Dipartimento di Economia e Finanza

VERBALE DEL CONSIGLIO
DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E FINANZA
DEL 13 OTTOBRE 2026

Il Consiglio del Dipartimento di Economia e Finanza si è riunito presso Aula P 3 - primo piano, edificio A della Facoltà di Economia il giorno **13 ottobre 2026** alle ore **13:40** per discutere il seguente ordine del giorno:

1.0.0 Esame dei verbali relativi alle precedenti sedute del Consiglio
- 1.1.0 Esame del verbale della seduta del precedente consiglio del 15 settembre 2026

2.0.0 Comunicazioni
- 2.1.0 Comunicazione Bloomberg

3.0.0 Norme e Regolamenti

4.0.0 Master e Corsi di Perfezionamento
- 4.1.0 Master e CDP - comunicazioni generali
- 4.2.0 Master MEDIM
- 4.3.0 Master scienza dati
- 4.4.0 Master MPM - IMPPM
- 4.5.0 Master Anticorruzione
- 4.6.0 Master Sanità
- 4.7.0 Master Mesci
- 4.8.0 Master MPPM - Belgrado
- 4.9.0 Master CESMA

5.0.0 Corsi di laurea ed altre iniziative didattiche
- 5.1.0 Didattica - Comunicazioni generali ed iniziative varie
- 5.2.0 CdL in Economia e Finanza
- 5.3.0 CdL in Business Administration and Economics
- 5.4.0 CdL in Global Governance
- 5.5.0 CdLM in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari
- 5.6.0 CdLM in Economics
- 5.7.0 CdLM in Finance and Banking
- 5.8.0 CdLM in European Economy and Business Law
- 5.9.0 Integrazione della programmazione didattica del Dottorato in Economia e Finanza a.a. 2026/2027

6.0.0 Iniziative di ricerca
- 6.1.0 Richiesta attivazione contratto di Ricerca - FIS 3 Spagnolo

7.0.0 Servizi agli studenti (premi, borse, dual, ecc)

8.0.0 Convenzioni e contratti
- 8.1.0 Accordi istituzionali e commerciali con incasso
- 8.2.0 Accordi senza movimentazione finanziaria
- 8.3.0 Altre tipologie di accordo

9.0.0 Contratti passivi ed incarichi
- 9.1.0 Incarichi da bando
- 9.2.0 incarichi diretti

10.0.0 Personale
- 10.1.0 Conferimento incarico Jennifer Lou Vieley e Roberta Marta
- 10.2.0 Proposta di conferimento della qualifica di “Docente d’onore dell’Università di Tor Vergata” al prof. Fabrizio Mattesini

11.0.0 Bilancio e contabilità

12.0.0 Dipartimento di Eccellenza (compresi visiting finanziati DE)
- 12.1.0 Dipartimento di Eccellenza – Fondi di Ricerca
- 12.2.0 Dipartimento di Eccellenza - Acquisto hardware
- 12.3.0 Richiesta attivazione contratto di ricerca - prof.ssa Eloisa Campioni su Dipartimento di Eccellenza

13.0.0 Visiting (con finanziamento differente DE)

14.0.0 pratiche studenti

14.1.0 Pratiche studenti del CdLM in Economia e Finanza
14.2.0 Pratiche studenti del CdL in Business Administration and Economics
14.3.0 Pratiche studenti del CdL in Global Governance
14.4.0 Pratiche studenti del CdLM in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari
14.5.0 Pratiche studenti del CdLM in Economics
14.6.0 Pratiche studenti del CdLM in Finance and Banking
14.7.0 Pratiche studenti del CdLM in European Economy and Business Law
15.0.0 DEF - sistema Assicurazione di Qualità
15.1.0 Scheda Monitoraggio Annuale -CdL in Global Governance
15.2.0 Scheda di Monitoraggio Annuale – CdLM in Finance and Banking
15.3.0 Scheda di Monitoraggio Annuale – CdLM in European Economy and Business Law
15.4.0 Scheda di Monitoraggio Annuale – CdLM in Economics
15.5.0 Scheda di monitoraggio annuale (SMA 2026) -CdL in Economia e Finanza
15.6.0 Scheda di monitoraggio annuale (SMA 2026) – CdLM in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari (CLEMIF)
15.7.0 PROGRAMMA DEGLI INCONTRI PER LA VISITA ANVUR
15.8.0 Sito DEF modifica presentazione sez web TM/VdC
15.9.0 Scheda di Monitoraggio Annuale e Rapporto di Riesame 2026 - CdL Business Administration and Economics
15.10.0 Aggiornamento composizione CRAC
16.0.0 Varie ed eventuali

Presiede il Direttore prof. ALBERTO IOZZI, assume le funzioni di segretario verbalizzante la prof.ssa KATIA COLANERI.

Accertata la presenza del numero legale alle ore 13:40, il Presidente dichiara la seduta validamente costituita e apre la discussione con il primo punto all'ordine del giorno:

1.0.0 Esame dei verbali relativi alle precedenti sedute del Consiglio

1.1.0 Esame del verbale della seduta del precedente consiglio del 15 settembre 2026

Il Presidente considera come già letto il verbale del 15/09/2026, presente su XUP.

L’Assemblea – avendo riscontrato la corretta verbalizzazione della delibera resa nella seduta indicata – prende atto, senza rilievi o eccezioni, di quanto espresso nel verbale in esame”.

2.0.0 Comunicazioni

Non concorrono al raggiungimento del numero legale i seguenti consiglieri, i cui nominativi rimangono inclusi nel novero degli assenti giustificati: Mennini

Sono presenti in qualità di uditori: il segretario amministrativo, Dott. Stelio Ogliastro, e la Dott.ssa Maria Cristina Di Ienno

L'approvazione di tutte le spese deliberate in Consiglio è subordinata alla verifica contabile di copertura finanziaria delle stesse.

2.1.0 Comunicazione Bloomberg

Il Prof. Ciciretti informa il consiglio che è stato chiuso un accordo con Bloomberg per l'accesso al database tramite una postazione disponibile nella Biblioteca Vilfredo Pareto a partire da fine novembre.

3.0.0 Norme e Regolamenti

4.0.0 Master e Corsi di Perfezionamento

4.1.0 Master e CDP - comunicazioni generali

.

4.2.0 Master MEDIM

.

4.3.0 Master scienza dati

.

4.4.0 Master MPM - IMPPM

.

4.5.0 Master Anticorruzione

.

4.6.0 Master Sanità

.

4.7.0 Master Mesci

.

4.8.0 Master MPPM - Belgrado

.

4.9.0 Master CESMA

.

5.0.0 Corsi di laurea ed altre iniziative didattiche

5.1.0 Didattica - Comunicazioni generali ed iniziative varie

Didattica - Comunicazioni generali ed iniziative varie

5.1.1 Proposta di modifica dell'Ordinamento Didattico del Corso di Laurea in Metodi e Modelli per Data Science(classe L-35) – a.a. 2027/2028

Il Presidente presenta la richiesta della Prof.ssa **Carla Manni**, Coordinatrice del Corso di Laurea in *Metodi e Modelli per Data Science*, relativa alla proposta di modifica dell'Ordinamento Didattico del Corso di Studio.

Il Consiglio prende atto che, concluso il primo ciclo di attivazione del Corso, all'esito delle attività di monitoraggio e autovalutazione costantemente svolte, dell'analisi periodica degli indicatori e alla luce delle risultanze emerse dalle consultazioni con le parti interessate, sia interne sia esterne, l'impianto complessivo del Corso di Studio risulta valido, coerente e attuale.

Gli obiettivi formativi risultano chiaramente definiti e pienamente coerenti con l'articolazione dell'offerta formativa, che si dimostra adeguata alla formazione dei profili professionali individuati dal Corso e particolarmente richiesti dal mercato del lavoro.

Dalle analisi svolte è tuttavia emerso che, nel triennio di attivazione, il Corso ha registrato un livello di attrattività inferiore alle attese. In particolare, la denominazione attuale appare non pienamente rappresentativa dei contenuti e degli obiettivi formativi del percorso, nonché dei profili professionali in uscita. Essa risulta inoltre caratterizzata da una formulazione particolarmente tecnica per un Corso di Laurea di primo livello e non evidenzia adeguatamente la specifica attenzione riservata ai fondamenti matematici e metodologici dell'Intelligenza Artificiale, che costituiscono un elemento caratterizzante dell'offerta formativa.

