

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**Seduta del 26 Settembre 2019**

**Verbale n. 8/19**

Il giorno 26 Settembre 2019 alle ore 12:00 presso la Sala del Consiglio – si riunisce il Consiglio del Dipartimento di Management e Diritto per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale Consiglio del 10 Settembre 2019
2. Comunicazioni
3. Gestione corsi di laurea
4. Bando visiting 2019
5. Proroga borsa di dottorato
6. Contratti e convenzioni
7. Varie ed eventuali

Sono presenti:

I Professori di I fascia: Cataudella Maria Cristina, Ficari Valerio, Filotto Umberto, Gaetano Alessandro, Gnan Luca, Lener Giorgio, Meneguzzo Marco, Paniccia Paola, Prezioso Maria, Ranalli Francesco.

I Professori di II fascia: Abatecola Gianpaolo, Battisti Anna Maria, Chirico Antonio, Ciocca Nicoletta, Conticelli Martina, Di Carlo Emiliano, Diurni Amalia, Farina Vincenzo, Hinna Alessandro, Lucianelli Giovanna, Mattarocci Gianluca, Perone Gianluca, Poggese Sara, Titomanlio Raffaele.

I Ricercatori: Bonomi Savignon Andrea, Corrado Germana, Corvo Luigi, D’Orazio Angela, Macchia Marco, Mari Michela, Scafarto Francesco, Vannini Silvio.

I rappresentanti dei dottorandi: Corvo Marcello, La Bara Luana.

I rappresentanti del personale tecnico amministrativo: Caponetti Viola, Lombardi Claudia, Muellner Susanne

I rappresentanti degli studenti: Masha Emiljano, Paczos Agata, Ratto Alfredo, Troccoli Francesca.

Sono assenti giustificati:

I professori di I fascia: Bellomia Salvatore, Cerruti Corrado, Morera Umberto.

I professori di II fascia: Cepiku Denita, Leonelli Lucia, Macrì Carmine, Monteduro Fabio, Nicolini Gianni, Raganelli Biancamaria, Terranova Carlo Giuseppe.

I ricercatori: Appolloni Andrea, Cavalieri Matteo, Cassar Sabrina, Coronato Maria, Fazzari Amalia Lucia, Fiorani Gloria, Pattuglia Simonetta, Pellegrini Massimiliano.

I rappresentanti degli studenti: Nolè Federico, Sacripanti Marco.

Sono assenti:

I professori di I fascia: Bruno Giovanni, Carretta Alessandro, Decastri Maurizio, Di Carlo Alfonso, Doria Giovanni, Giampaolino Carlo Felice, Pileggi Antonio Pomante Ugo, Rizzi Antonio.



I ricercatori: Criaco Cinzia, Lanocita Francesco, Santamaria Francesco, Vagaggini Chiara.

I rappresentanti degli studenti: Sacchetti Riccardo.

Presiede il Direttore del Dipartimento facente funzioni, Prof. Francesco Ranalli.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dalla prof. Giovanna Lucianelli.

Partecipa il Segretario amministrativo dott. Carla Santarelli.

Constatata la regolarità della composizione del Consiglio, il Direttore dichiara aperta la seduta alle ore 12.15.

### **1. Approvazione verbale Consiglio del 10 Settembre 2019**

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale del Consiglio del 10 Settembre 2019.

### **2. Comunicazioni**

Il Direttore, comunica quanto segue:

**- Le elezioni del Direttore di Dipartimento fissate per il 30 settembre inizieranno anticipatamente alle h.10.30 (invece che alle 11.30) e termineranno alle 15.30;**

