



Il Consiglio del Dipartimento di Economia e Finanza è stato convocato il 10.10.2023 alle ore 14,30, presso i locali del DEF, per discutere e deliberare sul seguente

O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione dei verbali dei precedenti Consigli di Dipartimento
2. Comunicazioni del Direttore
3. Norme e regolamenti
4. Master e corsi di perfezionamento
5. Corsi di laurea ed altre iniziative didattiche
6. Iniziative di ricerca
7. Servizi agli studenti ed altre iniziative
8. Convenzioni, contratti ed altri incassi
9. Contratti passivi ed incarichi
10. Personale
11. Bilancio e contabilità
12. Dipartimento di eccellenza
13. Pratiche studenti
14. Varie ed eventuali

Totale presenti: 53
Totale assenti giustificati: 17
Totale assenti: 12

Non concorrono al raggiungimento del numero legale i seguenti consiglieri, i cui nominativi rimangono inclusi nel novero degli assenti giustificati: Sara Savastano

Sono presenti in collegamento telematico: Becchetti, Belotti, Bindi, Caiazza, Campioni, Carbonaro, Ciccarelli, Gagliarudcci, Grassi, Pelloni, Persichina, Piano Mortari.

È presente il segretario amministrativo, Dott. Stelio Ogliaastro. Sono presenti in qualità di uditrice le dott.sse Maria Cristina di Ienno e Maria Innocenzi.

Il Prof. Vincenzo Atella, Direttore del Dipartimento, assume le funzioni di Presidente; il Prof. Gaetano Bloise assume le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente, constatata la regolarità della composizione del Consiglio e verificata la documentazione delle istanze presentate a discussione (disponibile sulla piattaforma informatica NAS del Dipartimento), dichiara aperta la seduta alle ore 14:53.

L'approvazione di tutte le spese deliberate in Consiglio è subordinata alla verifica contabile di copertura finanziaria delle stesse.



PROFESSORI I^ FASCIA	Pres.	Giust. *	Ass.
ATELLA VINCENZO	X		
ATTAR ANDREA KAMAL		S	
BARUCH SHMUEL			X
BECCHETTI LEONARDO	X		
BLOISE GAETANO	X		
CORRADO LUISA		X	
CUBADDA GIANLUCA	X		
FARCOMENI ALESSIO	X		
GAGLIARUCCI STEFANO	X		
GIOVANNINI ENRICO		S	
HERZEL STEFANO	X		
IOZZI ALBERTO	X		
MATTESINI FABRIZIO	X		
MEZZETTI MAURA	X		
PELLONI ALESSANDRA	X		
PIGA GUSTAVO	X		
PROIETTI TOMMASO	X		
ROSATI FURIO CAMILLO	X		
SCARAMOZZINO PASQUALE	X		
SCARLATTI SERGIO		X	
SOBBRIO FRANCESCO	X		
SPAGNOLO GIANCARLO	X		
TROVATO GIOVANNI	X		
VALLETTI TOMMASO			X
VECCHI GIOVANNI		X	
VURI DANIELA	X		
WALDMANN ROBERT JAMES			X
PROFESSORI II^ FASCIA	Pres.	Giust. *	Ass.
ANNICCHIARICO BARBARA			X
BELOTTI FEDERICO	X		
BORRA SIMONE	X		
BRUNETTI MARIANNA	X		
CAIAZZA STEFANO	X		
CAMPIONI ELOISA	X		
CARBONARI LORENZO	X		
CARBONARO ISABELLA	X		
CICCARELLI CARLO	X		
CICIRETTI ROCCO	X		
COLANERI KATIA	X		
D'AMATO ALESSIO	X		
FABRETTI ANNALISA	X		
GIBILISCO PAOLO		S	
GRASSI STEFANO	X		
PAESANI PAOLO	X		
PIERGALINI ALESSANDRO			X
PIGATO PAOLO		S	
PIRINO DAVIDE ERMINIO		S	
SAVASTANO SARA		X	
ZOLI MARIANGELA	X		

RICERCATORI	Pres.	Giust. *	Ass.
AMENDOLA NICOLA	X		
ARDUINI TIZIANO	X		
BARONE ROSARIO	X		
BINDI FEDERIGA	X		
CASINI ALESSANDRO	X		
CONGIU LUCA	X		
DI GIORGIO CARLO		S	
FAZIO ANDREA	X		
GULINO GIORGIO		S	
KOENING CHRISTOPH PAUL	X		
MANZINI FRANCESCO	X		
MENNINI FRANCESCO			X
MIRRA LOREDANA		S	
PAPA STEFANO		S	
PARISI ANTONIO		S	
PERSICHINA MARCO	X		
PIANO MORTARI ANDREA	X		
RAMPONI ALESSANDRO	X		
SPANDONARO FEDERICO		X	
STEFANUCCI MARCO	X		
TESSITORE MARIA	X		
TOLVANEN JUHA KASPERI	X		

RAPPRESENTANTI STUDENTI	Pres.	Giust.	Ass.
BARBIERI LUIGI	X		
CARBONI FEDERICO			X
COLUCCIELLO MARIO			X
DI PAOLA OTTAVIO AUGUSTO		X	
PALMA DI CESNOLA NICCOLO'	X		
SILVESTRI ROBERTO			X
TORLAI FRANCESCO			X

RAPPRESENTANTI DOTTORANDI	Pres.	Giust.*	Ass.
PEZZUTO ROBERTO			X
ROSCIOLI FEDERICO	X		

RAPPRESENTANTI TAB	Pres.	Giust. *	Ass.
BONMASSAR MARCO		X	
MARTA PAOLA			X
PIZZITOLA GIUSEPPE	X		

TOTALE	Pres.	Giust.	Ass.
	53	17	12



#### **4. Master e corsi di perfezionamento**

##### **4.1) Programmazione didattica 2023/24 Master Procurement Management**

Il presidente – su istanza di G. Piga - illustra all'assemblea quanto deliberato dal Consiglio del Master MPM il 2 settembre 2023.

Il Coordinatore illustra la proposta relativa all'offerta didattica del Master in Procurement Management, dedicato ai dipendenti della Regione Lazio per l'a.a. 2023/2024. Viene definita ed approvata l'offerta didattica e affidati i relativi incarichi di docenza.

Inoltre il Coordinatore ricorda che per la docenza l'importo orario è fissato in € 90,00 (a costo per le prestazioni occasionali); in € 90,00 + IVA (per i professionisti), ma che per alcuni interventi da parte di studiosi con alta reputazione è previsto un compenso aggiuntivo stabilito ad personam, per il valore aggiunto che la loro docenza apporta al Master, mentre per i docenti fuori sede è previsto il pagamento delle spese del viaggio e alloggio. Il rimborso delle spese di trasferta è determinabile, da parte del Coordinatore del Master, sia a piè di lista sia a forfait (purché l'importo determinato con il metodo "a forfait" non superi il costo medio rilevabile con il piè di lista).

Il riconoscimento delle spese di cui sopra può anche essere effettuato attraverso ordini diretti del DEF per acquisti di beni e servizi ad uso delle persone incaricate.

Inoltre il Collegio del Master, per consentire una gestione ottimale del Master, determina quanto segue:

A. Delega e autorizza il Coordinatore del Master ad effettuare le tutte variazioni di incarico individuate nel presente piano programmatico delle docenze che si rendono utili o necessarie, comprese le modifiche degli importi e delle persone incaricate.

