

**VERBALE DEL CONSIGLIO
DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E FINANZA
DEL 10 FEBBRAIO 2026**

Il Consiglio del Dipartimento di Economia e Finanza si è riunito presso Aula del Consiglio – II° Piano ed. B - Facoltà di Economia il giorno **10 febbraio 2026** alle ore **14:15** per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1.0.0 Esame dei verbali relativi alle precedenti sedute del Consiglio
 - 1.1.0 Esame del verbale della seduta del precedente consiglio del 16/12/2025
- 2.0.0 Comunicazioni
 - 2.1.0 Referente sito Web DEF
 - 2.2.0 Questionario esplorativo sulle attività di Terza Missione (Valorizzazione delle Conoscenze) del Dipartimento
 - 2.3.0 CdL in Global Governance- Assegnazione dei Premi di Laurea "Giulia Cecchetti" –
- 3.0.0 Norme e Regolamenti
- 4.0.0 Master e Corsi di Perfezionamento
 - 4.1.0 Master e CDP - comunicazioni generali
 - 4.2.0 Master MEDIM
 - 4.3.0 Master scienza dati
 - 4.4.0 Master MPM - IMPPM
 - 4.5.0 Master Anticorruzione
 - 4.6.0 Master Sanità
 - 4.7.0 Master MESCI
 - 4.8.0 Master MPPM - Belgrado
 - 4.9.0 Master CESMA
- 5.0.0 Corsi di laurea ed altre iniziative didattiche
 - 5.1.0 Didattica - Comunicazioni generali ed iniziative varie
 - 5.2.0 CdL in Economia e Finanza
 - 5.3.0 CdL in Business Administration and Economics
 - 5.4.0 CdL in Global Governance
 - 5.5.0 CdLM in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari
 - 5.6.0 CdLM in Economics
 - 5.7.0 CdLM in Finance and Banking
 - 5.8.0 CdLM in European Economy and Business Law
- 6.0.0 Iniziative di ricerca
- 7.0.0 Servizi agli studenti (premi, borse, dual, ecc)
 - 7.1.0 B.A.&E. - Dual Degree - Università di Skopje e di Tolosa - decreti 7 ed 8/2026 - ratifica
 - 7.2.0 Premi Studenti – CdLM in Finance and Banking
 - 7.3.0 Abbonamento Annuale FactSet – CdLM in Finance and Banking
 - 7.4.0 Premi Studenti – CdLM in Economics
 - 7.5.0 BA&E - premi agli studenti - ratifica decreto 12-2026
 - 7.6.0 BA&E - assegnazione dieci premi a Laureati - ratifica decreto 11-2026
- 8.0.0 Convenzioni e contratti
 - 8.1.0 Accordi istituzionali e commerciali con incasso
 - 8.2.0 Accordi senza Movimenti Finanziari
 - 8.3.0 Altre tipologie di accordo
- 9.0.0 Contratti passivi ed incarichi
 - 9.1.0 Incarichi da bando
 - 9.2.0 incarichi diretti
- 10.0.0 Personale
 - 10.1.0 Prof. G. Piga -Richiesta attivazione procedura selettiva n.2 unità di personale a tempo determinato 12 mesi –area inquadramento Collaboratorio
- 11.0.0 Bilancio e contabilità
- 12.0.0 Dipartimento di Eccellenza (compresi visiting finanziati DE)
 - 12.1.0 Dip.Eccellenza Finanziamento Conferenze

Dipartimento di Economia e Finanza

- 12.2.0 Dipartimento di Eccellenza - Proposte di modifica al Regolamento Premialità Dip.Eccellenza per il 2026
- 13.0.0 Visiting (con finanziamento differente DE)
- 14.0.0 pratiche studenti
 - 14.1.0 Pratiche studenti del CdLM in Economia e Finanza
 - 14.2.0 Pratiche studenti del CdL in Business Administration and Economics
 - 14.3.0 Pratiche studenti del CdL in Global Governance
 - 14.4.0 Pratiche studenti del CdLM in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari
 - 14.5.0 Pratiche studenti del CdLM in Economics
 - 14.6.0 Pratiche studenti del CdLM in Finance and Banking
 - 14.7.0 Pratiche studenti del CdLM in European Economy and Business Law
- 15.0.0 DEF - sistema Assicurazione di Qualità
 - 15.1.0 Assicurazione della Qualità del CdS – CdLM in Finance and Banking
 - 15.2.0 Assicurazione della Qualità del CdS – CdLM in Economics
 - 15.3.0 Assicurazione di Qualità del Ccds- CdL in Economia e Finanza
 - 15.4.0 CdL in Economia e Finanza- adempimento richiesta NdV sui ccvv dei docenti a contratto
- 16.0.0 Varie ed eventuali

Presiede il Direttore prof. ALBERTO IOZZI, assume le funzioni di segretario verbalizzante il prof. ALESSANDRO PIERGALLINI.

Accertata la presenza del numero legale alle ore 14:15, il Presidente dichiara la seduta validamente costituita e apre la discussione con il primo punto all'ordine del giorno:

1.0.0 Esame dei verbali relativi alle precedenti sedute del Consiglio

1.1.0 Esame del verbale della seduta del precedente consiglio del 16/12/2025

Il Presidente considera come già letto il verbale del 16/12/2025 presente su XUP.

L'Assemblea – avendo riscontrato la corretta verbalizzazione della delibera resa nella seduta indicata – prende atto, senza rilievi o eccezioni, di quanto espresso nel verbale in esame”.

2.0.0 Comunicazioni

Non concorrono al raggiungimento del numero legale i seguenti consiglieri, i cui nominativi rimangono inclusi nel novero degli assenti giustificati: Mennini

Sono presenti in qualità di uditori: il segretario amministrativo, Dott. Stelio Ogliastro, e la Dott.ssa Maria Cristina Didattica

L'approvazione di tutte le spese deliberate in Consiglio è subordinata alla verifica contabile di copertura finanziaria delle stesse.

2.1.0 Referente sito Web DEF

Il presidente comunica che il dott. Jodi Dianetti ha accettato di essere referente per il Def del Sito Web del Dipartimento succedendo al Prof. Grassi.

Il presidente ringrazia il Prof. Grassi per l'ottimo lavoro svolto e il Dott. Dianetti per la disponibilità.

2.2.0 Questionario esplorativo sulle attività di Terza Missione (Valorizzazione delle Conoscenze) del Dipartimento

Il presidente dà la parola al prof. Becchetti, delegato alla terza missione, che illustra la sua iniziativa di somministrare a colleghi e colleghe del Dipartimento un Questionario esplorativo sulle attività di Terza Missione (Valorizzazione delle Conoscenze) del Dipartimento. Il questionario (allegato al verbale) ha una duplice finalità; da un lato, aiutarci a mappare in modo partecipato le competenze, le pratiche e le esperienze di Terza Missione già presenti nel Dipartimento, per costruire un progetto di Terza Missione realmente "sartoriale", coerente con le nostre specificità e vocazioni; dall'altro, offrire a ciascuno un'occasione di riflessione e auto-riconoscimento su attività che spesso già svolgiamo, ma che non sempre identifichiamo esplicitamente come Terza Missione, pur essendo fortemente generative sul piano sociale, culturale, istituzionale o territoriale.

Al presente punto è associato 1 allegato.

2.3.0 CdL in Global Governance- Assegnazione dei Premi di Laurea "Giulia Cecchettin" –

Il Presidente su istanza del prof. Piga informa il Consiglio che il CUG - Comitato Unico di Garanzia - dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, ha comunicato l'assegnazione del Premio di Laurea "Giulia Cecchettin" su tematiche di genere, a ben 5 studentesse del corso di laurea in Global Governance.

Le laureate GG premiate sono Alice Steri, Emma Ricci, Lara Savini (selezionata per un breve speech), Luisa Pastone e Rebecca Zollet. Un plauso ai relatori Pierluigi Simone, Natalia Gusmerotti, Angela Romano, Valeria Zanier e Martina Conticelli.

Il riconoscimento attribuito valorizza percorsi di ricerca che si distinguono per qualità scientifica, attenzione critica alle tematiche di genere e capacità di offrire contributi significativi al dibattito accademico e sociale.

La cerimonia di consegna dei premi si terrà giovedì 12 febbraio 2026, alle ore 10:00, presso la Facoltà di Economia – Secondo Piano, Edificio B – Sala del Consiglio.

Nel corso dell'evento è previsto l'intervento di Gino Cecchettin ed è inoltre programmata la presentazione del volume che raccoglie le tesi premiate nella precedente edizione del premio, quale testimonianza della continuità e dell'evoluzione dell'iniziativa.

3.0.0 Norme e Regolamenti

4.0.0 Master e Corsi di Perfezionamento

4.1.0 Master e CDP - comunicazioni generali

4.2.0 Master MEDIM

.

4.3.0 Master scienza dati

.

4.4.0 Master MPM - IMPPM

.

4.5.0 Master Anticorruzione

.

4.6.0 Master Sanità

.

4.7.0 Master MESCI

.

4.8.0 Master MPPM - Belgrado

.

4.9.0 Master CESMA

.

5.0.0 Corsi di laurea ed altre iniziative didattiche

5.1.0 Didattica - Comunicazioni generali ed iniziative varie

Didattica - Comunicazioni generali ed iniziative varie

5.1.1 CV docenti a contratto su siti web Corsi di Laurea

Il presidente informa che dalla data del 9 febbraio i webmaster hanno modificato il sistema interno di gestione dei CV dei docenti presenti sul nostro portale di Economia.

