

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Seduta del 16 Dicembre 2020

Verbale n. 14/20

Il giorno 16 Dicembre 2020 alle ore 12:00 si riunisce, in modalità telematica, il Consiglio del Dipartimento di Management e Diritto per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale Consiglio del 18 Novembre 2020
2. Comunicazioni
3. Gestione Corsi di Laurea
4. Nulla osta
5. Deleghe alla Giunta di Dipartimento
6. Approvazione relazioni Ricercatori
7. Approvazione scheda Procedura ex art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240 del 2010, SC 11/B1 SSD M-GGR/02
8. Prolungamento borse dottorato
9. Assegni di ricerca
10. Contratti e Convenzioni
11. Programmazione posizioni RTD B)
12. Varie ed eventuali

In seduta ristretta ai professori di I fascia

13. Procedure valutative professori di prima fascia ex art. 24 comma 6 della legge n. 240/2010:
Approvazione schede riassuntive

La prof.ssa Maria Cristina Cataudella e la dott.ssa Carla Santarelli sono presenti nella stanza 1B-12 del Dipartimento.

Sono collegati telematicamente:

I Professori di I fascia: Carretta Alessandro, Cerruti Corrado, Decastri Maurizio, Doria Giovanni (fino alle 13:00), Ficari Valerio, Filotto Umberto (fino alle 13:30), Gaetano Alessandro, Giampaolino Carlo Felice, Gnan Luca, Lener Giorgio, Mechelli Alessandro, Morera Umberto (fino alle 13:10), Meneguzzo Marco, Paniccia Paola, Pomante Ugo, Prezioso Maria, Ranalli Francesco, Rizzi Antonio.
I Professori di II fascia: Abatecola Gianpaolo, Battisti Anna Maria, Cepiku Denita, Chirico Antonio, Ciocca Nicoletta, Conticelli Martina, Di Carlo Emiliano, Farina Vincenzo, Fiorani Gloria, Hinna Alessandro, Lucianelli Giovanna, Mari Michela, Mattarocci Gianluca, Nicolini Gianni, Pellegrini Massimiliano (dalle 12:40), Perone Gianluca, Poggesi Sara, Raganelli Biancamaria, Titomanlio Raffaele.

I Ricercatori: Appolloni Andrea (dalle 12:40), Bonomi Savignon Andrea, Cassar Sabrina, Cavaliere Matteo, Corrado Germana, Corvo Luigi, D'Orazio Angela, Fazzari Amalia Lucia, Leoni Luna, Macchia Marco, Massa Fabiola, Palumbo Rocco, Pareschi Luca, Scafarto Francesco, Vannini Silvio.

I rappresentanti del personale tecnico amministrativo: Caponetti Viola, Lombardi Claudia.

I rappresentanti degli studenti: Emiljano Masha, Nolé Federico.

Sono assenti giustificati:

I professori di II fascia: Diurni Amalia, Leonelli Lucia, Monteduro Fabio.

I ricercatori: Criaco Cinzia, Fattobene Lucrezia, Fazzari Amalia Lucia, Pattuglia Simonetta, Santamaria Francesco, Vagaggini Chiara, Vannini Silvio.

Sono assenti:

I professori di I fascia: Di Carlo Alfonso, Pileggi Antonio.

I ricercatori: Lanocita Francesco.

I rappresentanti dei dottorandi: Corvo Marcello.

I rappresentanti degli studenti: Kurbatov Roman, Paczos Agata, Sacchetti Riccardo, Sacripanti Marco Troccoli Francesca.

Presiede il Direttore del Dipartimento, prof.ssa Maria Cristina Cataudella.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dalla prof.ssa Michela Mari.

Constatata la regolarità della composizione del Consiglio, il Direttore dichiara aperta la seduta alle ore 12:05.

1. Approvazione verbale Consiglio del 18 Novembre 2020

Il verbale del Consiglio del 18 Novembre 2020 è approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni

Il Direttore comunica di aver ricevuto comunicazione del trasferimento del prof. Giovanni Bruno alla Sapienza a partire dal 1° dicembre.

Il Direttore ha ricevuto alcune comunicazioni che riguardano il Dottorato in Economia Aziendale:

- che nella riunione telematica di collegio docenti del 30 novembre scorso sono state approvate le schede di rinnovo del Dottorato (37° ciclo) e la rendicontazione annuale delle attività svolte (anno accademico 2019/2020);
- che il 10 dicembre scorso si è svolto il “welcome meeting” con gli studenti neo-entrati (36° ciclo).
- che il corso di metodologia della ricerca (1° anno) inizierà, online, nella prima metà di gennaio.

