

FACOLTA' DI ECONOMIA
ANNO ACCADEMICO 2020/2021

BANDO DI SELEZIONE PER L'ISCRIZIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO
DEI CORSI DI LAUREA IN

Codice Corso	Denominazione Corso	Classe	Sito Web del Corso
T18	Economia e Finanza (CLEF)	L-33	http://economia.uniroma2.it/cdl/triennio/clef
M18	Economia e Management (CLEM)	L-18	http://economia.uniroma2.it/cdl/triennio/clem

Art. 1 — Posti disponibili, requisiti di partecipazione e turni di selezione

Per l'anno accademico 2020/2021 è indetta presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" la procedura di selezione per l'**ammissione al secondo e terzo anno** dei seguenti Corsi di Laurea, nei limiti dei posti disponibili nelle coorti di riferimento:

CORSO DI LAUREA	POSTI DISPONIBILI AL SECONDO ANNO (coorte 2018/2019)	POSTI DISPONIBILI AL TERZO ANNO (coorte 2017/2018)
ECONOMIA E FINANZA (L-33)	44	64
ECONOMIA E MANAGEMENT (L-18)	41	139

Gli studenti che intendono:

1. trasferirsi da Corsi di Laurea di altri Atenei (trasferimento in entrata)
2. effettuare un passaggio da altri Corsi di Laurea dell'Ateneo di Roma "Tor Vergata"
3. iscriversi con abbreviazione di corso (riconoscimento crediti formativi universitari - CFU da precedente carriera: secondo titolo)
4. ripresa degli studi in seguito a decadenza o rinuncia agli studi

e che partecipano alla selezione di cui al presente bando per l'ammissione ad anni successivi al primo, saranno ammessi, sulla base dei criteri e della graduatoria elaborata dalla competente Commissione di cui al successivo art. 4, nei limiti dei posti disponibili:

- al **secondo anno** di corso nel caso di riconoscimento di un numero di CFU coerente con il corso di laurea prescelto pari ad almeno **27 CFU**;

- al **terzo anno** di corso nel caso di riconoscimento di un numero di CFU coerente con il corso prescelto pari ad almeno **54 CFU** di cui una parte conseguiti superando esami previsti al secondo anno del Corso di Laurea di provenienza.

NOTA BENE:

- ⇒ si fa riferimento ai CFU riconosciuti dal Corso di Laurea di destinazione e non ai CFU conseguiti nel Corso di Laurea di provenienza;
- ⇒ verranno considerati tutti gli esami sostenuti e verbalizzati entro:
 - il **31 luglio 2020** (PRIMO TURNO di selezione);
 - l'**11 settembre 2020** (SECONDO TURNO di selezione)
 - il **25 settembre 2020** (TERZO TURNO di selezione)

In assenza del requisito minimo di crediti richiesto (27 CFU), lo studente interessato a immatricolarsi al primo anno dei Corsi di Laurea in Economia e Finanza e Economia e Management è tenuto a sostenere la prova di ammissione seguendo le indicazioni riportate nei bandi di ammissione per l'accesso al primo anno di corso: <https://economia.uniroma2.it/modalita-ammissione-cdl-triennali/>

Allo stesso modo, **il candidato che non dovesse risultare ammesso al secondo o terzo anno di corso** potrà immatricolarsi al primo anno di corso SOLO se partecipa alla prova per l'ammissione al primo anno seguendo le indicazioni riportate nei bandi di ammissione per l'accesso al primo anno di corso e si colloca in posizione utile in graduatoria.

Si invitano pertanto tutti gli studenti interessati ad effettuare in ogni caso anche la domanda di ammissione al primo anno, rispettando modalità e scadenze riportate nei bandi di ammissione al primo anno sopraindicati, per non incorrere nella eventualità di restare esclusi sia dall'iscrizione ad anni successivi che dall'immatricolazione al primo anno di corso.

La **selezione di cui al presente bando** si svolgerà in tre turni e il numero totale dei posti messi a disposizione risulta così suddiviso:

POSTI DISPONIBILI AL SECONDO ANNO (coorte 2018/2019)	I TURNO DI SELEZIONE	II TURNO DI SELEZIONE	III TURNO DI SELEZIONE
ECONOMIA E FINANZA (L-33)	44	Posti residui dalla selezione precedente	Posti residui dalle selezioni precedenti
ECONOMIA E MANAGEMENT (L-18)	41	Posti residui dalla selezione precedente	Posti residui dalle selezioni precedenti

POSTI DISPONIBILI AL TERZO ANNO (coorte 2017/2018)	I TURNO DI SELEZIONE	II TURNO DI SELEZIONE	III TURNO DI SELEZIONE
ECONOMIA E FINANZA (L-33)	64	Posti residui dalla selezione precedente	Posti residui dalle selezioni precedenti
ECONOMIA E MANAGEMENT (L-18)	139	Posti residui dalla selezione precedente	Posti residui dalle selezioni precedenti

Il secondo e terzo turno di selezione saranno attivati solo in caso di disponibilità di posti in seguito allo svolgimento delle selezioni precedenti.

