

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Seduta del 27 Giugno 2024

Verbale n. 08/24

Il giorno 27 Giugno 2024 alle ore 12:00 si riunisce, presso la Sala del Consiglio al secondo piano dell'Edificio B, il Consiglio del Dipartimento di Management e Diritto, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale Consiglio 29 Maggio 2024
2. Comunicazioni
3. Gestione corsi di laurea
4. Approvazione pratiche studenti e studentesse
5. Processi di Qualità del Dipartimento
6. Assegni di ricerca
7. Borse di studio
8. Richieste nulla osta
9. Autorizzazioni di spesa
10. Contratti e Convenzioni
11. Richieste autorizzazione uso logo Tor Vergata
12. Varie ed eventuali

In seduta ristretta ai professori di prima e seconda fascia

13. Proposta Commissione procedura comparativa ai sensi dell'art. 18, comma 1 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e ss.mm.ii. per la chiamata di un professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il gruppo scientifico-disciplinare 13/ECON-06 Economia Aziendale (già settore concorsuale 13/B1 Economia aziendale) e settore scientifico-disciplinare ECON-06/A Economia aziendale (già SSD SECS-P/07 Economia aziendale)

In seduta ristretta ai professori di prima fascia

14. Chiamata di un professore universitario di ruolo di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 12/GIUR-06 Diritto amministrativo e pubblico (già settore concorsuale 12/D1 – Diritto amministrativo) e settore scientifico disciplinare GIUR-06/A - Diritto amministrativo e pubblico (già IUS/10 – Diritto amministrativo)

È stato predisposto un collegamento via Microsoft Teams per coloro che siano impossibilitati/e a partecipare in presenza:

PROFESSORI e PROFESSORESSE DI I FASCIA			
Cognome e Nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO/A	ASSENTE
ABATECOLA GIANPAOLO		X	
CARRETTA ALESSANDRO		X	
CATAUDELLA MARIA CRISTINA	T		

CEPIKU DENITA	T		
CERRUTI CORRADO		X	
CIOCCA NICOLETTA	T		
CONTICELLI MARTINA	X		
DECASTRI MAURIZIO		X	
DI CARLO ALFONSO	T		
DI CARLO EMILIANO	X		
DIURNI AMALIA	T		
DORIA GIOVANNI	T		
FICARI VALERIO	X		
FILOTTO UMBERTO		X	
GAETANO ALESSANDRO	T		
GIAMPAOLINO CARLO FELICE	T		
GNAN LUCA	T		
HINNA ALESSANDRO	X		
LENER GIORGIO	T		
LEONELLI LUCIA	X		
MATTAROCCI GIANLUCA	T		
MEHELLI ALESSANDRO	X		
MENEGUZZO MARCO	X		
MORERA UMBERTO	X		
NICOLINI GIANNI		X	
PANICCIA PAOLA	T		
PILEGGI ANTONIO	T		
POMANTE UGO	Dalle 12:30		
PREZIOSO MARIA	T		

PROFESSORI E PROFESSORESSE DI II FASCIA			
Cognome e Nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO/A	ASSENTE
APPOLLONI ANDREA	T		
BATTISTI ANNA MARIA	T		
CASSAR SABRINA	T		
CHIRICO ANTONIO		X	
CORRADO GERMANA	T		
D'ALESSANDRO CARLO		X	
D'ORAZIO ANGELA		X	
FARINA VINCENZO	X		
FATTOBENE LUCREZIA	T		
FIORANI GLORIA	T		
LEONI LUNA		X	
LUCIANELLI GIOVANNA	T		
MACCHIA MARCO		X	
MARI MICHELA		X	
MONTEDURO FABIO	X		
PALUMBO ROCCO		X	
PARESCHI LUCA		X	

PELLEGRINI MASSIMILIANO	Dalle 12:20		
PERONE GIANLUCA	T		
POGGESI SARA	T		
RAGANELLI BIANCAMARIA	X		
TITOMANLIO RAFFAELE			X
VAGAGGINI CHIARA		X	

