

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Seduta dell'11 Febbraio 2021

Verbale n. 02/21

Il giorno 11 Febbraio 2021 alle ore 12:00 si riunisce, in modalità telematica, il Consiglio del Dipartimento di Management e Diritto per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale del 13 Gennaio 2021
2. Comunicazioni
3. Gestione corsi di laurea
4. Master
5. Corsi di formazione
6. Proposta costituzione Start-up
7. Procedura posizioni RTD ex art. 24 c. 3 lettera b) della L. 240/10 – Schede informative
8. Rinnovo contratto a tempo determinato dott. Silvia Tabuani
9. Assegni di ricerca
10. Contratti e Convenzioni
11. Varie ed eventuali

In seduta ristretta ai professori di prima fascia

12. Proposta Commissioni procedure professori di prima fascia ex art. 24 c. 6 della Legge 240/10

La prof.ssa Maria Cristina Cataudella e la dott.ssa Francesca Bambini sono presenti presso la stanza n. 1B-12 del Dipartimento.

Sono collegati telematicamente:

PROFESSORI ORDINARI			
Cognome e Nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
CARRETTA ALESSANDRO	X		
CATAUDELLA MARIA CRISTINA	X		
CERRUTI CORRADO	X		
DECASTRI MAURIZIO	X		
DI CARLO ALFONSO			X
DORIA GIOVANNI			X
FICARI VALERIO	X		
FILOTTO UMBERTO	X		
GAETANO ALESSANDRO			X
GIAMPAOLINO CARLO FELICE	X		
GNAN LUCA	X		
LENER GIORGIO	X		
MEHELLI ALESSANDRO	X		
MENEGUZZO MARCO	X		
MORERA UMBERTO	X		
PANICCIA PAOLA	X		
PILEGGI ANTONIO	X		



POMANTE UGO		X	
PREZIOSO MARIA	X		
RANALLI FRANCESCO	X		
RIZZI ANTONIO		X	

PROFESSORI ASSOCIATI			
Cognome e Nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
ABATECOLA GIANPAOLO		X	
BATTISTI ANNA MARIA	X		
CEPIKU DENITA	X		
CHIRICO ANTONIO	X		
CIOCCA NICOLETTA	X		
CONTICELLI MARTINA		X	
DI CARLO EMILIANO	X		
DIURNI AMALIA	X		
FARINA VINCENZO	X		
FIORANI GLORIA	X		
HINNA ALESSANDRO	X		
LEONELLI LUCIA		X	
LUCIANELLI GIOVANNA	X		
MARI MICHELA	X		
MATTAROCCI GIANLUCA	X		
MONTEDURO FABIO	X		
NICOLINI GIANNI	X		
PELLEGRINI MASSIMILIANO	X		
PERONE GIANLUCA	X		
POGGESI SARA	X		
RAGANELLI BIANCAMARIA	X		
TITOMANLIO RAFFAELE	X		

RICERCATORI			
Cognome e Nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
APPOLLONI ANDREA	X		
BONOMI SAVIGNON ANDREA	X		
CASSAR SABRINA	X		
CAVALIERI MATTEO	X		
CORRADO GERMANA	X		
CORVO LUIGI	X		
CRIBIACI CINZIA		X	
D'ORAZIO ANGELA	X		
FATTOBENE LUCREZIA	X		
FAZZARI AMALIA LUCIA	X		
LANOCITA FRANCESCO	X		
LUNA LEONI	X		
MACCHIA MARCO	X		
MASSA FABIOLA	X		

PALUMBO ROCCO	X		
PARESCHI LUCA	X		
PATTUGLIA SIMONETTA	X		
SANTAMARIA FRANCESCO			X
SCAFARTO FRANCESCO	X		
VAGAGGINI CHIARA		X	
VANNINI SILVIO		X	

RAPPRESENTANTI PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO			
Cognome e nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
CAPONETTI VIOLA		X	
LOMBARDI CLAUDIA	X		

RAPPRESENTANTE DOTTORANDI			
Cognome e nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
CORVO MARCELLO			X

RAPPRESENTANTI STUDENTI			
Cognome e nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
KURBATOV ROMAN	X		
MASHA EMILJANO			X
NOLE' FEDERICO		X	
PACZOS AGATA			X
SACCHETTI RICCARDO			X
SACRIPANTI MARCO			X
TROCCOLI FRANCESCA			X

Presiede il Direttore del Dipartimento, prof. Maria Cristina Cataudella.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dalla prof. Michela Mari.

Constatata la regolarità della composizione del Consiglio, il Direttore dichiara aperta la seduta alle ore 12:15.