Per tali motivi, il Consiglio del Corso di Studio, nella seduta dell'8 settembre 2026, ha approvato una proposta di modifica dell'Ordinamento Didattico che prevede l'assunzione della nuova denominazione:

"Metodi Matematici per l'Intelligenza Artificiale".

La proposta prevede altresì un aggiornamento dell'offerta formativa mediante il rafforzamento dei contenuti relativi ai sistemi complessi, all'Intelligenza Artificiale, al Machine Learning e al Deep Learning, al fine di rendere ancora più evidente e qualificante il posizionamento culturale e professionale del Corso.

Il Consiglio, visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e successive modificazioni e integrazioni, il D.M. 1154/2021, il D.M. 1648/2023, lo Statuto e il Regolamento Didattico di Ateneo, le Linee Guida ANVUR, la *Guida alla scrittura degli Ordinamenti Didattici* del CUN e la normativa ministeriale vigente in materia, approva all'unanimità la proposta di modifica dell'Ordinamento Didattico del Corso di Studio in *Metodi e Modelli per Data Science* per l'a.a. 2027/2028, così come deliberata dal Consiglio del Corso di Studio nella seduta dell'8 settembre 2026.

Il Consiglio conferisce altresì mandato alla Prof.ssa Carla Manni, Coordinatrice del Corso di Studio, di apportare, ove necessario, eventuali ulteriori integrazioni, precisazioni e adeguamenti alla documentazione, finalizzati al perfezionamento della proposta e alla conclusione dell'iter di approvazione previsto dalla normativa vigente.

Il Consiglio approva inoltre la documentazione allegata alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

- Verbale della riunione della Commissione Paritetica docenti-studenti del dipartimento di riferimento che esprime parere favorevole alla modifica di ordinamento proposta;
- Quadri SUA-CdS ;
- Piano didattico e Matrice di Tuning ;
- Bozza del Regolamento Didattico del Corso di Studio ;
- Riesame ciclico ;
- Allegato 1A sintesi proposta di modifica di ordinamento ;
- Documentazione attestante gli incontri con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni, servizi, delle professioni nell'ambito delle quali è stata presentata e discussa la proposta

Al presente punto sono associati 9 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.1.2 Procedimenti disciplinari - studenti iscritti a corsi di studio afferenti al Dipartimento di Economia e Finanza

Il Presidente informa il Consiglio che con nota Rettorale prot.n.50652 del 01.10.2026 sono stati trasmessi, unitamente alla documentazione prodromica, i verbali/relazioni finali elaborati in data 22 settembre 2026 dalla commissione istruttoria per l'applicazione di sanzioni disciplinari agli studenti (giusta nomina per Decreto Rettorale n. 4188 del 19/12/2024), relativi alla conclusione della fase istruttoria con la formulazione di proposta di irrogazione di sanzione, nei confronti dei seguenti studenti, tutti iscritti a corsi di studio afferenti al Dipartimento di Economia e Finanza presso la Facoltà di Economia:

- Ayijiang Jiapaer, nata il 01/08/2003 e iscritta al Corso di Laurea Business Administration and Economics presso la Facoltà di Economia (matricola 0361901)
- Ludovica Liso, nata il 15/05/2004 e iscritta al Corso di Laurea Business Administration and Economics presso la Facoltà di Economia (matricola 0340625)
- Guldana Zhomart, nata il 04/07/2002 e iscritta al Corso di Laurea Business Administration and Economics presso la Facoltà di Economia (matricola 0359784)
- Shugyla Moldaspanova, nata il 20/07/2006 e iscritta al Corso di Laurea Business Administration and Economics presso la Facoltà di Economia (matricola 0363444)
- Altayev Max, nato il 10/03/2006 e iscritto al Corso di Laurea in Global Governance presso la Facoltà di Economia (matricola 0380053)

Si ricorda che ai sensi dell'art.11, comma 4 del Regolamento citato, il Dipartimento è tenuto ad esprimere il proprio parere in merito alla proposta di irrogazione di sanzioni. Le commissioni istruttorie costituite propongono, per i suddetti studenti, oltre ad un ammonimento, l'interdizione temporanea dalle attività formative presso l'Ateneo per 45 (quarantacinque) o 60 (sessanta) giorni, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett.b) del vigente Regolamento per l'applicazione di sanzioni disciplinari.

Dopo ampia discussione, il Consiglio di Dipartimento a maggioranza dei presenti (con il voto contrario dei Professori Armillotta, Vecchi, Pigato, Spagnolo, Stefanucci, Ciciretti, Iozzi, Piga, Proietti, Casini e astenuti Herzel, Fabretti) esprime parere contrario rispetto alla proposta della Commissione Istruttoria di interdizione temporanea (45 o 60 gg) dalle attività formative, in quanto di ostacolo al percorso di apprendimento degli studenti. Allo stesso tempo, il Consiglio di Dipartimento, a maggioranza dei presenti (con il voto contrario dei Professori Attar, Piga, Proietti e astenuti Herzel), ritiene che una sanzione adeguata alla gravità dei fatti contestati e coerente con gli obiettivi formativi dell'istituzione potrebbe essere quella di esclusione da una sessione di esame o di laurea, a seconda della situazione dello studente o della studentessa coinvolto.

Al presente punto sono associati 2 allegati.

5.2.0 CdL in Economia e Finanza

CdL in Economia e Finanza

5.2.1 CdL in Economia e Finanza- Didattica erogata 26-27

Contratti entro le 20 ore - I Sem

Il Presidente su istanza del coordinatore, Prof. Sergio Scarlatti e conformemente alla delibera del Ccds del 9/10/2026 informa che la dott.ssa Elisabetta Tessitore ha fatto richiesta di attivare un contratto dal titolo “esercitazioni di matematica” a favore della Dott.ssa Daniela Tossini, di cui si allega il cv, il costo sarà di 1200 euro lordi e graverà sui fondi del corso di studio.

Il Presidente su istanza del coordinatore, Prof. Sergio Scarlatti e conformemente alla delibera del Ccds del 9/10/2026 informa inoltre che la Prof.ssa Leonelli ha fatto richiesta di attivare un contratto di tutoraggio didattico entro le 20ore a favore del Dott. Nicola Ciampoli di cui si allega il cv, il costo sarà di 600 euro lordi e graverà sui fondi del corso di studio.

Al presente punto sono associati 3 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.3.0 CdL in Business Administration and Economics

CdL in Business Administration and Economics

5.3.1 CdL Business Administration and Economics - Bando “Designing, Implementing and Leading Virtual Teams in an Organisation”

Il Presidente, su istanza del prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS dell'8 ottobre 2026 informa che, in merito al rinnovo dell’incarico deliberato nel CCdS del 09/04/2026 e nel successivo CdD del 14/04/2026 al Professor Damiano Petrolo per l’insegnamento “Designing, Implementing and Leading Virtual Teams in an Organisation” 36 ore 6 cfu per un importo lordo di € 2.400,00 – totale spesa € 3.312,00, dopo aver preso atto che il ruolo di RTDA nell’Università del Piemonte Orientale del docente non è più in essere da gennaio 2026 e non è possibile, pertanto, procedere al rinnovo del contratto in essere per decadenza del candidato risultato vincitore.

Il Presidente ha provveduto all’assegnazione dell’incarico per il suddetto insegnamento tramite procedura selettiva.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.3.2 CdL Business Administration and Economics - Acquisto PC ufficio Erasmus

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS dell'8 ottobre 2026, propone l'acquisto di un portatile per i collaboratori dell'ufficio Erasmus che gestiscono i progetti di internazionalizzazione legati al BA&E - dual degree, Erasmus+. I collaboratori devono poter lavorare in lavoro agile, pubblicizzare le iniziative al di fuori di Tor Vergata e gestire le partnership con altri istituti d'istruzione. Il PC verrà tenuto in custodia dalla Dott.ssa Simona de Angelis, dipendente a tempo indeterminato dell'Ateneo e afferente alla Presidenza della Facoltà di Economia.