Per i docenti non appartenenti alle qualifiche "Professore Ordinario", "Professore Associato", "Ricercatore", "Professore Aggregato", "Ricercatore TDA", "Ricercatore RTT", "Ricercatore TDB" e quindi non presenti su <https://directory.uniroma2.it> è possibile caricare i file PDF del curriculum vitae sul portale docente (tra le informazioni personali) di economia.

Per tutti i docenti delle qualifiche sopra riportate il sistema inibisce il caricamento dei file e prende come riferimento esclusivamente i file caricati sulla piattaforma di Ateneo.

Le segreterie didattiche si stanno attivando per informare i docenti titolari di contratto che dovranno caricare il proprio CV accedendo al proprio [portale docente](#).

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.2.0 CdL in Economia e Finanza

CdL in Economia e Finanza

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.2.1 CdL in Economia e Finanza - Programmazione locale 2026/2027

Il Presidente si istanza del Coordinatore, prof. Sergio Scarlatti, e conformemente alla delibera del ccds del 6/02/2026, comunica che in relazione alla programmazione locale degli accessi il Consiglio di Corso di Studio propone per il Corso di Laurea Triennale L-33 – Economia e Finanza, relativamente all' a.a. 2026-27, un'utenza sostenibile pari a **250 unità**.

Le motivazioni che portano a fissare l'utenza sostenibile a **250** posti risiedono nella presenza di sistemi informatici e tecnologici per gli studenti.

Come negli anni passati, la selezione si baserà su test a risposta multipla sui seguenti argomenti:

- conoscenze matematiche di base;
- capacità di comprensione verbale;
- capacità logiche;
- conoscenza della lingua Inglese.

Il test sarà erogato dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso, www.cisiaonline.it) nella sede di Tor Vergata ed in altre 26 sedi in diverse Università italiane. Lo studente potrà scegliere in quale data ed in quale sede sostenere il test. Il Bando di ammissione per a.a. 2026/27, che, presumibilmente, uscirà nel mese di Febbraio 2026, fisserà le soglie minime complessive ed eventualmente quelle su singole materie.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.2.2 CdL in Economia e Finanza- Compenso standard contratti integrativi

Il Presidente su istanza del Coordinatore, prof. Sergio Scarlatti, e conformemente alla delibera del ccds del 6/02/20026 informa il consiglio che è giunta richiesta da parte della Prof.ssa Sara Poggese, coordinatrice del CLEM, di abbassare il compenso dei contratti integrativi vista l'esiguità delle risorse messe a disposizione dall'Ateneo.

La proposta, al fine di uniformare gli importi erogati per i TA nei corsi CLEM e CLEF, è la seguente:

contratto integrativo per insegnamento da 9 CFU da 1200€ a **900€**; contratto integrativo per insegnamento da 6 CFU da 900€ a **600 €**.

Se approvato, questo cambiamento avrà effetto a partire dall' a.a. 2026-2027.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.3.0 CdL in Business Administration and Economics

CdL in Business Administration and Economics

5.3.1 CdL in Business Administration and Economics - Esito bando nr. 28/2025 Game Theory II

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS del 15/01/2026, comunica l'esito della selezione del bando n. 28/2025:

- in data 16/12/2025 si è riunita la commissione nominata con decreto del Direttore n. 67/2025 del 16/12/2025 incaricata della valutazione delle domande pervenute per l'assegnazione dell'incarico di insegnamento A.A. 2025/2026 di cui all'avviso n. 28/2025 emesso dal dipartimento DEF in data 27/11/2025. La commissione, composta dal Proff. Gianluca Mattarocci, Luna Leoni e Alessandro Piergallini, ha individuato il seguente docente per l'incarico di docenza :

Insegnamento	CdL	SSD	CFU	ORE	Semestre	Importo Lordo	Totale Spesa	Vincitore
Game Theory II 8011810	Business Administration & Economics	SECS-P/01	6	36	II	Euro 2.400,00	Euro 3.312,00	Enrico Mattia Salonia

Il Consiglio prende visione del cv del candidato e del verbale della commissione (allegati A e B).

Al presente punto sono associati 2 allegati.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.3.2 CdL in Business Administration and Economics - Commissioni d'esame

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci in quanto docente titolare dei seguenti corsi e conformemente alla delibera del CcdS del 15/01/2026, presenta le relative commissioni di esame di profitto:

- **Blended Intensive Program 3 CFU – 18 ore**

Presidente: Gianluca Mattarocci

Membro obbligatorio: Simone Ferretti

- **International Week Abroad 3 CFU - 18 ore**

Presidente: Gianluca Mattarocci

Membro obbligatorio: Simone Ferretti

- **International Week in Rome 3 CFU – 18 ore**

Presidente: Gianluca Mattarocci

Membro obbligatorio: Simone Ferretti

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.3.3 CdL in Business Administration and Economics - Previsione di spesa visita a Roma - International Week in Rome

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CdS del 15/01/2026, comunica, ad integrazione della precedente previsione di spesa approvata nel CdS del 9/12/2025 e CDD del 16/12/2025, che nell'ambito della International Week in Rome verrà previsto un pranzo nella giornata di giovedì 12 Febbraio riservato a tutti i docenti coinvolti nell'iniziativa. La previsione di spesa sarà di circa € 1.200,00. Tale importo si somma a quelli già approvati per l'iniziativa.

La spesa graverà sui fondi del CdL, UPB BAE 2024.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.3.4 CdL in Business Administration and Economics - Teaching Assistant 2025/2026

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS del 15/01/2026 su richiesta dei docenti titolari dei corsi, propone l'attivazione dei seguenti contratti integrativi per le attività didattiche dell'A.A.2025/26. Si riporta in tabella il monte ore per ogni attività didattica ed il docente scelto (CV allegati C e D):

Insegnamento	Docente titolare	CF		Argomento	Assegnatario	Imp
		U	Ore Semestre			
Microeconomics II	Andrea Piano Mortari Vincenzo Atella	12	72 II	Practices of Microeconomics	Stylianos Daskalinas	1.80
Microeconomics I	Sara Savastano	12	72 II	Practices of Microeconomics	Federico Armando Nevola	1.80

Il Dottor Federico Armando Nevola sostituisce la dottoressa Vittoria Pinca, alla quale era stato affidato l'incarico con il CDD dell'11/11/2025, che ha comunicato la sua impossibilità di svolgimento dell'incarico precedentemente assegnato.

I costi graveranno sui fondi del CdL, UPB BAE 2024.

Nel caso in cui il titolare del contratto integrativo sia un dottorando di ricerca, il compenso è subordinato alla verifica dell'assolvimento degli impegni didattici eventualmente previsti dal programma di dottorato come parte del programma di dottorato e alla verifica di delibere concernente eventuali limiti agli importi riconosciuti ai dottorandi di ricerca per attività didattiche.

Al presente punto sono associati 2 allegati.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.3.5 CdL in Business Administration and Economics - Summer School 2025/2026

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS del 15/01/2026 comunica che, visto il riscontro positivo ottenuto lo scorso anno, il CdL BA&E organizzerà la seconda edizione della Summer School "Managing a Company: an Hands-On Experience", dedicata agli studenti del quarto anno di liceo.

La Summer School si svolgerà dal 15 al 19 giugno 2025. Il numero massimo previsto di partecipanti è 50.

L'attività verrà riconosciuta come percorso di Formazione Scuola Lavoro e con il supporto dell'ufficio orientamento di ateneo verrà pubblicizzato nelle prossime settimane presso le scuole.

L'iniziativa prevedrà il coinvolgimento di docenti dell'ateneo che svolgeranno didattica a titolo gratuito e di testimoni che verranno selezionati dal coordinatore del corso di studi.

Dipartimento di Economia e Finanza

I costi dell'iniziativa saranno legati alla predisposizione di gadget e al costo delle colazioni e dei pranzi che verranno offerti ai partecipanti durante l'iniziativa.

Il costo massimo legato all'iniziativa è fissato pari a 3000€ circa.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.3.6 CdL in Business Administration and Economics - Rendicontazione International Week Abroad

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS del 15/01/2026, comunica che dal 4 all'11 gennaio 2026 si è svolta la prima edizione dell'International Week Abroad organizzata dal corso di laurea in Business Administration and Economics.

L'iniziativa ha previsto le seguenti attività:

- 18 ore di lezione frontale presso IMT Dubai
- 4 ore di seminario presso TrendsResearch ad Abu Dhabi
- 2 industry visits svolte presso Swiss Arabian Perfume e Notions Group

L'università ospitante ha organizzato visite culturali presso Abu-Dhabi e Dubai ed eventi di networking per tutti i partecipanti all'iniziativa.

Il programma completo dell'iniziativa è presente in allegato (Allegato G)

Le spese sostenute sono state le seguenti:

- Il costo sostenuto per l'iniziativa è stato di € 23.723,09 (AED 102.246,50) ed ha compreso il costo di vitto e alloggio per tutti i partecipanti, navetta per i transfer da e per l'aeroporto, visite programmate nelle aziende con bus dedicato, visite culturali con guida turistica e autobus, docenza erogata dal personale di IMT Dubai e gadget dell'iniziativa preparati dall'università ospitante
- Il costo del biglietto aereo a/r per lo staff è stato di € 1.195,33 a persona
- Il costo dei biglietti per lo staff per raggiungere l'aeroporto con i mezzi pubblici è stato di € 90,10 per Lea Comneno Cycellin

Il Consiglio prende atto ed approva.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.3.7 CdL in Business Administration and Economics - Affidamento interno incarico Corso "SYSTEM DYNAMICS MODELLING AND SIMULATION FOR INTELLIGENT ORGANIZATIONS a.a. 2025/2026"

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS del 04/02/2026, informa che a seguito della comunicazione della docente Luana La Bara ricevuta dalla segreteria didattica in data 16/01/2026, titolare del corso opzionale "System Dynamics Modelling And Simulation For Intelligent Organizations" SECS-P/10, di non poter svolgere l'incarico per il primo modulo del secondo semestre dell'A.A. 2025/2026 si presenta la necessità di assegnare il corso ad altro docente.