- Dà il benvenuto allo studente Emiljano Masha, che subentra alla studentessa Elisa Venturi come rappresentante degli studenti al Consiglio ed ai rappresentanti del personale amministrativo appena nominati;
- Dal 1 settembre 2019 il Prof. Vincenzo Farina ha assunto il coordinamento della track di Banking and Finance, coordinata, a partire dal luglio 2015, dal Prof. Gianni Nicolini.
- la prossima riunione di collegio docenti, che segna il passaggio dall'a.a. 2018/19 all'a.a. 2019/20, è prevista per il 4 ottobre 2019;
- il corso di Metodologia della Ricerca (a.a. 2019/20) avrà inizio il 15 Ottobre p.v., ore 11, in Aula B Edificio Ricerca.
- Con riferimento ai Dottorati della Facoltà di Economia, dal 2 settembre 2019 la Dott.ssa Valentina Vaiuso ha preso servizio presso il Dipartimento di Economia e Finanza, con contratto a tempo determinato di categoria C. Come da accordi tra i coordinatori, la dott.ssa Vaiuso si occuperà dei dottorati di entrambi i Dipartimenti della Facoltà di Economia;
- E' pervenuta comunicazione per un invito al Seminario di apertura del PRIN 2017 dal titolo "Gli effetti della valutazione sulla ricerca accademica: produzione della conoscenza e problemi metodologici" che si terrà presso il CNR IRCRES – Roma. L'invito è stato inoltrato a tutti i componenti del Dipartimento via mail;
- Sono pervenuti dall'INPS gli avvisi per la presentazione delle proposte per le borse Executive sui master e per i corsi Valore PA. La Segreteria del Dipartimento provvederà ad inviare una mail con l'indicazione delle modalità di presentazione delle richieste;

### **3. Gestione corsi di laurea**

Programmazione didattica a.a. 2019-20



Il Direttore comunica di aver ricevuto dalla Giunta di Facoltà, riunitasi in data 23/09/2019, la nuova programmazione didattica per l'a.a. 2019-20. Il file è stato inserito nella cartella condivisa contenente la documentazione del presente Consiglio.

La programmazione didattica aggiornata prevede:

- un appello aggiuntivo nella sessione invernale nel periodo 16 dicembre 2019 – 20 dicembre 2019 (possibile per quest'anno solo per gli insegnamenti del primo semestre);
- due appelli aggiuntivi nel secondo semestre al termine del primo e secondo modulo, nel periodo 30 marzo 2020- 3 aprile 2020 e 25 maggio 2020 – 29 maggio 2020; ciò consentirà di verbalizzare le prove intermedie qualora sostenute dagli studenti;
- un solo appello nella sessione autunnale (nei primi 15 giorni di settembre).
- Il prof. Gaetano chiede se tale programmazione sia obbligatoria fin da subito o sia facoltativa; il Prof. Gnan chiarisce che in Giunta di Facoltà è stato chiarito che il prossimo anno accademico entrerà a regime tale programmazione a titolo definitivo, mentre per quest'anno il regime è transitorio e sperimentale.

Il Consiglio approva la nuova programmazione didattica per l'a.a. 2019-20.

Sono pervenuti dai Consigli dei Corsi di studi afferenti al Dipartimento le seguenti richieste di approvazione:

### **MSc BA:**

#### Aggiornamento Scheda Monitoraggio annuale

Il Direttore informa il Consiglio che, secondo le indicazioni del Presidio di Qualità di Ateneo, la Scheda di monitoraggio annuale, approvata dal CdS nella riunione telematica del 6 settembre 2019, viene integrata del Modulo per il monitoraggio relativo al Piano Integrato 2019-2021.

Il Consiglio approva.

#### Progetto BUDS in collaborazione le università del network YERUN

Il Direttore informa che la proposta di Erasmus+ Strategic Partnership denominata “BUDS – Building Up Digital Strategists”, presentata a marzo 2019, è stata finanziata.

Il progetto – di cui siamo coordinatori - viene portato avanti con la collaborazione di Antwerp, Carlos III, Eastern Finland e Nova Lisboa. In parallelo al progetto è stata avviata una verifica sulla fattibilità di double degree con queste università.

Il progetto ha la durata di 36 mesi ed è stato finanziato per un importo pari a € 310.511,00, che verrà trasferito in più tranche dall'Agenzia Nazionale INDIRE e verrà gestito direttamente dal Dipartimento di Management e Diritto.

Il lavoro preliminare è stato svolto dal Programme Office del MSc in Business Administration, con il supporto dell'Ufficio Erasmus di Ateneo. In linea con quanto svolto nella fase di preparazione, il Coordinatore propone di conferire l'incarico di gestione del progetto alle colleghe del Programme Office, affidando a ciascuna un aspetto specifico del progetto e formalizzandone le attività anche con

un decreto della Direzione Generale (come richiesto dal coordinatore Erasmus di Ateneo). In particolare:

- Manuela Brizzi si occuperà degli aspetti di e-learning
- Madalina Ioana Andronic si occuperà della summer school
- Claudia Lombardi si occuperà della gestione amministrativa
- Ersilia Ferraro si occuperà delle relazioni con i partner.