L'importo preventivato per l'acquisto del PC è di circa € 1.000,00 e il costo graverà sui fondi del Corso di Laurea su UPB_DEF_BAE_2024

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.3.3 CdL Business Administration and Economics - Teaching assistant a.a. 2026/2027

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS dell'8 ottobre 2026, informa che, a seguito della rinuncia della candidata Chiara Bernardini, vincitrice del Bando per la selezione dei coadiutori alla didattica per il CdL BA&E, il cui esito è stato pubblicato sul sito del Dipartimento di Economia e Finanza in data 7 agosto 2026, per l'insegnamento Mathematics II – docente Ugo Locatelli, al fine di designare un nuovo assistente alla didattica per lo svolgimento delle attività di coadiutore, su indicazione del Prof. Locatelli si propone il seguente candidato:

Fabio Ciavattini - importo lordo € 1.200,00 – 12 ore

Il costo graverà sui fondi del Corso di studi, in allegato il CV del candidato.

Inoltre, non avendo ricevuto candidature al bando per i coadiutori alla didattica BA&E 2026/2027 per il Corso Quantitative Methods" I e II canale, su richiesta del docente Professor Stefano Grassi, titolare del Corso, si propone l'attivazione dei seguenti contratti integrativi per le attività didattiche dell'A.A. 2026/27. Si riporta il monte ore per ogni attività didattica, il candidato scelto e l'importo da corrispondere.

In allegato al presente verbale il CV dei candidati.

La spesa graverà sui fondi del Corso di Studi.

Corso: Quantitative Methods – I canale – 36 ore – 6 cfu

Docente: Stefano Grassi

Assegnatario incarico: Shaghayegh Asady

Ore: 12

Importo lordo: € 1.200,00

Corso: Quantitative Methods – II canale – 36 ore – 6 CFU

Docente: Stefano Grassi

Assegnatario incarico: Francisca Del Pilar Cajas Gonzalez

Ore: 12

Importo lordo: € 1.200,00

Al presente punto sono associati 3 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.3.4 CdL Business Administration and Economics - Missione SAP a Budapest

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS dell'8 ottobre 2026, comunica che il prossimo 27-29 ottobre si svolgerà la SAP Academic Community Conference EMEA 2026 in Budapest, Hungary, October 27–29, 2026.

https://events.sap.com/eur-sap-academic-community-conference-emea-2026/en_us/home.html#tabs-dd5bdee2b9-item-f9d09067fb-tab

Durante le 3 giornate verranno presentati i nuovi software predisposti per la didattica e verranno formati i partecipanti al loro utilizzo.

Si propone la partecipazione di Simone Ferretti, personale TAB di Tor Vergata e docente titolare del corso di Hard Path for Technological Transformation per l'anno accademico 2026-2027.

La finalità del corso di formazione è di valutare la possibile implementazione di SAP in uno dei corsi offerti da BA&E su tematiche di programmazione digitale.

Si chiede di rimborsare per la missione una quota massima di € 1.500,00 lordi per i costi di vitto, viaggio, alloggio.

Tali spese graveranno sui seguenti Fondi BA&E: UPB DEF_BA&E_2024.

In allegato la locandina dell'iniziativa.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.3.5 CdL Business Administration and Economics - Resoconto BIP

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS dell'8 ottobre 2026, informa che dal 7 al 25 settembre si è svolto il BIP organizzato dal BA&E sul tema "Cultural heritage and real

estate investments in historical towns. Hanno partecipato all'iniziativa 12 docenti e 50 studenti prevenienti da uno degli otto atenei coinvolti nel progetto (Bucharest University of Economic Studies, Cracow University of Economics, European University of Cyprus, Petroleum-Gas University of Ploiesti, Technical University of Munich, Technical University Wien, Tor Vergata University of Rome, Fenerbache University). I partecipanti provenivano da corsi di laurea in Economia, Ingegneria e Architettura.

La prima settimana di attività (7-11 Settembre) si è svolta online e sono state previste 16 ore di attività online che hanno visto coinvolti in qualità di docenti: Bilge Cagatay (Fenerbahce University), Bing Zhu (Technical University of Munich), Mathieu Welner (Technical University of Munich), Joanna Wegrzyn (Krakow University of Economics), Malgorzata Uhruska (Krakow University of Economics), Mirela Panait (Petroleum Gas University Ploiesti), Gianluca Mattarocci (Tor Vergata University of Rome), Simona Mihai Yainnaki (European University of Cyprus), and Agnieska Kepa (Technical University of Wien). Le attività online sono state svolte sulla piattaforma TEAMs su un canale dedicato all'iniziativa.

La seconda settimana di attività (21-25 Settembre) si è svolta in presenza e sono state previste 30 ore di attività in presenza che hanno compreso seminari da parte di esperti dell'industria, site visit e lavori di gruppo. I seminari hanno visto il coinvolgimento di Deloitte, JLL, Cushman & Wakefield, CBRE e Associazione Bancaria Italiana che hanno selezionato deli speaker che hanno svolto seminari a titoli gratuito per i partecipanti all'iniziativa. La site visit è stata organizzata per il 22 Settembre a Cerveteri e i partecipanti hanno avuto la possibilità di visitare la necropoli, il museo e il centro storico della cittadina e sono stati organizzati un pranzo e una scuola di ceramica etrusca per tutti i partecipanti. Gli studenti hanno svolto un lavoro di gruppo finale sugli immobili attualmente in vendita nel mercato di cerveteri con un focus sulle strategie di riqualificazione.

L'iniziativa è stata accreditata come BIP Erasmus+ e gli studenti e lo staff invitati per l'iniziativa hanno potuto usufruire di una borsa di studio pagata dal loro ateneo per la copertura dei costi di vitto, alloggio e viaggio. Durante il BIP sono state fatte riprese e foto che verranno utilizzate per la promozione del corso di studi.

L'iniziativa è stata co-finanziata con i fondi messi a disposizione dall'ufficio Erasmus di Ateneo che hanno coperto una parte dei costi complessivi. Il BIP realizzato rappresenta ad oggi il progetto più partecipato tra quelli realizzati dall'ateneo negli ultimi anni. L'iniziativa ha rappresentato per il 65% dei partecipanti (non italiani) la prima esperienza di mobilità erasmus all'estero e i giudizi sull'attività svolta raccolti con un questionario anonimo al termine del corso sono stati molto positivi (voto medio 4.55 su 5) e il giudizio sull'organizzazione delle attività svolte dal team di Tor Vergata sono state apprezzate dai docenti e dagli studenti coinvolti nel progetto (voto medio 4.55 su 5).

Il totale della spesa sostenuta dal corso di studio per l'iniziativa è stato pari a 3381.70€, inferiore rispetto al preventivo di spesa precedentemente approvato dal CdS.

Tali spese graveranno sui seguenti Fondi BA&E: UPB DEF_BA&E_2024.

Il consiglio ringrazia Arianna Valeri, Alice Zaratti e Lea Cycellin Comneno per l'organizzazione dell'iniziativa.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.3.6 CdL Business Administration and Economics - Winter School BA&E

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS dell'8 ottobre 2026, comunica che dal 19 al 23 Ottobre 2026 si svolgerà la seconda edizione della Winter school organizzata da BA&E e indirizzata agli studenti del 5° anno della scuola superiore. Il tema dell'iniziativa sarà "ESG and financial markets: a case study analysis" e si svolgerà interamente in lingua inglese per un totale di 15 ore di

lezione. L'iniziativa è riconosciuta come percorso scuola lavoro dell'ateneo ed è stata promosso tramite di canali di ateneo tra le diverse scuole a Roma e nel lazio.

L'iniziativa sarà coordinata da Gianluca Mattarocci e parteciperanno in qualità di ospiti Martin Hoesli, full professor dell'Università di Ginevra, Vittorio Franco Condoluci, Cassa dei Dottori Commercialisti, Simone Grillo, Banca Etica, e Giulia Ibba, Groupama Assicurazioni. La partecipazione di tutti i docenti è a titolo gratuito.

L'iniziativa ha raccolto le adesioni da parte di due scuole superiori di Roma e sono previsti tra i 15 e i 20 studenti partecipanti.

Il corso di studi sosterrà i costi legati ai gadget, all'aperitivo che verrà offerto ai partecipanti al termine della giornata, alla stampa dei certificati e dei badge. Il costo complessivo stimato è all'incirca pari a 1500€.

