

**Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” – Dipartimento  
di Management e Diritto**

Corsi di formazione Valore PA 2020

Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comprendere le  
dinamiche comportamentali nel contesto pubblico (livello II tipo  
A, 60 ore – Regione Lazio)

*Collaborare per lo Sviluppo Sostenibile e la Creazione di  
Valore Condiviso.*

*Team Building, Comunicazione, Engagement: dal Lavoro di Gruppo  
alla Squadra sul territorio*

**INDICE**

<b>PREMESSA E OBIETTIVI</b> .....	2
<b>DESTINATARI</b> .....	3
<b>DESCRIZIONE DEL PROGETTO</b> .....	3
<b>STRUTTURA E OFFERTA DIDATTICA</b> .....	4
<b>SOGGETTO PROPONENTE E CORPO DOCENTE</b> .....	6
<b>METODOLOGIA DIDATTICA INNOVATIVA</b> .....	7
<b>LOGISTICA E DOTAZIONI STRUMENTALI</b> .....	8
<b>MODALITÀ DI SELEZIONE DEI PARTECIPANTI</b> .....	9
<b>REGISTRO PRESENZE</b> .....	9
<b>MODELLO DI CUSTOMER SATISFACTION</b> .....	9
<b>CONTATTI</b> .....	10

## **PREMESSA E OBIETTIVI**

### PREMESSA

La Pubblica Amministrazione (PA), negli ultimi anni, si trova a dover fronteggiare grandi sfide di ristrutturazione; tra queste, la capacità di integrare la sostenibilità nelle politiche pubbliche ed il saper collaborare sul territorio per attuare strategie sostenibili coordinate e partecipative, attraverso il lavoro in gruppo, la creazione di reti di attori ed il coinvolgimento degli stakeholder a tutti i livelli. La Strategia Europa 2020, l'Agenda 2030 e la declinazione di tali programmi di azione a livello di Paese richiedono un sempre più consistente impegno da parte della PA, sia a livello centrale sia a livello locale e una maggiore attenzione ed integrazione, nel lungo periodo, delle leve di sviluppo sostenibile secondo una logica che non sia solo economica, sociale ed ambientale, ma anche culturale ed istituzionale. È necessario, a riguardo, promuovere un modello culturale ed organizzativo basato sulla collaborazione, che permetta di massimizzare la gestione ed il coinvolgimento delle risorse umane e la comunicazione agli stakeholder, con lo scopo di erogare e promuovere servizi pubblici, nella singola PA e in maniera coordinata tra più amministrazioni, capaci di perseguire un carattere di sostenibilità e di creare valore condiviso sul territorio.

### FINALITÀ

Il corso “Collaborare per lo Sviluppo Sostenibile e la Creazione di Valore Condiviso. Team Building, Comunicazione, Engagement: dal Lavoro di Gruppo alla Squadra sul territorio”, promosso dall'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”<sup>1</sup>, è finalizzato alla creazione e al perfezionamento di profili professionali altamente qualificati nel campo dello sviluppo sostenibile, gestione delle risorse umane, comunicazione sociale, coinvolgimento degli stakeholder, progettazione partecipata e creazione di valore condiviso sul territorio secondo approcci collaborativi a livello micro (nella singola PA), meso (tra più PA) e macro (tra PA, imprese, organizzazioni non-profit, enti ed istituti di formazione e società civile).

Il corso tende a perfezionare le competenze e le conoscenze dei/delle Partecipanti su tematiche relative ai mutamenti in corso nella Pubblica Amministrazione, alla Creazione di Valore Condiviso ed al legame della PA con il territorio e con gli stakeholder di riferimento, nonché alla progettualità strategica e agli strumenti per l'attuazione di reti nel settore pubblico e tra settore pubblico, privato, non-profit, società civile e sistema educativo, secondo un approccio di “Quintupla Elica”.

### OBIETTIVI E OUTCOME

“Collaborare per lo Sviluppo Sostenibile e la Creazione di Valore Condiviso. Team Building, Comunicazione, Engagement: dal Lavoro di Gruppo alla Squadra sul territorio” si pone l'obiettivo di recepire i modelli di sviluppo promossi dagli Organismi Internazionali e dai Governi Nazionali che, elaborati in chiave didattica, permettono di trasferire alle figure professionali attuali quella conoscenza necessaria per perseguire obiettivi di crescita sostenibile, nonché di stimolare la collaborazione virtuosa tra amministrazioni ed altri attori per il raggiungimento di sfide comuni.

