termine stabilito agli indirizzi informatici indicati.

ART. 10 - Elementi da indicare nella domanda: nella domanda - il cui modulo è disponibile sul sito del DEF assieme al presente bando - vanno indicati gli estremi anagrafici, il codice fiscale, il titolo di studio, recapiti di residenza e domicilio fiscale, telefonici ed e-mail; la domanda deve comprendere, inoltre, anche un'autocertificazione che attesti l'inesistenza del vincolo di parentela o affinità di cui al citato art. 18, co. 1 della legge 240/2010.

ART. 11 - Allegati alla domanda. Vanno allegati alla domanda: a) un curriculum vitae in formato europeo che indichi i requisiti ed i titoli riguardanti precedenti esperienze formative e/o professionali, che formino oggetto di esame ai fini della valutazione comparativa; b) copia di un proprio documento di identità in corso di validità.

Art. 12 - Scadenza per la presentazione della domanda: 7 (sette) giorni dalla data di pubblicazione sul sito internet del D.E.F.

Art. 13 - Commissione di valutazione: Alla selezione presiederà una Commissione nominata dal Direttore del Dipartimento.

Art. 14 - Svolgimento del colloquio: il colloquio, che si terrà presso la sala a scacchi del terzo piano dell'edificio B il giorno 3 ottobre alle ore 12.00, parteciperanno i candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità.

Art. 15 – Esito della selezione. I candidati verranno avvisati mediante e-mail o per via telefonica o con pubblicazione dell'esito della selezione (verbale finale) sul sito del D.E.F. entro i 15 (quindici) giorni successivi al sostenimento del colloquio.

Art.16 – Idonei. I candidati non vincitori, che saranno stati riconosciuti idonei, potranno discrezionalmente essere chiamati anch'essi ad assumere l'incarico di tutoraggio.

Roma 26 settembre 2016

IL DIRETTORE
Prof. Fabrizio MATTESINI