Il Direttore chiede ai colleghi di modificare il punto 6 dell'OdG sostituendo il termine "Start Up" con il termine più pertinente "Spin off".

Il Consiglio, all'unanimità, approva la modifica al punto 6 dell'OdG.

L'OdD è pertanto modificato così come segue:

1. Approvazione verbale del 13 Gennaio 2021
2. Comunicazioni
3. Gestione corsi di laurea
4. Master
5. Corsi di formazione



6. Proposta costituzione Spin off
7. Procedura posizioni RTD ex art. 24 c. 3 lettera b) della L. 240/10 – Schede informative
8. Rinnovo contratto a tempo determinato dott. Silvia Tabuani
9. Assegni di ricerca
10. Contratti e Convenzioni
11. Varie ed eventuali

In seduta ristretta ai professori di prima fascia

12. Proposta Commissioni procedure professori di prima fascia ex art. 24 c. 6 della Legge 240/10

1. Approvazione verbale Consiglio del 13 Gennaio 2021

Interviene la prof. Pattuglia la quale chiede di modificare il punto 5. del verbale del 13 gennaio, inserendo l'approvazione da parte del Consiglio della sua proposta.

Il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale del 13 Gennaio 2021, con l'integrazione proposta dalla prof. Pattuglia.

2. Comunicazioni

Il Direttore comunica che la Giunta di Facoltà ha nominato come referente di facoltà per il progetto YUFE, coordinato dalla prof. Luisa Corrado, il collega Gianluca Mattarocci.

Il Direttore comunica al Dipartimento di aver chiesto nuovamente ai Proff. Lener e Carretta di fare una ricognizione delle esigenze delle rispettive aree per l'allocazione delle nuove risorse sia di Punti Organico che di RTDB. Se ne discuterà il prossimo Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore comunica di aver ricevuto dalla prof. Conticelli la relazione sull'attività del Dottorato per l'A.A. 2019-2020 e che la stessa è visibile nella cartella condivisa.

Il Direttore si congratula con il dott. Luigi Corvo, referente del progetto "Open Lab for the up-skilling of higher educational staff in on-line Management Education", che ha vinto il Progetto Erasmus plus KA2 Cooperation for innovation and the exchange of good practices KA226 - Partnerships for Digital Education Readiness. Il progetto mira alla creazione di un laboratorio aperto per il miglioramento delle competenze del personale universitario nella formazione manageriale online.

Il Direttore ricorda che Tor Vergata ha partecipato per il tramite del nostro Dipartimento, del CTIF – Centro di ricerca interdipartimentale, coordinato dalla prof. Paniccia e del DICII - Dipartimento di Ingegneria Civile e di Ingegneria Informatica, all'Avviso per la preselezione di poli di innovazione digitale di cui al Decreto direttoriale del 17/8/2020 in attuazione del decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 13/08/2020. L'Avviso si colloca nel contesto del "Programma Europa Digitale", a sostegno della trasformazione digitale delle società e delle economie europee attraverso la creazione di una rete europea di Poli di innovazione digitale mirata a rafforzare la sinergia tra il mondo della ricerca e quello delle imprese, dando un impulso decisivo al trasferimento tecnologico e alla digitalizzazione. Il titolo del progetto è "ROMA Research and Innovation Organization for the Dissemination of Knowledge on Advanced Technologies". La proposta ha superato la preselezione nazionale rientrando nelle 45 candidature selezionate per partecipare alla call ristretta europea per l'istituzione della rete degli EDIH (European Digital Innovation Hubs).



Il Direttore lascia la parola alla prof. Paniccia, la quale interviene sottolineando l'importanza di far confluire in maniera integrata le competenze del Dipartimento all'interno del Progetto.

Il Direttore si congratula con la prof. Prezioso, la dott. D'Orazio e il dott. Pigliucci, il cui progetto EYE (Economy by Space), presentato insieme ai colleghi del DEF, Isabella Carbonaro e Simone Borra, è stato ammesso al finanziamento UE Horizon 2020, bando RISE (Research and innovation Staff Exchange).

Il Direttore informa il Dipartimento che con D.R. n. 214 del 2021 è stato costituito il nuovo Gruppo di lavoro di Ateneo che ha il compito di redigere un Report sul bilancio di Sostenibilità. Fanno parte del team di coordinamento il prof. Marco Meneguzzo e la prof. Gloria Fiorani.

Il Direttore lascia la parola alla prof. Fiorani, che illustra le attività principali del Gruppo di Lavoro e invita i colleghi e le colleghe del dipartimento a presentare nei corsi del II Semestre il Report di Sostenibilità e a somministrare agli studenti un questionario sulla sostenibilità. La prof. Fiorani chiede, inoltre, ai membri del collegi docenti di poter rispondere al questionario anche in qualità di stakeholder.

