



Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”
Dipartimento di Management e Diritto

AVVISO n. 5/19

di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di natura occasionale per l'attività di tutorato nell'ambito del Progetto Convenzione Porta Futuro University – Realizzazione di servizi specialistici, tra Disco Lazio ed il Dipartimento di Management e Diritto dell'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168, istitutiva del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica ed in particolare l'art. 6 co. 1, che ha attribuito alle Università autonomia organizzativa e contabile;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 7, co. 6, così come modificato dall'art. 32 del D.L. 4/07/2006 n. 223, convertito nella Legge 4/08/2006 n. 248;

VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge finanziaria 2008);

CONSIDERATO che il Dipartimento di Management e Diritto, intende affidare, mediante procedura di valutazione per titoli n. 1 incarico di natura occasionale per l'attività di tutorato nell'ambito della Convenzione Porta Futuro University – Realizzazione di servizi specialistici, tra Disco Lazio ed il Dipartimento di Management e Diritto dell'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” sottoscritta in data 27 Giugno 2017;

ACCERTATO che le predette esigenze non possono essere soddisfatte con personale in servizio presso il Dipartimento di Management e Diritto;

CONSIDERATA l'urgenza di reperire una figura idonea, considerando che nessuna unità in servizio presso il Dipartimento può ricoprire tale incarico:

DECRETA

Art. 1 - E' indetta la selezione per il conferimento di n. 1 incarico di natura occasionale per l'attività di tutorato nell'ambito della Convenzione Porta Futuro University – Realizzazione di servizi specialistici, tra Disco Lazio ed il Dipartimento di Management e Diritto dell'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”;

Art. 2 - Attività da svolgere: Attività di tutorato nell'ambito della Convenzione Porta Futuro In particolare assistenza nelle sessioni di orientamento professionale, di bilancio di competenze e formazione d'aula per complessive 500 ore;

Art. 3 - Periodo di svolgimento dell'attività: inizio dalla firma del contratto e termine entro e non oltre il 30/11/2019;



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" Dipartimento di Management e Diritto

Art. 4 - Compenso totale spesa: il costo totale stanziato per l'attività di cui all'art. 2 è di € **16.200,00** = (sedecimiladuecento/00). Tale importo si intende comprensivo delle ritenute fiscali e assistenziali sia a carico del percipiente che dell'ente che conferisce l'incarico;

Art. 5 - Modalità di assegnazione dell'incarico: La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei *curricula* e sarà finalizzata ad individuare i candidati con le competenze più attinenti all'attività da svolgere;

Art. 6 - Requisiti: Laurea Magistrale o vecchio ordinamento nell'ambito delle discipline giuridiche ed economiche. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il riconoscimento di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità. Saranno considerati, ai fini della valutazione tutti i titoli conseguiti in ambito universitario quali Master, Corsi di Perfezionamento e qualunque altro titolo post-laurea. Saranno ugualmente considerate, ai fini della valutazione la provata competenza ed esperienza in attività inerenti all'attività richiesta all'arti. 2 del presente bando. Non possono accedere alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento;

Art. 7 - Presentazione della domanda ed allegati: I candidati in possesso dei requisiti sopra elencati dovranno inoltrare domanda, utilizzando esclusivamente lo schema allegato, entro la data di scadenza, specificando nell'oggetto il numero del bando e protocollo, al seguente indirizzo di posta certificata:

managementediritto@pec.torvergata.it

Nella domanda vanno indicati gli estremi anagrafici, il codice fiscale, il titolo di studio, recapiti di residenza, telefonici ed e-mail; la domanda deve comprendere, inoltre, anche un'autocertificazione che attesti l'inesistenza del vincolo di parentela o affinità di cui al citato art. 18, co. 1 della legge 240/2010. La domanda dovrà inoltre contenere l'indicazione dei periodi di servizio, a tempo determinato o con contratti di lavoro autonomo, eventualmente prestati presso qualsiasi struttura dell'Ateneo. Sono da allegare alla stessa un curriculum con indicate le precedenti esperienze professionali ed eventuali titoli ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa e copia del documento di identità.

L'amministrazione si riserva la possibilità di richiedere in ogni momento la documentazione autentica relativamente ai titoli ed alle esperienze professionali dichiarate;



**Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”
Dipartimento di Management e Diritto**

Art. 8 - Scadenza per la presentazione della domanda: ore 12,00 del giorno 14 febbraio 2019;

Art. 9 – Commissione di valutazione: Alla valutazione dei titoli provvederà una Commissione nominata dal Direttore di Dipartimento;

Art. 10 - Esito della selezione: Il risultato verrà pubblicato sul sito internet del dipartimento a conclusione dei lavori della Commissione di Management e Diritto <http://economia.uniroma2.it/dmd/> entro i 10 (dieci) giorni successivi alla valutazione dei titoli.

**Firmato DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Prof. Ugo Pomante)**