Tali spese graveranno sui seguenti Fondi BA&E: UPB DEF_BA&E_2024.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.3.7 CdL Business Administration and Economics - Resoconto study visit Hamburg School of Business Administration

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS dell'8 ottobre 2026, comunica che lo scorso 5 ottobre si è svolto un incontro tra i docenti del BA&E e gli studenti e un docente dell'Hamburg School of Business Administration.

L'incontro si è aperto nella sala del senato del rettorato con la partecipazione di Bianca Sulpasso, delegata all'internazionalizzazione, Mirabela Salavastru, responsabile Erasmus+, e Florinda Magliulo, responsabile divisione global engagement. Durante la prima parte dell'incontro si sono discusse opportunità di collaborazione tra i due atenei relativi a mobilità erasmus e dual degree presentando le iniziative di internazionalizzazione attualmente promosso dal corso di laurea BA&E.

La seconda parte dell'incontro si è svolto presso la facoltà di economia ed ha visto la partecipazione della preside Lucia Leonelli e di diversi docenti della facoltà specializzati nel settore delle start-up e dell'imprenditorialità. Durante le due ore di seminario hanno partecipato in qualità di relatori Gianpaolo Abatecola, Sara Poggesi, Michela Mari, Silvia Baiocco e Francesco Scafarto ed hanno spiegato agli studenti tedeschi le iniziative attualmente realizzate dall'università di Roma Tor Vergata nell'ambito del progetto Start-cup lazio, dell'osservatorio dell'imprenditoria femminile e il focus sulle aziende innovative nell'ambito del programma Universeh.

Il corso di studi ha sostenuto un costo complessivo per il coffee break e per il pranzo pari a € 880,00. Il rettorato ha offerto a titolo gratuito alcuni gadget per i partecipanti all'iniziativa.

Tali spese graveranno sui seguenti Fondi BA&E: UPB DEF_BA&E_2024.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.3.8 CdL Business Administration and Economics - Rinnovo contratto corso "The Hard Path for the Technological Transformation" 2026/2027

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS dell'8 ottobre 2026, propone, a seguito di valutazione positiva sull'attività didattica svolta relativa all'incarico assegnato nell'a.a. 2025/26 il rinnovo del seguente contratto di diritto privato per l'anno accademico 2026/2027:

Corso di Insegnamento: The Hard Path for the Technological Transformation – 3 CFU – 18 ore

Docente: Simone Ferretti

Anno rinnovo: I

Importo lordo € 1.800,00

Il costo graverà sui Fondi del Corso di Studi su: UPB_DEF_BA&E_2023

In allegato il CV del docente.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.3.9 CdL Business Administration and Economics - Ratifica anno rinnovo Gabriele Palozzi

Il Presidente ratifica la comunicazione all'ufficio Incarichi di insegnamento in merito al primo anno di rinnovo del prof. Palozzi per la docenza erogata nell'anno 2025/2026 nel corso "Cost Analysis for Business Decisions".

In allegato lettera inviata alla Direzione I - Divisione 5

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.4.0 CdL in Global Governance

CdL in Global Governance

5.4.1 CdL in Global Governance Insegnamento Group - Interaction and Leadership (8012547) 42 ore 6 CFU -PSIC 03/A- Richiesta selezione per affidamento di 2 di 6 cfu

Il Presidente, su istanza del Professor Piga e conformemente alla delibera del CCdS del 30 settembre 2026, propone, a seguito dell'indisponibilità ad insegnare del dott. Andrea Mastrorilli, cui con delibera del CdD dell'8 aprile 2026 è stato rinnovato, per l'a.a. 2026/2027, l'insegnamento di 2 CFU (su 6) di Group Interaction and Leadership, di avviare le procedure necessarie per assicurare la copertura dei suddetti 2 CFU dell'insegnamento per l'a.a. 2026/2027.

La copertura avverrà mediante procedura selettiva ai sensi del Regolamento per il conferimento degli incarichi di docenza emanato con D.R. n. 315 dell'11/02/2021, attraverso la pubblicazione di un avviso per affidamento a titolo gratuito o retribuito rivolto al personale interno dell'Ateneo e agli Atenei italiani (art. 6 del citato Regolamento).

Il costo orario, in caso di retribuzione, è fissato in 80 euro/ora (costo totale comprensivo anche degli oneri a carico dell'Amministrazione) per il personale interno all'Ateneo, subordinatamente al superamento dell'impegno orario previsto per la categoria di appartenenza del docente, in base al vigente Regolamento per l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di ricerca, pubblicato con D.R. n. 63404 del 25/11/2024; 100 euro/ora (costo totale comprensivo anche degli oneri a carico dell'Amministrazione) per il personale afferente ad altri Atenei italiani.

Qualora la selezione non portasse all'individuazione di un candidato idoneo, si procederà con l'attribuzione dell'incarico secondo quanto previsto dall'art. 7 del citato Regolamento, mediante bando per contratto esterno di diritto privato.

Nel caso di bando per l'attribuzione di un contratto di diritto privato, il compenso lordo sarà pari a 100 euro/ora, corrispondenti a 138 euro/ora quale costo totale comprensivo anche degli oneri a carico dell'Amministrazione, secondo le tabelle di calcolo vigenti, a valere sui fondi del Corso di Laurea in Global Governance.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.4.2 CdI in Global Governance -Ciclo di esercitazioni a supporto del corso 8012547- Group - Interaction and Leadership - 42 ore 6 CFU -PSIC 03/A

Il Presidente, su istanza del Professor Piga e conformemente alla delibera del CCdS del 30 settembre 2026 propone un ciclo di esercitazioni a supporto dell'insegnamento "Group Interaction and Leadership" *(8012547),* mediante affidamento diretto di incarico di docenza entro il limite di 20 ore, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per il conferimento degli incarichi di docenza.L'incarico, che non comporta la titolarità dell'insegnamento né l'attribuzione di CFU, prevede lo svolgimento, nell'arco del semestre, di attività esercitative di "Practice in Group Interaction" per un totale di 20 ore.Per lo svolgimento dell'attività è previsto un compenso lordo percipiente pari a € 2.000,00, corrispondente a un costo complessivo per l'Ateneo di € 2.760,00, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione. La copertura finanziaria è assicurata mediante utilizzo dei fondi del Corso di Laurea in Global Governance.

Ai fini del conferimento dell'incarico, viene proposta la **Dott.ssa Alice Bertola**, in possesso di adeguata qualificazione scientifica e professionale, titolare del titolo di M.Sc. in International Security Studies (Hons) conseguito presso la Scuola Superiore Sant'Anna e l'Università di Trento (a.a. 2020-2022).

Al presente punto sono associati 2 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.5.0 CdLM in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari

CdLM in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari

5.5.1 Seminari dott.ssa Cecilia Melo Fernandes, Senior Financial Sector Expert - Fondo Monetario Internazionale (IMF)- CdLM CLEMIF

Il Presidente, su istanza del Professor Scaramozzino comunica che il prof. Trovato ha invitato a Roma la dott.ssa Cecilia Melo Fernandes, Senior Financial Sector Expert presso il Monetary and Capital Markets Department del Fondo Monetario Internazionale (IMF), per lo svolgimento di uno o due seminari, previsti indicativamente tra la seconda metà di novembre e la prima settimana di dicembre, sui temi dell'econometria finanziaria, della stabilità finanziaria e dell'analisi del settore bancario.

Dato l'elevato profilo professionale e accademico della relatrice, caratterizzato da una significativa esperienza internazionale sia nell'ambito della ricerca sia in quello delle politiche finanziarie e della regolamentazione bancaria, i seminari rappresentano pertanto un'importante opportunità di approfondimento per gli studenti CLEMIF, consentendo loro di confrontarsi con tematiche di particolare attualità e di entrare in contatto con il mondo delle istituzioni finanziarie internazionali.

Il prof. Scaramozzino propone di contribuire all'organizzazione dell'evento mediante un contributo di € 800,00 da imputare su fondi Clemif.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.6.0 CdLM in Economics

CdLM in Economics

5.7.0 CdLM in Finance and Banking

CdLM in Finance and Banking

5.7.1 Rendicontazione fondi CdS– CdLM in Finance and Banking

Il Presidente, su istanza del Prof. Davide Pirino e conformemente alla delibera del CCdS del 25 settembre 2026,
illustra la rendicontazione dell'UPB DEF_F&B_2025 e la giustificazione delle spese sostenute nel corso dell'ultimo anno.