A seguito della ricognizione con il Dipartimento di Management e Diritto e con il Dipartimento di Economia e Finanza, si definisce che il Corso verrà assegnato come carico didattico alla Professoressa Gloria Fiorani SSD ECON-06/A (ex SECS-P/07)

Il Consiglio approva.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.3.8 CdL in Business Administration and Economics - Teaching assistant 2025/2026 integrazione II semestre

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS del 04/02/2026, su richiesta dei docenti titolari dei corsi, propone l'attivazione dei seguenti contratti integrativi per le attività didattiche dell'A.A. 2025/26. Si riporta in tabella il monte ore per ogni attività didattica ed il docente scelto (CV allegati A e B):

Insegnamento	Docente titolare	CF		Semestre	Argomento	Assegnatario	Imp
		U	Ore				
General Management	Gianpaolo Abatecola	9	54	II	Practices of General Management	Paolo Barile	€
System Dynamics Modelling And Simulation For Intelligent Organizations	Gloria Fiorani	6	36	II	Forms for Intelligent Organization	Ribana Andreea Chiper	€

Il Dottor Paolo Barile sostituisce la dottoressa Anastasia Zannoni, alla quale era stato affidato l'incarico con il CDD del 16/12/2025, ma che ha comunicato la sua impossibilità di svolgimento dell'incarico precedentemente assegnato.

I costi graveranno sui fondi del CdL, UPB BAE 2024.

Nel caso in cui il titolare del contratto integrativo sia un dottorando di ricerca, il compenso è subordinato alla verifica dell'assolvimento degli impegni didattici eventualmente previsti dal programma di dottorato come parte del programma di dottorato e alla verifica di delibere concernente eventuali limiti agli importi riconosciuti ai dottorandi di ricerca per attività didattiche.

Al presente punto sono associati 2 allegati.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.3.9 CdL in Business Administration and Economics - Corsi di Studio a programmazione locale (numero chiuso) - a.a. 2026/2027

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS del 04/02/2026, su proposta del Consiglio di Corso di Studio, propone al Consiglio di deliberare la programmazione locale degli accessi per l'a.a. 2026/2027, per il CdL in "Business Administration & Economics", "Economia, Organizzazioni e Territorio" e "Business & Economics" -L-18 (for Business Administration curriculum); L-33 (for Economics curriculum)- ai sensi dell'art. 2 della legge 264/1999 per un'utenza sostenibile pari a 200 unità. Le motivazioni che portano a fissare l'utenza sostenibile risiedono nella presenza di posti di studio personalizzati.

Il CCdS inoltre conferma la scelta del test CISIA come prova da sostenere per l'ammissione al corso nell'a.a. 2026/2027. A partire da quest'anno il test english TOLC-E non viene più erogato dal consorzio e verrà sostituito dal test CENT-S e i punteggi normalizzati per la valutazione dell'ammissione al corso saranno soltanto quelli relativi a "Mathematics" and "Reasoning on text and data".

Le specifiche sulle modalità di ammissione saranno indicate nel relativo bando di ammissione.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.3.10 CdL in Business Administration and Economics - Prima edizione challenge per studenti BA&E

Il Presidente, su istanza del Professor Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS del 04/02/2026, comunica che ai fini di rispettare le condizioni previste nell'accordo di Dual Degree con TSM, a partire da quest'anno verrà svolta una challenge che coinvolge una società esterna invitata a gestire l'iniziativa che potrà essere svolta in alternativa alla tesi finale. La possibilità di svolgere questa prova in sostituzione della tesi è stata introdotta nell'ordinamento didattico del corso lo scorso anno e rappresenta l'unica modalità di lavoro finale prevista per gli studenti che vogliono conseguire il dual degree con la TSM.

L'iniziativa si svolgerà una volta l'anno e sarà coordinata dal coordinatore del corso che gestirà insieme alla segreteria i contatti con l'azienda, l'organizzazione dell'evento e la valutazione finale dei lavori.

Per la prima edizione è stata invitata a partecipare PWC che ha confermato il suo interesse ad essere coinvolta nell'iniziativa e sono attualmente in fase di definizione l'elenco degli speaker, il tema della challenge e le date di svolgimento.

La challenge verrà lanciata nel mese di marzo e si concluderà entro la fine di aprile e gli studenti che decideranno di partecipare alla challenge si dovranno laureare entro e non oltre il mese di Marzo 2027.

L'iniziativa non prevede costi per il corso di studi.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.3.11 CdL in Business Administration and Economics - Rinnovo licenze McGraw-Hill per il Corso "General Management" del Prof. Abatecola

Il Presidente, su istanza del Professor Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS del 04/02/2026, comunica che verranno rinnovate le licenze McGraw-Hill finalizzate all'uso didattico della piattaforma e del software "PRACTICE OPERATIONS" per il Corso Ufficiale "General Management" Prof. Abatecola Gianpaolo (9 CFU)

Il costo andrà a gravare sui fondi del CdL per un importo di € 915,00 circa iva inclusa – UPB BAE 2024

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.3.12 CdL in Business Administration and Economics - Modifica regolamento didattico BA&E

Il Presidente, su istanza del Professor Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS del 04/02/2026, propone una modifica nel testo del regolamento didattico del CdL BA&E, approvato nel CdS del mese di Marzo 2025, successivamente trasmesso ai competenti uffici di Ateneo e pubblicato sulla pagina del corso.

Il Presidente propone la modifica dell'Art. 9 del Regolamento,

Il corso di studio in Business Administration and Economics si articola in percorsi formativi (curriculum) che, seppure differenziati, si caratterizzano per una complementarità di approcci disciplinari e per metodologie formative specialistiche. Il piano di studi prevede: 1) Attività formative obbligatorie (attività formative di base, caratterizzanti e affini) – 153 CFU 2) Attività a scelta libera dello studente – 12 CFU 3) Ulteriori attività formative – 12 CFU 4) Lavoro finale - 3 CFU Lo/La studente/studentessa, al momento dell'iscrizione al primo anno, sceglie il curriculum a cui iscriversi ed è tenuto a seguire il percorso formativo rispettando la sequenza degli insegnamenti e dei relativi esami così come riportati nel piano di studi. La scelta del curriculum non può essere modificata autonomamente dal singolo studente o studentessa nel momento dell'iscrizione ad anni successivi al primo-ma va richiesta via email alla segreteria didattica del corso e/o alla segreteria Studenti di Economia. Nel caso in cui uno studente o una studentessa abbia sostenuto esami obbligatori previsti dal curriculum di provenienza non riconoscibili nel curriculum di destinazione, questi possono essere riconosciuti come esami "a scelta dello studente", fino ad un massimo di 12 CFU, e in forma aggiuntiva, qualora i crediti da riconoscere siano eccedenti i 12 o gli esami a scelta siano stati già svolti.

Non è possibile sostenere in anticipo esami obbligatori di anni o semestri successivi. È possibile anticipare gli esami opzionali e le extra-activities, nel rispetto delle eventuali propedeuticità fissate.

I crediti acquisiti per insegnamenti aggiuntivi rispetto a quelli necessari per concludere il percorso di studio rimangono registrati nella carriera dello studente o della studentessa e possono essere successivamente riconosciuti ai sensi della normativa in vigore. Le valutazioni ottenute negli insegnamenti aggiuntivi non rientrano nel computo della media dei voti degli esami di profitto, ma sono inserite nel diploma supplement.

il punto è stato ritirato.

5.4.0 CdL in Global Governance

CdL in Global Governance

5.4.1 Cdl Global Governance- Composizione Consiglio di corso -Proposta di nomina nuovo componente

Il Presidente su istanza del Prof Piga, coordinatore del corso di laurea in Global Governance e conformemente alla delibera del CCdS del 20 gennaio 2026 informa che, a seguito dell'uscita dal novero dei componenti del Consiglio di corso di laurea per pensionamento del prof. Alessandro Travaglini, il Consiglio di corso ritiene opportuno nominare un nuovo componente nel proprio collegio, a copertura del seggio rimasto vacante, al fine di riportare il numero dei membri del Collegio a nove (numero individuato nella delibera di questa Assemblea dell'11.5.2021, punto 3.1).

A seguito del consenso dell'interessato si propone il prof. Stefano Orlando del Dipartimento di Biomedicina e Prevenzione e titolare del corso di Prevention and Promotion in Global Health (MEDS-24/B).