Art. 2 – Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione per la valutazione dei requisiti curriculari

Per partecipare ai turni di selezione di cui al presente bando ed essere inseriti in graduatoria, i candidati dovranno richiedere la valutazione della carriera pregressa sul sito dei servizi on-line di Ateneo Delphi nei seguenti periodi:

- fra il **3 agosto 2020** e il **4 settembre 2020** (PRIMO TURNO di selezione);
- fra l'**11 settembre 2020** e il **25 settembre 2020** (SECONDO TURNO di selezione);
- fra il **2 ottobre** e il **16 ottobre 2020** (TERZO TURNO di selezione).

seguendo le procedure di seguito indicate:

A) In caso di TRASFERIMENTO IN INGRESSO DA ALTRO ATENEO

Gli studenti che intendono **trasferirsi da Corsi di Laurea di altri Atenei (trasferimento in entrata)** devono:

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it/>;
2. Selezionare Area Studenti, Riquadro 2 “trasferimento da altro Ateneo (in entrata)”;
3. Selezionare “a” “richiesta nulla osta al trasferimento (valutazione preventiva dei titoli)” poi “compila la domanda”;
4. Digitare “Compila la domanda” di valutazione titoli per il nulla osta al trasferimento in ingresso, (corso di studio in presenza), scegliere la Facoltà di Economia ed il Corso di Laurea di preferenza; selezionare il Corso di Studio prescelto;
5. Compilare la domanda inserendo i dati richiesti ed elencando tutti gli esami sostenuti;
6. Stampare la domanda (da conservare) e il bollettino di importo 0 (zero) con i codici “AUTH” e “CTRL” già assegnati (non occorre andare in banca);
7. Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi on-line seguire lo stesso percorso fino a “hai già compilato la domanda” (riquadro b), selezione “convalida domanda” quindi inserire i due codici “CTRL” ed “AUTH” assegnati dal sistema per **confermare la domanda inserita**;

⇒ Al termine della procedura *delphi* (**solo dopo la conferma**) la domanda sarà trasmessa on-line alla competente struttura didattica del Corso di Studio per la valutazione.

8. Inviare i programmi degli esami sostenuti, di cui al precedente punto 5, utilizzando il modulo A (allegato 1 al presente bando), ai seguenti indirizzi di posta elettronica:
 - triennio@clef.uniroma2.it (studenti interessati al Corso di laurea in Economia e Finanza)
 - triennio@clem.uniroma2.it (studenti interessati al Corso di laurea in Economia e Management).



La Commissione didattica del corso, preposta alla valutazione, si riunirà quindi e delibererà sulla valutazione preventiva della precedente carriera universitaria, prendendo in considerazione solo i CFU previsti dall'ordinamento didattico del Corso di Laurea di destinazione.

I candidati potranno verificare l'esito della valutazione della Commissione seguendo la seguente procedura:

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it/>;
2. Selezionare Area Studenti, Riquadro 2 "trasferimento da altro Ateneo (in entrata)";
3. Selezionare "a" "richiesta nulla osta al trasferimento (valutazione preventiva dei titoli)" poi "b" "ho già compilato la domanda" "controlla stato della domanda";
4. Inserire il proprio Codice fiscale ed il CTRL per visualizzare l'esito della valutazione

B) in caso di PASSAGGIO IN INGRESSO DA ALTRO CORSO DI LAUREA DELL'UNIVERSITA' DI ROMA "TOR VERGATA"

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it/>;
2. Selezionare Area Studenti, poi Riquadro 4 "gestione on line della carriera";
3. Selezionare 2 "richiesta nulla osta e valutazione titoli per il passaggio di corso"
4. Selezionare "a" compila la domanda (corso di studio in presenza) > quindi, selezionare Facoltà di Economia e Corso di studio prescelto;
5. Compilare la domanda inserendo tutti i dati richiesti ed elencare tutti gli esami sostenuti;
6. Cliccare "avanti" e nella pagina successiva annota il "CTRL" indispensabile per rientrare nei menù e modificare, cancellare o ristampare la domanda;
7. Stampare la domanda e il bollettino ad importo 0 (zero) e la ricevuta di convalida automatica della domanda con un numero di protocollo assegnato. Tutto deve essere conservato dallo studente e non deve essere consegnato in segreteria;

⇒ Al termine della procedura *delphi* (**solo dopo la conferma**) la domanda sarà trasmessa on-line alla competente struttura didattica del Corso di Studio per la valutazione.