Al termine del Corso i/le Partecipanti avranno la possibilità di raggiungere i seguenti outcome:

- propensione al lavoro di gruppo e al team building: attraverso l'acquisizione di competenze sulla gestione delle dinamiche relazionali e comportamentali, i/le Partecipanti saranno stimolati a creare sinergie tra dipendenti operanti nella medesima pubblica amministrazione;
- superamento della chiusura e della competizione tra le singole PA e aumento dell'apertura mentale alla collaborazione attraverso la comprensione dei vantaggi derivanti dal coordinamento delle attività tra più Pubbliche Amministrazioni e tra PA ed Enti territoriali, aziende, sistema educativo – scuole e Università – e società civile: al termine del corso i/le Partecipanti avranno compreso il ruolo giocato da ciascun attore e saranno in grado di attivare e gestire relazioni/collaborazioni interne ed esterne all'ente;
- aumento della comunicazione interna ed esterna: i/le Partecipanti potranno acquisire competenze per realizzare campagne di comunicazione efficaci per lo stakeholder engagement.

---

<sup>1</sup> Dipartimento di Management e Diritto, Facoltà di Economia

## COORDINAMENTO

L'attività didattica è coordinata dalla Prof.ssa Gloria Fiorani, figura di consolidata esperienza nel campo della formazione di materie economiche e sociali, nonché responsabile dell'area "CSR, Rendicontazione Sociale e Sviluppo Sostenibile" del Gruppo di Ricerca Government and Civil Society (GCS), coordinato dal Prof. Meneguzzo, presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

## **DESTINATARI**

Il Corso è indirizzato a:

- dipendenti della Pubblica Amministrazione Centrale, Regionale, Locale;
- dipendenti di Agenzie Operative;
- dirigenti scolastici, insegnanti, personale tecnico-amministrativo.

La Pubblica Amministrazione è infatti chiamata ad assumere un ruolo strategico di guida del Paese in materia di sviluppo sostenibile e, a tal fine, è necessario renderla capace di concepire soluzioni per la progettazione di uno sviluppo economico, sociale, ambientale, istituzionale e culturale che garantisca benessere equo e sostenibile.

Il corso si rivolge quindi a tutti i dipendenti pubblici che intendono avvalersi di un percorso di alta formazione sui temi della sostenibilità, della collaborazione e della creazione di valore condiviso, nonché sui sistemi di gestione delle risorse umane e sugli strumenti di comunicazione sociale e di coinvolgimento degli stakeholder a tutti i livelli.

## **DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

### ESIGENZA FORMATIVA

"La PA deve diventare una finestra aperta sul mondo". Potrebbe essere uno slogan elettorale, ma – in realtà – è una necessità amministrativa e partecipativa, in quanto la PA deve rappresentare uno spazio aperto al dialogo, confronto e incontro volto alla pianificazione e allo sviluppo di strategie e servizi sostenibili. Inoltre, le tendenze in atto a livello internazionale (ONU – Agenda 2030) e nazionale (MATTM – Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile; MIUR – Piano per l'Educazione alla Sostenibilità; MEF – Benessere Equo e Sostenibile nel DEF) presentano uno scenario in cui risulta necessario ed urgente rafforzare competenze e *know-how* di dipendenti della PA sui temi oggetto del Corso, che devono per primi incardinare il cambiamento sostenibile in atto e quindi tradurlo in progetti concreti.

Per tali ragioni diventa necessario organizzare una riflessione intorno al ruolo che le Amministrazioni Pubbliche svolgono nella costruzione di traiettorie di crescita e sviluppo attente agli aspetti di equità e sostenibilità e alla capacità che hanno di stimolare anche gli altri attori operanti sul territorio. Infatti l'efficacia di questo ruolo di vettore della PA può essere massimizzata solo favorendo la collaborazione (co-progettazione e co-produzione) tra i dipendenti pubblici di diverse amministrazioni e tra PA e settori for profit, non profit, enti di ricerca e società civile (cd. "Modello Quintupla Elica").