Il Direttore fa seguito ad un a email inviata dal Rettore il 1° febbraio 2021 con la quale si segnalava l'istallazione nella facoltà di Economia nonché nelle maroareee di Ingegneria e di Lettere di panchine "conviviali", alimentate da pannelli solari. Il Direttore precisa che le panchine nascono come project work di un Master del DMD, precisamente il Master Maris, coordinato dalla prof. Gloria Fiorani e sono state realizzate a cura dell'Ufficio per lo Sviluppo Sostenibile (U.S.S.). Il Direttore lascia la parola alla prof. Fiorani la quale sottolinea come tale iniziativa sia il risultato del "progetto SEDIA", un project work del Master Maris. Il Direttore si complimenta con la prof. Fiorani per l'iniziativa.

Interviene la prof. Paniccia evidenziando come il nostro Dipartimento sia attivo con un Master unico nel suo genere sui temi del Management delle Organizzazioni e della Dottrina Sociale della Chiesa, nonché con il progetto start-cup lazio. La prof.ssa chiede pertanto di poter rendere sinergiche tali attività, anche in termini di comunicazione per il tramite del report di sostenibilità.

La Prof. Fiorani ringrazia ed invita chiunque fosse interessato ad inviare una comunicazione all'indirizzo mail del Master Maris.

Il Direttore lascia la parola al dott. Andrea Appolloni, referente insieme alla dott. D'Orazio per la VQR nel nostro Dipartimento, perché esponga sinteticamente alcune criticità che sono emerse dall'analisi del documento GEV dell'area 13 b. Il Direttore sottolinea ai colleghi anche delle altre aree di leggere con attenzione i criteri fissati dai rispettivi GEV prima di scegliere i prodotti.

Il dott. Appolloni interviene evidenziando che occorrerà porre particolare attenzione nel momento in cui si caricheranno i prodotti ai fini VQR e avvisa che la prof. Vuri sta organizzando un seminario per spiegare il funzionamento della piattaforma. In particolare, verrà fatta una proiezione delle pubblicazioni che si potranno inserire, aspettando la prossima settimana per la lista ufficiale delle riviste. Il dott. Appolloni sottolinea come una criticità della piattaforma risiede nella difficoltà ad eliminare i prodotti dalla piattaforma una volta inseriti, pertanto invita tutti a fare una valutazione ex ante, così da evitare problemi in fase di caricamento.

Il Direttore comunica che il prossimo consiglio di Dipartimento è fissato per mercoledì 17 marzo, sempre alle ore 12:00.

3. Gestione corsi di laurea

CLEM triennio

Modiche alla didattica erogata a.a. 2020/2021 – II semestre

Il Direttore ha ricevuto dal Consiglio di Corso di Studio la proposta di intervenire sulla didattica erogata a.a. 2020/2021 per l'insegnamento di Economia e gestione dell'innovazione curriculum Management, titolare il prof. Cerruti, andando ad affidare, per esigenze didattiche, tramite due bandi esterni retribuiti 3 crediti sul totale dei 9 previsti per l'insegnamento in oggetto.

Si chiede pertanto di deliberare due bandi esterni a titolo oneroso, rispettivamente di due crediti e un credito formativo, per la copertura dei tre crediti dell'insegnamento di Economia e gestione dell'innovazione per il quale non sono state trovate risorse interne.

INSEGNAMENTO	SSD	CFU	DOCENTE	SEM	IMPORTO LORDO
Economia e gestione dell'innovazione	SECS-P/08	2 (di 9)	Contratto esterno a titolo oneroso	II	800,00
Economia e gestione dell'innovazione	SECS-P/08	1 (di 9)	Contratto esterno a titolo oneroso	II	400,00

Il Direttore comunica di aver ricevuto dal Consiglio la necessità di deliberare un bando per un contratto esterno a titolo gratuito per l'insegnamento a scelta di Lingua Francese per il quale non sono state trovate risorse interne a cui sia possibile affidare la titolarità dell'insegnamento.

INSEGNAMENTO	SSD	CFU	DOCENTE	SEM	IMPORTO LORDO
Lingua Francese	L-LIN/04	6	Contratto esterno a titolo gratuito	II	Gratuito

Il Consiglio approva.

Gruppo di Gestione AQ

Il Direttore ha ricevuto dal Consiglio la proposta di:

- nominare il Dott. Giuseppe Barbieri referente Assicurazione Qualità e Progettazione Didattica per il Corso di Laurea in Economia e Management in sostituzione della Dott.ssa Ersilia Ferraro;
- integrare il Gruppo di gestione AQ attualmente composto dai docenti Paesani, Poggesi e Fazzari e dalla Dott.ssa Ferraro inserendo tra i docenti anche il Prof. Alessandro Mechelli e per il personale amministrativo il Dott. Barbieri in sostituzione della Dott.ssa Ersilia Ferraro.

