



### **AVVISO n. 3/26**

**Selezione per il conferimento di n. 1 incarico di natura professionale per titoli, per lo svolgimento dell'attività di tutorato per gli studenti del Master Executive in Business Administration.**

#### **IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO**

**VISTA** la legge 9 maggio 1989, n. 168, istitutiva del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica ed in particolare l'art. 6 co. 1, che ha attribuito alle Università autonomia organizzativa e contabile;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 7, co. 6, così come modificato dall'art. 32 del D.L. 4/07/2006 n. 223, convertito nella Legge 4/08/2006 n. 248;

**VISTA** la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge finanziaria 2008);

**CONSIDERATO** che il Dipartimento di Management e Diritto, intende affidare, mediante procedura di valutazione per titoli n. 1 incarico di natura professionale per le attività di tutorato nell'ambito del Master Executive in Business Administration;

**CONSIDERATO** che i fondi sono disponibili presso il Dipartimento di Management e Diritto e destinati alla spesa prevista per il presente incarico con prenotazione n. 4868/26;

**ACCERTATO** a mezzo di interpello ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 248 del 04/08/2006, pubblicato sul sito del Dipartimento di Management e Diritto in data 13/04/2026, che le predette esigenze non possono essere soddisfatte con personale in servizio presso l'Ateneo;

#### **DECRETA**

**Art. 1** – E' indetta la selezione per il conferimento di n. 1 incarico di natura professionale per le attività di tutorato del Master Executive in Business Administration.

**Art. 2 - Attività da svolgere:** Tutorato per gli studenti del Master Executive in Business Administration, predisposizioni di materiali a supporto della didattica e organizzazione di laboratori, finalizzato al supporto in aula e all'organizzazione dei moduli Executive.

**Art. 3 - Periodo di svolgimento dell'attività:** il contratto avrà durata di **36 mesi** e sarà attivo dalla data di sottoscrizione del medesimo da entrambe le parti. L'impegno per lo svolgimento dell'attività dovrà essere concordato con il docente responsabile del Master, Prof. Vittorio Cesarotti, fermo restando che l'incarico sarà svolto in piena autonomia.

**Art. 4 - Compenso lordo:** il compenso lordo stanziato per l'attività di cui all'art. 2 è di € 25.000,00 (venticinquemila,00). Tale importo è da intendersi comprensivo delle ritenute a carico del percipiente, al netto dell'IVA e di eventuale contributo di rivalsa INPS;

**Art. 5 - Modalità di assegnazione dell'incarico:** La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei *curricula* e sarà finalizzata ad individuare il candidato più idoneo allo svolgimento dell'attività richiesta;



**Art. 6 - Requisiti:** E' richiesto il possesso della Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in Economia e Management (LM -77) o Ingegneria Gestionale (LM-31).

Titoli Professionali e esperienza:

- almeno due distinte esperienze aziendali (affiancamento progetti, stage o contratto)
- esperienza certificata su Lean Six Sigma
- esperienza di tutoraggio o di supporto al tutoraggio in corsi executive, possibilmente executive MBA

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il riconoscimento di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità. Ai fini della valutazione saranno considerati altri titoli di studio post-universitari specialistici ed esperienze professionali lavorative purché attinenti all'attività oggetto del presente bando.

**Art. 7 - Presentazione della domanda ed allegati:** I candidati in possesso dei requisiti sopra elencati dovranno inoltrare domanda, utilizzando esclusivamente lo schema allegato, entro la data di scadenza, specificando nell'oggetto il numero dell'avviso e numero di protocollo, al seguente indirizzo di posta certificata:

[managementediritto@pec.torvergata.it](mailto:managementediritto@pec.torvergata.it)  
e in cc  
[segreteria@dmd.uniroma2.it](mailto:segreteria@dmd.uniroma2.it)

Nella domanda vanno indicati gli estremi anagrafici, il codice fiscale, il titolo di studio, recapiti di residenza, telefonici ed e-mail; la domanda deve comprendere, inoltre, anche un'autocertificazione che attesti l'inesistenza del vincolo di parentela o affinità di cui al citato art. 18, co. 1 della legge 240/2010. La domanda dovrà inoltre contenere l'indicazione dei periodi di servizio, a tempo determinato o con contratti di lavoro autonomo, eventualmente prestati presso qualsiasi struttura dell'Ateneo. Sono da allegare alla stessa un curriculum con indicate le precedenti esperienze professionali ed eventuali titoli ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa e copia del documento di identità. L'amministrazione si riserva la possibilità di richiedere in ogni momento la documentazione autentica relativamente ai titoli ed alle esperienze professionali dichiarate;

**Art. 8 - Scadenza per la presentazione della domanda:** ore 12.00 del giorno 4 maggio 2026;

**Art. 9– Commissione di valutazione:** Alla valutazione dei titoli provvederà una Commissione nominata dal Direttore di Dipartimento. La Commissione nella riunione preliminare definirà i punteggi da assegnare ai titoli di studio ed esperienza lavorativa, successivamente procederà alla valutazione delle domande pervenute.

**Art. 10 - Esito della selezione:** Il risultato verrà pubblicato sul sito internet del Dipartimento di Management e Diritto <http://economia.uniroma2.it/dmd/> entro i 10 (dieci) giorni successivi allo svolgimento della valutazione.

**Firmato DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**  
*Prof.ssa Martina Conticelli*