Il Direttore si complimenta con la Prof.ssa Prezioso per il successo del Prin coordinato dalla stessa prof.ssa, dal titolo “Implementing the territorial agenda...” che ha ricevuto, tra gli altri, anche l'apprezzamento del Presidente della Commissione Europea.

Il Direttore lascia la parola alla prof.ssa Paniccia per aggiornare il Consiglio sulla conclusione dell'edizione 2020 dell'iniziativa Start cup Lazio.

La Prof.ssa Paniccia interviene per esprimere la propria soddisfazione in merito al successo avuto dall'edizione 2020 della Start cup Lazio, nel cui funzionamento, ricorda la prof.ssa Paniccia, sono coinvolte 10 persone del Dipartimento. Alla finale della competizione hanno partecipato, in diretta facebook, 10 team di ricercatori e 10 team di giovani, per un totale di 72 persone coinvolte. Tra gli 8 progetti vincitori, 5 sono stati progetti presentati da team di ricercatori e sono entrati tra i finalisti del Premio Nazionale dell'Innovazione (PNI).

Al momento, ricorda la Prof.ssa Paniccia, si sta organizzando l'avvio della 7° edizione della Start cup Lazio, competizione che sta assumendo sempre più rilievo non solo a livello regionale ma anche nazionale.

Il Direttore comunica che il prossimo Consiglio di Dipartimento è fissato per mercoledì 13 gennaio alle ore 12:00.

3. Gestione corsi di laurea

CLEM Magistrale

Il Direttore ricorda che il prof. Giovanni Bruno, trasferitosi a decorrere dal 1° dicembre presso altro ateneo, svolgeva il ruolo di docente di riferimento per il corso di laurea magistrale in Economia e Management per l'a.a. 2020/2021.

Dall'analisi dei dati presenti nella SUA-CdS 2020/2021 si evince che il numero dei docenti di riferimento dichiarati per il Corso di Studio è pari a 19, di cui 13 professori, a fronte di un requisito, calcolato sulla base del D.M. 6/19 e s.m.i., di 18 docenti di cui almeno 4 professori a tempo indeterminato. Il valore di 18 è determinato in base agli studenti previsti indicati nella SUA-CdS 2020/2021 pari a 300 (nello specifico, essendo 100 la numerosità massima della classe di laurea, si ha $300/100 \cdot 6 = 18$).

Pertanto, anche senza considerare il prof. Giovanni Bruno, il Corso di Studio continua ad avere un numero di docenti di riferimento sufficiente a garantire i requisiti di legge.

Affidamenti per insegnamenti a titolo gratuito e oneroso

Il Direttore comunica di aver ricevuto dal Consiglio di Corso di Studio la richiesta di rettifica, rispetto a quanto approvato in sede di CdD del 19 ottobre 2020, a valere sull'insegnamento di Diritto delle Società. In data 19 ottobre, in vista del pensionamento del prof. Carmine Macrì, si è deliberato il passaggio da affidamento come compito didattico a contratto retribuito per n. 18 ore. Il CCdS richiede che il contratto venga stipulato a titolo gratuito per n. 18 ore anziché retribuito.

Il Consiglio approva.

Offerta Formativa a.a. 2020/2021:

Il Direttore informa di aver ricevuto dal Consiglio di Corso di Studi una richiesta di ratificare le seguenti attività seminariali svolte durante il primo semestre:

- attività formativa da 3 CFU su "Agile, Design Thinking & Storytelling 101", svolto dal dott. Stefano Lombardi nel periodo 6/11-4/12/2020 per un totale di 20 ore. Il compenso lordo di € 450 è a carico del CLEM Magistrale;
- attività formativa da 3 CFU su "Logica e problem solving" svolto dal dott. Flavio Zelazek nel periodo 16/11-4/12/2020 per un totale di 20 ore. Il compenso lordo di € 450 è a carico del CLEM Magistrale.

Commissioni d'esame

Il Consiglio approva le commissioni contenute nell'elenco inserito nella cartella condivisa, in visione ai membri del Consiglio.