Il Consiglio approva

Incarichi d'insegnamento a.a. 2020/2021 – II semestre:

Il Direttore, a seguito della selezione pubblica con procedura a bando effettuata dal Dipartimento, comunica di aver ricevuto dal Consiglio di Corso di Studio i nominativi che da una analisi dei

curricula (conservati nelle Segreteria Didattica) sono risultati idonei a poter svolgere gli incarichi di insegnamento di seguito elencati:

Esito incarichi di insegnamento retribuiti per l'a.a. 2020/2021 – Secondo semestre (Bando n.1/2021 prot. 93 del 18/01/2021):

denominazione insegnamenti	titolo modulo	cfu	ore	Ssd	Cdl	Importo lordo	Vincitore
Istituzioni di Diritto Privato II canale	Modulo Unico	9	54	IUS/01	CLEM TRIENNIO L-18	1350,00	Carlo Giuseppe Terranova
Organizzazione aziendale I canale	Modulo Unico	2 (di 6)	12	SECS-P/10	CLEM TRIENNIO L-18	900,00	Debora Tomasi

Il Consiglio approva.

Progetto Università in carcere:

Il Direttore, su richiesta del CCdS, propone al Consiglio di Dipartimento di Management e Diritto:

- di aderire al Progetto “Università in carcere”, per l’attuazione del diritto allo studio nelle strutture penitenziarie, di cui al Protocollo d’Intesa tra il Ministero della Giustizia, il Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale della regione Lazio e l’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” (allegati 3 e 4);
- e di riservare, nell’ambito della programmazione locale deliberata per l’a.a. 2021/2022, numero 2 (due) posti alle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale secondo quanto previsto dalla convenzione di Ateneo.

Il Consiglio approva.

CLEM biennio

Modifica offerta formativa A.A. 2020/21 – II semestre

Il Direttore informa che il CdS ha ricevuto dal prof. Moretti, titolare del corso di Cross Cultural Management, la sua indisponibilità a tenere l’intero corso e per questo chiede di modificare il contratto a lui rinnovato in sede di CdD del 20/05/2020 affidandogli solo 7 CFU di 9 CFU. Ascoltati i docenti interni del settore scientifico disciplinare (SECS-P10), il CdS propone di affidare i restanti 2 CFU al prof. Maurizio Decastri. Di conseguenza si richiede anche una modifica al compenso del dott. Moretti che passerà da € 1.350 a € 1.050.

Il Consiglio approva.

Riconoscimento titoli

A seguito della valutazione della documentazione da parte del CdS magistrale in Economia e Management, si autorizza la richiesta di equipollenza del titolo estero a favore del dott. Giannetta Floridante e della dott.ssa Chabanava Nina.

La documentazione è consultabile nella cartella condivisa allegata al presente verbale.

4. Master

Il Direttore sottopone al Consiglio, per l'approvazione a ratifica, la richiesta del prof. Mattarocci, riguardante la riattivazione per l'a.a. 2020/2021 del Master interuniversitario, a titolo congiunto, di II livello ReUHREF - Recovery of Urban Heritage and Real Estate Finance / Recupero del Patrimonio Urbano Storico e Finanza Immobiliare. Il Master è in convenzione con l'Università di Cagliari e con l'Università di Roma Tre, quest'ultima sede del corso e sede amministrativa.

La documentazione relativa al Master è stata inserita nella cartella condivisa.

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole alla riattivazione del Master di II livello ReUHREF - Recovery of Urban Heritage and Real Estate Finance / Recupero del Patrimonio Urbano Storico e Finanza Immobiliare per l'a.a. 2020/21 ed al rinnovo della Convenzione con l'Università di Roma Tre.

Su proposta del dott. Marco Macchia, il Direttore sottopone al Consiglio l'istanza di trasferimento del Master di II livello "La disciplina dei contatti pubblici", istituito presso la Scuola I.A.D, al Dipartimento di Management e Diritto, a partire dall'a.a. 2021/22. Con l'afferenza al Dipartimento, l'erogazione della didattica, attualmente in modalità mista presenza/distanza con prevalenza delle ore in e-learning, prevederebbe il 50% di lezioni frontali e il 50% in e-learning.

La richiesta comprende inoltre il relativo trasferimento delle risorse finanziarie del Master dalla Scuola I.A.D al Dipartimento.

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole al trasferimento del Master di II livello "La disciplina dei contatti pubblici" e relative risorse finanziarie al Dipartimento.