Si tratterà di attività aggiuntive a quelle ordinarie di gestione del corso e i probabili straordinari legati a questa attività trovano copertura sul budget del progetto fino ad un massimo di 500€/mese.

Il finanziamento coprirà, in maniera prevalente, le spese di viaggio dei docenti coinvolti nello sviluppo della piattaforma e-learning e degli studenti delle Università partner che parteciperanno alla settimana intensiva che si svolgerà ogni anno a Roma.

Visto l'impatto positivo che il progetto, in particolare la piattaforma e-learning, può avere sul corso di studi MSc in BA e visti i fondi residui sul corso di laurea, il Coordinatore propone un co-finanziamento del progetto per le spese non finanziate.

A fronte di quanto riportato nel documento presente nella cartella condivisa, il CCdS propone un finanziamento triennale aggiuntivo di € 182.500,00 così ripartito:

| <b>BUDGET TRIENNALE A SUPPORTO DEL PROGETTO BUDS - KA2</b>   |                     |
|--|---------------------|
| <b>TIPOLOGIA SPESA</b>   | <b>IMPORTO</b>      |
| 1. Sviluppo piattaforma (BA_H73_2018/2019)   | € 40.000,00         |
| 2. Missioni per personale MSc BA (BA_H73_2016)   | € 20.000,00         |
| 3. Spese per partner invitati a Tor Vergata (BA_H73_2016)  | € 20.000,00         |
| 4. Spese per eventi legati al progetto non finanziati (BA_H73_2016)  | € 20.000,00         |
| 5. Borse di studio per studenti MSc BA non finanziati - 15 borse l'anno da € 1.500 - (imputate su UPB dell'a.a. di competenza) | € 67.500,00         |
| 6. Incentivo per docenti che implementeranno contenuti digital nel loro corso - (imputate su UPB dell'a.a. di competenza)      | € 15.000,00         |
| <b>TOTALE</b>  | <b>€ 182.500,00</b> |

In particolare il CCdS precisa che il 60% del budget triennale di quest'iniziativa è a carico dei residui degli anni precedenti (in parte anche già approvati in precedenti CdS e qui riportati solo al fine di fornire un quadro completo). Solo la parte relativa alle borse di studio per gli studenti di MScBA va a gravare sull'a.a. di competenza (per un totale di 22.500 €/anno). Si tratta quindi di un'iniziativa sostenibile per il corso.

Offerta didattica a.a. 2019/2020

Il Direttore, a seguito delle selezioni pubbliche con procedura a bando effettuate dal Dipartimento, comunica di aver ricevuto dal consiglio di corso di studi, i nominativi che da una analisi dei curricula sono risultati idonei a poter svolgere gli incarichi di insegnamento di seguito elencati:

Esito incarichi di insegnamento per l'a.a. 2019/2020 (Bando n.15/2019 prot. 2919 del 16/09/2019)

| Denominazione insegnamenti             | Semestre | CFU    | ORE | SSD       | Importo lordo   | Candidato              |
|--|----------|--------|-----|-----------|-----------------|------------------------|
| Business Models Innovation (3CFU di 6) | I        | 3 di 6 | 18  | SECS-P/08 | <b>1.500,00</b> | Emilio Sassone Corsi   |
| Business Models Innovation (3CFU di 6) | I        | 3 di 6 | 18  | SECS-P/08 | <b>1.500,00</b> | Stephen Edward Trueman |

Il Consiglio approva la titolarità dei corsi ai suddetti vincitori ed autorizza la spesa sui fondi del corso di studio MSc BA.

#### Comunicazioni di spesa

E' pervenuta dal Consiglio del Corso di laurea in Business Administration, richiesta di autorizzazione di spese per il funzionamento del corso stesso.

L'estratto del verbale contenente il dettaglio delle spese è stato inserito nella cartella condivisa.

Il Consiglio approva.

#### **CLEM triennio**

##### Aggiornamento Scheda Monitoraggio annuale

Il Direttore informa il Consiglio che, secondo le indicazioni del Presidio di Qualità di Ateneo, è stata aggiornata la scheda di monitoraggio annuale redatta dal Gruppo di Riesame del corso di laurea in Economia e Management e redatto il modulo per il monitoraggio relativo al Piano Integrato 2019-2021

Il Consiglio approva.