B. Delega ed autorizza il Coordinatore di inserire moduli didattici aggiuntivi e/o sopprimere quelli previsti.

C. Delega ed autorizza il Coordinatore a sostenere tutte le altre spese necessarie al corretto funzionamento del Master, anche se non espressamente previste.

Tutte le deleghe hanno validità purché conformi ai vincoli di bilancio di spesa previsti nel budget e nelle variazioni successive. Seguirà a fine corso un prospetto analitico delle entrate e delle spese che verrà posto a ratifica dal Collegio.



**Calendario Master in Procurement Management riservato ai dipendenti della PA Regione Lazio a.a. 2023-2024**

DOCENTI	Ente di appartenenza	Materia d'insegnamento	ore previste	costo previsto
<b>Tecniche di negoziazione</b>				
Giornata di team building Studio AM	esterno	Tecniche di negoziazione		€ 2.684,00
Studio AM (Paolo Augugliaro)	esterno	Tecniche di negoziazione	30 ore	€ 3.600,00
<b>Normativa per il Procurement</b>				
Enrico Di Ienno	esterno	Procedure di gara	22,5 ore	€ 2.470,50
Riccardo Colangelo	esterno	Project Work	7.5 ore	€ 823,50
<b>Indici di bilancio</b>				
Emiliano Di Carlo	interno	Indici di bilancio	22,5 ore	€ 2.025,00
<b>Pianificazione, gestione e controllo della spesa</b>				
Riccardo Colangelo	esterno	Spend management e procurement pubblico	30 ore	€3.924,00
Deborah Agostino	esterno	Programmazione e controllo nelle amministrazioni	6 ore	€ 540,00
Tommaso Agasisti	esterno	La revisione strategica degli enti pubblici	6 ore	€ 540,00
<b>Il RUP come Project Manager degli acquisti</b>				
Gianluca Bandiera	esterno	Il procurement plan come "Progetto"	30 ore	€ 2.700,00
<b>Le strategie di implementazione delle procedure di acquisto</b>				
Nicola Dimitri	esterno	Gare	30 ore	€ 2.700,00
<b>L'impatto del PNRR sugli appalti pubblici</b>				
Enrico Di Ienno	esterno	Quadro normativo aggiornato	4 ore	€ 439,20
Gianluca Bandiera	esterno	Valutazione delle condizioni di progetto	4 ore	€ 360,00
Riccardo Colangelo	esterno	Laboratorio	4 ore	€ 439,20



Annalisa Giachi	esterno	Attuazione progetti PNRR	4 ore	€ 360,00
<b>La conoscenza del mercato dell'offerta e il suo impiego per le strategie di appalto</b>				
Federico Maffezzini	esterno	Strategie	15 ore	€ 1.647,00
Annalisa Giachi	esterno	Stazioni appaltanti	15 ore	€ 1.350,00
<b>La logistica e la gestione della supply chain come strumenti per il funzionamento ottimale delle organizzazioni</b>				
Luca Gnan	interno	Funzione acquisti	15 ore	€ 1.350,00
Corrado Cerruti	interno	Logistica	15 ore	€ 1.350,00
<b>La gestione dei contratti negli appalti pubblici</b>				
Enrico Di Ienno	esterno	Contrattualistica	15 ore	€ 1.647,00
Giovanni Atti	esterno	Contratti	15 ore	€ 1.647,00
<b>Esigenze e metodologie per contrastare i comportamenti illeciti nella spesa pubblica</b>				
Gustavo Piga	interno	Corruzione e appalti	7,5 ore	€ 675,00
Maurizio Bortoletti	esterno	Etica e gestione della cosa pubblica	7,5 ore	€ 675,00
Emiliano Di Carlo	interno	Conflitto di interessi	7,5 ore	€ 675,00
Luciano Hinna	esterno	Etica e funzione acquisti	7,5 ore	€ 675,00
<b>La innovazione digitale nel procurement pubblico e le esigenze di change management</b>				
Michele Benedetti	esterno	Digitalizzazione	7,5 ore	€ 675,00
Samantha Battiston, Stefano Ronchi	esterni	Digitalizzazione nel procurement	7,5 ore	€ 675,00
Stefano Ronchi	esterno	Digitalizzazione nel procurement	7,5 ore	€ 675,00
Andrea Buttol	esterno	Analisi dei fabbisogni	7,5 ore	€ 675,00
<b>L'uso del partenariato pubblico privato, investimenti pubblici: normative ed esperienze</b>				
Massimo Ricchi	esterno	PPP e Finanza	15 ore	€ 1.350,00
Gabriele Ferrante	esterno	PPP e concessioni	15 ore	€ 1.350,00
<b>Esigenze di sostenibilita' ed innovazione negli appalti pubblici in un ambito di supply chain globalizzate</b>				
Silvano Falocco	esterno	Green Procurement	7,5 ore	€ 675,00
Nicola Dimitri	esterno	Appalti innovativi	7,5 ore	€ 675,00
Valentina Bianchini	esterno	Public procurement	7,5 ore	€ 675,00
Maria Antonietta Coppola	esterno	e-procurement	7,5 ore	€ 675,00
<b>L'impiego di società miste pubblico privato e gli impatti</b>				



Alessandro Botto	esterno	In-house providing	7,5 ore	€823,50
Pierdaniilo Melandro	esterno	Suddivisioni e oggetti	22,5 ore	€ 2.025,00

MODULI FAD				
Riccardo Colangelo	esterno	Lo sviluppo del piano degli acquisti	25 ore	€ € 1.830,00
Enrico Di Ienno	esterno	L'esecuzione di un procedimento di gara	25 ore	€ 1.830,00
Gabriele Ferrante	esterno	PPP	25 ore	€ 1.500,00
Riccardo Colangelo	esterno	Project work	40 ore	€ 5.000,00

Il Prof. Piga chiede al Consiglio la delega ad autorizzare tutte le spese che si renderanno necessarie per gli spostamenti dei docenti dalla città di residenza a Roma, per l'organizzazione di eventi, seminari ed altre attività connesse al master, tra cui, visite didattiche presso istituzioni, pranzo di fine anno per gli studenti, catering e pranzi di lavoro, cerimonia di apertura e di chiusura dell'anno accademico e le relative spese per viaggi, pernottamento dei relatori, spese di trasporto da e per aeroporto, etc..., che nel corso dell'anno accademico si presenteranno sempre nel rispetto delle risorse finanziarie del corso.

Il Prof. Piga è il Coordinatore del Master in Procurement Management con un compenso previsto di € 10.000,00 annui, da liquidare in due rate.

Il prof. Piga propone un compenso di 5.002,00 euro (liquidabile in 2 rate) per il prof. Riccardo Colangelo per il supporto nell'organizzazione e coordinamento delle attività didattiche del Master.

Il Consiglio approva quanto deliberato dal Master MPM.



## **5. Corsi di laurea ed altre iniziative didattiche**

### **5.1-SMA 2023 – CdLM in Economics**

Il Presidente, su istanza del Professor Francesco Sobbrío e conformemente alla delibera del CCdS del 29 settembre 2023, fa una sintesi dell'analisi degli indicatori che il Gruppo AQ ha sviluppato al fine della redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale 2023, e sottopone ai componenti del Consiglio le conclusioni riportatesi. Si allega la Scheda di Monitoraggio Annuale.