Su richiesta del prof. Vittorio Cesarotti, il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta di rinnovo dei seguenti bandi riguardanti incarichi di docenza superiore a n. 20 ore per il Master Executive Business Administration (EMBA):

1. Avviso n. 11 prot. 1049 del 17/04/2020 di cui è risultata vincitrice la dott. Lucia Verdiani (totale ore attività formativa n. 308 per un importo di € 25.080,00);
2. Avviso n. 10 prot. 1048 del 17/04/2020 di cui sono risultati vincitori il dott. Vittorio De Pedys (totale ore docenza n. 200 per un importo di € 27.000,00) e il dott. Luca Cinquepalmi (totale ore docenza n. 80 per un importo di € 10.800).

La prof. Paniccia interviene chiedendo che vengano fornite maggiori informazioni relativamente al funzionamento di tale Master.

Il prof. Decastri interviene ricordando come molti docenti del Master siano esterni al Dipartimento e auspica che in un futuro CdD si possa dedicare apposito spazio alla discussione di quanto relativo a tale Master.

Interviene il prof. Meneguzzo che esprime il proprio accordo con gli interventi fatti, chiedendo l'individuazione di alcune persone del Dipartimento che abbiano competenze in tema di Business Administration che si possano interfacciare con il Prof. Cesarotti per poi relazionare in Dipartimento. Il prof. Gnan si associa agli interventi precedenti, concordando sui relativi contenuti.

Interviene il prof. Cerruti, in qualità di co-ideatore e primo direttore del Master EMBA, rendendosi disponibile a partecipare al gruppo che andrà a discutere con il prof. Cesarotti dell'eventuale riposizionamento del Master.



Interviene il prof. Di Carlo ricordando che, assieme al prof. Nicolini, è vice-direttore di tale Master, e certamente potrà essere un valido ponte in termini di comunicazione.

Il Direttore rende noto ai presenti che il prof. Cesarotti ha recentemente dato un forte contributo finanziario per la banca dati AIDA.

Il Consiglio approva la richiesta di rinnovo con l'astensione della prof. Paniccia.

5. Corsi di formazione

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta, pervenuta dal prof. Meneguzzo, riguardante una proposta di attivazione del Corso di formazione universitario "Corso executive – Esperto in progettazione e gestione dei fondi europei" ai sensi del Regolamento in materia di corsi di formazione, emanato con D.R. n. 1851/2020 del 2 novembre 2020.

Il prof. Meneguzzo, su invito del Direttore, illustra l'articolazione del corso, il quale è risultato di un'esperienza didattica di 5 anni nell'ambito del progetto Valore PA, che ha visto coinvolte nel complesso circa 300 persone provenienti dalla PA, e propone la prof. Fiorani per il ruolo di coordinatore del corso ed i professori Fiorani, Meneguzzo e il dott. Bonomi Savignon come componenti del Consiglio del Corso.

Il Consiglio all'unanimità approva la proposta di istituzione del Corso di formazione universitario "Corso executive – Esperto in progettazione e gestione dei fondi europei" congiuntamente allo Statuto del Corso di formazione, il piano economico con l'indicazione delle risorse finanziarie e della loro ripartizione e la sede amministrativa individuata nel Dipartimento di Management e Diritto.

Approva inoltre la proposta di nomina della prof. Gloria Fiorani a coordinatore del corso e dei professori Fiorani, Meneguzzo e dott. Bonomi Savignon come componenti del Consiglio del Corso.

6. Proposta di costituzione Spin off

Il Direttore sottopone al Consiglio una richiesta, pervenuta dal prof. Antonio Chirico, relativa alla costituzione di "Sustainable Development Solution srl innovativa", progetto di Spin off non partecipato volto a realizzare un software gestionale finalizzato alla definizione, implementazione, gestione e monitoraggio della strategia aziendale.

Il Consiglio, sentito l'intervento del prof. Chirico, visto il modulo di proposta, visto il progetto di Spin off descritto nel Business plan (che costituiscono entrambi parte integrante di codesto verbale) e la documentazione relativa al progetto (visibili nella cartella condivisa), delibera positivamente su quanto di seguito elencato:

- il progetto di Spin off e l'autorizzazione al docente/ricercatore a partecipare all'iniziativa e l'interesse a supportare il progetto con indicazione temporale dell'impegno richiesto;
- l'assenza di conflitti d'interesse, anche potenziali, oltre che la piena compatibilità del ruolo e dell'impegno nella Spin off/ start up per il docente/ricercatore coinvolto, relativamente allo svolgimento delle normali funzioni didattiche, di ricerca e istituzionali del Dipartimento di appartenenza;
- la non concorrenzialità dell'attività proposta nella Spin off con quella istituzionale del Dipartimento, relativamente ad attività commerciali, di ricerca e di didattica, in quanto non detrimento dell'attività contrattuale commissionata al Dipartimento sul tema;
- la disponibilità del Dipartimento circa l'utilizzo di spazi e di eventuali attrezzature, evidenziandone le modalità di fruizione da parte della Spin off da disciplinare con apposita convenzione.
- l'utilizzo del marchio dell'Università che sarà disciplinato con accordo di licenza.