### MODELLO FORMATIVO

Il corso si pone l'obiettivo di valorizzare modelli collaborativi per la realizzazione ed erogazione di servizi pubblici in ottica sostenibile, attraverso formulazione di soluzioni manageriali di gestione delle risorse umane – capaci di stimolarne la partecipazione attiva e aumentarne i livelli motivazionali – e la progettazione di tecniche di comunicazione, basate sul coinvolgimento degli stakeholder, sulla creazione di valore condiviso e sui sistemi di sviluppo sostenibile, seguendo un approccio *bottom up*.

Il Corso trasmetterà ai/alle Partecipanti le principali concetti sullo sviluppo sostenibile e sulla creazione di valore condiviso. Verranno affrontati aspetti relativi alla comunicazione organizzativa, quale fattore chiave per il corretto funzionamento di un'organizzazione, e verranno affinate le tecniche e gli strumenti del processo di comunicazione interna per trasmettere i concetti di sostenibilità tra i dipendenti della PA. Saranno inoltre approfonditi gli obiettivi e le strategie per porre in essere sinergie e collaborazioni tra più amministrazioni pubbliche e tra PA e gli altri attori del territorio.

Una volta acquisiti internamente, i valori potranno essere trasmessi e promossi anche tra gli stakeholder di ciascuna amministrazione attraverso l'applicazione di metodi e tecniche di comunicazione esterna.

Al termine del Corso le/i Partecipanti, attraverso dei metodi di FormAzione (formazione+azione), di lavoro in rete e di co-progettazione con gli attori del territorio, saranno in grado di applicare competenze di natura prettamente manageriale per l'elaborazione di concrete proposte volte a migliorare la qualità dei servizi pubblici offerti e le prospettive di sviluppo sostenibile del territorio, coniugando crescita economica con progresso sociale e sostenibilità ambientale.

## STRUTTURA E OFFERTA DIDATTICA

Il Corso sarà erogato nell'anno accademico 2020-2021, orientativamente a partire dal mese di febbraio 2021. Per agevolare la frequenza, le lezioni si terranno una volta a settimana (quattro incontri mensili, in base alle esigenze dei Partecipanti).

### PROGRAMMA

Il progetto avrà una durata complessiva di 60 ore, da erogarsi tenendo conto delle esigenze espresse dai Partecipanti rispetto a calendario e frequenza<sup>2</sup>.

Orientativamente il corso sarà strutturato in 10 incontri formativi di 6 ore ciascuno (08:00 – 14:00) e seguirà in linea di massima i seguenti macro-temi e tempistiche, in base alle fasi di lavoro:

FASI	CONTENUTI	TEMPI		
		FEB	MAR	APR
1. Analisi e definizione del contesto (approccio teorico) (ore previste: 18)	- Stato dell'arte e prospettive future. Il ruolo della PA come motore della Sostenibilità in Italia; - Specificità PA. I 3 approcci (giuridico, aziendale, legale) - Collaborare per lo sviluppo sostenibile a livello micro, meso e macro. Il modello di Quintupla Elica. - Creare valore condiviso tra PA, territorio e stakeholder di riferimento.			
2. Gestione delle risorse umane per ispirare e stimolare la sostenibilità nella PA (approccio teorico e laboratoriale) (ore previste: 12)	- Sostenibilità e gestione delle risorse umane; - Team Building: dal Gruppo di lavoro alla Squadra. - Progettazione partecipata: dalla singola PA alla collaborazione tra PA; - Promuovere la partecipazione interna: focus su comunicazione interna (nella PA e tra PA)			
3. Coinvolgimento, Gestione, e valorizzazione dei Partner (Stakeholder) e comunicazione della sostenibilità agli stakeholder (approccio teorico e laboratoriale) (ore previste: 30)	- Modelli di gestione e organizzazione degli stakeholder: mappatura e coinvolgimento degli stakeholder interni e esterni; - Comunicazione pubblica nel processo di innovazione della PA; - Marketing del cittadino - Comunicare la sostenibilità: tecniche e strumenti di comunicazione sociale; - Tecniche di costruzione di una campagna di comunicazione sociale; - Tecniche di scrittura per la redazione del testo in adattamento divulgativo; - Render conto. Strumenti di rendicontazione.			