Al presente punto sono associati 3 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.8.0 CdLM in European Economy and Business Law

CdLM in European Economy and Business Law

5.8.1 Didattica Programmata e erogata – CdLM in European Economy and Business Law

Il Presidente, su istanza del Professor Carlo Ciccarelli, conformemente alla delibera del CCdS del 30 settembre 2026 e con riferimento al punto 5.8.1 del CdD del 14 aprile 2026, propone di indire un bando di

selezione per un contratto non retribuito a copertura della docenza sostitutiva di 36 ore (6 CFU) per l'a.a. 2026/2027 a copertura dell'insegnamento di *Public Finance* (8012387 - 6 CFU - ECON-01/A).

Infine, il Presidente, su istanza del Professor Carlo Ciccarelli, conformemente alla delibera del CCdS dell'8 ottobre 2026 e a rettifica della delibera del CdD al punto 5.8.1 del 14 aprile 2026, propone di assegnare il carico didattico dell'insegnamento di *European Institutions, Law and Markets* (8012389 – 6 CFU – GIUR-03/A) alla Professoressa Cristina Schepisi (2 CFU) e alla Dottoressa Sonia Campailla (4 CFU) in sostituzione della Prof.ssa Biancamaria Raganelli per l'a.a. 2026/2027.

Al presente punto sono associati 2 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.8.2 Docenti di riferimento – CdLM in European Economy and Business Law

Il Presidente, su istanza del Professor Carlo Ciccarelli e conformemente alla delibera del CCdS dell'8 ottobre 2025, preso atto della richiesta di anno sabbatico presentata dalla Prof.ssa Biancamaria Raganelli, attuale docente di riferimento del CdS, già oggetto di discussione nella seduta del CCdS del 30 settembre 2026 e sulla quale sono attese le decisioni del Consiglio di Dipartimento DMD e degli altri organi competenti di Ateneo, e ritenuto opportuno assicurare la continuità della docenza di riferimento del Corso di Studio per l'a.a. 2026/2027, comunica di aver acquisito la disponibilità della Prof.ssa Elisabetta Tatì a ricoprire il ruolo. Pertanto, si propone di indicare la Prof.ssa Elisabetta Tatì quale docente di riferimento del Corso di Laurea Magistrale in European Economy and Business Law, in sostituzione della Prof.ssa Biancamaria Raganelli.

Per completezza, il Presidente comunica l'elenco aggiornato dei docenti di riferimento dell'a.a. 2026/2027 nella tabella sottostante:

DOCENTE	SETTORE	GSD	QUALIFICA	PESO
CARLO CICCARELLI	STEC-01/B	13/STEC-01	PO	1
MARTINA CONTICELLI	GIUR-06/A	12/GIUR-06	PO	1
NATALIA GUSMEROTTI	ECON-07/A	13/ECON-07	PA	1
TOMMASO PROIETTI	STAT-02/A	13/STAT-02	PO	1
GIANCARLO SPAGNOLO	ECON-01/A	13/ECON-01	PO	0,50
ELISABETTA TATI'	GIUR-06/A	12/GIUR-06	RU	1
JUHA TOLVANEN	ECON-01/A	13/ECON-01	PA	1

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.8.3 Rendicontazione fondi del CdS – CdLM in European Economy and Business Law

Il Presidente, su istanza del Professor Carlo Ciccarelli e conformemente alla delibera del CCdS del 30 settembre 2026, comunica la rendicontazione dei fondi concessi dall'Ateneo relativi all'a.a. 2024/2025 utilizzati per la gestione del CdS nell'a.a. 2025/2026 (UPB_DEF_EEBL_2025).

Al presente punto sono associati 3 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.8.4 Budget preventivo del CdS – CdLM in European Economy and Business Law

Il Presidente, su istanza del Professor Carlo Ciccarelli e conformemente alla delibera del CCdS del 30 settembre 2026, propone il budget preventivo dei fondi concessi dall'Ateneo relativi all'a.a. 2025/2026 per la gestione del CdS nell'a.a. 2026/2027. Si allega la proposta di spese previste sull'UPB: DEF_EEBL_2026.

Al presente punto sono associati 2 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.9.0 Integrazione della programmazione didattica del Dottorato in Economia e Finanza a.a. 2026/2027

Il Presidente, su istanza del Professor Bloise, ad integrazione della programmazione didattica del Dottorato in Economia e Finanza già deliberata dal Consiglio in data 9 giugno 2026, propone l'attivazione delle seguenti attività per l'a.a. 2026/2027:

- il Reading Group in Macroeconometrics, proposto dal Prof. Alessandro Casini;

- il corso opzionale per i dottorandi del secondo anno "Revealed Preferences" (18 ore, secondo semestre), proposto dal Prof. Artur Dolgopolov a titolo gratuito;

- l'attività formativa e di orientamento sull'European Job Market Training in collaborazione con EIEF, LUISS, e Sapienza. La frequenza del corso avverrà su base selettiva, a richiesta degli interessati. Tale attività sostituirà il corso offerto internamente negli ultimi due anni, a beneficio di un confronto con un maggior numero di dottorandi su come affrontare il mercato, e maggiori spillover per tutti i soggetti coinvolti.

Tale attività viene proposta alla luce dei suggerimenti ricevuti dalle Parti Interessate per sviluppare le conoscenze trasversali e fornire l'orientamento in uscita (placement).

Si tratta di una serie di incontri che iniziano a metà dell'anno precedente al job market e sono finalizzati a fornire informazioni e guidance su diversi aspetti: preparazione del job market paper, del pacchetto per le candidature, e delle eventuali interviste e flyout.

La struttura proposta è la seguente:

a) i dottorandi interessati si candidano all'inizio della primavera precedente al Job Market tramite il Coordinatore del dottorato.

b) i dottorandi presentano il proprio Job Market paper in un seminario.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

5.9.1 Proroga per il Coordinatore del Dottorato in Economia e Finanza

Il Presidente ricorda al Consiglio che la nomina triennale del Coordinatore del Dottorato in Economia e Finanza è in scadenza a fine ottobre 2026. In considerazione della visita di accreditamento ANVUR programmata nel mese di novembre 2026, il Presidente suggerisce di prorogare il mandato al Professor Gaetano Bloise per una durata di 45 giorni.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

6.0.0 Iniziative di ricerca

6.1.0 Richiesta attivazione contratto di Ricerca - FIS 3 Spagnolo

Il Presidente informa il Consiglio che il prof. Giancarlo Spagnolo, nell'ambito del Progetto FIS 3, ha richiesto l'attivazione di un contratto di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge n.240/2010.

Di seguito i dati principali:

Contratto di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge n.240/2010 - 1 posizione di I livello

Titolo del Programma di ricerca: Gli appalti pubblici come politica di innovazione: progettazione, competenze e risultati

durata: 24 mesi

SSD: ECON-01/A

Durata: 24 mesi

costo totale: € 80.006

Upb DEF_FIS3_Spagnolo

CUP E53C25002640001

Prenotazione di spesa: 7916/2026
Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

7.0.0 Servizi agli studenti (premi, borse, dual, ecc)

8.0.0 Convenzioni e contratti

8.1.0 Accordi istituzionali e commerciali con incasso

.

8.1.1 Piano di riparto protocollo d'intesa Nucleo Speciale di Polizia Valutaria della Guardia di Finanza

Su istanza del Prof. Rocco Ciciretti il direttore comunica che l'accordo a suo tempo approvato con il NSPV viene integrato dal piano di riparto per l'a.a. 2026/2027 in cui viene definito un numero definitivo di corsisti pari a 8 (per un incasso da ripartire di Euro 1.760). Ricorda che nel Consiglio di Dipartimento 14/04/2026 è stato approvato il rinnovo del protocollo d'intesa di durata biennale tra il Nucleo Speciale di Polizia Valutaria della Guardia di Finanza ed il Corso di Laurea Magistrale in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari (CLEMIF), che consente la partecipazione di selezionati militari agli insegnamenti erogati al Corso di Laurea Magistrale.