Il Presidente invita l'Assemblea alla nomina del consigliere mancante nel Consiglio del Corso in Global Governance. Il Consiglio fa propria la proposta emersa in seno al Consiglio di Corso di Laurea in parola e nomina nono consigliere il Prof. Stefano Orlando

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.4.2 Cdl Global Governance- Esito selezione affidamento Insegnamento 8012221 - STRATEGIC MANAGEMENT: VISION, FINANCIAL PLANNING AND EXECUTION (bando DEF n°25/2025)

Il Presidente su istanza del Prof Piga, coordinatore del corso di laurea in Global Governance e conformemente alla delibera del CCdS del 20 gennaio 2026 informa che la commissione composta dai Professori Gustavo Piga, Paolo Paesani, Simone Borra, nominata con decreto del Direttore n° 65 dell'11/12/2025 ha aggiudicato come segue gli insegnamenti a bando (bando DEF n°25/2025):

Insegnamento	SSD	cfu corso	ore a bando	Lordo percipiente	vincitore
8012221 - STRATEGIC MANAGEMENT: VISION, FINANCIAL PLANNING AND EXECUTION	SECS-P/07	6	42	€ 4.200	Dott. Alberto Fornaro (vincitore) Dott.ssa Elena di Paolo (idonea, non vincitrice)

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.4.3 Cdl in Global Governance -Esito selezione affidamento Insegnamento 8011663 PLANTS AND ENVIRONMENT (Bando DEF 29/2025)

Il Presidente su istanza del Prof Piga, coordinatore del corso di laurea in Global Governance e conformemente alla delibera del CCdS del 20 gennaio 2026 informa che la commissione composta dai Professori Gustavo Piga, Paolo Paesani, Simone Borra, nominata con decreto del Direttore n° 2 del 09/01/2026 ha aggiudicato come segue gli insegnamenti a bando (bando DEF n°29/2025):

Insegnamento	SSD	cfu corso	cfu a bando	ore a bando	Costo Lordo	VINCITORE
8011663 - PLANTS AND ENVIRONMENT	BIO/02	6	2	14	1400	Dott. Aldo Ravazzi Douvan
8011663 - PLANTS AND ENVIRONMENT	BIO/02	6	4	28	2800	Prof. Alessandro Travaglini

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.4.4 Cdl in Global Governance- Esito della selezione per l'affidamento insegnamento 8011337 HISTORY AND CIVILIZATION

Il Presidente su istanza del Prof Piga, coordinatore del corso di laurea in Global Governance e conformemente alla delibera del CCdS del 20 gennaio 2026 informa che la commissione composta dai Professori Gustavo Piga, Paolo Paesani, Simone Borra, nominata con decreto del Direttore n° 3 del 09/01/2026 ha aggiudicato come segue gli insegnamenti a bando (bando DEF n°30/2025):

Insegnamento	SSD	cfu corso	cfu a bando	ore a bando	Costo Lordo	
8011337 - HISTORY AND CIVILIZATION	M- STO/04	12	2	14	€ 1.400	Dott. Lorenzo Trombetta

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.4.5 Cdl in Global Governance - Esito della selezione per l'affidamento Insegnamento 8011893 – ACCOUNTING

Il Presidente su istanza del Prof Piga, coordinatore del corso di laurea in Global Governance e conformemente alla delibera del CCdS del 20 gennaio 2026 informa che la commissione composta dai Professori Gustavo Piga, Paolo Paesani, Simone Borra, nominata con decreto del Direttore n° 4 del 09/01/2026 ha aggiudicato come segue l'insegnamento: (avviso DEF del 18/12/2025):

Insegnamento	SSD	cfu corso	cfu a bando	ore a bando	Costo totale comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione	vincitore
8011893 – ACCOUNTING	Secs P/07	6	6	42	€ 3360	Prof. Sandro Brunelli – Professore associato di Economia Aziendale- Dip.to di Management e Diritto. Un. Tor Vergata

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.4.6 CdL in Global Governance -Ciclo di seminari Navigating through Financial Statements: The Most Popular Accounting and Reporting Practices at International Level .

Il Presidente su istanza del Prof Piga, coordinatore del corso di laurea in Global Governance e conformemente alla delibera del CCdS del 20 gennaio 2026 informa che verrà svolto un ciclo di seminari di approfondimento, principalmente per gli studenti che seguiranno il corso di Accounting, ma comunque aperto a tutti, sui temi di accounting e di financial reporting dal titolo: **Navigating through Financial Statements: The Most Popular Accounting and Reporting Practices at International Level.**

Il ciclo di seminari avrà una durata di 16 ore per una retribuzione di 1600 euro lordi (a valere sui fondi del corso di laurea in Global Governance). La persona individuata è la dott.ssa **Camilla Falivena**, attualmente ricercatrice a tempo determinato presso la LUMSA, con un dottorato di ricerca in Economia Aziendale e una solida esperienza nella trattazione a vari livelli (insegnamenti universitari, collaborazioni aziendali e istituzionali, pubblicazioni) degli argomenti oggetto del ciclo di seminari.

Al presente punto sono associati 2 allegati.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.5.0 CdLM in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari

CdLM in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari

5.5.1 Didattica erogata - a.a. 2025/26

Il Presidente, su istanza del Prof. Pasquale Scaramozzino, coordinatore del CdLM in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari (CLEMIF), informa che le ore di esercitazione previste per il corso in Finanza Applicata del Prof. Ciciretti per l'a.a. 2025/26, saranno 10 e non 8 come indicato in precedenza.

L'incarico alla dott.ssa Arianna Setaro avrà pertanto un importo lordo di €900,00 (invece che 720,00).

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.6.0 CdLM in Economics

CdLM in Economics

5.6.1 Incarico TA – CdLM in Economics

Il Presidente, su istanza del Prof. Gianluca Cubadda e conformemente alla delibera del CCdS del 29 gennaio 2026, propone di conferire un incarico diretto al dott. Bernat Sales Nomen, di cui si allega il CV, per una docenza di 10 ore dal titolo 'Practice Sessions in Macroeconomics' al fine dello svolgimento di esercitazioni a supporto dell'insegnamento di Advanced Macroeconomics nel periodo dal 16 febbraio all'1 luglio 2026.

L'importo di 1.000,00 euro lordo graverà sui fondi del CdS.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.7.0 CdLM in Finance and Banking

CdLM in Finance and Banking

5.7.1 Incarico di docenza TA – CdLM in Finance and Banking

Il Presidente, su istanza del Professor Davide Pirino e conformemente alla delibera del CCdS del 29 gennaio 2026, propone il seguente *Teaching Assistant* a copertura delle esercitazioni per il seguente insegnamento:

NOME DOCENTE	INSEGNAMENTO	ORE RICHIESTE	TA PROPOSTO	IMPORTO LORDO
Alessandro Ramponi	Advanced Topics in Finance and Insurance	6	Italo Pro	€600,00
Titolo dell'intervento:	Esercitazioni per Advanced Topics in Finance and Insurance			
Alessandro Ramponi	Advanced Topics in Finance and Insurance II	8	Italo Pro	€800,00
Titolo dell'intervento:	Esercitazioni per Advanced Topics in Finance and Insurance II			

Si allega il CV del candidato di cui sopra. L'importo indicato in corrispondenza all'incarico graverà sui fondi del CdS.

Al presente punto sono associati 2 allegati.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

5.8.0 CdLM in European Economy and Business Law

CdLM in European Economy and Business Law

6.0.0 Iniziative di ricerca

7.0.0 Servizi agli studenti (premi, borse, dual, ecc)

7.1.0 B.A.&E. - Dual Degree - Università di Skopje e di Tolosa - decreti 7 ed 8/2026 - ratifica

Il Presidente comunica che, in data 26 gennaio u.s., la Direzione ha pubblicato - in via d'urgenza - due bandi per studenti iscritti al Corso di Laurea Triennale in Business Administration & Economics, entrambi a scadenza 15 febbraio 2026, l'uno per l'assegnazione di cinque posizioni nell'ambito del Dual Degree con l'Università di Tolosa e l'altro per l'assegnazione di cinque posizioni nell'ambito del Dual Degree con l'Università di Skopje - A.A. 2025-2026. I rispettivi decreti vengono sottoposti alla ratifica dell'Assemblea.

Al presente punto sono associati 3 allegati.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

7.2.0 Premi Studenti – CdLM in Finance and Banking

Il Presidente, su istanza del Professor Davide Pirino e conformemente alla delibera del 29 gennaio 2026, propone di indire un bando di selezione per l'assegnazione di tre premi di merito pari a 1.500,00 euro da destinare agli studenti immatricolati nell'a.a. 2023/2024 che si sono laureati entro ottobre 2025 e che ottengono un voto finale almeno pari a 110/110; gli studenti saranno valutati in base alla media ponderata dei voti ottenuti entro la data di laurea sulla base dei dati di merito in possesso della banca dati di Ateneo (Delphi). In caso ex aequo, sarà presa in considerazione l'età dei candidati e sarà favorito quello più giovane. Il costo totale graverà sui fondi del CdS.

Inoltre, il Presidente propone di indire un bando per due premi per merito riservati agli studenti immatricolati nell'a.a. 2024/2025 al primo anno del CdLM, articolati come segue:

- iscrizione all'ARPM Bootcamp 2026 a New York;

- erogazione di un importo di €1.000,00 come supporto per sostenere le spese relative alla partecipazione all'ARPM Quant Bootcamp a New York (USA), a carico del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Banking, da erogare dietro presentazione dell'attestato di partecipazione o frequenza.

Il costo totale graverà sui fondi del CdS.