Il prof. Meneguzzo, complimentandosi per l'iniziativa, ricorda che Tor Vergata è membro del Sustainable Development Solution Network MED e chiede di porre l'attenzione al marchio utilizzato.



7. Procedura posizioni RTD ex art. 24 c. 3 lettera b) della L. 240/10 – Schede informative

Il Direttore sottopone ad approvazione la scheda informativa per la procedura di selezione per il reclutamento di un ricercatore con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera b), della Legge n. 240/2010, per il SC 13/B1, SSD SECS-P/07. La scheda è visibile nella cartella condivisa. Il Consiglio approva.

Il Direttore sottopone ad approvazione alcune modifiche alla scheda informativa - già approvata con delibera del Consiglio del 13 gennaio 2021 - per la procedura di selezione per il reclutamento di un ricercatore con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera b), della Legge n. 240/2010, per il SC 13/B2, SSD SECS-P/08. La scheda informativa con le modifiche è visibile nella cartella condivisa.

Il Consiglio approva le modifiche apportate alla scheda informativa.

8. Rinnovo contratto a tempo determinato dott. Silvia Tabuani

Il Direttore comunica che il prossimo 2 Marzo 2021, scadrà il contratto a tempo determinato, di categoria C, della dott. Silvia Tabuani che aveva la durata di mesi 18.

L'attività svolta dalla dott. Silvia Tabuani, che è ben descritta nella relazione presentata dal coordinatore del corso di Laurea in Business Administration & Economics ed è visibile nella cartella condivisa, ha portato oggettivi miglioramenti alla segreteria del Corso. Inoltre, la dott. Tabuani si è resa disponibile a svolgere anche altre attività del Dipartimento, collaborando con la Segreteria amministrativa per la gestione dei Visiting professor. Per tali ragioni il Direttore propone al Consiglio di approvare il rinnovo del contratto della dott. Tabuani per ulteriori 18 mesi.

Il finanziamento del contratto, sarà a carico dei fondi assegnati al corso di laurea in Business Administration and Economics per l'a.a. 2019/20, nello specifico per il 50% sulla quota di pertinenza del Dipartimento di Management e Diritto, per un importo di € 27.022,38 da prenotare sulla UPB BA&E_2019/20 e per il 50% sulla quota del Dipartimento di Economia e Finanza, per un importo di € 27.022,38 sulla UPB DEF_BA&E.

Il Consiglio all'unanimità approva il rinnovo del contratto alla dott. Silvia Tabuani per una durata di ulteriori 18 mesi ed approva la spesa relativa alla quota a carico del Dipartimento di Management e Diritto per un importo di € 27.022,38.

9. Assegni di ricerca

E' pervenuta dalla prof. Fiorani la richiesta di rinnovo dell'assegno alla dott. Luana La Bara per il programma: Il ciclo di impatto sociale e la Strategia di Sviluppo sostenibile: reporting for social impact, per una durata di 12 mesi per un importo di € 23.923, che sarà finanziato con i fondi del Master Maris.

La prof. Fiorani chiede inoltre che sia approvato il cambio di tutor del progetto, in quanto lo scorso anno il responsabile era il dott. Corvo, che si è dichiarato disponibile affinché la prof. Fiorani assuma il ruolo di tutor.

Il Consiglio all'unanimità approva il rinnovo dell'assegno della dott. La Bara ed il passaggio del ruolo di tutor dal dott. Corvo alla prof. Fiorani.

Sono pervenute dal Dott. Corvo le seguenti richieste per il rinnovo degli assegni:

- Dott. Gabriele Masci per il programma: Piattaforme digitali per il ciclo dell'impatto sociale e la strategia di sviluppo, per una durata di 12 mesi per un importo di € 23.923, che sarà finanziato con i fondi dei progetti ERASMUS SocialB e OPEN IMPACT;
- Dott. Marco Biazzo per il programma: Il ciclo dell'impatto sociale e la strategia di sviluppo sostenibile: benchmark, per una durata di 12 mesi per un importo di € 23.923, che sarà finanziato con i fondi dei progetti Patti d'impatto e Totem.