Al presente punto sono associati 3 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

8.2.0 Accordi senza movimentazione finanziaria

.

8.3.0 Altre tipologie di accordo

.

9.0.0 Contratti passivi ed incarichi

9.1.0 Incarichi da bando

Incarichi da bando

9.1.1 Master MESCI – tutoraggio – collaborazione professionale biennale

Il Presidente comunica che il Prof. Leonardo Becchetti, nella sua qualità di Coordinatore del Master in Economia dello Sviluppo e Cooperazione Internazionale, con nota ricevuta il 7.10.2026, ha chiesto l'esperimento di una selezione per tutoraggio didattico e supporto del Master stesso, a mezzo di collaborazione professionale biennale – periodo 1.3.2027-28.2.2029 – da retribuire con una spesa omnicomprensiva di € 72.000,00, a gravare sulle seguenti: DEF_MESCI_2024/25_PEV e DEF_MESCI_residui_PEV. Il Presidente sottopone la richiesta all'approvazione dell'Assemblea.
Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

9.2.0 incarichi diretti

Incarichi diretti

9.2.1 ratifica incarico diretto progetto ELENA - Sara De Rosa

Il Presidente informa il Consiglio di aver affidato d'urgenza, su istanza del responsabile del progetto promosso da INTERSOS in partenariato con il CREG, dal titolo "ELENA - Empowerment Legale ed Emozionale per la Non violenza e l'Autonomia" Codice Progetto: B/2025/0090, Finanziato dal Fondo di Beneficenza ed opere di carattere sociale e culturale di Intesa Sanpaolo, prof.ssa Loredana Mirra, un incarico diretto alla dott.ssa Sara De Rosa per attività di grafica e comunicazione per la conferenza finale di chiusura del progetto Elena.

Di seguito i dati principali:

durata: dal 22 settembre 2026 alla data del 31 ottobre 2026

importo: € 500,00

UPB: DEF_CREG_ELENA

prenotazione di spesa: 15144/2026

Il Consiglio ratifica l'operato del Direttore.

Al presente punto è associato 1 allegato.

9.2.2 Incarico diretto Artur Dolgopolov sul progetto AI for Math Seed Grant

Il Presidente informa il Consiglio di voler affidare al dott. Artur Dolgopolov, contrattista di ricerca nell'ambito del Dipartimento di Eccellenza, un incarico diretto ai sensi dell’art. 53 del D.lgs. 165/2001 nell'ambito del progetto "AI for Math Seed Grant"

Di seguito i dati principali:

Attività: realizzazione del progetto di ricerca dal titolo “MicroeconomicsGame: A Lean4Game for Mathematical Economics”, finanziato dalla Renaissance Philanthropy Fund, organizzazione non-profit con sede legale negli Stati Uniti

Compenso: Per le prestazioni indicate è prevista la corresponsione di Euro 11.632,17 € quale costo complessivo della prestazione a carico del committente; da liquidarsi in una soluzione e comunque entro il termine del progetto.

durata: dal 14/10/2026 al 13/07/2027

UPB DEF_Lean4Game_Dolgopolov

Importo: 11.632,17 €

Prenotazione n. 15239/20026

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

9.2.3 Incarichi diretti – CdLM in Finance and Banking

Il Presidente, su istanza del Prof. Davide Pirino e conformemente alla delibera del CCdS del 25 settembre 2026, propone di assegnare un incarico di 4 ore al dott. Riccardo Bernabei, di cui si allega il CV, per due seminari intitolati 'Credit Risk Management in Energy Trading (Part I)' da svolgersi il giorno 25 novembre 2026 e 'Credit Risk Management in Energy Trading (Part II)' da svolgersi il giorno 26 novembre 2026. L'importo lordo del contratto (400,00 euro) nonché il rimborso delle spese di viaggio e alloggio graveranno sui fondi del Corso.

Infine, il Presidente, su istanza del Prof. Davide Pirino e conformemente alla delibera del CCdS del 25 settembre 2026, propone di assegnare un incarico di 20 ore per attività di sorveglianza durante lo svolgimento degli esami di profitto per il periodo tra ottobre 2026 e febbraio 2027 al dott. Giuseppe Salierno, di cui si allega il CV. L'importo lordo del contratto (1.500,00 euro) graverà sui fondi del Corso.

Al presente punto sono associati 4 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

9.2.4 Ratifica incarico Pablo Fiorentini - prof. Alberto Iozzi

Il Presidente informa il Consiglio di aver affidato per motivi di urgenza un incarico diretto a Pablo Fiorentini.

Di seguito i dati principali:

Attività: elaborazione dati riferiti agli studenti dei corsi di studio del Dipartimento EF per le annualità da 2010 a 2026

Compenso: Euro 2.500,00 quale compenso lordo

Durata: dal 01/10/2026 al 28/11/2026

UPB: DEF_FUNZIONAMENTO_CLI

prenotazione di spesa: 16238/2026

Il Consiglio ratifica l'operato del Direttore

Al presente punto è associato 1 allegato.

9.2.5 Ratifica incarichi diretti - CdL in Global Governance

Il Presidente informa il Consiglio di aver affidato, su istanza del Coordinatore del Corso di Laurea in Global Governance, prof. Gustavo Piga, due incarichi diretti ai dott. Michele Favilla e Lorenzo Alibrandi nell'ambito del Workshop - Entrepreneurship & Blockchain, organizzato dal Corso di Laurea.

attività: organizzazione Workshop - Entrepreneurship & Blockchain

Durata: dal 23/02/2026 al 26/02/2026

Compenso: Per ciascun incarico è prevista la corresponsione di Euro 868 quale costo complessivo della prestazione a carico del committente; da liquidarsi in una soluzione e comunque entro il termine del progetto.

UPB: DEF_GLOBAL_2025

Prenotazioni di spesa: 27022/2025 per Michele Favilla e 27020/2025 per Lorenzo Alibrandi

Il Consiglio ratifica l'operato del Direttore

Al presente punto sono associati 2 allegati.

9.2.6 Ratifica incarico diretto CdL Business Administration and Economics

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS dell'8 ottobre 2026, informa il Consiglio di aver affidato per motivi di urgenza un incarico diretto a Muhammed Ceesay per attività di tutoraggio e supporto nell'ambito del Corso di Laurea in Business Administration and Economics.

Di seguito i dati principali:

durata: 14 settembre 2026 - 23 ottobre 2026 – 15 ore

importo lordo: 1.500 euro

UPB: DEF_BAE_2024

Prenot. 16303/26

Il Consiglio ratifica l'operato del Presidente.

Al presente punto è associato 1 allegato.

9.2.7 Incarico diretto - CdL Business Administration and Economics

Il Presidente, su istanza del Prof. Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS dell'8 ottobre 2026, informa in merito alla necessità di affidamento di un incarico diretto al dott. Muhammed Ceesay, di cui si allega il CV, per attività di tutoraggio e supporto nell'ambito del Corso di Laurea in Business Administration and Economics.

Di seguito i dati principali:

Durata: 2 novembre 2026 - 11 dicembre 2026 – 15 ore

importo lordo: 1.500 euro

UPB: DEF_BAE_2024

Prenot. 16304/26

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

10.0.0 Personale

10.1.0 Conferimento incarico Jennifer Lou Vieley e Roberta Marta

Il Presidente informa che gli incarichi formulati sulla base della delibera del 14/04/2026, punto 10.3.0, successivamente rettificata con delibera del 15/09/2026, punto 10.1.0, sono stati annullati e nuovamente formulati come da documentazione allegata alla presente istanza.

Il periodo di riferimento per lo svolgimento delle attività è il seguente: 01/10/2026 – 15/11/2026.

Al presente punto sono associati 2 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

10.2.0 Proposta di conferimento della qualifica di “Docente d’onore dell’Università di Tor Vergata” al prof. Fabrizio Mattesini

Come è noto, il prof. Fabrizio Mattesini, ordinario del SSD ECON-01/A e in servizio presso questo Ateneo dal 1998, cesserà dal servizio a decorrere dal 1 novembre 2026.