8. (*solo per gli studenti provenienti da Corsi di laurea di Facoltà/Macroaree diverse dalla Facoltà di Economia*) Inviare i programmi degli esami sostenuti, di cui al precedente punto 5, utilizzando il modulo A (allegato 1 al presente bando), ai seguenti indirizzi di posta elettronica:
 - triennio@clef.uniroma2.it (studenti interessati al Corso di laurea in Economia e Finanza)
 - triennio@clem.uniroma2.it (studenti interessati al Corso di laurea in Economia e Management).

La Commissione didattica del corso, preposta alla valutazione, si riunirà quindi e delibererà sulla valutazione preventiva della precedente carriera universitaria, prendendo in considerazione solo i CFU previsti dall'ordinamento didattico del Corso di Laurea di destinazione.

Lo studente dovrà controllare lo stato della domanda

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it/>;



2. Dall'area Studenti riquadro 4 "gestione on line della carriera";
3. Selezionare 2 "richiesta nulla osta e valutazione titoli per il passaggio di corso";
4. Dal riquadro b hai già compilato la domanda cliccare "controlla stato della domanda"; inserendo Codice Fiscale e CTRL.

C) In caso di ABBREVIAZIONE DI CORSO (riconoscimento CFU da precedente carriera: secondo titolo)

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it/>;
2. Selezionare Area Studenti, Riquadro 2 "immatricolazione con abbreviazione di corso";
3. Selezionare "a" "richiesta valutazione titoli (per abbreviazione di corso)" > poi "compila la domanda" (corso di studio in presenza), scegliere la Facoltà di Economia ed il Corso di Laurea di preferenza;
4. Compilare la domanda inserendo i dati richiesti ed elencando tutti gli esami sostenuti;
5. Stampare la domanda (da conservare) e il bollettino di euro 0 (zero) con i codici "AUTH" e "CTRL" già assegnati (non occorre andare in banca);
6. Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi on-line seguire lo stesso percorso fino a "hai già compilato la domanda" (riquadro b), selezionare "convalida domanda" quindi inserire i due codici "CTRL" ed "AUTH" assegnati dal sistema per **confermare la domanda inserita**.

⇒ Al termine della procedura *delphi* (**solo dopo la conferma**) la domanda sarà trasmessa on-line alla competente struttura didattica del Corso di Studio per la valutazione.

7. Inviare i programmi degli esami sostenuti, di cui al precedente punto 5, utilizzando il modulo A (allegato 2 al presente bando), ai seguenti indirizzi di posta elettronica:
 - triennio@clef.uniroma2.it (studenti interessati al Corso di laurea in Economia e Finanza)
 - triennio@clem.uniroma2.it (studenti interessati al Corso di laurea in Economia e Management).

La Commissione didattica del corso, preposta alla valutazione, si riunirà quindi e delibererà sulla valutazione preventiva della precedente carriera universitaria, prendendo in considerazione solo i CFU previsti dall'ordinamento didattico del Corso di Laurea di destinazione.

I candidati potranno verificare l'esito della valutazione della Commissione seguendo la seguente procedura:

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it/>;
2. Selezionare Area Studenti, Riquadro 2 "immatricolazione con abbreviazione di corso"
3. Selezionare "a" "richiesta valutazione titoli (per abbreviazione di corso)"> poi "b" "ho già compilato la domanda" "controlla stato della domanda"
4. Inserire il proprio Codice fiscale ed il CTRL per visualizzare l'esito della valutazione

D) In caso di RIPRESA DEGLI STUDI IN SEGUITO A DECADENZA O RINUNCIA AGLI STUDI

Gli studenti che intendono riprendere gli studi in seguito a decadenza o rinuncia agli studi, successivamente al riconoscimento parziale o completo degli esami e dell'ammissione ai Corsi



di Laurea di cui al presente bando, oltre a pagare le tasse e i contributi per l'iscrizione dovranno pagare una tantum un contributo fisso di € 500,00.