### CALENDARIO LEZIONI

Data	Argomento lezione	Insegnante	Ore
<b>Lezione 1</b>	<b>Presentazione contenuti e obiettivi del corso</b> Il modello di Quintupla Elica per lo Sviluppo Sostenibile. I livelli micro, meso e macro della collaborazione per lo sviluppo sostenibile. Il ruolo della PA come motore dello Sviluppo Sostenibile.	Prof.ssa Fiorani	(6 ore)

<sup>2</sup> Prima dell'inizio del Corso sarà somministrato agli aspiranti Partecipanti un questionario online per comprendere il livello di conoscenza preliminare rispetto ai temi oggetto del Corso e per considerare i fabbisogni formativi di ciascuno. Le risposte permetteranno di approfondire, ove necessario, ulteriori temi e di adattare di conseguenza l'offerta didattica (per maggiori informazioni si veda la sezione "Modello di Customer Satisfaction").

	Specificità della PA: superare le divergenze interne e stimolare la collaborazione. Educazione di qualità (SDG 4) per lo Sviluppo Sostenibile.		
<b>Lezione 2</b>	Tendenze in atto. Introduzione all'Agenda 2030 e allo Sviluppo Sostenibile. L'impatto del Covid-19 sugli SDGs dell'Agenda 2030. <b>Presentiamoci attraverso gli SDGs</b>	Prof.ssa Fiorani; Dott.ssa Di Gerio	(6 ore)
	(e-learning) Pacchetto ASviS sull'Agenda 2030 ONU (al termine del corso e-learning, della durata complessiva di circa 4 ore, verrà rilasciato ai Partecipanti un ulteriore certificato da parte dall'ASviS – Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile).	A cura di: ASviS	
<b>Lezione 3</b>	Lo Sviluppo Sostenibile a livello locale. La pianificazione strategica della Città metropolitana di Roma Capitale e la definizione dell'Agenda metropolitana per lo Sviluppo Sostenibile. Promuovere la collaborazione sul territorio.	Testimonianza Città metropolitana di Roma Capitale	(6 ore)
<b>Lezione 4</b>	Collaborazione interna (livello micro). Gestione delle dinamiche comportamentali e relazionali. Sostenibilità e gestione delle Risorse Umane.	Prof. Paneforte	(6 ore)
<b>Lezione 5</b>	Collaborare a livello micro (nell'ente/organizzazione) e meso (tra PA) per la sostenibilità. Team Building: dal gruppo di lavoro alla squadra sul territorio.	Prof. Paneforte	(6 ore)
<b>Lezione 6</b>	Collaborare a livello micro, meso e macro. Gestione innovativa e sostenibile degli stakeholder (partner pubblici e privati). Stakeholder engagement. La condivisione dei valori dell'Agenda 2030 con gli stakeholder. Esercitazione stakeholder: mappatura e coinvolgimento dei partner esterni (pubblici e privati) sul territorio.	Prof.ssa Fiorani; Dott.ssa Di Gerio; Città Metropolitana di Roma Capitale	(6 ore)
<b>Lezione 7</b>	Coinvolgere e motivare gli stakeholder attraverso l'educazione alla cittadinanza attiva e la comunicazione.	Dott. Bianucci/ Dott.ssa Pagliari (M&C)	(6 ore)
<b>Lezione 8</b>	Strategie di comunicazione sociale e scrittura efficace. Tecniche di costruzione di una campagna di comunicazione sociale; ricerca e analisi delle fonti; tecniche di scrittura per la redazione del testo in adattamento divulgativo.	Dott. Bianucci/ Dott.ssa Pagliari (M&C)	(6 ore)

<b>Lezione 9</b>	Utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica: dalla comunicazione offline alla comunicazione online e attraverso i social.	Dott. Bianucci/ Dott.ssa Pagliari (M&C)	(6 ore)
<b>Lezione 10</b>	Stakeholder engagement e rendicontazione sociale. Strumenti di rendicontazione. La rendicontazione online: il web reporting.	Prof.ssa Fiorani; Dott.ssa Di Gerio	(6 ore)
			<b>Totale 60 ore</b>

## **SOGGETTO PROPONENTE E CORPO DOCENTE**

### SOGGETTO PROPONENTE

Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”, Facoltà di Economia, Dipartimento di Management e Diritto. Codice fiscale: 80213750583. Indirizzo: Via Columbia 2, 00133, Roma (RM).