Il prof. Mattesini ha sempre svolto in modo esemplare i propri compiti istituzionali, come dimostrano il suo contributo scientifico attestato da ricerche e pubblicazioni di prestigioso rilievo internazionale, il costante e dedicato impegno didattico, nonché l’energia profusa nell’organizzazione e nello sviluppo di questo Dipartimento e delle strutture dipartimentali precedenti, che egli ha diretto o delle quali ha fatto parte, sempre con equilibrio, lungimiranza e rinnovato entusiasmo.

Pertanto, i professori Nicola Amendola, Vincenzo Atella, Andrea Attar, Gaetano Bloise, Simone Borra, Eloisa Campioni, Lorenzo Carbonari, Carlo Ciccarelli, Gianluca Cubadda, Stefano Gagliarducci, Paolo Giordani, Stefano Herzel, Alberto Iozzi, Alessandra Pelloni, Alessandro Piergallini, Gustavo Piga, Tommaso Proietti, Pasquale Scaramozzino, Sergio Scarlatti, Giovanni Trovato e Giovanni Vecchi intendono presentare la seguente proposta.

Si propone di sottoporre al Rettore la proposta di conferimento al prof. Fabrizio Mattesini del titolo di *Docente d'Onore*, ai sensi dell'art. 7, comma 3, del *Regolamento per il conferimento di titoli onorifici*, emanato con D.R. n. 777/2023, con decorrenza dal 1° novembre 2026, essendo il prof. Mattesini in possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi di cui al comma 2, lettere a) e b), del medesimo articolo.

Dopo ampia discussione, nel corso della quale è stato evidenziato il rilevante contributo offerto dal prof. Mattesini alle attività del Dipartimento e sono stati altresì espressi sentimenti di viva gratitudine per l'impegno, la competenza e la dedizione da lui profusi nell'attività accademica e istituzionale, il Consiglio delibera all'unanimità di sottoporre al Rettore la proposta di conferimento al prof. Fabrizio Mattesini del titolo di *Docente d'Onore*, ai sensi dell'art. 7, comma 3, del *Regolamento per il conferimento di titoli onorifici*, emanato con D.R. n. 777/2023.

11.0.0 Bilancio e contabilità

12.0.0 Dipartimento di Eccellenza (compresi visiting finanziati DE)

12.1.0 Dipartimento di Eccellenza – Fondi di Ricerca

Il Presidente comunica l'indizione di una selezione per l'assegnazione dei Fondi di Ricerca per il 2026 dei progetti di ricerca meritevoli.

L'ammontare dei fondi è di 70.000,00 euro. Tale spesa graverà sui fondi dell'UPB DEF_ECCE_2023-27.

Il Presidente illustra il regolamento relativo ai termini per presentare domanda e ai criteri di assegnazione dei fondi. Le domande devono essere trasmesse a eccellenza@def.uniroma2.it entro la scadenza del 10 novembre 2026, compilando l'apposito modulo (Annex A del regolamento).

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

12.2.0 Dipartimento di Eccellenza - Acquisto hardware

Il Presidente comunica l'acquisto di hardware (computer portatili, hard disk esterni, monitor o ipad) da fornire in dotazione agli studenti del dottorato di ricerca in ingresso nell'a.a. 2026/2027. La spesa totale prevista è di diecimila euro.

La spesa graverà sui fondi dell'**UPB DEF_ECCE_2023-27**.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

12.3.0 Richiesta attivazione contratto di ricerca - prof.ssa Eloisa Campioni su Dipartimento di Eccellenza

Presidente informa il Consiglio di voler avviare la richiesta di attivazione di un contratto di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge n.240/2010 che la prof.ssa Eloisa Campioni ha richiesto nell'ambito del Progetto Dipartimento di Eccellenza 2023-2027.

Di seguito i dati principali:

Contratto di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge n.240/2010 - 1 posizione di II livello

Titolo del Programma di ricerca: Meccanismi allocativi e diritti di proprietà in contesti incerti e con agenti eterogenei

SSD: ECON-01/A

Durata: 24 mesi

Costo totale: € 94.979,10

Upb DEF_ECC_2023-2027

CUP E83C23000320006

Prenotazione di spesa: 16892/2026

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

13.0.0 Visiting (con finanziamento differente DE)

14.0.0 pratiche studenti

14.1.0 Pratiche studenti del CdLM in Economia e Finanza

Pratiche studenti del CdLM in Economia e Finanza

14.1.1 Pratiche studenti del CdL in Economia e Finanza

Il Presidente, su istanza del Prof.Scarlatti, conformemente alle delibere del CCdS del 1/10/2026 e del 9/10/2026, comunica le pratiche delle studentesse e degli studenti.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

14.2.0 Pratiche studenti del CdL in Business Administration and Economics

Il Presidente, su istanza del Professor Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS dell'8 ottobre 2026 comunica le pratiche studentesse e studenti

Al presente punto è associato 1 allegato.

14.3.0 Pratiche studenti del CdL in Global Governance

Il Presidente, su istanza del Professor Piga e conformemente alla delibera del CCdS del 30 settembre 2026 comunica le pratiche studentesse e studenti (trasferimenti in entrata, riconoscimento CFU).

Al presente punto sono associati 2 allegati.

14.4.0 Pratiche studenti del CdLM in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari

Pratiche studenti del CdLM in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari

14.4.1 Pratiche studenti _ corso di laurea in Economia del Mercati e degli Intermediari Finanziari

Il Presidente, su istanza del Professor Scaramozzino e conformemente alla delibera del CCdS del 2 settembre 2026 del CdLM in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari comunica le pratiche delle studentesse e degli studenti.

Al presente punto è associato 1 allegato.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

14.5.0 Pratiche studenti del CdLM in Economics

Pratiche studenti del CdLM in Economics

14.6.0 Pratiche studenti del CdLM in Finance and Banking

Pratiche studenti del CdLM in Finance and Banking

Al presente punto sono associati 12 allegati.

14.6.1 Pratiche studenti – CdLM in Finance and Banking

Il Presidente, su istanza del Prof. Davide Pirino, conformemente alla delibera del CCdS del 25 settembre 2026, comunica le pratiche studenti.

Al presente punto sono associati 13 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

14.7.0 Pratiche studenti del CdLM in European Economy and Business Law

Il Presidente, su istanza del Professor Carlo Ciccarelli e conformemente alla delibera del CCdS del 30 settembre 2026, comunica le pratiche studenti.

Al presente punto sono associati 14 allegati.

14.7.1 Pratiche Studenti – CdLM in European Economy and Business Law

Il Presidente, su istanza del Professor Carlo Ciccarelli e conformemente alla delibera del CCdS del 30 settembre 2026, comunica le pratiche studenti.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

15.0.0 DEF - sistema Assicurazione di Qualità

15.1.0 Scheda Monitoraggio Annuale -CdL in Global Governance

Il Presidente, su istanza del Professor Piga coordinatore del corso di laurea in Global Governance e conformemente alla delibera del CCdS del 30 settembre 2026 riporta una sintesi dell'analisi degli indicatori che il Gruppo di Riesame /AQ ha commentato ai fini della redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale 2026, e sottopone ai componenti del Consiglio il documento redatto. Si allegano i dati ANS e la Scheda di Monitoraggio Annuale nonché il verbale del gruppo di riesame.

Al presente punto sono associati 3 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

15.2.0 Scheda di Monitoraggio Annuale – CdLM in Finance and Banking

Il Presidente, su istanza del Prof. Davide Pirino e conformemente alla delibera del CCdS del 25 settembre 2026, illustra una sintesi degli indicatori analizzati al fine della redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale 2026, e sottopone i dati ANS con il commento in allegato all'approvazione del Consiglio.

Al presente punto sono associati 4 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

15.3.0 Scheda di Monitoraggio Annuale – CdLM in European Economy and Business Law

Il Presidente, su istanza del Prof. Carlo Ciccarelli e conformemente alla delibera del CCdS del 30 settembre 2026, illustra una sintesi degli indicatori analizzati al fine della redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale 2026, e sottopone i dati ANS con il commento inserito in allegato all'approvazione del Consiglio.

Al presente punto sono associati 4 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

15.4.0 Scheda di Monitoraggio Annuale – CdLM in Economics

Il Presidente, su istanza del Prof. Gianluca Cubadda e conformemente alla delibera del CCdS del 10 settembre 2026, illustra una sintesi degli indicatori analizzati al fine della redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale 2026, e sottopone i dati ANS con il commento inserito in allegato all'approvazione del Consiglio.