MSc BA

Modalità erogazione della didattica II semestre 2020/2021

Il Direttore ha ricevuto dal Consiglio di Corso di Studi la proposta che per il II semestre dell'a.a. 2020/2021 la modalità di erogazione della didattica sia esclusivamente online, fatte salve diverse prescrizioni da parte dell'Ateneo.

Il Consiglio approva.



Commissioni d'esame

Il Consiglio approva le commissioni contenute nel documento presente nella cartella condivisa, in visione ai membri del Consiglio.

Il Direttore, su indicazione del Consiglio di Corso di Studio, illustra le potenzialità della collaborazione con Coursera collegandole alla ricerca di un “new normal” che veda MScBA rinnovare le sue modalità di insegnamento nella ripresa delle attività post-pandemia.

Il Direttore lascia la parola al Prof. Cerruti per illustrare le potenzialità di Coursera ai presenti.

Il Prof. Cerruti sottolinea come la piattaforma Coursera è stata sperimentata gratuitamente durante l'emergenza e si è rivelata di grande successo e di grande gradimento da parte degli studenti permettendo loro di acquisire delle certificazioni che vanno ad arricchire il loro curriculum su aspetti e con modalità che sono valorizzate dal mondo del lavoro.

Le piattaforme digitali – come Coursera o edX – offrono la possibilità di plasmare i nostri corsi sulla piattaforma, potendo integrare anche contenuti della piattaforma, attraverso il “private authoring”. Questo significa che potremo sviluppare alcuni dei nostri corsi in maniera sinergica con la piattaforma e che un team di specialisti di Coursera sarebbe a disposizione dal punto di vista della metodologia didattica nello sviluppo di corsi blended. I corsi sviluppati rimarranno “privati” del corso e saranno accessibili solo ai nostri studenti (inclusi gli studenti Erasmus).

Queste potenzialità sono state approfondite in tre incontri (di cui uno anche con specialisti della piattaforma) e hanno coinvolto anche alcuni coordinatori di track.

Gli elementi principali emersi in questi incontri sono:

- la scelta di una piattaforma va inquadrata all'interno di una strategia generale di rinnovamento della didattica verso un “new normal” e quindi prima di scegliere lo strumento è bene discutere in maniera approfondita l'obiettivo. Inoltre la scelta di uno strumento alternativo a Teams andrebbe accuratamente valutato, anche considerando piattaforme alternative a Coursera (ad esempio edX);
- l'inserimento di corsi/parti di corso online va gestito avendo in mente tutti i passaggi formali di assegnazione della didattica e i relativi adempimenti amministrativi, sono aspetti da verificare con gli uffici di Ateneo.

In queste riunioni è emerso un chiaro invito a proseguire il dialogo con Coursera, verificando possibili opzioni di collaborazione con modalità prototipali, così da avere il tempo di coinvolgere maggiormente i colleghi e fare le necessarie verifiche in Ateneo. Al tempo stesso il Coordinatore, il CdS e i coordinatori di track condividono l'importanza di approfondire l'area delle tecnologie digitali per l'insegnamento, perché il “new normal” sarà necessariamente essere diverso dalla sola didattica frontale.

Composizione Gruppo di Lavoro

Come già anticipato durante una precedente seduta del Consiglio di Dipartimento, è nata in seno al Consiglio di corso di Studio del MscBA la proposta di creare un gruppo di lavoro che si occupi, insieme al Consiglio di Corso di Studio, di rivedere l'offerta formativa del MSc.

Il Direttore lascia la parola al coordinatore, prof. Corrado Cerruti, affinché aggiorni ai colleghi sulla composizione del gruppo di lavoro e sullo stato dell'arte.

Interviene il Prof. Cerruti il quale, in proposito, sottolinea l'esigenza di rivedere la proposta didattica del MscBA. In questa prospettiva, il Prof. Cerruti propone che facciano parte del gruppo di lavoro, oltre l'attuale Consiglio di Corso di Studio (composto dai i proff. Emiliano Di Carlo, Fabio Monteduro, Nicoletta Ciocca, Simone Borra), anche i coordinatori delle track, ovvero: la prof.ssa Sara Poggesi, la dott.ssa Simonetta Pattuglia, il dott. Andrea Appolloni, il Dott. Sandro Brunelli, il Dott. Andrea Bonomi Savignon ed il Prof. Alessandro Hinna.



Su questa base di partenza, il Prof. Cerruti informa di aver consultato i colleghi di area aziendale, i quali hanno proposto, ad integrazione, i nominativi dei colleghi prof. Gianpaolo Abatecola, prof. Luca Gnan e prof. Gianluca Mattarocci.