Infine, il Presidente propone di indire un bando di selezione per l'assegnazione di tre premi di merito validi sia per l'iscrizione gratuita al CFA Institute sia per il rimborso di un importo pari a \$350,00 (circa €350,00) a copertura di una parte del costo dell'iscrizione e dell'esame di certificazione CFA (\$600) (Allegato 5). Tali premi saranno destinati agli studenti regolarmente iscritti al primo o al secondo anno di studi del CdLM in Finance and Banking che non risultano vincitori di altri bandi di selezione del medesimo CdS pubblicati nel corso dell'a.a. corrente che prevedono l'erogazione di un premio. Gli studenti saranno valutati in base al numero di crediti conseguiti e alla media ponderata dei voti ottenuti entro il giorno 28 febbraio 2026, sulla base dei dati di merito in possesso della banca dati di Ateneo (Delphi), nonché alla qualità della lettera motivazionale allegata alla domanda di partecipazione alla selezione. In caso di ex aequo, sarà presa in considerazione l'età dei candidati e sarà favorito quello più giovane. I rimborsi saranno erogati dietro presentazione del pagamento effettuato dallo studente/dalla studentessa dell'iscrizione all'esame di certificazione CFA. Il costo totale graverà sui fondi del CdS.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

7.3.0 Abbonamento Annuale FactSet – CdLM in Finance and Banking

Il Presidente, su istanza del Professor Davide Pirino e conformemente alla delibera del 29 gennaio 2026, illustra la proposta relativa alla licenza annuale di **FactSet** per l'utilizzo della piattaforma FactSet dal 1 maggio 2026 al 30 aprile 2027, servizio relativamente al NYSE:FDS e al NASDAQ:FDS che offre analisi, servizi, contenuti e tecnologie di livello superiore per aiutare oltre 155.000 utenti in tutto il mondo a individuare e cogliere le opportunità di investimento più rapidamente. FactSet aiuta la comunità dei servizi finanziari ad affrontare le sfide più urgenti. Dallo streaming di dati in tempo reale alle informazioni storiche, comprese quotazioni, stime, notizie e commenti, FactSet offre contenuti unici e di terze parti attraverso soluzioni desktop, wireless e fuori piattaforma. Fondata nel 1978, FactSet è una società multinazionale di dati finanziari e software con sede a Norwalk, nel Connecticut, negli USA.

Il costo totale annuo di \$37.000,00 (circa €30.000,00) + IVA del 22% graverà in parte sui fondi del CdLM in Finance and Banking per un massimo di €16.000,00. L'importo restante sarà coperto dalla Biblioteca di Area Economica "Vilfredo Pareto" che si impegna a coprire le spese residue di FactSet con trasferimento diretto all'UPB del CdS (bilancio unico di ateneo).

Si rammarica che questo è l'ultimo anno in cui il CdS può contribuire con un tale stanziamento, non per la volontà del CdS, ma per mere questioni di bilancio, visti i continui tagli al finanziamento ordinario che il CdS subisce annualmente. Dall'anno prossimo, sarà necessario rivedere le percentuali di contributo in modo significativo e sarà indispensabile chiedere un sostanziale aiuto ai dipartimenti della Facoltà.

Al presente punto sono associati 3 allegati.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

7.4.0 Premi Studenti – CdLM in Economics

Il Presidente, su istanza del Professor Gianluca Cubadda e conformemente alla delibera del 29 gennaio 2026, propone di indire un bando di selezione 'Premio Matricole' per n. 3 premi per merito di ammontare rispettivamente pari a 1.500, 1.000 e 500 euro (al netto delle ritenute a carico dell'amministrazione) a favore degli studenti iscritti al II anno del corso di laurea magistrale in Economics nell'a.a. 2025/2026 che abbiano superato alla data del 15/09/2025 tutti gli esami ed idoneità previsti nella programmazione didattica del I anno del corso di laurea magistrale in Economics nell'a.a. 2024/2025 presso questo Ateneo. Non verranno

tenuti in considerazione esami riconosciuti provenienti da altre carriere universitarie. La graduatoria, elaborata dalla Commissione preposta all'aggiudicazione dei candidati, sarà formulata dalla media ponderata dei voti per i rispettivi CFU di tutti gli esami di profitto del I anno del Corso di Studio, sulla base dei dati di merito in possesso della banca dati di Ateneo (sistema DELPHI). In caso di posizione ex aequo sarà presa in considerazione l'età anagrafica, e sarà favorito il candidato più giovane. I vincitori della selezione saranno resi noti tramite pubblicazione sul sito del Dipartimento di Economia e Finanza. La spesa per l'erogazione dei premi agli studenti sarà a carico dei fondi del corso di Laurea magistrale in Economics.

Infine, il Presidente, su istanza del Professor Gianluca Cubadda e conformemente alla delibera del 29 gennaio 2026, ripropone di destinare un ammontare pari a 1.440,00 euro totali per gli studenti regolarmente iscritti che abbiano conseguito o conseguiranno la certificazione GRE, tra giugno 2025 e ottobre 2026 con punteggio non inferiore a 150 nella sezione quantitativa. Il rimborso può essere richiesto una sola volta nel periodo specificato. Il Presidente propone al Consiglio di conferire d'ufficio tramite candidature dirette fino a n. 8 rimborsi per un ammontare fino a 180,00 euro cadauno. Pertanto, i rimborsi saranno erogati dietro presentazione, esclusivamente tramite posta elettronica, della certificazione GRE a nome del candidato che attesta la valutazione ottenuta; solo i primi 8 candidati, avendo raggiunto un punteggio di 150 o superiore, saranno rimborsati. La spesa per l'erogazione dei premi agli studenti sarà a carico dei fondi del corso di Laurea magistrale in Economics.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

7.5.0 BA&E - premi agli studenti - ratifica decreto 12-2026

Il Presidente comunica che il Prof. Gianluca Mattarocci ha chiesto - in via d'urgenza - la indizione, per l'a.a. 2025/2026, di una selezione per l'assegnazione di n. 20 premi da destinare agli studenti iscritti al secondo ed al terzo anno del Corso di Laurea triennale in Business Administration & Economics (classe di Laurea L18-L33), sulla base delle performance accademiche conseguite. L'importo complessivo dei premi ammonta a 30.000,00 euro (al lordo delle ritenute fiscali di legge). Trattasi di Nr. 10 borse di studio da € 1.500,00 euro (al lordo delle ritenute fiscali di legge), per gli studenti immatricolati nell'a.a. 2024/2025 e di Nr. 10 borse di studio da € 1.500,00 euro (al lordo delle ritenute fiscali di legge), per gli studenti immatricolati nell'a.a. 2023/2024. In accoglimento della richiesta, il Dipartimento ha emesso il decreto n. 12 del 3 febbraio scorso, che si sottopone alla ratifica del Consiglio.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

7.6.0 BA&E - assegnazione dieci premi a Laureati - ratifica decreto 11-2026

Il Presidente comunica che il Prof. Gianluca Mattarocci ha chiesto - in via d'urgenza - la indizione, per l'a.a. 2025/2026, di una selezione per l'assegnazione di n. 10 premi da destinare ai Laureati nel Corso di Laurea triennale in Business Administration & Economics (classe di Laurea L18-L33), sulla base delle performance accademiche conseguite. L'importo del singolo premio ammonta a € 1500,00 (al lordo delle ritenute fiscali di legge). In accoglimento della richiesta, il Dipartimento ha emesso il decreto n. 11, che si sottopone alla ratifica del Consiglio.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

8.0.0 Convenzioni e contratti

8.1.0 Accordi istituzionali e commerciali con incasso

8.1.1 Mirra - proposta CREG progetto Tunisia in cooperazione MAECI

Il presidente, su istanza della prof. L. Mirra, chiede di sottoporre all'esame del Consiglio di Dipartimento la proposta di progetto che il CREG intende presentare all'Università degli Studi di Roma Tor Vergata. Tale progetto di cooperazione internazionale allo sviluppo, è denominato "Accademia della Cucina Mediterranea, dell'Ospitalità Alberghiera e per le Pari Opportunità", è promosso dal Centro di Ricerche Economiche e Giuridiche (CREG), in qualità di capofila del partenariato, da realizzarsi a Tunisi in collaborazione con istituzioni italiane e tunisine.

L'iniziativa si inserisce nel quadro normativo della Legge 11 agosto 2014, n. 125 sulla cooperazione internazionale allo sviluppo, nelle priorità dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS), del Piano Mattei per l'Africa e dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite, con particolare riferimento agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile 4 e 8. Il progetto risulta coerente con le Linee Guida AICS per le iniziative ex art. 24 e con il Documento Unico di Progetto (DUP). Inquadramento del progetto:

1. durata ed ambito istituzionale - Il progetto, di durata triennale, prevede un avvio programmato e una conclusione al termine dei tre anni di attività, in coerenza con la pianificazione degli interventi di cooperazione internazionale. La proposta progettuale "Accademia della Cucina Mediterranea, dell'Ospitalità Alberghiera e per le Pari Opportunità" è sottoposta all'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS), nell'ambito delle iniziative promosse dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI) a sostegno dello sviluppo sostenibile e del rafforzamento istituzionale nei Paesi partner, in linea con le priorità strategiche nazionali, tra cui il Piano Mattei.

2. finalità - Il progetto mira alla creazione e al consolidamento in Tunisia di un'Accademia permanente dedicata alla formazione professionale nei settori della ristorazione e dell'ospitalità. L'iniziativa promuove lo sviluppo economico sostenibile, l'inclusione sociale e la cooperazione euro-mediterranea, con particolare attenzione all'occupabilità di giovani e donne e al sostegno delle fasce vulnerabili. Il CREG svolge un ruolo strategico nel coordinamento della ricerca preliminare, nella progettazione scientifica e nell'organizzazione dell'offerta didattica, garantendo solidità metodologica e coerenza tra l'analisi dei bisogni formativi e l'implementazione delle attività.