Al presente punto sono associati 4 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

15.5.0 Scheda di monitoraggio annuale (SMA 2026) -CdL in Economia e Finanza

Il Presidente, su istanza del Coordinatore, Prof. Scarlatti, e conformemente alla delibera del CCdS del 9 ottobre 2026 illustra sinteticamente i risultati emersi dall'analisi degli indicatori ANVUR, dei dati di Ateneo, delle rilevazioni AlmaLaurea e delle osservazioni formulate dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti. Si allegano i dati ANS e la Scheda di Monitoraggio Annuale nonché il verbale del gruppo di riesame.

Dalla Scheda emerge un quadro moderatamente positivo del Corso di Studio, caratterizzato da un'elevata qualificazione del corpo docente, da livelli di soddisfazione degli studenti e dei laureati particolarmente favorevoli e da un progressivo miglioramento degli esiti occupazionali e della prosecuzione degli studi verso le lauree magistrali.

Permangono tuttavia alcune criticità che richiedono un attento monitoraggio. In particolare:

- permangono difficoltà nella regolarità delle carriere e nell'acquisizione dei CFU, con indicatori relativi alla progressione degli studenti inferiori ai benchmark di riferimento;
- si confermano criticità nei tempi di conseguimento del titolo, strettamente collegate ai rallentamenti delle carriere, con valori inferiori alle medie di area geografica e nazionali per gli indicatori relativi ai laureati in corso;
- permane una limitata attrattività extraregionale del Corso di Studio, con una quota di immatricolati provenienti da altre regioni significativamente inferiore ai valori medi di riferimento;
- si ritiene opportuno continuare a monitorare l'andamento della mobilità internazionale e alcuni aspetti organizzativi della distribuzione degli insegnamenti segnalati dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Al fine di affrontare tali criticità, il Corso di Studio conferma e rafforza le seguenti azioni di miglioramento:

- potenziamento delle attività di orientamento in ingresso e in itinere;
- monitoraggio delle competenze iniziali e degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA);
- rafforzamento del tutorato didattico e delle iniziative di supporto agli studenti, in particolare negli insegnamenti del primo anno;
- prosecuzione delle attività di monitoraggio delle carriere e del servizio SOS Esami;
- sviluppo delle attività Erasmus;
- rafforzamento delle attività di promozione del Corso di Studio su scala nazionale per ampliare il bacino di reclutamento;
- monitoraggio della programmazione didattica e della distribuzione degli insegnamenti nei semestri;
- attuazione del progetto di revisione dell'ordinamento didattico e dei nuovi curricula previsti a partire dall'a.a. 2027/2028;
- consolidamento delle attività di Assicurazione della Qualità e del monitoraggio degli interventi realizzati.

Al termine della discussione, il Consiglio, preso atto dei contenuti della Scheda di Monitoraggio Annuale 2026, delle criticità rilevate e delle azioni di miglioramento programmate, approva all'unanimità la Scheda di Monitoraggio Annuale 2026 del Corso di Laurea in Economia e Finanza

Al presente punto sono associati 4 allegati.

15.6.0 Scheda di monitoraggio annuale (SMA 2026) – CdLM in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari (CLEMIF)

Il Presidente, su istanza del Coordinatore, Prof. Scaramozzino, e conformemente alla delibera del CCdS del 6 ottobre 2026 illustra sinteticamente i risultati emersi dall'analisi degli indicatori ANVUR, dei dati di Ateneo, delle rilevazioni AlmaLaurea e delle osservazioni formulate dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti. Si allegano i dati ANS e la Scheda di Monitoraggio Annuale nonché il verbale del gruppo di riesame.

I dati per il CLEMIF appaiono molto positivi.

Il principale elemento di criticità continua a riguardare gli indicatori di internazionalizzazione.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti conferma che l'internazionalizzazione continua a rappresentare l'area che richiede maggiore attenzione da parte del Corso di Studio, pur rilevando segnali di miglioramento rispetto agli anni precedenti. Alla luce dei valori ancora inferiori ai benchmark nazionali e territoriali, il CdS intende proseguire e rafforzare le iniziative già avviate per incentivare la partecipazione ai programmi Erasmus+, incrementare la diffusione delle informazioni relative alle sedi convenzionate e ai Learning Agreement già approvati e promuovere specifiche azioni di ascolto rivolte agli studenti al fine di individuare i principali ostacoli alla mobilità internazionale.

Al presente punto sono associati 3 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

15.7.0 PROGRAMMA DEGLI INCONTRI PER LA VISITA ANVUR

Il Presidente illustra ai Consiglieri il contenuto del documento PROGRAMMA DEGLI INCONTRI PER LA VISITA ANVUR, che riporta l'articolazione temporale e organizzativa delle audizioni previste nell'ambito della visita della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV). Si evidenzia che la visita di accreditamento relativa al Dipartimento si svolgerà in presenza nel periodo compreso tra il 23 e il 27 novembre, mentre le audizioni del Corso di Studio in Economia e Finanza e del Dottorato di Ricerca in Economia e Finanza si terranno in modalità telematica rispettivamente nei giorni 11 novembre, dalle ore 9:00 alle ore 13:30, e 12 novembre, dalle ore 14:30 alle ore 18:00. Il Presidente richiama l'attenzione dei Consiglieri sull'importanza degli incontri programmati e sulle attività preparatorie necessarie per assicurare una partecipazione efficace delle diverse componenti coinvolte nelle audizioni e nei sopralluoghi previsti dalla CEV.

Al presente punto sono associati 2 allegati.

15.8.0 Sito DEF modifica presentazione sez web TM/VdC

Il Presidente, su istanza del Prof. Carbonari, presenta il nuovo testo di presentazione TM/IS

Il Dipartimento **DEF** interagisce con le istituzioni, il sistema produttivo e la società civile per **promuovere la valorizzazione, l'applicazione e il trasferimento della conoscenza**, **contribuendo a promuovere benessere e sviluppo sostenibile nella dimensione ambientale, economica, sociale e culturale, in linea con gli indirizzi strategici dell'Ateneo Tor Vergata (v. La nostra vision).**

Le sezioni che seguono riportano le **più recenti attività promosse dai componenti del Dipartimento**, finalizzate a **tradurre la Ricerca in iniziative generative e progetti ad alto impatto**, sulla base degli **ambiti** individuati dall'ANVUR in tema di Valorizzazione delle conoscenze (link).

In particolare, alcune delle **principali iniziative di Public engagement** sviluppate e realizzate dal DEF sono raccolte in questo link

Il Presidente invita a predere visione della nuova configurazione e eventualmente segnalare imprecisioni o omissioni alla Dott.ssa Vaiuso.

15.9.0 Scheda di Monitoraggio Annuale e Rapporto di Riesame 2026 - CdL Business Administration and Economics

Il Presidente, su istanza del Prof Mattarocci e conformemente alla delibera del CCdS dell'8 ottobre, illustra la Scheda di Monitoraggio Annuale 2026 del CdL BA&E, redige una sintesi dell'analisi degli indicatori che il Gruppo AQ ha sviluppato al fine della redazione della Scheda e sottopone ai componenti del Consiglio le conclusioni riportate.

La SMA è riportata nell'allegato omonimo al presente verbale e si allega anche il rapporto del gruppo del riesame.

Al presente punto sono associati 3 allegati.
Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

15.10.0 Aggiornamento composizione CRAC

Il Presidente, acquisita la disponibilità all'incarico da parte degli interessati, comunica al Consiglio l'aggiornamento della composizione della commissione del Dipartimento relativa al Reclutamento e Progressioni di Carriera: Andrea Attar, Stefano Grassi, Alberto Iozzi, Fabrizio Mattesini, Davide Pirino, Pasquale Scaramozzino, Daniela Vuri e Katia Colaneri.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità dei presenti aventi diritto al voto.

16.0.0 Varie ed eventuali

Al verbale sono associati 124 allegati.

Non essendoci null'altro da deliberare la seduta è tolta alle ore 15:00.

Il verbale è stato approvato seduta stante.

F.to Segretario Verbalizzante
prof.ssa KATIA COLANERI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

F.to Il Direttore
prof. ALBERTO IOZZI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93