##### Modifica della didattica programmata a.a. 2017/2018 in relazione all'insegnamento di Diritto Commerciale Europeo

Il Direttore informa di aver ricevuto dal Consiglio di Corso di Studio la comunicazione di riaprire la didattica programmata dell'a.a. 2017/2018 in relazione all'insegnamenti di Diritto Commerciale Europeo modificando il semestre di erogazione del corso dal primo al secondo semestre. Tale esigenza nasce dal fatto che la Facoltà di Giurisprudenza ha cancellato il corso dall'offerta



formativa erogata per l'a.a. 2019/2020 e si è quindi reso necessario assegnare la titolarità dell'insegnamento a un docente interno alla Facoltà di Economia. La Professoressa Nicoletta Ciocca ha dato la disponibilità ad erogare il corso nel secondo semestre del corrente anno accademico.

Il Consiglio approva.

Il Direttore informa il CdD della necessità di individuare un docente per l'insegnamento di Economia Aziendale – II canale in sostituzione della Professoressa Denita Cepiku in congedo di maternità.

Il Consiglio, considerato che il prof. Ranalli ha espresso la disponibilità allo svolgimento del corso, delibera l'affidamento del corso di Economia Aziendale al prof. Ranalli.

### **CLEM magistrale**

#### Aggiornamento Scheda Monitoraggio annuale

Il Direttore informa il Consiglio che, secondo le indicazioni del Presidio di Qualità di Ateneo, è stata aggiornata la scheda di monitoraggio annuale redatta dal Gruppo di Riesame del corso di laurea magistrale in Economia e Management redatto il modulo per il monitoraggio relativo al Piano Integrato 2019-2021.

Il Consiglio approva.

#### Accesso al CLEM Magistrale per studenti della classe di Laurea L-15

Il Direttore rende noto che si è attivato presso l'Amministrazione Generale per rendere possibile dal prossimo anno accademico l'accesso al curriculum Economia e gestione dei servizi dei laureati nella classe di laurea L-15. L'Amministrazione ha suggerito di modificare il Regolamento didattico che, peraltro, risale al 2016 e necessita di numerose modifiche. Nelle prossime settimane, pertanto, il Coordinatore trasmetterà ai componenti del Consiglio una Bozza di Regolamento al fine di avviare il processo della sua revisione.

#### Nomina cultori

- Proposta di nomina pervenuta da parte del prof. Marco Meneguzzo titolare dell'insegnamento di Strategia e Politica Aziendale – SSD SECS-P07, chiede la nomina della Dott.sa Chiara Fantauzzi, di cui la relativa documentazione negli all.ti al presente.

Il Consiglio di Corso all'unanimità approva.

#### **4. Bando visiting 2019**

Il Direttore comunica che sono pervenute le seguenti richieste (corredate dai cv visibili sulla cartella condivisa), nel seguente ordine:

- 1) Prof. Denita Cepiku per il prof. Reto Steiner, Preside e professore alla ZHAW School of Management and Law (Zurigo, Svizzera). Il Prof. Steiner terrà delle docenze nel secondo semestre del 2020 sui temi del management pubblico e della governance locale secondo la seguente programmazione (quattro ore di lezione per ciascuna data: 18-20 marzo/8-10 aprile/ 6-8 maggio). Le lezioni saranno parte del programma di dottorato in Economia aziendale (curriculum in Public management & governance), saranno seguite anche da studenti del corso di public management (CdL in global governance) e aperte a studenti del master MIMAP.
- 2) Prof. Luca Gnan per il prof. Marijan Bojadjev Rettore dell'UACS University American College Skopje (Macedonia). Il Prof. Bojadjev terrà il corso (20 ore) di Organizational Dynamics & Behaviour del Master of Science in Business Administration. Tale insegnamento (6 CFU), verrà svolto nel primo semestre dell' a.a. 2020/2021; il Prof. Bojadjev sarà presente durante il primo semestre (nel periodo tra Settembre e Ottobre 2020), per un totale di 20 ore d'insegnamento.
- 3) Prof. Corrado Cerruti e dott.ssa Simonetta Pattuglia per il prof. Prof. Christoph Burmann - Full professor in Marketing dell'Università di Bremen. Attività prevista: 20 ore di docenza: Corso di Advanced marketing, track di "Marketing & Sales" del Master of Science in Business Administration.  
Eventuali fondi del Dipartimento: Yerun.