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it/>;
2. Selezionare Area Studenti, poi Riquadro 4 "gestione on line della carriera";
3. Selezionare 2 "richiesta nulla osta e valutazione titoli per il passaggio di corso e per la ripresa degli studi
4. Selezionare "a" compila la domanda (corso di studio in presenza) > quindi, selezionare Facoltà di Economia e Corso di studio prescelto;
5. Compilare la domanda inserendo tutti i dati richiesti ed elencare tutti gli esami sostenuti;
6. Cliccare "avanti" e nella pagina successiva annota il "CTRL" indispensabile per rientrare nei menù e modificare, cancellare o ristampare la domanda;
7. Stampare la domanda e il bollettino ad importo 0 (zero) e la ricevuta di convalida automatica della domanda con un numero di protocollo assegnato. Tutto deve essere conservato dallo studente e non deve essere consegnato in segreteria;
8. Al termine della procedura *delphi* (**solo dopo la conferma**) la domanda sarà trasmessa on-line alla competente struttura didattica del Corso di Studio per la valutazione.
9. *(solo per gli studenti provenienti da altri Atenei o da Corsi di laurea di Facoltà/Macroaree diverse dalla Facoltà di Economia)* Inviare i programmi degli esami sostenuti, di cui al precedente punto 5, utilizzando il modulo A (allegato 1 al presente bando), ai seguenti indirizzi di posta elettronica:
 - triennio@clef.uniroma2.it (studenti interessati al Corso di laurea in Economia e Finanza)
 - triennio@clem.uniroma2.it (studenti interessati al Corso di laurea in Economia e Management).

La Commissione didattica del corso, preposta alla valutazione, si riunirà quindi e delibererà sulla valutazione preventiva della precedente carriera universitaria, prendendo in considerazione solo i CFU previsti dall'ordinamento didattico del Corso di Laurea di destinazione.

Art. 3 – Commissione didattica di valutazione della carriera pregressa e responsabile del procedimento

La Commissione di valutazione per l'ammissione ad anni successivi al primo è composta dal Consiglio di Corso di Studio del Corso di Laurea di destinazione.

Il responsabile del procedimento amministrativo è individuato ai sensi dell'art.4 della legge 241/90 nella persona della sig. Vincenzo Parisi, responsabile della Segreteria Studenti della Facoltà di Economia.

Art. 4 – Criteri di valutazione e Graduatoria

La Commissione di valutazione per l'ammissione ad anni successivi al primo procederà all'esame delle domande pervenute ai sensi del precedente art. 2 verificando la sussistenza dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione al secondo e terzo anno secondo quanto specificato all'art. 1:



- A) nel caso in cui le **domande pervenute siano pari o inferiori al numero dei posti disponibili per ciascun corso di laurea**, la Commissione, previa valutazione positiva dei requisiti richiesti, le accoglie automaticamente e senza, quindi, procedere alla formazione della graduatoria.
- B) nel caso in cui il numero di candidati, in possesso dei requisiti per l'accesso ad anni successivi al primo e valutati positivamente dalla Commissione, sia superiore alla disponibilità di posti, sarà formulata, per singolo Corso di Laurea, una graduatoria di merito per l'ammissione al secondo anno e una graduatoria di merito per l'ammissione al terzo anno.

L'elenco degli ammessi al Corso di Laurea e le graduatorie di merito saranno pubblicate, sul sito web della Facoltà di Economia e sul sito dei singoli Corsi di Laurea, a partire:

- **dall'11 settembre 2020** (PRIMO TURNO di selezione);
- **dal 2 ottobre 2020** (SECONDO TURNO di selezione);
- **dal 23 ottobre 2020** (TERZO TURNO di selezione)

Le graduatorie, per ciascun corso di laurea ed anno di ammissione, saranno formate sulla base dei seguenti criteri:

- a) numero di CFU totali riconoscibili dal Corso di Laurea di destinazione;
- b) media ponderata dei relativi voti.

✓ In caso di parità di punteggio è data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

Nota bene: nel caso in cui un candidato abbia i requisiti in termini di crediti per accedere al terzo anno ma non rientri nel numero di posti disponibili sarà inserito, in ordine di merito, nella graduatoria per l'accesso al secondo anno.

Art. 5 – Adempimenti successivi alla pubblicazione della graduatoria

Gli studenti utilmente inseriti nelle graduatorie di cui al precedente art. 4 e nell'elenco degli ammessi al Corso di Laurea, dovranno concludere la procedura di cui all'allegato 2 al presente bando entro e non oltre:

- **il 25 settembre 2020** (PRIMO TURNO di selezione);
- **il 16 ottobre 2020** (SECONDO TURNO di selezione);
- **il 6 novembre 2020** (TERZO TURNO di selezione).