La proposta a partecipare al gruppo di lavoro è stata anche estesa ai colleghi di area giuridica, prof. Valerio Ficari e prof. Martina Conticelli, nonché alla prof. Mary Prezioso, per l'area di Geografia Economica.

Il Prof. Cerruti sottolinea, inoltre, che, oltre ai docenti, anche il Program Office sarà di fondamentale supporto in tale percorso di cambiamento.

Infine, si sottolinea l'importanza di rendere partecipi gli studenti in tale processo, e il Prof. Cerruti invita a partecipare al tavolo sia i rappresentanti degli studenti e che altri studenti, al fine di portare avanti un progetto da tutti condiviso.

Comunicazioni di spesa sostenute/da sostenere

E' pervenuta dal Consiglio del Corso di laurea in Business Administration, richiesta di autorizzazione di spese per il funzionamento del corso stesso.

L'estratto del verbale contenente il dettaglio delle spese è stato inserito nella cartella condivisa.

Il Consiglio approva.

Il Direttore chiede di poter anticipare il punto 12 rispetto al punto 11, in quanto sarà richiesto ad una piccola componente del Consiglio di abbandonare la riunione.

Il Consiglio approva.

4. Nulla osta

Sono pervenute le richieste di nulla osta per l'affidamento dei seguenti insegnamenti:

- dalla prof. Amalia Diurni per Diritto della migrazione in prospettiva comparata, nell'ambito del corso di laurea in Lingua e cultura italiana per stranieri del Dipartimento di Studi letterari, filosofici e storia dell'arte – 6 CFU – nell'a.a. 2020/21. La modalità di svolgimento è a distanza ed il compenso non è definito.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

- dalla dott. Chiara Vagaggini per Contratti di trasporto e diporto marittimo e aereo, nell'ambito del corso di laurea in Scienze del turismo – 6 CFU – del Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società, da svolgersi nel secondo semestre dell'a.a. 2020/21. L'insegnamento è a titolo gratuito.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

- dalla prof. Maria Cristina Cataudella per Diritto del lavoro, nell'ambito del corso di laurea in Tecniche audioprotesiche – 2 CFU – del Dipartimento di Scienze Cliniche e Medicina Translazionale, da svolgersi nel periodo dicembre 2020, gennaio e febbraio 2021 dell'a.a. 2020/21. L'insegnamento è a titolo gratuito.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

5. Deleghe alla Giunta di Dipartimento

Il Direttore informa che dalla Giunta di Dipartimento è pervenuta la proposta di delegare alcune funzioni del Consiglio di Dipartimento alla Giunta stessa.

Il Consiglio di Dipartimento può delegare alcune sue funzioni alla Giunta, ai sensi dell'art. 3, comma 4 del regolamento del Dipartimento di Management e Diritto e ai sensi dell'art. 4, comma 4,



Regolamento strutture didattiche e di ricerca dell'Ateneo: ovvero a maggioranza assoluta dei suoi componenti "precisando oggetto, criteri, durata e limiti della delega".

Le deleghe avranno durata fino al 31 ottobre 2022, salvo revoca delle stesse o rinnovo anticipato del Direttore di Dipartimento.

Le deleghe sono state individuate come segue.

1° delega: Cultori della Materia

Il Consiglio delega la nomina dei Cultori della materia per gli insegnamenti afferenti al Dipartimento di Management e Diritto, secondo i criteri, i termini e le condizioni previsti dal Regolamento cultori della materia, con particolare, ma non esclusivo, riferimento a quanto stabilito dall'art. 4 del suddetto regolamento.

2° delega: Commissioni di esame

Il Consiglio delega l'approvazione dei nominativi dei componenti delle Commissioni per lo svolgimento degli esami di profitto, per gli insegnamenti afferenti al Dipartimento di Management e Diritto, secondo i criteri, i termini e le condizioni previsti dal Regolamento Didattico di Ateneo, con particolare, ma non esclusivo, riferimento all'art. 13 del medesimo regolamento, nonché ai diversi regolamenti didattici dei Corsi di studio.

3° delega: Riconoscimento titoli esteri

Il Consiglio propone di ratificare il riconoscimento dei titoli esteri, in coerenza con le delibere assunte dai Consigli di corso di studio, secondo la normativa rilevante in materia.