Il Consiglio, presa visione delle analisi condotte dal Corso di Studio, sia dei punti forza rilevati sia dei punti di debolezza riportati, approva il documento.



## **5.2- Regolamento Didattico – CdLM in Economics**

Il Presidente, su istanza del Professor Francesco Sobbrío e conformemente alla delibera del CCdS del 29 settembre 2023, comunica di aver preparato una proposta di Regolamento Didattico insieme al Gruppo preposto all'Assicurazione della Qualità in data 29 settembre 2023 che propone un contenuto allineato alla modifica dell'ordinamento didattico presentata a settembre 2021.

Il Consiglio approva.





### **5.3 - Membri del CCdS – CdLM in Economics**

Il Presidente, su istanza del Professor Francesco Sobbrío e conformemente alla delibera del CCdS del 29 settembre 2023, comunica che il Prof. Stefano Gagliarducci non è più disponibile come membro del Consiglio del Corso di Studio del CdLM in Economics, pertanto occorre nominare un nuovo membro.

Si propone il dott. Giorgio Gulino che accetta.

Il consiglio approva.

#### **5.4 -Aggiornamento membri Gruppo Assicurazione Qualità/Riesame – CdLM in Economics**

Il Presidente, su istanza del Prof. Francesco Sobbrío e conformemente alla delibera del CCdS del 29 settembre 2023 propone l'aggiornamento dei componenti del Gruppo Assicurazione Qualità/Riesame del CdLM in Economics, gruppo unico volto alla gestione dell'assicurazione della qualità del CdS nonché preposto alla redazione del Riesame ciclico e dei documenti di monitoraggio annuale:

**Responsabile della Qualità del CdS:** Francesco Sobbrío

**Componenti del personale docente:** Giorgio Gulino, Federico Belotti, Vincenzo Atella, Maura Mezzetti

**Componenti del personale TAB:** Giulia Armetta, Federica Corrente, Maria Cristina di Ienno, Jennifer Vieley, Susanne White

**Componente studenti:** Cristiano Passeri

Il Consiglio approva.





### **5.5-Rendicontazione Budget – CdLM in Economics**

Il Presidente, su istanza del Professor Francesco Sobbrío e conformemente alla delibera del CCdS del 29 settembre 2023, presenta i dettagli della rendicontazione dei fondi dell'UPB DEF\_Economics\_2022.

Il Consiglio prende atto.



### **5.6- Rendicontazione fondi A.A. 2021/2022 – CdLM in Finance and Banking**

Il Presidente, su istanza del Professor Rocco Ciciretti e conformemente alla delibera del CCdS del 28 settembre 2023, illustra la rendicontazione dei fondi concessi dall'Ateneo relativi all'a.a. 2021/2022 utilizzati per la gestione del CdS nell'a.a. 2022/2023.

Il consiglio prende atto.



### **5.7-SMA 2023– CdLM in Finance and Banking**

Il Presidente, su istanza del Professor Rocco Ciciretti e conformemente alla delibera del CCdS del 28 settembre 2023, fa una sintesi dell'analisi degli indicatori che il Gruppo AQ ha sviluppato al fine della redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale 2023, e sottopone ai componenti del Consiglio le conclusioni riportate. Si allega la Scheda di Monitoraggio Annuale.

Il Consiglio, presa visione delle analisi condotte dal Corso di Studio, sia dei punti forza rilevati sia dei punti di debolezza riportati, approva il documento.



EB H

### 5.8- Programmazione didattica dottorato EF a.a. 2023/24

Il Presidente, su istanza del Professor Calvano, illustra al Consiglio la programmazione didattica per il dottorato in Economia e Finanza relativa all'a.a. 2023/24, come riportato di seguito, e ne chiede l'approvazione in seguito ad attenta valutazione delle proposte didattiche e formative illustrate dal responsabile della didattica del Dottorato, Professor Stefano Herzel:

PhD in Economics and Finance_ A.Y. 2023/2024				
No	Course	Professor	hours	CFU
<b>FALL TERM</b>				
1	Crash course	Davide Erminio Pirino	6	1
2	Probability	Paolo Gibilisco	30	6
3	Difference and Differential Equations	Elisabetta Tessitore	18	3
4	Mathematics for Economics	Annalisa Fabretti	18	3
5	Statistics & Bayesian Inference	Maura Mezzetti	32	6
6	Microeconomics 1	Eloisa Campioni	36	6
7	Finance 1	Katia Colaneri, Paolo Pigato	36	6
<b>SPRING TERM</b>				
8	Finance 2	Stefano Herzel, Alessandro Ramponi	36	6
9	Macroeconomics 1, Dynamic programming for Macroeconomics	Gaetano Bloise	36	6
10	Econometrics, part 1	Alessandro Casini	36	6



11	Microeconomics 2	Juha Tolvanen	36	6
12	Microeconomics 2 - Game Theory	Eloisa Campioni	8	1
13	Econometrics, part 2	Federico Belotti	18	3
14	Macroeconomics 2, Numerical methods for Macroeconomics	Andrey Alexandrov	36	6
15	Applied Macro: The Macroeconomics of Networks	Vasco Carvalho (U. of Cambridge)	12	2
16	Econometric Methods for Programme evaluation	Dean Hyslop (New Zealand)	12	2
17	Stochastic Volatility	Elisa Alos Alcade (U. Barcelona)	20	3

Tot. hours: 426 72

Il Consiglio approva.

### 5.8.1-Visiting Prof.ssa Elisa Alos Alcade

Il Professor Atella, sulla base della comunicazione del Capo Divisione Ricerca Internazionale e Visiting pervenuta con prot. n. 38224 del 26/07/2023 e qui allegata, ricorda l'assegnazione del contributo finanziario da parte della sede centrale come Visiting della Prof.ssa Elisa Alos Alcade (U. Pompeu Fabra) pari a 5.595 euro a fronte di un incarico di docenza nell'ambito del Dottorato in Economia e Finanza per un corso su "Mathematical Finance", per n. 20 ore e un seminario di n. 2 ore sulle tematiche di "Mathematical Finance", nel mese di maggio 2024.

Il Professor Atella, su istanza del Professor Herzel, comunica anche che per esigenze didattiche sarà chiesto alla docente di anticipare l'inizio del corso nel mese di aprile 2024.

Il Consiglio approva.



### **5.9- Scheda di monitoraggio annuale del CdL Global Governance**

Il Presidente, su istanza del Professor Cerruti e conformemente alla delibera del CCdS del 22 settembre 2023 riporta una sintesi dell'analisi degli indicatori che il Gruppo di Riesame /AQ ha commentato ai fini della redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale 2023, e sottopone ai componenti del Consiglio il documento redatto. Si allegano i dati ANS e la Scheda di Monitoraggio Annuale.

Il consiglio, presa visione delle analisi condotte dal corso di studio, sia dei punti forza rilevati sia dei punti di debolezza, approva il documento redatto.