Il Consiglio approva all'unanimità entrambe le richieste.



10. Contratti e Convenzioni

Il Direttore sottopone al Consiglio per l'approvazione, i seguenti contratti e convenzioni:

- Su proposta della prof.ssa Gloria Fiorani, il Direttore sottopone al Consiglio l'accordo tra Dipartimento Management e Diritto e Forma Camera – Azienda Speciale della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma (e relativo piano di riparto) per la Formazione imprenditoriale per lo svolgimento di un percorso formativo in modalità on line riguardanti le tematiche Sostenibilità e Project Management.

Per lo svolgimento delle attività del presente accordo, il corrispettivo previsto è pari a € 24.000,00.

Il Consiglio approva.

- Su proposta della prof. Pattuglia, il Direttore sottopone al Consiglio l'accordo di collaborazione tra Dipartimento di Management e Diritto e Associazione Laureati Economia Tor Vergata - ALET nell'ambito delle attività del Master in Marketing e Management dello Sport. Il Dipartimento riconosce all'Associazione la quota di € 2.000,00 per l'attuazione di attività di informazione e comunicazione agli studenti e ai laureandi e laureati della Facoltà di Economia in genere e iscritti all'Associazione sul programma didattico del Master, sui progetti, eventi e attività organizzate nell'ambito del Master stesso.

Il Consiglio approva.

- Convenzione tra Dipartimento e INPS, Direzione Regionale Lazio per lo svolgimento dei Corsi Valore PA presentati da: prof. Marco Meneguzzo (due proposte formative), prof. Fabio Monteduro/prof. Biancamaria Raganelli (una proposta formativa congiunta). L'INPS coprirà il costo del corso per ciascun partecipante. L'importo complessivo potrà essere determinato a chiusura delle iscrizioni.

Il Consiglio prende atto e approva la convenzione.

Su richiesta della prof.ssa Prezioso, la quale illustra al consiglio le finalità del progetto, di durata biennale e che coinvolgerà anche gli studenti, il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la relazione riguardante l'assegnazione del Progetto EYE Bando Horizon 2020 - Call: H2020-MSCA-RISE-2020 (Marie Skłodowska-Curie Research and Innovation Staff Exchange). Si richiede pertanto la disponibilità del Dipartimento ad ospitare la ricerca mettendo a disposizione quanto necessario e a richiedere la sottoscrizione degli atti e dei contratti relativi da parte dell'Ateneo.

Il consiglio all'unanimità approva la relazione e la relativa richiesta di sottoscrizione degli atti da parte dell'Ateneo.

11. Varie ed eventuali

Il Direttore lascia la parola alla dott. Pattuglia, la quale, con riferimento al progetto POT, sollecita tutte le anime del Dipartimento ad essere rappresentate nel progetto. Chiede inoltre che coloro che hanno tematiche attigue a quelle già segnalate nell'ambito del progetto di coordinarsi tra di loro per evitare sovrapposizioni tematiche.

Interviene la prof. Paniccia ringraziando la dott. Pattuglia e chiedendo, in vista dell'inizio delle attività relative al progetto, previste per il 15 marzo pv, di poter ricevere la bozza del calendario così da poter

verificare se vi siano o meno eventuali sovrapposizioni di argomenti con altri colleghi di Dipartimento.

Il Direttore ringrazia.

Alle ore 13:46 non essendovi altro da discutere o deliberare, il Direttore dichiara tolta la seduta.

Il Segretario
Prof. Michela Mari

Il Direttore
Prof. Maria Cristina Cataudella

Il Consiglio prosegue in seduta ristretta ai professori di prima fascia.

La prof.ssa Maria Cristina Cataudella e la dott.ssa Francesca Bambini sono presenti presso la stanza n. 1B-12 del Dipartimento.

Sono collegati telematicamente:

PROFESSORI ORDINARI			
Cognome e Nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
CARRETTA ALESSANDRO	X		
CATAUDELLA MARIA CRISTINA	X		
CERRUTI CORRADO	X		
DECASTRI MAURIZIO			X
DI CARLO ALFONSO			X
DORIA GIOVANNI			X
FICARI VALERIO	X		
FILOTTO UMBERTO	X		
GAETANO ALESSANDRO			X
GIAMPAOLINO CARLO FELICE	X		
GNAN LUCA	X		
LENER GIORGIO	X		
MEHELLI ALESSANDRO	X		
MENEGUZZO MARCO	X		
MORERA UMBERTO	X		
PANICCIA PAOLA	X		
PILEGGI ANTONIO	X		
POMANTE UGO		X	
PREZIOSO MARIA	X		
RANALLI FRANCESCO	X		
RIZZI ANTONIO		X	

Presiede il Direttore del Dipartimento, prof. Maria Cristina Cataudella.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dal prof. Alessandro Mechelli.