RICERCATORI E RICERCATRICI			
Cognome e Nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO/A	ASSENTE
BAIOCCO SILVIA		X	
BARABINO PAOLO	T		
BINCI DANIELE	T		
BONACCORSI DI PATTI DOMENICO	X		
BONOMI SAVIGNON ANDREA	T		
BRUNELLI SANDRO	X		
CAVALIERI MATTEO	T		
CONFORTINI CLAUDIA	T		
CRIBIACO CINZIA	T		
CRISTOFARO MATTEO		X	
FAZZARI AMALIA LUCIA	T		
GUSMEROTTI NATALIA MARZIA	T		
MASSA FABIOLA	T		
PATTUGLIA SIMONETTA		X	
SANTAMARIA FRANCESCO			X
SCAFARTO FRANCESCO	T		
VANNINI SILVIO	T		

RAPPRESENTANTI PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO			
Cognome e nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO/A	ASSENTE
BARBIERI GIUSEPPE		X	

RAPPRESENTANTI DOTTORANDI E DOTTORANDE			
Cognome e nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO/A	ASSENTE
PALLOTTI ANTONIO	T		
SPINELLO FRANCESCO	T		

RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE			
Cognome e nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO/A	ASSENTE
DI FRANCESCO VALERIA	T		
POCCHIARI ELENA	T		

*X Presenti/Assenti giustificati(e)/Assenti – T in collegamento MS Teams

Presiede la Direttrice del Dipartimento, prof.ssa Martina Conticelli.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dal prof. Vincenzo Farina.

Partecipa il Segretario amministrativo dott.ssa Carla Santarelli.

Constatata la regolarità della composizione del Consiglio, la Direttrice dichiara aperta la seduta alle ore 12:10.

1. Approvazione verbale Consiglio del 29 Maggio 2024

Il verbale del Consiglio del 29 Maggio 2024 è approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni

La Direttrice comunica quanto segue:

- A seguito delle relazioni inviate dai singoli coordinatori dei progetti di Ricerca finanziata dall'Ateneo 2021, è stata predisposta la relazione conclusiva da inviare all'ufficio Ricerca di Ateneo. La Direttrice ringrazia il prof. Vincenzo Farina per il supporto.
- Con decreto della Direttrice Generale è stato disposto che il sig. Marco Nuvoloni, per i periodi dal 21 al 28 giugno, dall'8 al 12 luglio, dal 29 luglio al 9 agosto, dal 2 al 13 settembre, presterà servizio presso la Segreteria amministrativa Autisti del Rettorato. Come già comunicato via email, le richieste di autorizzazione per incarichi esterni urgenti potranno essere inviate alla sig.ra Cristiana Simonetti, che si è resa disponibile;
- La Direttrice chiede ai colleghi coordinatori e alle coordinatrici di Master maggiore rispetto dei tempi per le procedure che riguardano gli incarichi di docenza a personale esterno, per i quali la normativa prevede degli adempimenti che richiedono una serie di documenti da inviare con congruo anticipo rispetto alla data della docenza. Tale documentazione è necessaria ai fini dell'obbligo di pubblicazione sul sito della trasparenza al quale provvede la segreteria del Dipartimento. Considerata la complessità della procedura, la Direttrice stabilisce un periodo di 10 giorni precedenti alla data dello svolgimento della docenza, entro il quale dovranno essere inviate alla segreteria del Dipartimento le lettere di incarico, corredate dalla documentazione necessaria. Seguirà un'email con maggiori dettagli.
- La Direttrice ringrazia la dott.ssa Francesca Bambini per la predisposizione della mappatura dei processi del Dipartimento, e ringrazia il prof. Fabio Monteduro per il supporto;
- Ringrazia la prof.ssa Maria Prezioso per aver segnalato al Dipartimento la Conferenza internazionale che sta organizzando insieme alla prof.ssa Angela D'Orazio per il 10-11 ottobre a Roma, presso il Ministero delle Infrastrutture dal titolo "The European Space between Consolidation and New Challenges. Spatial Planning and Research from 1975 to the present".
- Il prossimo Consiglio di Dipartimento è fissato per il 16 luglio p.v. alle ore 12:00.