## **5.10- GLOBAL GOVERNANCE didattica erogata 2023-24**

### **5.10.1-Corso 8011870 Business Strategy –rettifica delibera CdD del 12/09/2023- rimodulazione articolazione corso e richiesta indizione procedura selettiva**

Il Presidente su istanza del coordinatore, prof. Cerruti informa che conformemente alla delibera del CCdS del corso di laurea in Global Governance del 22 settembre 2023, per sopraggiunta impossibilità del prof Cerruti a tenere l'intero corso di Business Strategy nel 2023-2024, 3 dei 6 cfu del corso in oggetto (assegnatigli con delibera del CdD del 12/09/2023) vengano messi a bando. Il Prof. Cerruti informa inoltre che insegnerà i 3 CFU del corso a titolo gratuito, anziché retribuito.

Il Consiglio approva la rimodulazione dei CFU assegnati al prof. Cerruti e l'indizione della procedura selettiva per l'affidamento dei 3 CFU rimanenti.

### **5.10.2-Corsi 8011700 Fundamental Rights rettifica delibera del CdD del 14/03/2023- da affidamento retribuito ad affidamento gratuito**

Il Presidente su istanza del coordinatore, prof. Cerruti informa che conformemente alla delibera del CCdS del corso di laurea in Global Governance del 22 settembre 2023 il Prof. Andrea Buratti terrà al secondo semestre, per l'a.a.2023-2024, il corso di Fundamental Rights (affidatogli con delibera del CdD del 14/03/2023) a titolo gratuito anziché retribuito.

Il Consiglio approva.



**5.10.3-Corso 8011381- Group Interaction and Leadership – rettifica delibera CdD del 14/03/2023 rimodulazione articolazione corso e richiesta indizione procedura selettiva**

Il Presidente su istanza del coordinatore, prof. Cerruti, informa che conformemente alla delibera del CCdS del corso di laurea in Global Governance del 22 settembre 2023, il prof. Fernando Giancotti potrà tenere solo 3 dei 6 CFU del corso di Group Interaction and Leadership (assegnatogli con delibera del 14/03/2023) e che occorre procedere con la messa a bando dei 3 CFU rimasti scoperti.

Il Consiglio approva la messa bando di 3 CFU e la rimodulazione del compenso al docente calcolato sui CFU effettivamente insegnati e pari, a costo, ad € 2898 (lordo € 2100) previa verifica contabile della copertura finanziaria delle spese deliberate, mediante prenotazione contabile a valere dei fondi disponibili per l'UPB interessato.

**5.10.4-Corso 8011376- Natural Disaster, prevention and Reaction 42 ore -6 CFU- ICAR 0/9 – rettifica delibera CdD del 14/03/2023- Richiesta procedura selettiva**

Il Presidente su istanza del coordinatore, prof. Cerruti informa che conformemente alla delibera del CCdS del corso di laurea in Global Governance del 22 settembre 2023 è necessario procedere all'indizione di una procedura selettiva per l'affidamento del corso di Natural Disaster, Prevention and Reaction 42 ore-6 cfu –ICAR /09, avendo il prof. Abrahamsson fatto pervenire la sua indisponibilità a tenere di nuovo il corso per l'a.a. 2023-2024

Il Consiglio approva il bando per il corso Natural Disaster, Prevention and Reaction di a valere sui fondi del corso di laurea in Global Governance (lordo euro 4200 – costo 5796).



### **5.10.5-Affidamento ciclo di esercitazioni**

#### **Practice in Calculus -intermediate and advanced level**

Il Presidente su istanza del coordinatore, prof. Cerruti, informa che conformemente alla delibera del CCdS del corso di laurea in Global Governance del 22 settembre 2023, si chiede di attivare per gli studenti di primo anno, mediante contratti di docenza integrativa, due cicli di esercitazioni da tenersi nell'arco del primo semestre:

- **Practice in Calculus – intermediate level** per un totale di 20 ore per un costo totale di 2000 euro a valere sui fondi del corso di laurea in Global Governance  
Il candidato proposto è il dott. **Michele Ricciardi**, cui si allega il CV.
- **Practice in Calculus – advanced level** per un totale di 20 ore per un costo totale di 2000 euro, a valere sui fondi del corso di laurea in Global Governance  
Il candidato proposto è il dott. **Paolo Cosentino** di cui si allega il CV.

La necessità di offrire due distinti cicli di esercitazioni è dettata dai differenti livelli di conoscenza e preparazione, riscontrata dal docente titolare, nella classe che conta circa 150 studenti.

Inoltre la suddivisione degli studenti in due gruppi numericamente più contenuti, offre un più immediato riscontro dell'efficacia delle esercitazioni, permettendo una più agevole individuazione e gestione delle eventuali criticità emergenti.

Il Consiglio ascoltato il Presidente e presa visione dei curriculum dei candidati proposti approva i contratti integrativi a valere sui fondi del corso di laurea in Global Governance previa verifica contabile della copertura finanziaria delle spese deliberate, mediante prenotazione contabile a valere dei fondi disponibili per l'UPB interessato.

#### **Esercitazioni di Comparative Law**

Il Presidente su istanza del coordinatore, prof. Cerruti informa che conformemente alla delibera del CCdS del corso di laurea in Global Governance del 22 settembre 2023, si richiede di attivare un corso

a supporto degli studenti di primo anno dal titolo Comparative Constitutional Law della durata di 10 ore per un costo complessivo di 1000 euro mediante attivazione di un contratto di docenza integrativa. Il candidato proposto è il **Alessandro Francescangeli** dottorando iscritto senza borsa di studio al dottorato di Diritto pubblico presso questo Ateneo, di cui si allega il cv.

Il Consiglio presa visione del cv del candidato, ritenendolo idoneo, approva l'incarico di docenza integrativa e il compenso al dott. Alessandro Francescangeli, a valere sui fondi del corso di laurea in Global Governance e previa verifica contabile della copertura finanziaria delle spese deliberate, mediante prenotazione contabile a valere dei fondi disponibili per l'UPB interessato.

### **5.10.6-Insegnamento 8012132 HOW TO DEVELOP AND MANAGE A PROJECT USING EXCEL**

#### **Esito avviso di vacanza docenza interna**

Il Presidente su istanza del coordinatore, prof. Cerruti informa che la commissione nominata con decreto del Direttore n°54 del 03/10/2023 incaricata della valutazione delle domande pervenute per la procedura selettiva per soli titoli (avviso DEF pubblicato in data 22 settembre 2023- scadenza 2 ottobre 2023) e rivolta a ricercatori di ruolo, o a tempo determinato, e a professori di ruolo di I e II fascia dipendenti dell'Università di Roma Tor Vergata, per l'affidamento degli insegnamenti in lingua inglese per l' a.a. 2023-2024 (delibera CdD 14/03/2023 ), e composta dai Professori Corrado Cerruti, Gustavo Piga, Prof. Simone Borra ha aggiudicato come segue gli insegnamenti a bando:

INSEGNAMENTO	SSD	CFU	ORE	COSTO	Semestre	Vincitore
<b>8012132 HOW TO DEVELOP AND MANAGE A PROJECT USING EXCEL</b>	SECS P/08	3	21	€1680	I°	<b>Prof. Massimo Regoli</b> Ricercatore-Dip.to Ingegneria Civile e Ingegneria Informatica – Università degli studi di Roma Tor Vergata

Il Consiglio approva l'affidamento retribuito proposto.