4° delega: Nulla osta insegnamenti

Nulla osta per affidamenti di insegnamenti ai componenti il Consiglio di Dipartimento presso altre strutture dell'Ateneo, secondo criteri, termini e condizioni che assicurino lo svolgimento dei compiti didattici di ciascun docente sulla base di quanto indicato nella "Richiesta nulla osta all'insegnamento nell'ambito di corsi di laurea afferenti ad altri Dipartimenti dell'Università di Roma "Tor Vergata", nonché presso corsi di laurea interdipartimentali (art. 7 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento").

Il Prof. Gaetano interviene chiedendo al Direttore di tenere aggiornato il Consiglio rispetto ai lavori della Giunta relativamente a tali deleghe.

Il Consiglio all'unanimità approva.

6. Approvazione Relazione Ricercatori

Sono pervenute dalla dott. Angela D'Orazio le relazioni annuali sulle attività di didattica e di ricerca svolte nell'ambito del contratto ex art. 24 c. 3, lettera b) L. 240/10, relative agli anni 2018-19 e 2019-20.

Entrambe le relazioni sono state inserite tra la documentazione del presente Consiglio, nella cartella condivisa.

Il Consiglio all'unanimità approva le relazioni.

7. Approvazione scheda Procedura ex art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240 del 2010, SC 11/B1 SSD M-GGR/02

In riferimento alla procedura ex art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240 del 2010, deliberata dal Consiglio di Dipartimento in data 28 settembre 2020, attivata per il settore concorsuale 11/B1 settore scientifico disciplinare M-GGR/02, nell'ambito del Progetto Susa - Smart Urban Sustainable Area finanziato dal MIUR con FFO 2019 "ulteriori interventi", Prot. n. 0057640 del 20/12/2019, il Direttore sottopone al Consiglio, per l'approvazione a ratifica, la scheda riassuntiva contenente i requisiti da indicare nel bando. Tale scheda è inserita tra la documentazione del presente Consiglio, nella cartella condivisa.

Il Consiglio approva a ratifica.



8. Prolungamento borse dottorato

Sono pervenute dal coordinatore del dottorato in Economia Aziendale, prof. Abatecola, le richieste di prolungamento delle seguenti borse di studio:

-su proposta del prof. Meneguzzo, alla dott.ssa Chiara Fantauzzi, iscritta al XXXIII ciclo track Public Management and Governance, per sei mensilità nel periodo gennaio-giugno 2021. La spesa prevista, di € 9.424,14 è finanziata dal progetto europeo ENI, i cui fondi sono presso il CEIS e sono stati prenotati con impegno n. 53618/2020.

Il Consiglio approva il prolungamento della borsa di dottorato alla dott.ssa Fantauzzi.

-su proposta della prof.ssa Fiorani alla dott.ssa Chiara Di Gerio, iscritta al XXXIII ciclo track Public Management and Governance, per sei mensilità nel periodo gennaio-giugno 2021. La spesa prevista, di € 9.424,14 è finanziata dai fondi provenienti dai corsi Valore PA, Summer Camp 2018 e 2019 prenotati con impegni n. 54167 e 54168/2020.

Il Consiglio approva il prolungamento della borsa di dottorato alla dott.ssa Di Gerio.

Interviene il prof. Abatecola informando il Collegio che che la Regione Lazio ha concluso la valutazione delle proposte di borsa dottorale relative all'avviso Pubblico "Intervento per il rafforzamento della ricerca nel Lazio – incentivi per i dottorati di innovazione per le imprese". I Dottorati di Ateneo hanno presentato 19 proposte, tutte approvate.

Tra queste proposte vi è anche quella del nostro Dipartimento, per il progetto dal titolo "Governance dei processi del turismo ed analisi intelligente dei Big Data", che vede come co-promotori la Prof.ssa Paola Paniccia e Prof. Roberto Basili, Associato nella nostra facoltà di Ingegneria.

Il Prof. Abatecola informa i presenti che questa operazione dovrebbe essere riproposta anche sul 37° ciclo da parte della Regione Lazio, e ricorda la raccomandazione dell'Ateneo verso la massima sensibilizzazione riguardo tale iniziativa.

Interviene anche la prof.ssa Maria Prezioso informando che già da 2 anni sta lavorando su Big Data e Turismo e, avendo accumulato informazioni e prodotto concentrati su Roma e sul resto d'Italia, si rende pienamente disponibile a supporto, in tal senso, nelle attività di Dottorato.