Il Consiglio approva le richieste pervenute con il seguente ordine di priorità;

- 1) Prof. Luca Gnan per il prof. Marijan Bojadjev;**
- 2) Prof. Denita Cepiku per il prof. Reto Steiner;**
- 3) Prof. Corrado Cerruti per il prof. Prof. Christoph Burmann.**

#### **5. Proroga borsa di dottorato**

E' pervenuta dal coordinatore del dottorato prof. Abatecola la richiesta di proroga della borsa di dottorato della dott. Luana La Bara per un periodo di sei mensilità a partire dal mese di novembre. La copertura finanziaria pari a € 9.424,14, sarà a carico dei fondi di cui è titolare la dott. Fiorani.

Il Consiglio approva.

#### **6. Contratti e Convenzioni**

Nessun argomento in discussione.

## 7. Varie ed eventuali

E' pervenuta una richiesta da parte della Giunta di Facoltà, per il contributo all'attivazione di un contratto a tempo determinato per una unità di personale di categoria C, di durata 12 mesi, per le esigenze del SED. L'importo richiesto è di € 12.009,94, corrispondente ad un terzo dell'intero costo. Alla spesa parteciperanno il Dipartimento di Economia e Finanza e la stessa Facoltà con propri fondi.

Il Consiglio, valutate le effettive necessità del SED, autorizza il contributo alla spesa per l'importo richiesto di € 12.009,94 sui fondi della UPB, creata ad hoc, denominata Facoltà\_SED\_TD.

Il Prof. Gnan chiede al Direttore di illustrare in consiglio la situazione degli immatricolati.

Il Prof. Chirico prende la parola ed esprime la sua preoccupazione in merito alla situazione attuale delle 83 richieste di immatricolazione a fronte delle quali risultano solo 46 iscrizioni per il CLEM magistrale

Con riferimento al CLEM Magistrale, il direttore evidenzia che le presenze alle lezioni di Analisi finanziaria sono molto più numerose di quelle indicate e sostanzialmente allineate a quelle dello scorso anno e che la ormai prossima scadenza delle iscrizioni ai casi di tale insegnamento consentirà di conoscere con più precisione gli studenti che stanno per immatricolarsi ai due curricula più numerosi. Peraltro, vari sono gli aspetti da cui dipende il differenziale tra laureati triennali e immatricolati ai CDLM in questo momento. In tal senso penso svolgano un ruolo di particolare rilievo, ad esempio, l'elevato numero dei laureati nella sessione autunnale (ottobre, da noi, ma anche novembre e dicembre, presso altri atenei romani e non) e la scadenza del termine del pagamento delle tasse di iscrizione (ancora anacronisticamente fissato al cinque novembre).

Egli rileva, inoltre che, sempre con riferimento al CLEM Magistrale, un problema che rischia di avere riflessi negativi sulle immatricolazioni e che, pertanto, bisognerebbe affrontare tempestivamente: quello della coesistenza, sotto la stessa denominazione, di curricula molto eterogenei, quanto a contenuto, impegno richiesto e metodologie didattiche. Ciò porta ad una rilevante differenziazione delle conoscenze e delle abilità di laureati che, accomunate in un unico titolo di studio, rischiano di essere confuse e percepite negativamente nel mercato del lavoro. In tal senso, forse una riflessione sull'opportunità di differenziare il CLEM in più CDLM potrebbe essere opportuna.

Emerge, in ogni caso, l'esigenza di un'analisi accurata della situazione dei vari CdL che fanno capo al nostro dipartimento o in cui lo stesso ha un impegno rilevante.

Seguono altri interventi. Il Prof. Meneguzzo propone di istituire dei gruppi di lavoro (GdL) per affrontare tali problematiche. La Prof. Paniccia esprime la necessità che tale impegno possa essere assolto dai Consigli dei Corsi di Studio. Il Prof. Gnan sposa l'idea della costituzione dei GdL che vedano al loro interno anche membri dei CdS. Il Direttore suggerisce di attendere i dati dell'Ateneo prima di intraprendere delle iniziative in modo da fare una riflessione ponderata. Il Prof. Hinna suggerisce di intraprendere intanto strategie di breve periodo oltre che di lungo periodo. La Prof. Paniccia esprime l'esigenza di ricordare che siamo chiamati non solo all'elezione del Direttore di Dipartimento ma anche a quella del Rettore e sarebbe auspicabile una discussione e un confronto su questi temi



Alle ore **13,32** non essendovi altro da discutere o deliberare tra le varie ed eventuali, il Direttore dichiara tolta la seduta.

Il Segretario

Prof. Giovanna Lucianelli

Il Direttore

Prof. Francesco Ranalli