3. Gestione corsi di laurea

A seguito delle dimissioni del prof. Gianni Nicolini da Coordinatore del Corso di laurea in Business Administration and Economics, nonché da membro del Consiglio di Corso di Studi, il Consiglio del Dipartimento di Management e Diritto designa quale componente del Consiglio del Corso di Studi di Business Administration and Economics il prof. Gianluca Mattarocci.

LM CLEM

È pervenuta dal coordinatore del corso di laurea magistrale in Economia e Management, prof. Emiliano Di Carlo, richiesta di ratifica per l'autorizzazione che ha rilasciato alla studentessa Chiara Coluccia matricola 0350932, a sostenere l'esame opzionale non consigliato Diritto della Sicurezza Sociale (6 CFU) il giorno 26 giugno 2024. L'autorizzazione, richiesta dalla studentessa in tempi non congrui all'approvazione in Consiglio di Corso, è stata rilasciata dal coordinatore in via del tutto eccezionale.

Il Consiglio approva a ratifica.

La Direttrice informa di aver ricevuto dal Consiglio di Corso di Studio richiesta di rettificare l'importo da destinare agli incarichi di diritto privato, di seguito elencati, che dovrà essere stabilito in 900,00 Euro lordi, per le intere attività, per conformità con tutte le altre ulteriori attività formative attivate con docenze esterne:

- CROSSMEDIALITÀ NELLA SPORTS INDUSTRY, da 3 CFU, totale 18 ore, da erogare nel II semestre;
- IL CONTROLLO DI GESTIONE IN SAP da 3 CFU, totale 18 ore, da erogare nel I semestre.

Per entrambi gli insegnamenti, per i quali era stato pubblicato l'avviso n. 10/2024, non sono pervenute disponibilità da parte di docenti interni. Si procederà come da Regolamento incarichi di docenza.

Il Consiglio approva.

MSc BA

Offerta formativa 2024-2025

La Direttrice informa di aver ricevuto dal Consiglio di Corso di Studio informazione circa la rinuncia della dott.ssa Sara Amoroso all'incarico di docenza a lei rinnovato in sede di CdD del 23/04/2024, riferito all'insegnamento di Sales Management 6 CFU, SECS-P/08, a.a. 2024-2025.

Da una prima ricognizione interna, non vi sono disponibilità di docenti afferenti al settore scientifico disciplinare di riferimento, pertanto la Direttrice propone di seguire l'iter di assegnazione attraverso bando, secondo quanto disciplinato dal Regolamento degli incarichi di docenza di Ateneo. In caso di affidamento attraverso supplenza esterna, o incarico di diritto privato, si propone un compenso lordo pari a € 3.000,00.

Il Consiglio approva.

Comunicazioni di spesa

La Direttrice informa di aver ricevuto dal Consiglio di Corso di Studio richiesta di sostenere la seguente spesa:

Integrazione spesa per co-finanziamento Summer School BIP – richiesta dal prof. Corrado Cerruti per sostenimento spese catering. Si procederà all'acquisizione dei preventivi sulla piattaforma MEPA. Tutti i costi sono da imputare sull'UPB:BA_H73_2022-23

Componenti commissione di esame

La Direttrice informa di aver ricevuto dal Consiglio di Corso di Studio richiesta di integrare, per l'intero a.a. 2022/2023, la commissione d'esame dell'insegnamento di International Commercial Law con la partecipazione del collega Domenico Bonaccorsi di Patti, ricercatore del Dipartimento di Management e Diritto.

Il Consiglio approva.

4. Approvazione pratiche studenti

Il Consiglio approva le pratiche inserite nella cartella condivisa, già esaminate dal Consiglio del corso di studio LM in Economia e Management e dal Consiglio del corso di studio in Business Administration.