9. Assegni di ricerca

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta, pervenuta dalla prof.ssa Conticelli, per il rinnovo dell'assegno di ricerca alla dott.ssa Chiara Faracchio per un periodo di dodici mesi, sul tema "Le decisioni con impegni dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente". L'assegno è totalmente finanziato dalla Convenzione ARERA 2018.

Il Consiglio approva.

10. Contratti e Convenzioni

Su proposta del prof. Alessandro Hinna, il Direttore sottopone al Consiglio l'approvazione dell'accordo di collaborazione ex art. 15 della Legge 241/90, tra il nostro Dipartimento e L'Università IUAV, avente ad oggetto un percorso formativo in materia di gestione del rischio di corruzione.

IUAV corrisponderà, a titolo di partecipazione ai costi di realizzazione l'importo di € 12.250 più i costi di amministrazione (4% Ateneo, 3% Dipartimento) per un totale complessivo di € 13.107,50.

Il Consiglio approva.

12. Varie ed eventuali

Proposta della **Commissione esaminatrice** per il conferimento di una borsa di studio finalizzata al proseguimento e al completamento della formazione post-laurea sul tema: “Innovazione Sostenibile e Rendicontazione Sociale nelle Università”, responsabile scientifico Prof.ssa Gloria Fiorani, della durata di 12 mesi, emanata con D.R. n° 1983 del 16 Novembre 2020, con scadenza il 7 Dicembre 2020.

<u>Cognome nome</u>	<u>qualifica</u>	<u>S.C.</u>	<u>S.S.D.</u>
Fiorani Gloria (responsabile scientifico)	Professore Associato	13/B1	SECS P/07
Meneguzzo Marco	Professore Ordinario	13/B1	SECS P/07
Bonomi Savignon Andrea	Ricercatore Tipo A	13/B1	SECS P/07

Proposta della **Commissione esaminatrice** per il conferimento di una borsa di studio finalizzata al proseguimento e al completamento della formazione post-laurea sul tema: “Public Engagement”, responsabile scientifico Prof.ssa Gloria Fiorani, della durata di 6 mesi, emanata con D.R. n° 1919 del 9 Novembre 2020, con scadenza il 30 Novembre 2020.

<u>Cognome nome</u>	<u>qualifica</u>	<u>S.C.</u>	<u>S.S.D.</u>
Fiorani Gloria (responsabile scientifico)	Professore Associato	13/B1	SECS P/07
Meneguzzo Marco	Professore Ordinario	13/B1	SECS P/07
Bonomi Savignon Andrea	Ricercatore Tipo A	13/B1	SECS P/07

Il Consiglio approva.

Alle ore 13:15 il Direttore chiede ai rappresentanti degli Studenti e rappresentanti del personale TAB di uscire dal Consiglio, per la discussione del punto 11.

Il Consiglio prosegue con la discussione del punto 11 dell’ordine del giorno.

11. Programmazione posizioni RTD B)

Il Direttore ricorda che durante il Consiglio di Dipartimento del 28 settembre scorso è stata data comunicazione dell’assegnazione al nostro dipartimento di due posizioni di RTDB.

Il Direttore ha chiesto ai colleghi Lener e Carretta di fare una ricognizione delle esigenze dei settori delle rispettive aree.

Il Direttore lascia la parola al prof. Carretta.

Il Prof. Carretta interviene esprimendo le esigenze dell'area aziendale, già evidenziate nell'ambito di altri Consigli di Dipartimento, in cui sono emersi i settori SECS/P07 e SECS/P08 come prioritari destinatari di posti di RTD B, tenuto conto delle esigenze esplicitamente segnalate dai settori stessi, nonché dal rapporto tra cfu e personale attualmente disponibile. Tenuto conto di questi elementi, il Prof. Carretta manifesta al Dipartimento l'esigenza di un posto RTD B per il settore SECS/P07 ed uno per il settore SECS/P08, posti che dovrebbero avere la precedenza rispetto alle altre richieste.

Il Direttore lascia poi la parola al prof. Lener.

Il Prof. Lener individua come priorità per l'area giuridica, da soddisfare subito dopo quelle espresse dall'area aziendale, le esigenze del settore IUS/05 (Diritto Commerciale), in considerazione del carico didattico e dei recenti pensionamenti, e quelle del settore IUS/12 (Diritto Tributario), oggi presidiato dal solo Prof. Ficari.