### CORPO DOCENTE

I docenti del corso sono portatori di esperienza specifica sui temi loro affidati. Essi sono scelti tra docenti universitari e formatori specializzati<sup>3</sup>.

Il corso prevede una forte presenza di una *Faculty* interna all’Università Promotrice; si tratta di docenti stabili (e fortemente incardinati nelle diverse fasi dell’attività formativa) aventi un rapporto continuativo (da almeno un anno) con l’Università ed una significativa esperienza didattica (e professionale) nella materia oggetto del percorso formativo, in posizione di responsabilità all’interno dell’Università.

In particolare:

- **Prof.ssa Gloria Fiorani**, Coordinatore Didattico del Corso “Collaborare per lo Sviluppo Sostenibile e la Creazione di Valore Condiviso. Team Building, Comunicazione, Engagement: dal Lavoro di Gruppo alla Squadra sul territorio”. Attualmente titolare di cattedra di “CSR e Rendicontazione Sociale”, “System Dynamics Modelling and Simulation for Intelligent Organizations” (CdL Magistrale), “Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche” (CdL Triennale) presso l’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”. È Docente, Direttore e Membro del Comitato Scientifico del Master MARIS, Rendicontazione, Innovazione, Sostenibilità (Master di II livello accreditato INPS). Docente e Coordinatore della Summer School “Sustainable Development Labs”, tenutasi dal 16 al 20 luglio 2018, e Docente e Coordinatore del Corso di Formazione per dirigenti scolastici in modalità residenziale “Summer Camp” 2018, finanziato dall’INPS, dal titolo “Ispirare l’Innovazione Sostenibile nelle scuole”, tenutosi dal 22 al 27 luglio 2018. Nel 2019 Docente e Coordinatore anche del “Summer Camp 2019” INPS “Educazione Civica, Responsabilità e Rendicontazione nelle scuole”, tenutosi dal 21 al 26 luglio 2019, e del corso Valore PA 2018 “FaRete la Sostenibilità”, da febbraio ad aprile 2019.

Abilitata alle funzioni di Professore di II Fascia per il settore 13/B1 – Economia Aziendale (Abilitazione Scientifica Nazionale – Bando DD.161/2013), la Prof.ssa Gloria Fiorani, vanta un’esperienza didattica di 15 anni nel campo della Responsabilità Sociale d’Impresa e Sviluppo Sostenibile. In particolare:

- Responsabile dell’area “CSR, Rendicontazione Sociale e Sviluppo Sostenibile” del gruppo GCS, Government and Civil Society;
- Membro Fondatore del Centro di Ricerca COVISION su Sviluppo Sostenibile;
- Responsabile Scientifico dei “Laboratori Nuova Economia”, dall’a.a. 2014-2015 all’a.a. 2019-2020, inerenti ai temi dell’autoimprenditorialità, creazione di valore condiviso e innovazione sociale, che ha visto la partecipazione di circa 500 studenti e oltre 100 progetti elaborati.

<sup>3</sup> cfr. Allegato 4\_CV\_Docenti\_ Collaborare-per-lo-Sviluppo-Sostenibile-e-la-Creazione-di-Valore-Condiviso

- **Prof. Stefano Paneforte**, Docente di “Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane” presso la Facoltà di Economia dell’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”, nonché di “Organizzazione e Gestione Risorse Umane” alla Facoltà di Economia e Management Internazionale dell’Università UNINT, Università degli Studi Internazionali di Roma. Ha maturato esperienza ultra trentennale prevalentemente nel settore bancario, dove ha ricoperto responsabilità funzionali e gestionali principalmente nelle aree di selezione, formazione e gestione delle risorse umane, analisi organizzativa, analisi del valore aggiunto. Attualmente Amministratore Unico dello Studio Paneforte – L’Organizzazione e Le Persone. È anche autore di numerose pubblicazioni sulla gestione delle risorse umane e sull’organizzazione aziendale.
- **Dott.ssa Chiara Di Gerio**, Dottoranda in Public Management and Governance presso l’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”. Cultore della materia dei corsi “CSR e Rendicontazione Sociale”, “Innovazione Sociale e Beni Comuni” ed “Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche”. Membro del gruppo di lavoro per la redazione del Report di Sostenibilità di Ateneo. Attualmente Responsabile e-learning del Master MARIS.