5. Processi di Qualità del Dipartimento

La Direttrice, nel ringraziare la Commissione Ricerca del Dipartimento per la predisposizione della Relazione sui risultati delle attività di ricerca, formazione e trasferimento tecnologico e finanziamenti da soggetti pubblici e privati 2023, inserita nella cartella condivisa per consentire la visione a tutti i componenti del Consiglio, ne richiede l'approvazione.

Il Consiglio approva.

La Direttrice invita il prof. Alessandro Hinna e i referenti delle commissioni Didattica, Ricerca e Terza missione ad illustrare le integrazioni al documento del Piano Triennale del Dipartimento.

Il prof. Alessandro Hinna espone la *ratio* adottata dalle commissioni relativamente alla definizione degli obiettivi.

Intervengono i professori Ugo Pomante, Vincenzo Farina e Fabio Monteduro che espongono nel dettaglio i punti che saranno sviluppati nel documento che sarà presentato al prossimo Consiglio di Dipartimento.

La Direttrice ringrazia Susanne Muellner che, con il supporto dei colleghi del SED, si sta occupando della nuova struttura del sito web per renderlo maggiormente idoneo alle esigenze di comunicazione delle attività del Dipartimento.

6. Assegni di ricerca

In riferimento all'assegno per la collaborazione ad attività di ricerca, di cui alla procedura avviata ai sensi dell'art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, relativo al programma "Stampa 4D di soft robotica intelligente (4D P.Ro.)", gruppo scientifico-disciplinare ECON-07/A (già settore scientifico disciplinare SECS-P/08) bandito con D.R. 869 del 08/03/2024, la Direttrice chiede di ratificare la seguente composizione della commissione:

prof.ssa Luna Leoni, prof. ssa Sara Poggesi, prof. ssa Mari Michela.

Supplenti: dott.ssa Silvia Baiocco, dott. Matteo Cristofaro.

Il Consiglio approva a ratifica.

7. Borse di studio

È pervenuta dal prof. Valerio Ficari una richiesta di attivazione borsa di studio sul tema Tassazione e finanza pubblica nella transizione verso uno sviluppo economico sostenibile, di durata sei mesi, per un importo di € 7.200,00 da imputare sui fondi PRIN PNRR di cui è titolare.

Il Consiglio approva.

8. Richieste nulla osta

È pervenuta dalla prof.ssa Germana Corrado richiesta di autorizzazione missione per il periodo dal 20 settembre al 20 dicembre 2024, presso Cambridge per revisione e risottomissione del paper *The role of macroprudential policy in times of trouble*.

Durante il periodo di missione non è prevista attività didattica.

Il Consiglio approva.

9. Autorizzazioni di spesa

Su richiesta della dott.ssa Silvia Baiocco, il cui contratto RTD A) scadrà il prossimo 4 luglio, la Direttrice chiede al Consiglio di approvare il trasferimento dei fondi di cui ella è titolare, alla prof.ssa Paola Paniccia.

Il Consiglio approva.

10. Contratti e Convenzioni

Su proposta della prof.ssa Maria Cristina Cataudella, la Direttrice sottopone al parere del Consiglio l'accordo di collaborazione internazionale tra l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" e la National School for Training and Improvement of Labor Justice Magistrates – ENAMAT, Brasile (Scuola di formazione per magistrati di diritto del lavoro). L'accordo, le cui versioni in portoghese e inglese sono visibili sulla cartella condivisa, sarà sottoscritto dal Rettore.

Il Consiglio esprime parere favorevole alla sottoscrizione dell'accordo.

11. Richieste autorizzazione uso logo Tor Vergata

È pervenuta, da parte della prof.ssa Maria Prezioso, richiesta di autorizzazione all'uso del logo di Tor Vergata per la Conferenza internazionale *The European Space between Consolidation and New Challenges. Spatial Planning and Research from 1975 to the present*, di cui si è parlato nelle comunicazioni.

Il Consiglio approva.

12. Varie ed eventuali

Nulla da deliberare.