3. Idoneità del CREG come Capofila - Il Centro di Ricerca Economica e Giuridica (CREG) dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata è pienamente idoneo ad assumere il ruolo di capofila grazie a una consolidata esperienza in progetti di cooperazione internazionale, di capacity building, di alta formazione e di ricerca applicata. Il Centro ha maturato competenze specifiche nelle applicazioni sociali — in particolare nei campi delle migrazioni, dell'inclusione sociale, dei diritti umani e dello sviluppo delle competenze — operando frequentemente in contesti caratterizzati da fragilità socio-economiche. Infatti le collaborazioni con istituzioni nazionali e internazionali e la gestione di programmi finanziati da fondi europei e ministeriali confermano la capacità del CREG di coordinare iniziative complesse ad alto impatto sociale. Inoltre, il CREG può coinvolgere risorse esterne e interne all'ateneo, ricorrendo ai vari dipartimenti, di cui alcuni componenti afferiscono al Centro stesso.

4. **Descrizione sintetica del budget** (Piano Finanziario provvisorio) - Il costo complessivo del progetto è pari a €13.124.404,15, con una richiesta di finanziamento a dono di €12.993.160,11. La quota direttamente attribuita al CREG — pari a circa €1.071.384,30 — è destinata alle attività di coordinamento scientifico, didattico e gestionale, evidenziando il ruolo centrale del Centro nella governance e nell'attuazione dell'iniziativa.

5. **Centralità della Terza Missione** - Il progetto rappresenta un esempio qualificato di Terza Missione universitaria, intesa come trasferimento di conoscenza e generazione di impatto sociale. L'iniziativa rafforza il ruolo dell'Università di Roma Tor Vergata come attore della cooperazione internazionale, traducendo competenze accademiche in azioni concrete per lo sviluppo sostenibile, l'inclusione e la promozione delle pari opportunità. L'Accademia contribuisce inoltre al rafforzamento istituzionale nei territori partner, consolidando la funzione sociale dell'Ateneo oltre alle tradizionali attività di didattica e di ricerca.

In sintesi, il progetto combina solidità istituzionale, sostenibilità economica e rilevanza sociale, posizionando il CREG come soggetto altamente qualificato per la leadership del partenariato e come motore di un'iniziativa coerente con le priorità della cooperazione internazionale e della Terza Missione. Pertanto viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di approvare la presentazione della proposta di progetto all'Ateneo, autorizzando l'avvio delle successive procedure istituzionali.

Al presente punto sono associati 5 allegati.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

8.2.0 Accordi senza Movimenti Finanziari

Accordi senza Movimenti Finanziari

8.2.1 INTEGRAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA con PROMO PA Fondazione

Il Presidente, su richiesta del prof. Piga, chiede di ratificare l'integrazione, relativa al cambio di denominazione, al Protocollo di Intesa, stipulato, in data 26/01/2021, tra Dipartimento Economia e Finanza e Promo PA Fondazione per l'attivazione di un Osservatorio sul Recovery Plan.

In attuazione del predetto protocollo l'Osservatorio, denominato OReP, è stato attivato e ha svolto un ruolo di riferimento e di monitoraggio sull'andamento del PNRR, verificandone l'efficacia e l'impatto sul territorio, provvedendo alla redazione di informazioni aggiornate sul Programma, con una nota periodica e con ricerche, seminari e incontri istituzionali;

E' recentemente emersa l'opportunità di integrare l'attività dell'Osservatorio con un'ulteriore attività di monitoraggio e di approfondimento sulla nuova programmazione dei fondi europei e sulla relativa governance, alla luce dei profondi cambiamenti previsti per il prossimo settennio, che ipotizzano fra l'altro che il "metodo PNRR" sia trasferito anche alla gestione dei fondi europei.

L'Osservatorio Recovery Plan assumerà il nome di OSSERVATORIO RECOVERY, EUROPA E PROGRAMMAZIONE, rimanendo uguale l'acronimo OREP, realizzando per la materia dei fondi di coesione attività analoghe a quelle svolte per il PNRR.

L' Accordo è stato visionato dagli uffici dell'amministrazione centrale

Al presente punto sono associati 2 allegati.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

8.2.2 Accordo con Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria - ratifica

Il Presidente, su richiesta del prof. Bloise (coordinatore del dottorato in Economia e Finanza) comunica che in data 7 ottobre 2025 il Dipartimento ha stipulato una Convenzione per una collaborazione di ricerca tra il Dottorato di ricerca in Economia e Finanza e l'Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria. In questo ambito, l'Ente avrebbe messo a disposizione i propri dati e le proprie strutture per l'attività di ricerca del dottorando Gabriele Titta (40° ciclo, tesi in co-tutela con EHSS-Paris, supervisor Prof. Arduini).

Le attività di ricerca congiunta oggetto della Convenzione consistono nella valutazione dell'esistenza e dell'entità di esternalità generate dall'attività turistica a favore del recupero di terreni agricoli, in particolare attraverso due canali di indagine:

1. effetti infrastrutturali indiretti;
2. vincoli normativi del piano fondiario.

La metodologia di indagine e i risultati che si intendono perseguire sono dettagliati nell'allegato 1, parte integrante della Convenzione stessa.

Al presente punto è allegata la Convenzione.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

8.3.0 Altre tipologie di accordo

9.0.0 Contratti passivi ed incarichi

9.1.0 Incarichi da bando

9.1.1 Bando tutoraggio – CdLM in Finance and Banking, Economics, EEBL e CdL in BAE

Il Presidente propone di indire un bando di selezione per una risorsa a favore dei CdLM in Economics, Finance and Banking, European Economy and Business Law e del CdL in Business Administration and Economics, mediante una collaborazione professionale di durata di dodici mesi da retribuirsi per l'importo lordo di €29.000,00 che graverà per lo 40% sui fondi del CdL in Business Administration and Economics (11.600€) e per il restante 60% (17.400€) sui fondi dei CdLM del Dipartimento di Economia e Finanza con le quote così distribuite: 3.306,00€ sui fondi del CdLM in Economics, 8.004,00€ sui fondi del CdLM in Finance and Banking e 6.090,00€ sui fondi del CdLM in European Economy and Business Law. La collaborazione

riguarda principalmente le mansioni relative alle ammissioni, al monitoraggio del placement post-laurea, alla comunicazione e all'organizzazione di eventi.

Al presente punto sono associati 4 allegati.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

9.2.0 incarichi diretti

9.2.1 L. Mirra - incarichi progetto Elena

Il Presidente, su istanza di Loredana Mirra, comunica all'assemblea che sono stati conferiti (e sono quindi da ratificare) 5 incarichi CREG relativi al Progetto Elena, *Empowerment Legale ed Emozionale per la Non violenza e l'Autonomia".Codice Progetto: B/2025/0090*, Finanziato dal Fondo di Beneficenza ed opere di carattere sociale e culturale di Intesa Sanpaolo

1) Eleonora Grimaldi (UPB DEF_CREG_ELENA - prenotazione n. 25867/25, 1 tranche 31 gennaio 2026, 2 tranche 30 giugno 2026) per svolgere ATTIVITÀ: CONSULENZA LEGALE per un totale di 220 ore al costo unitario di 20,00 Euro, per un totale di di Euro 4.400,00(quattromilaquattrocento/00) quale: *costo complessivo della prestazione a carico del committente*; da liquidarsi in due soluzioni di 2.200,00 cadauna entro il termine del progetto - DURATA prevista: dal 1settembre 2025 al 31 agosto 2026

2) Laura BarberioUPB DEF_CREG_ELENA - prenotazione n. 25866/2025, (1 tranche 31 gennaio 2026, 2 tranche 30 giugno 2026) per svolgere le seguenti ATTIVITÀ: CONSULENZA LEGALE per un totale di 220 ore al costo unitario di 20,00 Euro, DURATA prevista: dal 1 settembre 2025 al 31 agosto 2026 -IMPORTO: Per le prestazioni indicate è prevista la corresponsione di Euro 4.400,00 (quattromilaquattrocento/00) quale: *costo complessivo della prestazione a carico del committente*; da liquidarsi in due soluzioni di 2.200,00 cadauna entro il termine del progetto

3) Paolo Zunino (UPB DEF_CREG_ELENA – prenotazione 25620/25.- 1 tranche 31 gennaio 2026, 2 tranche 30 giugno 2026), ATTIVITÀ: CONSULENZA LEGALE per un totale di 220 ore al costo unitario di 20,00 Euro. IMPORTO: Per le prestazioni indicate è prevista la corresponsione di Euro 4.400,00 (quattromilaquattrocento/00) *costo complessivo della prestazione a carico del committente*; da liquidarsi in due soluzioni di 2.200,00 entro il termine del progetto

4) Paolo lafrate, (UPB DEF_CREG_ELENA - prenotazione n. 25620/25.- 1 tranche 31 gennaio 2026, 2 tranche 30 giugno 2026) ATTIVITÀ: CONSULENZA LEGALE per un totale di 220 ore al costo unitario di 20,00 Euro. DURATA prevista: dal 1 settembre 2025 al 31 agosto 2026. IMPORTO: Per le prestazioni indicate è prevista la corresponsione di Euro 4.400,00 (quattromilaquattrocento/00) quale: *costo complessivo della prestazione a carico del committente*; da liquidarsi in due soluzioni di 2.200,00 cadauna dopo l'emissione delle fatture entro il termine del progetto

5) Paolo lafrate UPB DEF_CREG_ELENA – prenotazione 25869/25.- 1 tranche 30 giugno 2026) svolgere le seguenti ATTIVITÀ: COORDINAMENTO per un totale di 210 ore al costo unitario di 40,00 Euro. DURATA prevista: dal 1settembre 2025 al 31 agosto 2026 -IMPORTO: Per le prestazioni indicate è prevista la corresponsione di Euro 8.400,00 (ottomilaquattrocento/00) + spese quale costo complessivo della

prestazione a carico del committente; da liquidarsi in unica soluzione dopo l'emissione della fattura e comunque entro il 30 giugno 2026.