Al fine della progettazione di un percorso formativo ben bilanciato tra l’insegnamento di tipo accademico e quello di tipo pratico/applicativo/professionale (laboratoriale/progettuale), nel corso ci si avvarrà della collaborazione e del supporto di professionisti altamente qualificati che operano nel settore attinente alla tematica del corso di formazione (gestione delle risorse umane e comunicazione sociale) e che vantano una specifica esperienza professionale maturata nel settore di competenza.

- **Dott. Giuliano Bianucci**, attualmente impegnato nello sviluppo di progetti innovativi di comunicazione sociale finalizzati alla diffusione e divulgazione di tematiche di interesse sociale e afferenti all’educazione alla cittadinanza, con il coinvolgimento attivo delle giovani generazioni, della scuola, delle famiglie. Il primo progetto in corso, denominato Happy2Work, prevede lo sviluppo di una community profilata, con il contributo attivo di Istituzioni, Associazioni, Scuole, Università e Aziende pronte a collaborare fattivamente attraverso l’apporto e la messa a sistema di idee, soluzioni, canali.
- **Dott.ssa Simona Pagliari**, specializzata nella realizzazione e coordinamento di iniziative di comunicazione cofinanziate con i Fondi Strutturali. Ha sviluppato una notevole esperienza nella progettazione e redazione di contenuti anche in ambito web e social, nonché nel management di team di ricerca a supporto della progettazione di strategie e piani di comunicazione e marketing.
- All’interno del corso sarà inoltre prevista una testimonianza da parte di un Responsabile di **Città Metropolitana di Roma Capitale**. L’obiettivo è di mostrare ai Partecipanti il modo di operare e le strategie concretamente poste in essere da un’Amministrazione profondamente radicata nel territorio romano sui temi della sostenibilità.

#### TUTOR

I/Le Partecipanti saranno assistiti in aula (in via continuativa) da uno o più Tutor, sulla base della numerosità della classe, con il compito di sostenere ed assistere gli Allievi relativamente all’utilizzo delle attrezzature ed al loro funzionamento, al reperimento ed alla consultazione dei materiali didattici presenti sulla piattaforma e-learning, a gestire i rapporti e le comunicazioni con segreteria organizzativa, direzione didattica e docenti.

#### **METODOLOGIA DIDATTICA INNOVATIVA**

La didattica, bilanciata tra numero di ore di lezione frontale e numero di ore di laboratorio e progettazione (in gruppo), tiene conto della necessità di sviluppare conoscenze ma, soprattutto, competenze e comportamenti professionali, capacità di interazione, di *problem solving*, di integrazione culturale rispetto a tematiche ben definite nel corso.

Durante il corso si farà uso di un’ampia gamma di strumenti e metodi didattici innovativi, differenziati in base all’obiettivo formativo da raggiungere, privilegiando quelli che assegnano ai Partecipanti un ruolo di

contribuzione attiva all'apprendimento. Nello specifico il corso prevede quindi, oltre alle **tradizionali lezioni frontali, applicazioni pratiche** finalizzate alla presentazione di problematiche e fabbisogni reali e all'individuazione delle strategie più idonee allo loro soluzione in ottica sostenibile e collaborativa.

I Laboratori saranno partecipati da docenti e professionisti. Attraverso tali Laboratori, il corso permette ai dipendenti pubblici di cogliere le opportunità derivanti dalla collaborazione con e tra le PA e con l'Università, in ottica di sviluppo sostenibile. All'interno dei Laboratori i Partecipanti saranno stimolati a pensare a progetti innovativi in risposta ai bisogni della propria PA/del proprio territorio e immediatamente utilizzabili all'interno del proprio ente di appartenenza.

Altra metodologia didattica utilizzata è quella del **co-working**, un modello che unisce la didattica alla ricerca in cui i Partecipanti interagiscono in modo collaborativo sia con i docenti sia tra loro, rendendo l'aula uno spazio di condivisione di idee, esperienze e conoscenze, in maniera sinergica e non competitiva, tra persone che hanno competenze e ruoli diversi.

I Partecipanti, infatti, sono chiamati ad interagire in modo collaborativo sia con i docenti/testimoni che fra loro. In questo modo l'aula si configura come un laboratorio di collaborazione, dove il docente deve saper interpretare il ruolo di esperto (per la trasmissione di conoscenza), di facilitatore (per favorire le dinamiche proattive e collaborative con e fra gli allievi), di coach – secondo la metodologia del **coaching** (agendo sulla leva motivazionale) e di punto di riferimento post lezione, per fornire materiali, supporti e spunti agli studenti, anche utilizzando le tecnologie digitali.