NOTA BENE: I candidati vincitori ed assegnatari di posto che non abbiano **effettuato e concluso la procedura di cui all'allegato 2 al presente bando** nel suindicato termine saranno considerati rinunciatari.

Pertanto, se dovessero risultare ancora posti disponibili su uno o più Corsi di Laurea si provvederà allo scorrimento della graduatoria di merito del Corso di Laurea con posti disponibili. I posti residui sono assegnati ai candidati in graduatoria dandone comunicazione tramite il sito istituzionale della Facoltà di Economia, con l'indicazione degli adempimenti necessari per l'assegnazione del posto.

PAGAMENTO DELLE TASSE E DEI CONTRIBUTI UNIVERSITARI

IMPORTANTE: Tutte le informazioni riguardanti il calcolo delle tasse e dei contributi, con le relative scadenze e modalità di pagamento, saranno disponibili nella Guida dello Studente 2020/2021 pubblicata sul portale d'Ateneo: <http://web.uniroma2.it/> e <http://studenti.uniroma2.it/guida-dello-studente/>

Nella Guida saranno specificate, inoltre, tutte le possibilità di esonero totale o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi.

Art.6 – Selezione straordinaria

Se al termine della selezione di cui al presente bando e dell'eventuale scorrimento di graduatoria vi saranno ancora posti disponibili, la Facoltà di Economia può disporre l'attivazione di una selezione straordinaria. Il relativo avviso nel quale sarà indicato il numero dei posti, sarà pubblicato sul sito istituzionale della Facoltà (www.economia.uniroma2.it).

Art.7 – Ulteriori Informazioni

L'Ufficio Informazioni della Facoltà di Economia (per informazioni di carattere generale) – Sig. Feliciano Bernabei – Telefono 0672595513. Email: infostudenti@economia.uniroma2.it

Le **Segreterie Didattiche** (per informazioni specifiche relative ai singoli Corsi di Laurea):

- **Economia e Finanza** – Dott.ssa Zana Belic
 - Tel: 0672595715- Email: triennio@clef.uniroma2.it
- **Economia e Management** – Dott. Giuseppe Barbieri
 - Tel: 0672595425 - Email: triennio@clem.uniroma2.it

La Segreteria Studenti della Facoltà di Economia, via Columbia, 2 - 00133 Roma (piano terra – edificio A) è aperta al pubblico il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00. Mail segreteria-studenti@economia.uniroma2.it

La Segreteria Studenti Stranieri, Via Cracovia 50 – 00133 Roma – è aperta al pubblico il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00. Indirizzo di posta elettronica international.students@uniroma2.it

L' Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – Via Cracovia 50 – 00133 Roma – svolge:

Servizio di sportello

Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e il Martedì e giovedì dalle 14.00 alle 16.00

Servizio di risposta telefonica “Chiama Tor Vergata”

Dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00 - Venerdì dalle 9.00 alle 13.00

Telefono: 06.72593099 – indirizzo di posta elettronica relazioni.pubblico@uniroma2.it

Servizio Disabilità della Facoltà di Economia – Responsabile Dott. Stefano Caiazza (caiazza@economia.uniroma2.it) – Referente amministrativo Dott.ssa Simona Vigoni (06.72595501, simona.vigoni@uniroma2.it).

Segreteria tecnica della Commissione dell’Ateneo di Roma “Tor Vergata” per l’inclusione degli Studenti con disabilità e DSA (CARIS) – Nuovi edifici della didattica di Ingegneria – piano terra (Aula L1) – Via del Politecnico 1 - [Telefono 06. 2022876](tel:062022876) - Fax: 06.72597483 – Email: segreteria@caris.uniroma2.it. Orari di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 12.30 e martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.00

Sito web: <http://ing.uniroma2.it/caris-servizio-disabilita/>

Per ulteriori informazioni consultare:

- ⇒ Il Sito web del Ministero dell’Istruzione dell’Università e della Ricerca - <http://www.miur.gov.it/>
- ⇒ Il Portale d’Ateneo - web.uniroma2.it
- ⇒ Il Sito web della Facoltà di Economia - www.economia.uniroma2.it
- ⇒ Il Sito del CdL in Economia e Finanza – economia.uniroma2.it/cdl/triennio/clef
- ⇒ Il Sito del CdL in Economia e Management - economia.uniroma2.it/cdl/triennio/clem

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Dott. Giuseppe Colpani

IL PRORETTORE VICARIO

F.to Prof. Nathan Levialedi Ghiron

Prot. n. 0029042 del 30/07/2020 - Decreto 1479/2020