Al presente punto sono associati 5 allegati.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

9.2.2 A. Iozzi - Incarico diretto Elisa Di Giuseppe

Il presidente illustra di aver conferito un INCARICO ad Elisa Di Giuseppe il 23/12/2025. I dati principali sono:

1. UPB DEF_FUNZIONAMENTO_CLI
2. PRENOTAZIONE: 25654/2025
3. DURATA: 20/01/2026 – 30/04/2026
4. IMPORTO (costo complessivo della prestazione): € 6.000,00
5. ATTIVITA': Attività a supporto della segreteria amministrativa e contabile per la rivisitazione dei processi collegati all'attivazione e rendicontazione dei Master dipartimentali, l'implementazione dei processi sul sistema gestionale xup riferiti agli incarichi di prestazioni e servizi, e facilitazione all'avvio dei moduli xup in via di rilascio.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

9.2.4 G. Piga- incarico diretto dott. Fabrizio Comin -ratifica

Il presidente, su istanza del prof. Piga chiede all'assemblea la ratifica del conferimento del seguente incarico diretto (delibera del consiglio del corso di laurea in Global Governance 4/02/2025):

Dott. Fabrizio Comin

WORKSHOP SU ENTREPRENEURSHIP & BLOCKCHAIN
compenso euro 800

Periodo dell'incarico: dal 24/02/2025 al 27/02/2025

UPB DEF_Global_2025

Prenotazione n. 23186/25

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

9.2.5 Piga – incarico diretto M. C. Cerri – 2 mesi

Il Presidente su richiesta del responsabile del progetto Gustavo Piga, illustra l'incarico diretto che intende conferire a Maria Cristina Cerri. Si tratta di un sostanziale rinnovo di incarico per ulteriori 2 mesi dovuto allo slittamento dell'avvio della 3 edizione del Programma di Certificazione sugli appalti pubblici in libano originariamente previsto per marzo 2026.

I dati principali sono:

- **Natura giuridica:** incarico di natura professionale (rivolto a soggetti titolari di Partita IVA)
- **UPB:** DEF_IMPPM_2023_PLW
- **Prenotazione** n. 26401/2025
- **Attività:** mansioni di segreteria nell'ambito dei seguenti progetti: "Strengthening the new Public Procurement Law implementation in Lebanon via a Public Procurement Certification Programme and International Public Procurement Management best practices" e "International Master in Public Procurement Management - Edizione di Roma ed Edizione Online"
- **Durata prevista:** dal 1° marzo al 30 aprile 2026.
- **Importo:** euro 5.425 quale **costo complessivo della prestazione a carico del committente**, da liquidarsi mensilmente con fatturazione al giorno 15 del mese di competenza
Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

9.2.6 Piga – incarico diretto A. Porcacchia – 2 mesi

Il Presidente su richiesta del responsabile del progetto Gustavo Piga, illustra l'incarico diretto che intende conferire ad Alessandra Porcacchia. Si tratta di un sostanziale rinnovo di incarico per ulteriori 2 mesi, dovuto allo slittamento dell'avvio della 3 edizione del Programma di Certificazione sugli appalti pubblici in libano originariamente previsto per marzo 2026.

I dati principali sono:

- **Natura giuridica:** incarico di natura professionale (rivolto a soggetti titolari di Partita IVA)

Dipartimento di Economia e Finanza

- **UPB:** DEF_IMPPM_2023_PLW

- **Prenotazione** n. 26402/2025

- **Attività:** mansioni di class tutor, gestione moduli e supporto alla segreteria nell'ambito dei seguenti progetti: "Strengthening the new Public Procurement Law implementation in Lebanon via a Public Procurement Certification Programme and International Public Procurement Management best practices" e "International Master in Public Procurement Management - Edizione di Roma ed Edizione Online"

- **Durata prevista:** dal 1° marzo al 30 aprile 2026.

- **Importo:** euro 3.000 quale **costo complessivo della prestazione a carico del committente**, da liquidarsi in una unica soluzione, con fatturazione al giorno 15 del primo mese di competenza del bimestre (marzo 2026)
Al presente punto è associato 1 allegato.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

Si approva altresì lo stralcio del verbale.

9.2.7 Piga – incarico diretto S. Rippo – 3 mesi

Il Presidente su richiesta del responsabile del progetto Gustavo Piga, illustra l'incarico diretto che intende conferire a Simona Rippo. Si tratta di un sostanziale rinnovo di incarico per ulteriori 3 mesi, dovuto allo slittamento dell'avvio della 3 edizione del Programma di Certificazione sugli appalti pubblici in libano originariamente previsto per marzo 2026.

I cui dati principali sono:

- **Natura giuridica:** incarico di natura professionale (rivolto a soggetti titolari di Partita IVA)

- **UPB:** DEF_CESMA25_PPD

- **Prenotazione** n. 26403/2025

- **Attività:** Class Tutor e Supporto alla Segreteria nell'ambito dei progetti "Strengthening the new Public Procurement Law implementation in Lebanon via a Public Procurement Certification Programme", "International Master in Public Procurement Management", "Master CESMA"

- **Durata prevista:** dal 1° marzo al 31 maggio 2026.

- **Importo:** euro 4.972,50 quale **costo complessivo della prestazione a carico del committente**, da liquidarsi in una unica soluzione con fatturazione al giorno 15 del primo mese di competenza del trimestre (marzo 2026)
Al presente punto è associato 1 allegato.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

Si approva altresì lo stralcio del verbale.

9.2.8 G. Piga- incarico diretto dott. Michele Favilla -ratifica

Il presidente, su istanza del prof. Piga chiede all'assemblea la ratifica del conferimento del seguente incarico diretto (delibera del consiglio del corso di laurea in Global Governance 4/02/2025),:

Dott. Michele Favilla

WORKSHOP SU ENTERPRENEURSHIP & BLOCKCHAIN
compenso euro 800

Periodo dell'incarico: dal 24/02/2025 al 27/02/2025

UPB DEF_Global_2025

Prenotazione n. 23188/25

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

9.2.9 Prof. Mattarocci - Incarico diretto Damiano Petrolo - ratifica

Il Presidente, su istanza del prof. Mattarocci, chiede all'assemblea la ratifica del conferimento del seguente incarico diretto per l'a.a. 2024/2025:

Professor Damiano Petrolo incarico diretto per un ciclo di seminari in Virtual Teams nell'ambito del CdL Business Administration and Economics, dal 06/11/2024 all'11/12/2024.

Il compenso stabilito è di € 2.714,50 a costo complessivo per il committente e graverà sui fondi del corso di studi – UPB BAE 2024

Prenot. n. 23659/25.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

10.0.0 Personale

10.1.0 Prof. G. Piga -Richiesta attivazione procedura selettiva n.2 unità di personale a tempo determinato 12 mesi –area inquadramento Collaboratorio

Il Presidente, su istanza dei prof. Piga, sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta di attivazione di una selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di due unità di personale - area amministrativa -area inquadramento Collaboratori- a tempo determinato e pieno, della durata di 12 mesi, rinnovabili.

La selezione sarà volta all'individuazione di due unità professionali qualificate che dovranno svolgere funzioni di supporto amministrativo e logistico nell'ambito dei servizi erogati dal Corso di Laurea in Global

Dipartimento di Economia e Finanza

Governance, con particolare riferimento: alla implementazione del front-office e dei servizi agli studenti; alla istruttoria documentale per le procedure dei viaggi e soggiorni dei docenti, all'implementazione e aggiornamento dei siti web.

Il costo totale degli incarichi pari a € € 79.420 graverà sui fondi del corso di Laurea in Global Governance di cui il prof. Piga è coordinatore e sarà articolato come riportato nello schema seguente:

UPB	Numero di prenotazione	Tipologia fonte di finanziamento	Importo	percentuale
DEF GLOBAL 2025	prenot. 22358/2025	DEF_Global_2025	€ 39.710	100%
DEF GLOBAL 2025	prenot. 22359/2025	DEF_Global_2025	€ 39.710	100%
		TOTALE	€ 79.420	100%

Al presente punto è associato 1 allegato.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

Si approva altresì lo stralcio del verbale.

11.0.0 Bilancio e contabilità

12.0.0 Dipartimento di Eccellenza (compresi visiting finanziati DE)

12.1.0 Dip.Eccellenza Finanziamento Conferenze

La Commissione, composta da Katia Colaneri, Alberto Iozzi e Daniela Vuri, si è riunita in data 30/01/2025 alle ore 10 e ha analizzato le domande di cofinanziamento pervenute nei termini. La Commissione ha valutato le richieste sulla base dei criteri stabiliti nel CdD del 16/12/2025, e propone l'attribuzione dei fondi come di seguito indicato.