Alle ore 12:46, non essendovi altro da discutere o deliberare, la Direttrice dichiara tolta la seduta.

Il Segretario
Prof. Vincenzo Farina

La Direttrice
Prof.ssa Martina Conticelli

Il Consiglio prosegue in seduta ristretta ai professori e professoresse di prima e seconda fascia. È stato predisposto un collegamento via Microsoft Teams per coloro che siano impossibilitati/e a partecipare in presenza:

PROFESSORI e PROFESSORESSE DI I FASCIA			
Cognome e Nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO/A	ASSENTE
ABATECOLA GIANPAOLO		X	
CARRETTA ALESSANDRO		X	
CATAUDELLA MARIA CRISTINA	T		
CEPIKU DENITA		X	
CERRUTI CORRADO	T		
CIOCCA NICOLETTA		X	
CONTICELLI MARTINA	X		
DECASTRI MAURIZIO		X	
DI CARLO ALFONSO	T		
DI CARLO EMILIANO	X		
DIURNI AMALIA	T		
DORIA GIOVANNI	T		
FICARI VALERIO	X		
FILOTTO UMBERTO		X	
GAETANO ALESSANDRO	T		
GIAMPAOLINO CARLO FELICE	T		
GNAN LUCA	T		
HINNA ALESSANDRO	X		
LENER GIORGIO	T		
LEONELLI LUCIA	X		
MATTAROCCI GIANLUCA	T		
MEHELLI ALESSANDRO	X		
MENEGUZZO MARCO	X		
MORERA UMBERTO	X		
NICOLINI GIANNI		X	
PANICCIA PAOLA	T		
PILEGGI ANTONIO	T		
POMANTE UGO	T		
PREZIOSO MARIA	T		

PROFESSORI E PROFESSORESSE DI II FASCIA

Cognome e Nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO/A	ASSENTE
APPOLLONI ANDREA		X	
BATTISTI ANNA MARIA	T		
CASSAR SABRINA	T		
CHIRICO ANTONIO		X	
CORRADO GERMANA	T		
D'ALESSANDRO CARLO		X	
D'ORAZIO ANGELA		X	
FARINA VINCENZO	X		
FATTOBENE LUCREZIA		X	
FIORANI GLORIA	T		
LEONI LUNA		X	
LUCIANELLI GIOVANNA	T		
MACCHIA MARCO		X	
MARI MICHELA		X	
MONTEDURO FABIO	X		
PALUMBO ROCCO		X	
PARESCHI LUCA		X	
PELLEGRINI MASSIMILIANO	T		
PERONE GIANLUCA	T		
POGGESI SARA	T		
RAGANELLI BIANCAMARIA	X		
TITOMANLIO RAFFAELE			X
VAGAGGINI CHIARA		X	

**X Presenti/Assenti giustificati(e)/Assenti – T in collegamento MS Teams*

Presiede la Direttrice del Dipartimento, prof.ssa Martina Conticelli.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dal prof. Vincenzo Farina.

Partecipa il Segretario amministrativo dott.ssa Carla Santarelli.

Constatata la regolarità della composizione del Consiglio, il Direttrice dichiara aperta la seduta alle ore 12:50.

13. Proposta Commissione procedura comparativa ai sensi dell'art. 18, comma 1 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e ss.mm.ii. per la chiamata di un professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il gruppo scientifico-disciplinare 13/ECON-06 Economia Aziendale (già settore concorsuale 13/B1 Economia aziendale) e settore scientifico-disciplinare ECON-06/A Economia aziendale (già SSD SECS-P/07 Economia aziendale)

In riferimento alla procedura in oggetto, considerata la scadenza del bando avvenuta in data 20/06/2024, si propone la seguente composizione di Commissione:

Prof. Emiliano Di Carlo (professore ordinario) come membro designato dal Dipartimento – email dicarloe@uniroma2.it;

Componenti sorteggiabili:

Prof. Stefano Coronella (professore ordinario) – Università degli Studi di Pisa – email stefano.coronella@unipi.it;

Prof. Eugenio D'Amico (professore ordinario) – Università degli Studi di Roma Tre – email eugenio.damico@uniroma3.it;

Prof. Salvatore Madonna (professore ordinario) – Università degli Studi di Ferrara – email salvatore.madonna@unife.it;

Prof. Vincenzo Sforza (professore ordinario) – Università degli Studi della Tuscia – email sforza@unitus.it.