A tal proposito, di fondamentale importanza per la gestione di servizi in rete saranno sicuramente i metodi **learning community**, in cui la classe si costituisce come una vera e propria comunità che apprende e partecipa alla costruzione di un preciso output sulla base delle proprie esperienze e degli obiettivi prefissati, e **action learning** che vede l'assunzione di problemi reali (di lavoro e organizzativi) come base per i contenuti del progetto.

Si prevede la creazione di una piattaforma online dedicata per la raccolta dei materiali del corso. Per tale ragione, il corso sarà caratterizzato anche dalla metodologia **e-learning**, attraverso una piattaforma dedicata in cui saranno caricati i materiali e approfondimenti.

Nello svolgimento di lezioni a carattere prettamente pratico i docenti e gli esperti proporranno analisi di **case study** al fine di estendere l'esperienza, rafforzare concetti teorici con testimonianza di casi concreti e diffondere delle best practice facilmente replicabili nel contesto di riferimento.

In ultimo, il corso fornirà strumenti e strategie di comunicazione, attraverso la metodologia di **public speaking**, tali da permettere ai Partecipanti di poter esprimersi adeguatamente e sviluppare le opportune competenze di ascolto e dialogo.

L'insieme di queste azioni porta all'*empowerment* degli Allievi, che non si sentiranno semplicemente destinatari di un servizio, ma saranno co-attori dei risultati che il corso riuscirà a raggiungere.

Sarà inoltre creata una **Community** tra i Partecipanti per favorire la collaborazione e lo scambio di idee anche dopo la fine del corso.

In sintesi, sono quindi previsti:

- Lezioni frontali, docenze, momenti di confronto diretto e testimonianze di professionisti operanti negli ambiti di interesse;
- Laboratori progettuali pratici e progetti sul campo;
- Piattaforma integrata (FAD) del Corso, contenente slide, letture di approfondimento, questionari di gradimento, progetti elaborati;
- Case Study;
- Community of learners;
- Action Learning;
- Public Speaking;
- utilizzo dei Social Network (es: gruppo chiuso FB del corso, sezione in sito MARIS, ...) per stimolare il confronto dinamico e quotidiano su tematiche di interesse durante e successivamente la fine del corso.

## **LOGISTICA E DOTAZIONI STRUMENTALI**

Le lezioni saranno erogate secondo le modalità ottemperanti alle norme anti-Covid-19 vigenti. Nel caso di svolgimento della didattica a distanza verrà utilizzata la piattaforma Microsoft Teams, che consente l'insegnamento *live* in forma sincrona e dunque favorisce l'interlocuzione ed il confronto tra discenti e docenti,

così come avviene in modalità frontale. Qualora le lezioni fossero svolte in presenza, la sede didattica è la Facoltà di Economia dell'Università di Roma "Tor Vergata" - Via Columbia 2, 00133 Roma (RM).

La sede sarà facilmente raggiungibile tramite i mezzi pubblici. L'aula dove si svolgerà l'attività didattica sarà adeguata per superficie (anche nel rispetto del distanziamento sociale), qualità strutturali e dotazioni di attrezzature didattiche rispetto al numero dei Partecipanti, alle caratteristiche del corso.

Nella sede didattica individuata, sarà garantito il rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione incendi e della normativa antinfortunistica (D.Lgs 81/2008 ed eventuali successive modifiche).

Sarà garantita inoltre la dotazione di personal computer, videoproiettore e materiale didattico di supporto.

Nell'Area Riservata della pagina web Master MARIS sarà dedicata una sezione al Corso Valore PA, accessibile ai soli iscritti tramite credenziali d'accesso, curata e aggiornata periodicamente, utile per la fruizione del materiale didattico in remoto.

## **MODALITÀ DI SELEZIONE DEI PARTECIPANTI**

Nel caso in cui il numero dei Partecipanti assegnati al corso fosse superiore al numero massimo consentito, il Soggetto Proponente avrà cura di stilare una graduatoria di merito dei candidati, all'esito di una prova selettiva, organizzata a proprie spese e cura, finalizzata ad individuare:

- ruolo/esperienza professionale;
- percorso formativo universitario;
- eventuali altri titoli: attestati di studio, di attività professionali e di volontariato;
- motivazione alla partecipazione al corso.