Interviene la Prof.ssa Prezioso, ringraziando i Proff.ri Carretta e Lener per i loro interventi ed esprimendo il proprio accordo con le esigenze esposte da entrambi in rappresentanza dei macro settori aziendale e giuridico. In aggiunta, la Prof.ssa Prezioso esprime l'esigenza prioritaria per l'area di Geografia Economica di un posto RTD B a valere sui posti che sono stati annunciati e arriveranno, sperabilmente, nelle con le assegnazioni per il 2021. Sono note a tutto il CdD le motivazioni che sostengono e motivano la richiesta.

Interviene la Prof.ssa Paniccia ringraziando i Proff.ri Carretta e Lener per gli sforzi fatti nel venire incontro alle evidenti esigenze dell'area aziendale.

Interviene il Prof. Ranalli che, dopo aver ringraziato i proff. Lner e Carretta, ricorda quanto la situazione del proprio settore sia delicata, sia sul fronte della didattica che su quello della ricerca.

Interviene il Prof. Cerruti, ringraziando i Proff.ri Carretta e Lener, nonché il Direttore, per quanto fatto.

Il Consiglio approva.

Alle ore 13:40 non essendovi altro da discutere o deliberare, il Direttore dichiara tolta la seduta.

Il Segretario
Prof.ssa Michela Mari

Il Direttore
Prof.ssa Maria Cristina Cataudella

Il Consiglio prosegue in seduta ristretta ai professori di prima fascia.

La prof.ssa Maria Cristina Cataudella e la dott.ssa Carla Santarelli sono presenti nella stanza 1B-12 del Dipartimento.

Sono collegati telematicamente:

I Professori di I fascia: Carretta Alessandro, Cerruti Corrado, Decastri Maurizio, Doria Giovanni (fino alle 13:00), Ficari Valerio, Filotto Umberto (fino alle 13:30), Gaetano Alessandro, Giampaolino Carlo Felice, Gnan Luca, Lener Giorgio, Mechelli Alessandro, Morera Umberto (fino alle 13:10), Meneguzzo Marco, Paniccia Paola, Pomante Ugo, Prezioso Maria, Ranalli Francesco, Rizzi Antonio.

Sono assenti:

I professori di I fascia: Di Carlo Alfonso, Pileggi Antonio.

Presiede il Direttore del Dipartimento, prof. Maria Cristina Cataudella.



Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dal prof. Alessandro Mechelli.

Constatata la regolarità della composizione del Consiglio, il Direttore dichiara aperta la seduta alle ore 13.35 e si procede alla discussione dei seguenti punti:

**13. Procedure valutative professori di prima fascia ex art. 24 comma 6 della legge n. 240/2010:
Approvazione schede riassuntive**

In riferimento al Consiglio del 19 ottobre 2020, nel quale è stata deliberata l'apertura di una posizione di professore di I fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge 240/2010 nel SC 13/B3 (Organizzazione Aziendale) SSD SECS-P/10 (Organizzazione Aziendale), il Direttore sottopone l'approvazione della scheda riassuntiva contenente i requisiti da indicare nel bando. Tale scheda è inserita tra la documentazione del presente Consiglio, nella cartella condivisa.

Il Consiglio approva.

In riferimento al Consiglio del 19 ottobre 2020, nel quale è stata deliberata l'apertura di una posizione di professore di I fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge 240/2010 nel SC 13/B4 (Economia degli intermediari finanziari e finanza aziendale) SSD SECS-P/11 (Economia degli intermediari finanziari), il Direttore sottopone l'approvazione della scheda riassuntiva contenente i requisiti da indicare nel bando. Tale scheda è inserita tra la documentazione del presente Consiglio, nella cartella condivisa.

Il Consiglio approva.

In riferimento al Consiglio del 19 ottobre 2020, nel quale è stata deliberata l'apertura di una posizione di professore di I fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge 240/2010 nel SC 12/B1 (Diritto Commerciale) SSD IUS/04 (Diritto Commerciale), il Direttore sottopone l'approvazione della scheda riassuntiva contenente i requisiti da indicare nel bando. Tale scheda è inserita tra la documentazione del presente Consiglio, nella cartella condivisa.

Il Consiglio approva.

Alle ore 13:47 non essendovi altro da discutere o deliberare, il Direttore dichiara tolta la seduta ristretta ai professori di prima fascia.

Il Segretario
Prof. Alessandro Mechelli

Il Direttore
Prof. Maria Cristina Cataudella