Sulla base delle autodichiarazioni fornite, si attesta che i Commissari proposti sono in possesso dei requisiti di cui alla delibera ANVUR n. 132 del 13 settembre 2016, punto 2.

Il Consiglio approva la proposta.

La presente delibera è letta e approvata seduta stante.

Alle ore 12:53 non essendovi altro da discutere o deliberare, la Direttrice dichiara tolta la seduta.

Il Segretario
Prof. Vincenzo Farina

La Direttrice
Prof.ssa Martina Conticelli

Il Consiglio prosegue in seduta ristretta ai professori e professoressa di prima fascia.

È stato predisposto un collegamento via Microsoft Teams per coloro che siano impossibilitati/e a partecipare in presenza:

PROFESSORI e PROFESSORESSE DI I FASCIA			
Cognome e Nome	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO/A	ASSENTE
ABATECOLA GIANPAOLO		X	
CARRETTA ALESSANDRO		X	
CATAUDELLA MARIA CRISTINA	T		
CEPIKU DENITA		X	
CERRUTI CORRADO	T		
CIOCCA NICOLETTA		X	
CONTICELLI MARTINA	X		
DECASTRI MAURIZIO		X	
DI CARLO ALFONSO	T		
DI CARLO EMILIANO	X		
DIURNI AMALIA	T		

DORIA GIOVANNI	T		
FICARI VALERIO	X		
FILOTTO UMBERTO		X	
GAETANO ALESSANDRO	T		
GIAMPAOLINO CARLO FELICE		X	
GNAN LUCA	T		
HINNA ALESSANDRO	X		
LENER GIORGIO	T		
LEONELLI LUCIA	X		
MATTAROCCI GIANLUCA	T		
MECHELLI ALESSANDRO	X		
MENEGUZZO MARCO	X		
MORERA UMBERTO	X		
NICOLINI GIANNI	X		
PANICCIA PAOLA	T		
PILEGGI ANTONIO	T		
POMANTE UGO	T		
PREZIOSO MARIA	T		

**X Presenti/Assenti giustificati(e)/Assenti – T in collegamento MS Teams*

Presiede la Direttrice del Dipartimento, prof.ssa Martina Conticelli.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dal prof. Emiliano Di Carlo.

Partecipa il Segretario amministrativo dott.ssa Carla Santarelli.

Constatata la regolarità della composizione del Consiglio, il Direttrice dichiara aperta la seduta alle ore 12:57.

14. Chiamata di un professore universitario di ruolo di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 12/GIUR-06 Diritto amministrativo e pubblico (già settore concorsuale 12/D1 – Diritto amministrativo) e settore scientifico disciplinare GIUR-06/A - Diritto amministrativo e pubblico (già IUS/10 – Diritto amministrativo)

Il Direttore comunica che con D.R. n. 1923 del 10/06/2024 sono stati approvati gli atti della procedura in oggetto.

A conclusione dei lavori della commissione esaminatrice, il prof. Marco Macchia ha superato con esito positivo la valutazione in esame.

Il Consiglio, per le motivazioni di carattere didattico e di carattere scientifico, espresse nel Consiglio di Dipartimento del 10 maggio 2023, con le quali veniva segnalata l'esigenza di attivare questa procedura, approva, all'unanimità e a maggioranza assoluta dei professori ordinari, la proposta di chiamata del professor Marco Macchia.

La presente delibera è letta e approvata seduta stante.

Alle ore 13:00 non essendovi altro da discutere o deliberare, la Direttrice dichiara tolta la seduta.

Il Segretario

La Direttrice

Prof. Emiliano Di Carlo

Prof.ssa Martina Conticelli