### **5.11- BA&E. Attribuzione insegnamenti e didattica erogata A.A. 2023/24**

Il Presidente, su istanza del Prof. Nicolini e conformemente alla delibera del CCdS del corso di laurea in BA&E del 28/9/2023 propone di non attivare per l'A.A. 2023/24 i seguenti insegnamenti:

1. "Systems Dynamics Modelling and Simulation for Intelligent Organisations" (6 CFU) – Corso opzionale
2. "Trading techniques" (3 CFU) – Altra attività formativa

Il consiglio di corso di studio si riserva di valutare la riattivazione per l'A.A. 2024/25.

Il consiglio prende atto.



### 5.12- CdL BA&E-Contratti integrativi A.A. 2023/24

Il Presidente, su istanza del Prof. Nicolini e conformemente alla delibera del CCdS del corso di laurea in BA&E del 28/9/2023 propone l'attivazione dei seguenti contratti integrativi per le attività didattiche dell'A.A. 2023/24:

Course (credits)	Professor(s)	CFU	Collocamento Semestre/Modulo	Teacher (support)	Hours	Topic
General Management	Gianpaolo Abatecola	9	1° sem – II modulo	Anastassia Zannoni	15	Practices of General Management
Mathematics 1 (6 cfu)	Christoph Lhotka	6	1° sem – I modulo	Isabella Valdivia	12	Practices of Mathematics
Mathematics 1 (6 cfu)	Christoph Lhotka	6	1° sem – I modulo	Alessio Fiorentino	12	Practices of Mathematics
Introduction to time series econometrics	Marianna Brunetti	6	1° sem – I modulo	Lorenzo Cavallo	12	Practices of Time Series Econometrics
Industrial Organization*	Alberto Iozzi	9	1° sem – I modulo	Muhammed Ceesay	15	Practices of Industrial Organization
Microeconomics	Emilio Calvano	12	1° sem – I modulo	Matilde Giaccherini	20	Practices of Microeconomics
Fundamental of Business Administration (12 CFU)	Fabio Monteduro	12	1° sem – I modulo	Gianluca Onorati	20	Practices of Fundamental of Business Administration



Quantitative methods (I e II) (6 + 6 CFU)	Marco Stefanucci	6	1° sem – I modulo	Lorenzo Cavallo	12	Practices of Quantitative Methods
Quantitative methods (I e II) (6 + 6 CFU)	Stefano Grassi	6	1° sem – I modulo	Lorenzo Cavallo	12	Practices of Quantitative Methods
Introduction to Public Law (6 CFU)	Martina Conticelli   Silvio Vannini	6	1° sem – I modulo	Laura Muzi	12	Forms of government
Fundamental of Business Administration (12 CFU)	Sandro Brunelli + Emiliano Di Carlo	12	1° sem – I modulo	Cristina Quaranta	20	Practices of Fundamental of Business Administration
Mathematics 2 (6 cfu)	Katia Colaneri	6	1° sem – II modulo	Isabella Valdivia	12	Practices of Mathematics
Mathematics 2 (6 cfu)	Katia Colaneri	6	1° sem – II modulo	Alessio Fiorentino	12	Practices of Mathematics
Corporate and Business Strategy (6 CFU)	Marjan Bojadiev	6	1° sem – II modulo	Federica Testa	12	Practices of Corporate and Business Strategy
Game Theory	Stefano Papa	6	2° sem – I modulo	Donato Pierno	12	Practices of Game Theory
Introduction to Finance	Gianni Nicolini	12	2° sem – I modulo	Noemi Sorice	20	Mutual Funds, Pension Funds, and Retirement Planning
Financial Accounting	Sandro Brunelli	6	2° sem – I modulo	Giorgia Scialdone	12	Practice of Financial Accounting
Financial Analysis	Sandro Brunelli	6	2° sem – I modulo	Roberto Colatorti	12	Practices of Financial Analysis
Cost Analysis for Business Decisions	Gabriele Palozzi	6	2° sem – II modulo	Marco Di Martino	12	Practices of Cost Analysis for Business Decisions



Le remunerazioni per i contratti integrativi di cui sopra sono le seguenti: a supporto dei corsi di 6 CFU – 1.200€, 9 CFU – 1.500€, 12 CFU – 2.000€

Tali importi sono da considerarsi come compensi lordi a favore del docente, Gli importi sono da ascrivere ai fondi del BAE.

Nel caso il titolare del contratto integrativo sia un dottorando di ricerca, il compenso è subordinato alla verifica dell'assolvimento degli impegni didattici eventualmente previsti dal programma di dottorato come parte del programma di dottorato e alla verifica di delibere concernente eventuali limiti agli importi riconosciuti ai dottorandi di ricerca per attività didattiche.





### **5.13- CLEMIF- Gruppo AQ e riesame**

Il Presidente su istanza del Professor Trovato e conformemente alla delibera del CCdS del 5 ottobre 2023 informa il consiglio che ritiene opportuno rinnovare i membri del AQ e del Riesame con adeguata distribuzione dei compiti:

**Giovanni Trovato** Coordinatore, responsabile della Qualità del corso di studio

**Gianni Nicolini** responsabile AQ – indirizzo e sviluppo

**Marianna Brunetti** referente Erasmus

Gruppo riesame:

**Giovanni Trovato** Coordinatore

**Nicola Amendola** personale docente del ccds - Analisi dati studenti in entrata ed in uscita

**Eloisa Campioni** personale docente del ccds – responsabile contenuti didattici e della qualità della proposta formativa

**Federica Corrente** personale TAB – reperimento dati studenti

**M. Cristina Di Ienno** personale TAB- reperimento dati ANVUR. Almalaurea

**Roberto Silvestri** rapp. Studenti- rapp. con gli studenti e con la commissione paritetica

Il Consiglio approva



#### **5.14- Scheda di monitoraggio annuale (SMA 2023) del CdLM CLEMIF**

Il Presidente, su istanza del Professor Trovato e conformemente alla delibera del CCdS del 5 ottobre 2023 riporta una sintesi dell'analisi degli indicatori che il Gruppo di Riesame /AQ ha commentato ai fini della redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale 2023, e sottopone ai

componenti del Consiglio il documento redatto. Si allegano i dati ANS e la Scheda di Monitoraggio Annuale nonché il verbale del gruppo di riesame.

Il consiglio, presa visione delle analisi condotte dal corso di studio, sia dei punti forza rilevati sia dei punti di debolezza, approva il documento redatto.



### **5.15- Scheda di monitoraggio annuale (SMA 2023) del CdL CLEF**

Il Presidente, su istanza del Professor Scarlatti e conformemente alla delibera del CCdS del 5 ottobre 2023 riporta una sintesi dell'analisi degli indicatori che il Gruppo di Riesame /AQ ha commentato ai fini della redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale 2023, e sottopone ai componenti del Consiglio il documento redatto. Si allegano i dati ANS e la Scheda di Monitoraggio Annuale nonché il verbale del gruppo di riesame.

Il consiglio, presa visione delle analisi condotte dal corso di studio, sia dei punti forza rilevati sia dei punti di debolezza, approva il documento redatto.



