



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"  
Dipartimento di Management e Diritto

## AVVISO n. 18/2018

**di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di natura coordinata e continuativa per le attività del Corso di Laurea MSc in Business Administration del Dipartimento di Management e Diritto.**

### IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

**VISTA** la legge 9 maggio 1989, n. 168, istitutiva del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica ed in particolare l'art. 6 co. 1, che ha attribuito alle Università autonomia organizzativa e contabile;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 7, co. 6, così come modificato dall'art. 32 del D.L. 4/07/2006 n. 223, convertito nella Legge 4/08/2006 n. 248;

**VISTA** la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge finanziaria 2008);

**CONSIDERATO** che il Dipartimento di Management e Diritto, intende affidare, mediante procedura di valutazione per titoli e colloquio n. 1 incarico di natura coordinata e continuativa nell'ambito delle attività del Corso di Laurea MSc in Business Administration del Dipartimento di Management e Diritto.

**VISTA** l'approvazione del Consiglio di Dipartimento del 20 Novembre 2017, punto 3.

**ACCERTATO** che le predette esigenze non possono essere soddisfatte con personale in servizio presso l'Ateneo;

### DECRETA

**Art. 1** - E' indetta la selezione per il conferimento di n. 1 incarico di natura coordinata e continuativa, per titoli e colloquio, nell'ambito delle attività del Corso di Laurea MSc in Business Administration del Dipartimento di Management e Diritto.

**Art. 2 - Attività da svolgere:** tutoraggio agli studenti iscritti al Corso di Laurea MSc in Business Administration;

**Art. 3 - Periodo di svolgimento dell'attività:** il contratto avrà durata di 12 mesi ed avrà inizio il 14 Maggio 2018 e terminerà il 13 Maggio 2019;



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"  
**Dipartimento di Management e Diritto**

**Art. 4 - Compenso lordo:** il compenso lordo stanziato per l'attività di cui all'art. 2 è di € 19.000,00 (diciannovemila,00). Tale importo si intende comprensivo delle ritenute fiscali e assistenziali a carico del percipiente;

**Art. 5 - Modalità di assegnazione dell'incarico:** La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei *curricula* e dei *colloqui*.

Il punteggio massimo complessivo di 100 punti è così ripartito:

- a) Curriculum max punti 55
- b) Prova orale max punti 45

**a) Curriculum**

a.1) Diploma di laurea anteriormente al D.M. 509/99 oppure laurea Specialistica/Magistrale (D.M. 5 maggio 2004) fino ad un massimo di punti 20:

- conseguito con il punteggio di 110 e lode punti 20
- conseguito con il punteggio da 106 a 110 punti 15
- conseguito con il punteggio da 100 a 105 punti 10
- conseguito con il punteggio da 95 a 99 punti 5
- conseguito con il punteggio inferiore a 95 punti 2

a.2) Altri titoli fino ad un max di 5 punti;

a.3) Esperienza inerente all'attività richiesta nel bando fino ad un max punti 30;

**b) Prova orale**

Sarà finalizzata ad individuare il candidato con le competenze più attinenti all'attività da svolgere;

**Art. 6 - Requisiti:** Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il riconoscimento di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità. Saranno considerati ai fini della valutazione l'ottima conoscenza della lingua inglese (sarà requisito preferenziale una certificazione del livello di conoscenza linguistica), tutti i titoli conseguiti in ambito universitario e precedenti esperienze lavorative con particolare riferimento alle attività richieste nell'art. 2 del presente bando;

**Art. 7 - Presentazione della domanda ed allegati:** I candidati in possesso dei requisiti sopra elencati dovranno inoltrare domanda, utilizzando esclusivamente lo schema allegato, entro la data di scadenza, specificando nell'oggetto il numero dell'avviso, al seguente indirizzo di posta certificata:

[managementediritto@pec.torvergata.it](mailto:managementediritto@pec.torvergata.it)

Nella domanda vanno indicati gli estremi anagrafici, il codice fiscale, il titolo di studio, recapiti di residenza, telefonici ed e-mail; la domanda deve comprendere, inoltre, anche un'autocertificazione che attesti l'inesistenza del vincolo di parentela o affinità di cui al citato art. 18, co. 1 della legge 240/2010. La domanda dovrà inoltre contenere l'indicazione dei periodi di servizio, a tempo determinato o con contratti di lavoro



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"  
**Dipartimento di Management e Diritto**

autonomo, eventualmente prestati presso qualsiasi struttura dell'Ateneo. Sono da allegare alla stessa un curriculum con indicate le precedenti esperienze professionali ed eventuali titoli ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa e copia del documento di identità.

L'amministrazione si riserva la possibilità di richiedere in ogni momento la documentazione autentica relativamente ai titoli ed alle esperienze professionali dichiarate;

**Art. 8 - Scadenza per la presentazione della domanda:** ore 12.00 del giorno 27 Aprile 2018;

**Art. 9 – Data del colloquio:** il colloquio volto ad accertare le competenze relative all'attività richiesta dal presente bando è fissato per il giorno 9 Maggio 2018 alle ore 15.00 presso il Dipartimento di Management e Diritto 1° piano, stanza 36 (Edificio B Ricerca);

**Art. 10 – Commissione di valutazione:** Alla valutazione dei titoli e del colloquio provvederà una Commissione nominata dal Direttore di Dipartimento;

**Art. 11 Esito della selezione:** Il risultato verrà pubblicato sul sito internet del dipartimento a conclusione dei lavori della Commissione di Management e Diritto <http://economia.uniroma2.it/dmd/> entro i 10 (dieci) giorni successivi alla valutazione dei titoli.

**Firmato DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
(Prof. Ugo Pomante)**