Il questionario sarà somministrato tramite strumenti telematici: il link al questionario sarà pubblicato sul [sito MARIS](#) e inviato a tutti i potenziali Partecipanti via e-mail almeno 15 giorni prima dell'inizio del corso.

Il Coordinatore del Corso stabilirà *ex ante* i criteri oggettivi (espressi in centesimi) per operare la selezione, che prevedono l'attribuzione di un punteggio preliminarmente e puntualmente stabilito. I criteri e le modalità con i quali verranno effettuate le procedure selettive saranno rese pubbliche ed accessibili a tutti i candidati.

Un'apposita commissione composta dal corpo docente del corso valuterà le domande pervenute e verrà elaborata la graduatoria finale pubblicata sul sito Master MARIS (sezione News). I Partecipanti classificatisi in posizione utile verranno invitati a confermare la loro partecipazione al corso, in caso contrario si procederà a contattare gli altri candidati secondo la modalità di scorrimento della graduatoria, fino al raggiungimento del numero massimo di Partecipanti previsto (50 – livello II tipo A, art. 9 Avviso Valore PA 2020).

Il processo di selezione dei Partecipanti si svolgerà nel rispetto di una serie di disposizioni di carattere etico e normativo, garantendo ai candidati criteri e modalità di selezione e valutazione che rispondano a principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità.

Terminata la selezione l'elenco dei candidati ammessi definitivamente verrà comunicata alla competente Direzione Regionale dell'INPS.

## **REGISTRO PRESENZE**

Per tutti i Partecipanti sarà predisposto un analitico registro presenze. Nel corso di ciascuna lezione, verrà registrato l'orario di ingresso e di uscita di ciascun partecipante, con relativa firma, oltre all'indicazione dettagliata dell'argomento oggetto della lezione a cura del Docente responsabile. Qualora le lezioni dovessero essere erogate tramite didattica a distanza, la piattaforma Microsoft Teams sarà in grado di fornire la tracciatura dei collegamenti dei partecipanti e monitorare le ore di accesso.

Al termine del corso i registri saranno inviati alla competente Direzione Regionale dell'INPS.

## **MODELLO DI CUSTOMER SATISFACTION**

Il modello di Customer Satisfaction utilizzerà la piattaforma online LimeSurvey, che permette la rilevazione e l'analisi delle risposte ai questionari in maniera anonima. Quest'ultimi saranno differenziati rispetto alle fasi del corso ed in particolare:

- fase preliminare inizio corso: somministrazione di un questionario online per la rilevazione delle preferenze dei corsisti ammessi con riferimento alla collocazione temporale delle lezioni, nonché in relazione alle aspettative e ai fabbisogni formativi dei Partecipanti, con l'obiettivo di offrire a ciascun allievo le opportunità di aggiornamento professionale più vicine alle proprie attitudini, aspirazioni e

- necessità in ambito lavorativo. Il programma del corso verrà di conseguenza adattato rispetto alle richieste espresse dai corsisti;
- fase conclusiva corso: al termine del corso verrà somministrato un ulteriore questionario per la rilevazione del gradimento e della qualità del corso complessivo rispetto alle aspettative dei Partecipanti ed agli obiettivi formativi. I risultati di questa indagine anonima saranno trasmessi alla Direzione INPS territorialmente competente.

Verrà inoltre attivato un canale di comunicazione ed ascolto costante per tutta la durata del corso, gestito dal Coordinatore Didattico con l'ausilio del Tutor d'aula, per raccogliere commenti, esigenze e suggerimenti che i corsisti dovessero manifestare in qualsiasi fase del corso.

## **CONTATTI**

Per maggiori informazioni sul corso è possibile contattare la Segreteria Amministrativa di Dipartimento, Dott.ssa Francesca Bambini, [francesca.bambini@uniroma2.it](mailto:francesca.bambini@uniroma2.it), o la Segreteria Organizzativa all'indirizzo di posta elettronica [di.gerio@economia.uniroma2.it](mailto:di.gerio@economia.uniroma2.it) (Dott.ssa Chiara Di Gerio).

Addì, 03/11/2020