**5.16-Assegnazione docente CLA a.a. 2023-24 corsi di lingua inglese CLEF e CLEMIF**

Il Presidente informa il consiglio che la segreteria del CLA, con nota del 18-9-2023, ha comunicato i nominativi dei docenti incaricati ai corsi CLEM e CLEF e CLEMIF. Per i corsi di: Inglese per la finanza, 3cfu CdLM CLEMIF e per Lingua Inglese B1 CdL CLEF viene riconfermata la dott.ssa Giulia Gentili.

Il Consiglio prende atto.



**5.17- CLEF- Didattica Erogata a.a. 2023-24**

Il Presidente, su istanza del Professor Scarlatti e conformemente alla delibera del CCdS del 5 ottobre 2023 informa il consiglio che si è ritenuto opportuno inserire nell'Offerta formativa CLEF il corso opzionale di Economia Europea affidato al Prof. Paganetto e mutuato dal CLEMIF.

Il Consiglio ratifica.



### **5.18-Precorsi a.a. 2023/2024 – CdLM in European Economy and Business Law**

Il Presidente, su istanza del Professor Carlo Ciccarelli e a rettifica del Pt. 5.9 della delibera del CdD del 12 settembre 2023, comunica che per mero errore le docenze integrative dei dottori Alfonso Russo, Lorenzo Bozzoli e Filippo Maurici per i precorsi di *Statistics*, *Economics* e *Mathematics* sono state deliberate come conferimento. Considerando che le docenze in questione erano state conferite precedentemente a tale data, la delibera del CdD del 12 settembre 2023 avrebbe dovuto semplicemente formalizzare gli incarichi mediante ratifica.



### **5.19-Didattica erogata a.a. 2023/2024 – CdLM in European Economy and Business Law**

Il Presidente, su istanza del Professor Carlo Ciccarelli, conformemente alla delibera del CCdS del 3 ottobre 2023, a rettifica della delibera del CdD del 12 settembre 2023 al Punto 5.10, comunica le date previste per lo svolgimento del ciclo di seminari dal titolo '*International Monetary System*' con il relatore dott. Maurizio Habib presso la Facoltà di Economia in favore degli studenti del CdLM in European Economy and Business Law: 22 - 23 febbraio 2024, 1 marzo 2024, 7 - 8 marzo 2024, e 22 marzo 2024.



### **5.20-Rendicontazione fondi DEF\_EEBL\_2022**

Il Presidente, su istanza del Professor Carlo Ciccarelli e conformemente alla delibera del CCdS del 3 ottobre 2023, comunica la rendicontazione dei fondi concessi dall'Ateneo relativi all'a.a. 2021/2022 utilizzati per la gestione del CdS nell'a.a. 2022/2023.





### 5.21-Incarichi TA a.a. 2023/2024 – CdLM in European Economy and Business Law

Il Presidente, su istanza del Professor Carlo Ciccarelli e conformemente alla delibera del CCdS del 3 ottobre 2023, propone i seguenti incarichi di docenza integrativa a titolo oneroso relativi agli insegnamenti seguenti:

NOME DOCENTE	INSEGNAMENTO	ORE RICHIESTE	DOCENTE PROPOSTO E TITOLO DELL'INTERVENTO	IMPORTO LORDO
Juha Tolvanen	Industrial Organization	8	Simone Senesi: <i>Practice Sessions for Industrial Organization</i>	€640
Luisa Corrado	Economics of European Integration	10	Sofia Felici: <i>Practice Sessions for Economics of EU Integration</i>	€800
Luisa Corrado	International Economics	10	Federico Armando Nevola: <i>Practice Sessions for International Economics</i>	€800

Si allegano i CV dei candidati proposti. L'importo indicato in corrispondenza ai candidati graverà sui fondi del CdS e, ove possibile, in copertura al 50% con i fondi del docente titolare del corso.



### **5.22-SMA 2023 – CdLM in European Economy and Business Law**

Il Presidente, su istanza del Professor Carlo Ciccarelli e conformemente alla delibera del CCdS del 3 ottobre 2023, fa una sintesi dell'analisi degli indicatori che il Gruppo AQ ha sviluppato al fine della redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale 2023, e sottopone ai componenti del Consiglio le conclusioni riportatesi. Si allega la Scheda di Monitoraggio Annuale.

Il consiglio, presa visione delle analisi condotte dal corso di studio, sia dei punti forza rilevati sia dei punti di debolezza, approva il documento redatto.



### **5.23-Modifica composizione del Gruppo Assicurazione Qualità/Riesame – CdLM in European Economy and Business Law**

Il Presidente, su istanza del Professor Carlo Ciccarelli e conformemente alla delibera del CCdS del 3 ottobre 2023, propone la modifica dei componenti del Gruppo Assicurazione Qualità/Riesame del CdLM in European Economy and Business Law, gruppo unico volto alla gestione dell'assicurazione della qualità del CdS nonché preposto alla redazione del Riesame ciclico e dei documenti di monitoraggio annuale:

**Responsabile della Qualità del CdS:** Carlo Ciccarelli

**Componenti del personale docente:** Martina Conticelli, Juha Tolvanen, Alessio D'Amato

**Componenti del personale TAB:** Jennifer Vieley, Susanne White

**Componente studentesco:** Pietro Colaiacomo

Il Consiglio approva.



#### **5.24- SMA 2023 – CdL BA&E**

Il Presidente, su istanza del Professor Gianni Nicolini, presenta una sintesi dell'analisi degli indicatori che il Gruppo AQ ha sviluppato al fine della redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale 2023, e sottopone ai componenti del Consiglio le conclusioni riportatesi. Si allega la Scheda di Monitoraggio Annuale ed i dati ANS 2023.

Il consiglio, presa visione delle analisi condotte dal corso di studio, sia dei punti forza rilevati sia dei punti di debolezza, approva il documento redatto.



## 6. Iniziative di ricerca

### 6.1) Gagliarducci - Assegno I fascia PNRR – PE9 – nuovo bando

Il Presidente informa l'assemblea che la procedura per l'assegno di Ricerca F1-2023-0001 PE9 – PNRR (Bando emanato con DD 1808/2023) a cura del prof. Stefano Gagliarducci all'interno del Progetto PNRR - Partenariato Esteso PE 9 - Growing Resilient, Inclusive and Sustainable (GRINS), non ha avuto buon esito in quanto per le due posizioni disponibili è risultato un solo candidato idoneo e, pertanto, si rende necessario richiedere l'attivazione di una nuova procedura, già trasmessa d'urgenza con Prot n. 2244 del 27/09/2023 (2023-URM2DES-0002244)

I dati principali sono riportati di seguito:

Posizioni: 1 biennale – I fascia

Titolo Assegno: Monitoraggio del benessere della popolazione italiana ed *accountability* dei politici

UPB: MurPE9\_2022\_Grins-PNRR

CUP: E83C22004690001

Prenotazione: 12806/2023

Costo totale: € 48.056,00

Il Consiglio ratifica l'operato del Direttore



## 6.2) Vecchi – Assegno I fascia PRIN 2022

Il Presidente comunica che il prof. Giovanni Vecchi ha richiesto l'attivazione di un assegno di ricerca di I fascia ai sensi dell'art. 22 della legge 30/12/2010, n. 240 per il seguente progetto:

Titolo: Crescita economica, disuguaglianza e povertà nel lungo periodo: Italia, 1861-2021

Altri dati:

Fascia: I

Durata: 22 mesi

Costo totale: € 44.051,33

CUP: E53D23006170006

UPB: VecchiG22Prin

Prenotazione spesa: 13495/2023

Il Consiglio, appurata la validità dell'iniziativa e la copertura finanziaria, approva



## **7. Servizi agli studenti ed altre iniziative**

### **7.1 CdLM in Economics - Premi agli studenti**

Il Presidente, su istanza avanzata dal Prof. Francesco Sobbrío, in data 3 ottobre scorso, in veste di Coordinatore del CdLM in Economics, ed in conformità alla delibera del CCdS in Economics del 29 settembre 2023, propone di indire un bando di selezione 'Premio Matricole' per n. 3 premi per merito, di ammontare rispettivamente pari a 1.500, 1.000 e 500 euro (al netto delle ritenute a carico dell'amministrazione) a favore degli studenti, iscritti al II anno del Corso di laurea magistrale medesimo nell'a.a. 2023/2024, che abbiano superato alla data del 15/09/2023 tutti gli esami ed idoneità previsti nella programmazione didattica del I anno del Corso nell'a.a. 2022/2023 presso questo Ateneo. Non verranno tenuti in considerazione esami riconosciuti provenienti da altre carriere universitarie.

La graduatoria, elaborata dalla Commissione preposta all'aggiudicazione dei premi, sarà formulata in base alla media ponderata dei voti per i rispettivi CFU di tutti gli esami di profitto del I anno del Corso di Studio, sulla base dei dati di merito in possesso della banca dati di Ateneo (sistema DELPHI). In caso di posizione ex aequo sarà presa in considerazione l'età anagrafica, e sarà favorito il candidato più giovane. I vincitori della selezione saranno resi noti tramite pubblicazione sul sito del Dipartimento di Economia e Finanza.

La spesa per l'erogazione dei premi agli studenti sarà a carico dei fondi del Corso di Laurea magistrale in Economics.

Il Consiglio approva.



## **7.2 CdLM in Economics – rimborsi per conseguimento certificazione GRE.**

Il Presidente, su istanza avanzata dal Prof. Francesco Sobbrío, in data 3 ottobre scorso, in veste di Coordinatore del CdLM in Economics, ed in conformità alla delibera del CCdS in Economics del 29 settembre 2023, propone di destinare un ammontare pari a 1.440,00 euro, totali della spesa, in favore degli studenti regolarmente iscritti che abbiano conseguito o conseguiranno la certificazione GRE, tra giugno 2023 ed ottobre 2024, con punteggio non inferiore a 150 nella sezione quantitativa. Il rimborso può essere richiesto una sola volta nel periodo specificato. Il Consiglio di Corso propone al di conferire i rimborsi d'ufficio, a seguito di apposite domande dirette all'ottenimento di un numero massimo di otto rimborsi, per un ammontare fino a 180,00 euro cadauno. Pertanto, i rimborsi saranno erogati dietro presentazione, esclusivamente tramite posta elettronica, della certificazione GRE a nome del candidato, che attesti la valutazione ottenuta; solo i primi otto candidati, avendo raggiunto un punteggio di 150 o superiore, saranno rimborsati. La spesa per l'erogazione dei rimborsi agli studenti sarà a carico dei fondi del corso di Laurea magistrale in Economics.

Il Consiglio approva.





### **7.3 CdLM in Finance and Banking - premi agli studenti**

Il Presidente, su istanza avanzata dal Prof. Rocco Ciciretti, in data 3 ottobre scorso, in veste di Coordinatore del CdLM in Finance and Banking, ed in conformità alla delibera del Consiglio del Corso stesso del 28 settembre 2023, propone di indire un bando di selezione per l'assegnazione di tre premi di merito pari a 1.500,00 euro ciascuno da destinare agli studenti immatricolati nell'a.a. 2021/2022, che si laureano entro marzo 2024 e che ottengono un voto finale almeno pari a 110/110; gli studenti saranno valutati in base alla media ponderata dei voti ottenuti entro la data di laurea sulla base dei dati di merito in possesso della banca dati di Ateneo (Delphi). In caso ex aequo, sarà presa in considerazione l'età dei candidati e sarà favorito quello più giovane. Il costo totale di € 4.735,32 graverà sui fondi del CdS F&B.

Il Consiglio approva.



#### **7.4 CdLM in Finance and Banking - A.A. 2023/2024 – rimborsi per spese ARPM Bootcamp**

Il Presidente, su istanza avanzata dal Prof. Rocco Ciciretti, in data 3 ottobre scorso, in veste di Coordinatore del CdLM in Finance and Banking, ed in conformità alla delibera del Consiglio del Corso stesso del 28 settembre 2023, propone di indire un bando per due premi per merito riservati agli studenti immatricolati nell'a.a. 2022/2023 al primo anno del CdLM, che comprendono i due seguenti elementi:

- l'iscrizione all'ARPM Bootcamp 2024 a New York (importo al presente non ancora certo);
- l'erogazione di un importo fino a € 1.000,00 in qualità di rimborso per le spese di biglietto aereo da Roma a New York e ritorno per il periodo di svolgimento del Bootcamp e di alloggio a New York (USA), sede dell'ARPM Bootcamp, a carico del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Banking da erogare dietro presentazione dell'attestato di partecipazione o frequenza e delle fatture originali delle spese sostenute. Il costo totale graverà sui fondi del CdS.

Il Consiglio approva, fatto salvo il previo accertamento della copertura di spesa.



### **7.5 CdLM in Finance and Banking - A.A. 2023/24 – rimborsi per certificazioni CFA Institute**

Il Presidente, su istanza avanzata dal Prof. Rocco Ciciretti, in data 3 ottobre scorso, in veste di Coordinatore del CdLM in Finance and Banking, ed in conformità alla delibera del Consiglio del Corso stesso del 28 settembre 2023, propone di indire un bando di selezione per l'assegnazione di tre premi di merito che comprendono i due seguenti elementi:

- l'iscrizione al CFA Institute (importo al presente non ancora certo);
- l'erogazione di un importo pari a \$ 350,00 (circa € 350,00) in qualità di rimborso a copertura del costo dell'esame di certificazione CFA. Tali premi saranno destinati agli studenti regolarmente iscritti al primo o al secondo anno di studi del CdLM in Finance and Banking, che non risultino vincitori di altri bandi di selezione del medesimo CdS, pubblicati nel corso dell'a.a. 2023-2024, i quali prevedano l'erogazione di un premio. Gli studenti saranno valutati in base al numero di crediti conseguiti e alla media ponderata dei voti ottenuti entro il giorno 19 giugno 2024, sulla base dei dati di merito in possesso della banca dati di Ateneo (Delphi), nonché alla qualità della lettera motivazionale allegata alla domanda di partecipazione alla selezione. In caso di ex aequo, sarà presa in considerazione l'età dei candidati e sarà favorito quello più giovane. Il costo totale graverà sui fondi del CdS.

Il Consiglio approva, fatto salvo il previo accertamento della copertura di spesa.