Constatata la regolarità della composizione del Consiglio, il Direttore dichiara aperta la seduta alle ore 13:48 e si procede alla discussione dei seguenti punti:

12. Proposta Commissioni procedure professori di prima fascia ex art. 24 c. 6 della Legge 240/10

Con riferimento alla procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 6 della legge n. 240 del 2010 per la chiamata di n. 1 professore universitario di ruolo di prima fascia presso il Dipartimento di Management e Diritto per il settore concorsuale 13/B3 settore scientifico disciplinare SECS-P/10, D.R. n. 2269 del 21/12/2020, riferimento 1627, pubblicato il 22/12/2020, scadenza 20/01/20, si propone la seguente commissione:

Membro designato dal Dipartimento: prof. Luca Gnan

Membri sorteggiabili:

Prof. Teresina Torre dell'Università degli Studi di Genova;
Prof. Michela Marchiori dell'Università degli studi di Roma Tre;
Prof. Mauro Gatti dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza;
Prof. Paolo Canonico dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Sulla base delle autodichiarazioni fornite, si attesta che i Commissari proposti sono in possesso dei requisiti di cui alla delibera ANVUR n. 132 del 13 settembre 2016, punto 2.

Il Consiglio approva la nomina del prof. Luca Gnan quale membro designato dal dipartimento e delibera di inviare un elenco con i nominativi dei proff. Teresina Torre, Michela Marchiori, Mauro Gatti e Paolo Canonico all'Ufficio Concorsi affinché si proceda al sorteggio degli altri componenti della Commissione.

Con riferimento alla procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 6 della legge n. 240 del 2010 per la chiamata di n. 1 professore universitario di ruolo di prima fascia presso il Dipartimento di Management e Diritto per il settore concorsuale 13/B4 settore scientifico disciplinare SECS-P/11, D.R. n. 2267 del 21/12/2020, riferimento 1628, pubblicato il 22/12/2020, scadenza 20/01/2021, si propone la seguente commissione:

Membro designato dal Dipartimento: prof. Umberto Filotto

Membri sorteggiabili:

prof. Riccardo De Lisa dell'Università degli Studi di Cagliari;
prof. Vittorio Boscia dell'Università del Salento;
prof. Mario La Torre dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza;
prof. Claudio Giannotti dell'Università Lumsa.

Sulla base delle autodichiarazioni fornite, si attesta che i Commissari proposti sono in possesso dei requisiti di cui alla delibera ANVUR n. 132 del 13 settembre 2016, punto 2.

Il Consiglio approva la nomina del prof. Umberto Filotto quale membro designato dal Dipartimento e delibera di inviare un elenco con i nominativi dei prof. Riccardo De Lisa, Vittorio Boscia, Mario



La Torre e Claudio Giannotti all'Ufficio Concorsi affinché si proceda al sorteggio degli altri componenti della Commissione.

Con riferimento alla Procedura valutativa ai sensi dell'art.24, comma 6 della legge n. 240 del 2010 per la chiamata di n. 1 professore universitario di ruolo di prima fascia presso il Dipartimento di Management e Diritto per il settore concorsuale 12/B1 settore scientifico disciplinare IUS/04, D.R. n. 2270 del 21/12/2020, riferimento 1626, pubblicato il 22/12/2020, scadenza 20/01/2021 si propone la seguente Commissione:

Membro designato dal Dipartimento: prof. Carlo Giampaolino

Membri sorteggiabili:

prof. Grazia Monia Buta dell'Università G. D'Annunzio di Chieti-Pescara

prof. Antonio Cetra dell'Università Cattolica del Sacro Cuore

prof. Giorgio Meo dell'Università LUISS

prof. Andrea Tina dell'Università degli Studi di Milano

Sulla base delle autodichiarazioni fornite, si attesta che i Commissari proposti sono in possesso dei requisiti di cui alla delibera ANVUR n. 132 del 13 settembre 2016, punto 2.

Il Consiglio approva la nomina del prof. Carlo Giampaolino quale membro designato dal Dipartimento e delibera di inviare un elenco con i nominativi dei proff. Grazia Monia Buta, Antonio Cetra, Giorgio Meo e Andrea Tina all'Ufficio Concorsi affinché si proceda al sorteggio degli altri componenti della Commissione.

Alle ore 14:00 non essendovi altro da discutere o deliberare, il Direttore dichiara tolta la seduta ristretta ai professori di prima fascia.

Il Segretario
Prof. Alessandro Mechelli

Il Direttore
Prof. Maria Cristina Cataudella