Nome iniziativa	Docente proponente	Finanziamento richiesto	Finanziamento proposto
FRESH MEETING ROME TOR VERGATA	Carlo Ciccarelli	1500	585
3rd International Conference "Renaissance in Economics"	Leonardo Becchetti	10000	3883
50° Convegno AMASES (Associazione Matematica Applicata Alle Scienze Economiche e Sociali)	Stefano Herzel	10000	3883
Advances in Microeconometrics and Causal Inference	Tiziano Arduini	10000	3883
4th CEPR Worsksho in Media, Technology, Politics and Society	Francesco Sobbrìo	10000	3883
Summer School on Markets and Governments: a Theoretical Appraisal, PROPERTY, INCENTIVES AND CONFLICTS	Andrea Attar	10000	3883
Totale		51500	20000

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

Si approva altresì lo stralcio del verbale.

12.2.0 Dipartimento di Eccellenza - Proposte di modifica al Regolamento Premialità Dip.Eccellenza per il 2026

La Commissione Premialità illustra le proposte di modifica al Regolamento Premialità che intende portare alla valutazione del Consiglio. Le proposte che saranno approvate verranno inserite in una nuova versione del regolamento. Il regolamento così approvato sarà la base per il riconoscimento della Premialità per l'anno 2026, mentre l'attuale regolamento servirà per la valutazione della premialità per l'anno 2025.

Al presente punto sono associati 2 allegati.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

13.0.0 Visiting (con finanziamento differente DE)

14.0.0 pratiche studenti

14.1.0 Pratiche studenti del CdLM in Economia e Finanza

Il Presidente, su istanza del Prof. Sergio Scarlatti e conformemente alle delibere del CCdS del 6/02/2026, comunica le pratiche studenti.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

14.2.0 Pratiche studenti del CdL in Business Administration and Economics

Il Presidente, su istanza del Professor Mattarocci e conformemente alla delibera dei CCdS del 15 gennaio e del 4 febbraio 2026, comunica le pratiche studenti.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

14.3.0 Pratiche studenti del CdL in Global Governance

Il Presidente, su istanza del Professor Piga e conformemente alla delibera del CCdS del 16 dicembre 2025 (riconoscimenti cfu per tirocini curriculari) e del 20 gennaio 2026 (riconoscimenti cfu tirocini curriculari e carriere pregresse studentesse dual degree Upec) comunica le pratiche studentesse e studenti.

Al presente punto sono associati 3 allegati.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

14.4.0 Pratiche studenti del CdLM in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari

Il Presidente, su istanza del Professor Pasquale Scaramozzino e conformemente alla delibera del CCdS del 3 febbraio 2026, comunica le pratiche studenti.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

14.5.0 Pratiche studenti del CdLM in Economics

Il Presidente, su istanza del Professor Gianluca Cubadda e conformemente alla delibera del 29 gennaio 2026, comunica le pratiche studenti.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

14.5.1 Riconoscimento crediti – CdLM in Economics

Il Presidente, su istanza del Prof. Gianluca Cubadda e conformemente alla delibera del CCdS del 29 gennaio 2026, presenta due proposte di riconoscimento di crediti formativi universitari:

La studentessa **Chiara Galeotti**, numero di matricola 0383670 (immatricolata a.a. 2025/2026) chiede il riconoscimento degli esami sostenuti presso la Sapienza Università di Roma. Il Presidente chiede ai membri del Consiglio di prendere in esame la documentazione prodotta dall'interessata. Dopo ampia discussione e scrupolosa valutazione, il Presidente propone un riconoscimento parziale di 12 crediti degli esami sostenuti dalla dott.ssa Galeotti. Si riportano i dettagli indicati nella tabella sottostante relativamente agli esami sostenuti presso la Sapienza e valutati positivamente in corrispondenza con gli esami previsti presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata al fine del riconoscimento di un totale di 12 crediti in coerenza con gli esami di *Statistics* (6 CFU) 8010848 e *Microeconometrics* (6 CFU) 8011197 del CdLM in Economics.

Il dott. **Gianpaolo Pitzianti** ha presentato una richiesta di equipollenza del titolo di Master of Science in Economics conseguito il 2 gennaio 2023 presso la University of Copenhagen, Danimarca, pervenuta in data 20 gennaio 2026 dal dott. Gianpaolo Pitzianti. Dopo ampia discussione e scrupolosa valutazione della domanda, i membri del Consiglio deliberano a favore del riconoscimento parziale del titolo con abbreviazione di corso per cui, se l'interessato sarà ammesso e se si iscriverà al CdLM in Economics, dovrà sostenere i seguenti esami al fine del rilascio di un titolo accademico italiano: *Law and Economics* (6 CFU), *Coding for Economic Applications* (6 CFU), *Business Cycles and Inflation* (6 CFU), *Mathematics* (12 CFU), *Statistics* (6 CFU) e un'attività affine (6 CFU) nonché la prova finale (18 CFU) per un totale di 60 CFU.

Al presente punto sono associati 7 allegati.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

14.6.0 Pratiche studenti del CdLM in Finance and Banking

Il Presidente, su istanza del Professor Davide Pirino e conformemente alla delibera del CCdS del 29 gennaio 2026, comunica le pratiche studenti.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

14.7.0 Pratiche studenti del CdLM in European Economy and Business Law

Il Presidente, su istanza del Professor Carlo Ciccarelli e conformemente alla delibera del CCdS del 28 gennaio 2026, comunica le pratiche studenti.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

15.0.0 DEF - sistema Assicurazione di Qualità

15.1.0 Assicurazione della Qualità del CdS – CdLM in Finance and Banking

Il Presidente, su istanza del Professor Davide Pirino, conformemente alla delibera del CCdS del 29 gennaio 2026 e relativamente alla Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione sviluppata per Ambiti e Punti di Attenzione secondo il modello AVA 3 e contenente raccomandazioni su Dipartimento, CdS e PhD ispezionati dal Nucleo nell'anno accademico 2024-25. Pagina 82 della Relazione mette in evidenza alcuni punti di forza del CdLM in Finance and Banking:

- ‘1. Significativa consapevolezza da parte degli attori del CdS dell'importanza dell'implementazione dei processi di Assicurazione della Qualità (AQ) nel sistema universitario, previsti dall'attuale modello AVA3;
2. Evidente orientamento al miglioramento continuo concernente sia la mappatura dei processi sottostanti alla gestione del CdS, sia la predisposizione del relativo supporto documentale;
3. Apprezzabile disponibilità all'ascolto dei suggerimenti forniti dai diversi attori coinvolti nei processi di AQ.

Il Nucleo di Valutazione all'esito dell'audit ha evidenziato le seguenti aree di miglioramento:

1. Formalizzare il processo del riesame del CdS a valle delle risultanze della consultazione con le parti interessate esterne;
2. Verificare la completezza delle schede di insegnamento, ad esempio indicando più chiaramente le modalità e i criteri di valutazione utilizzati consultando le linee guida, al riguardo, del PQA;
3. Consolidare la coerenza del CdS mediante la costruzione della matrice di Tuning, strumento che mette in correlazione gli obiettivi formativi con gli insegnamenti erogati. Consultare al riguardo anche le Linee Guida del PQA.’

Il Presidente ribadisce che tali suggerimenti sono già arrivati a seguito dell'audit interno e il CdS ha già provveduto a mettere in atto le azioni correttive.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

15.2.0 Assicurazione della Qualità del CdS – CdLM in Economics

Si allega l'estratto del verbale del ccds del 29 gennaio 2026 che commenta la relazione annuale del Nucleo di Valutazione.

Dipartimento di Economia e Finanza

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

15.3.0 Assicurazione di Qualità del Ccids- CdL in Economia e Finanza

Il Presidente su istanza del prof. Scarlatti riferisce i commenti alla relazione del Nucleo di Valutazione del Corso di Laurea in Economia e Finanza.

Si allega l'estratto del verbale del ccids del 12/12/2025 che commenta la relazione annuale.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

15.4.0 CdL in Economia e Finanza- adempimento richiesta NdV sui ccv dei docenti a contratto

Il Presidente riferisce che il Nucleo di Valutazione nella riunione del 15 dicembre ha discusso riguardo l'attività relativa alla verifica annuale, ai sensi dell'art. 2, comma 1 lettera r, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art. 23, comma 1 della stessa legge, anche in vista della visita ANVUR prevista nel secondo semestre del 2026. A tal proposito il Nucleo di Valutazione ha sollecitato i Cds a caricare tutti i CV dei docenti a contratto titolari d'insegnamento in essere in didattica web e nei propri siti web relativamente all'a.a. 2024/25 (primo e secondo semestre) e per l'a.a. 2025/26 (primo semestre) entro e non oltre il 31 Gennaio 2026. Inoltre, al fine di agevolare la verifica da parte del Nucleo di Valutazione, è stato richiesto di inviare l'elenco dei titolari di contratti con i relativi curricula, l'insegnamento (ssd), nonché l'afferenza al CdS.

La segreteria didattica del corso di laurea CLEF ha effettuato le verifiche del caso e caricato sul sito web del corso i ccv mancanti. <https://economia.uniroma2.it/cdl/triennio/clef/docenti-a-contratto> entro la data prevista.

Inoltre in data 26/01/2026 sono stati inviati al NdV i CCVV richiesti con l'elenco degli insegnamenti coinvolti.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.
Si approva altresì lo stralcio del verbale.

16.0.0 Varie ed eventuali

Al verbale sono associati 79 allegati.

Non essendoci null'altro da deliberare la seduta è tolta alle ore 15:30.

F.to Segretario Verbalizzante
prof. ALESSANDRO PIERGALLINI

F.to Il Direttore
prof. ALBERTO IOZZI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai



Dipartimento di Economia e Finanza

sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93