### **7.6 CdLM in Finance and Banking - A.A. 2023/2024 – rimborsi per certificazione MATLAB**

Il Presidente, su istanza avanzata dal Prof. Rocco Ciciretti, in data 3 ottobre scorso, in veste di Coordinatore del CdLM in Finance and Banking, ed in conformità alla delibera del Consiglio del Corso stesso del 28 settembre 2023, propone, al fine di promuovere la certificazione MATLAB come risorsa utile agli studenti iscritti all'a.a. 2023/2024, di offrire l'opportunità di conseguire la certificazione MATLAB Associate Level e di rimborsare la quota d'iscrizione di circa € 122 cadauno a favore degli studenti del CdLM in Finance and Banking, impegnando i fondi del CdS fino ad un massimo di € 2.440,00 e rimborsando i primi venti studenti che inviano la richiesta di rimborso tramite email a [msc\\_finance@economia.uniroma2.it](mailto:msc_finance@economia.uniroma2.it) unitamente alla comprovata certificazione entro il 15 giugno 2024.

Il Consiglio approva.



## **8. Convenzioni, contratti ed altri incassi**

### **8.1) CdLM Economia Mercati ed Intermediari Finanziari - Contributo Banca D'Italia 2023**

Il Presidente, su istanza del Prof. Giovanni Trovato, illustra all'assemblea l'ottenimento del contributo richiesto a Banca d'Italia del 28.02.2023.

Tale richiesta – pari ad euro 15.000 – è stata accordata dal Direttorio della Banca D'Italia il 29.09.2023.

La segreteria del corso di laurea sta predisponendo la documentazione a latere richiesta da BI per erogare tale finanziamento.

Il Consiglio approva.



## 9. Contratti passivi ed incarichi

### 9.1) L. Becchetti - incarico diretto a N. Yavari

Il Presidente, su istanza del Prof. Becchetti, illustra all'assemblea una proposta di incarico occasionale a N. Yavari, già conferito il 25.9.2023.

I principali dati sono i seguenti (la documentazione completa è su NAS):

UPB: DEF-Becchetti\_SIF005

Prenotazione: 12789/23

Costo: Euro 1356,25

Durata: dal 1 Ottobre 2023 al 30 Ottobre 2023

Attività: Raccolta ed elaborazioni statistiche sul rapporto tra resilienza e crisi finanziaria globale nelle regioni europee

La documentazione completa è su NAS.

Il Consiglio ratifica.



## 9.2) Atella – incarico diretto a STEFANO CURCIO

Il Presidente illustra all'assemblea l'incarico diretto conferito dal Prof. Atella a:  
Stefano Curcio concernente l'acquisizione di diritti di autore riferita ad un'opera  
dell'ingegno dal titolo: "*L' export italiano nell'industria alimentare*";

Dati principali dell'incarico (la documentazione completa è su NAS):

Importo: 4.710,00 euro (costo)

UPB: DEF\_CEIDIM\_residui

Prenot. n. 12899/23

Durata formale dell'incarico: dalla data 29/09/2023 alla data 04/12/2023

Il Consiglio ratifica.



## **10. Personale**

### **10.1 Prof. Tommaso Valletti – dimissioni**

Il Presidente comunica che il Dirigente del Personale, con nota del 22 settembre scorso, ha chiesto il parere del Consiglio in merito alla domanda di dimissioni presentata dal Prof. Ord. Tommaso Valletti, con decorrenza primo novembre prossimo.

Il Consiglio, nell'esprimere vivo apprezzamento per l'impegno profuso dal docente in favore del Dipartimento, esprime parere favorevole.





## **11. Bilancio e contabilità**

### **11.1) L.Corrado trasferimento CEIS 4.900 - progetto OcbincoHD**

Il Presidente comunica che la prof.ssa L. Corrado chiede che si proceda alla richiesta di preventivo del seguente materiale:

richiesta di trasferimento al CEIS di Facoltà per un importo di euro 4.900 come contributo di funzionamento relativo all'attivazione, assistenza e manutenzione di un Server Virtuale per il progetto OcbincoHD come da lettera del 04/10/2023.

Riepilogo della spesa:

- sul progetto assegnato al DEF Ocbinco HD, responsabile Luisa Corrado (altri partecipanti Grassi e Cubadda) si è deciso di non acquistare un nuovo Server e altre Licenze
- il CEIS dispone già di HW-server su cui si può creare una sezione VM "server virtuale" dedicato al progetto, acquistando anche l'assistenza di manutenzione per il periodo, la creazione e l'assistenza verrà svolta in simultanea dal CEIS e dal SED
- la richiesta è quella di trasferire al CEIS i fondi necessari per l'upgrade dell'hardware, per il servizio di virtualizzazione e l'assistenza utile al progetto di Luisa Corrado

La spesa sopra indicata è parte di una rimodulazione del budget rispetto a quello presentato originariamente.

La spesa graverà sui fondi DEF\_OcbincoHD\_CorradoL\_ E83C22002560005 di cui è titolare

Il Consiglio approva.



## **12. Dipartimento di eccellenza**

### **12.1) Dip. Eccellenza – Fondo dotazione per nuovi reclutati 2023 -2027**

Il Presidente propone di integrare la delibera del CdD del 13/12/2022 riguardante il fondo di dotazione per i nuovi reclutati nel quinquennio 2023-2027, ricordando che nella citata delibera il Consiglio aveva approvato il fondo di 100.000 € (20.000€ per ogni anno) per un massimo di 5.000€ per ogni studioso reclutato nel periodo 2023-2027. L'UPB su cui graveranno tali fondi di dotazione è quella del Dipartimento d'Eccellenza.

Il Presidente propone la seguente ripartizione:

- 3.000 € una tantum per ogni ricercatore, professore associato o professore ordinario reclutato dal Dipartimento nel quinquennio 2023-2027;
- Due annualità da 2.500€ unicamente per gli assegnisti di ricerca reclutati su fondi del Dipartimento d'Eccellenza nel quinquennio 2023-2027.

Il Presidente ricorda che il personale reclutato è inteso quello di provenienza esterna al Dipartimento e che l'utilizzo del fondo riguarda l'acquisto di beni strumentali informatici come delle altre spese destinate a sostenere le attività di studio e ricerca (*fee* di pubblicazione o spese per missioni e partecipazione a convegni).

Il Consiglio approva.



**12.1) Dip. Eccellenza – Conferma della volontà del Dipartimento per l’attivazione di una posizione RTT – settore concorsuale 13 A1 – SSD SECS-P/01**

Il Presidente comunica che il Senato Accademico ha approvato il nuovo Regolamento per le posizioni da RTT nella seduta del 19 settembre scorso.

Nelle more di tale Regolamento, in corso di emanazione, l’Ufficio Concorsi ha inviato una nuova scheda di richiesta per la posizione da ricercatore RTDb, precedentemente approvata dal Dipartimento nel Consiglio di I e II fascia del 14/06/2023.

La scheda di richiesta in oggetto è disponibile sul NAS.

Il Consiglio conferma la volontà del Dipartimento di bandire la posizione da ricercatore RTT.



### **13. Pratiche studenti**

Il Consiglio approva le pratiche studenti, i cui dettagli sono stati inseriti nella cartella condivisa, dei corsi di laurea in:

Economia e Finanza

BA&E

E dei corsi di laurea magistrale in:

CLEMIF

Economics

Finance e Banking

EEBL



Non essendoci altro da deliberare, la seduta è tolta alle ore 15:30.

*Il Segretario*

Prof. Gaetano Bloise

*Il Presidente*

Prof. Vincenzo Atella