

Economia, professione e consulenza (Clep)

Classe: L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale

Durata: 3 anni

Crediti: 180

Sede: Facoltà di Economia, Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Via Columbia, 2 - 00133 Roma

Modalità di erogazione: Tradizionale

Modalità di frequenza: Facoltativa

Informazioni aggiornate all'A.A. 2009-2010

-
- [Obiettivi formativi](#)
 - [Sbocchi professionali](#)
 - [Programma del piano di studio](#)

 - [Risultati di apprendimento attesi](#)
 - [Ammissione, prerequisiti e prove di ammissione](#)
 - [Tasse e contributi universitari](#)
 - [Docenti di riferimento](#)
 - [Servizi agli studenti](#)
 - [Rappresentanti degli studenti](#)
 - [Sintesi dei risultati sulla soddisfazione del laureandi](#)

 - [Sintesi dei risultati dei questionari sulla soddisfazione degli studenti frequentanti](#)
 - [Altre informazioni sui corsi](#)
 - [Altre informazioni sui docenti](#)
-

Obiettivi formativi

Il CLEP è di laureare persone in grado di operare nel campo della consulenza professionale sia essa di natura amministrativa, gestionale, finanziaria, tributaria, di auditing, di reporting, nonché nell'ambito delle risorse umane e dei problemi del lavoro. A tal fine fornisce gli strumenti necessari per la conoscenza del sistema economico, del quadro normativo in cui le imprese operano e per l'analisi del sistema di gestione aziendale, fornendo altresì le tecniche e le metodologie utili alla soluzione di problemi gestionali, organizzativi e operativi delle aziende.

Sbocchi professionali

Attraverso un'offerta didattica fortemente interdisciplinare, il CLEP crea figure professionali in grado di operare nell'area della consulenza aziendale.

Ma i laureati CLEP trovano la propria naturale collocazione nell'ambito della libera professione, come commercialisti o consulenti del lavoro. Un facile inserimento va rintracciato anche nelle aree gestionali d'azienda, in particolare quella delle risorse umane.

Programma del piano di studio

Anno	Sem.	(cc)	Corso	Propedeuticità*	Crediti
1	I	1	Economia aziendale		9
		2	Matematica generale		8
			Lingua inglese (idoneità)		6
	II	3	Istituzioni di economia politica		10
		4	Istituzioni di diritto privato		8
		5	Istituzioni di diritto pubblico		6
			Sistemi di elaborazione delle informazioni (2 cfu)		4

			Informatica (applicazioni scelte pubbliche) (2 cfu)				
2	I	6	Statistica	(2)	11		
		7	Economia politica	(2) (3)	10		
		8	Diritto commerciale	(4) (5)	6		
	II	9	Economia e gestione delle imprese (7 cfu)	(1)	12		
			Organizzazione aziendale (5 cfu)				
		10	Storia economica	(2) (3)	5		
11		Matematica per le applicazioni economiche	(2)	5			
12	Ragioneria	(1)	8				
3	I	13	Economia degli intermediari finanziari	(1)	6		
		14	2 discipline opzionali a scelta dello studente (art.4 comma 2) (a) Discipline consigliate dalla Facoltà: - Economia sanitaria - Statistica economica - Diritto fallimentare		12		
			15	Economia del lavoro		(2) (3) (7)	6
			16	Diritto del lavoro (7 cfu)		(4) (5)	12
	Diritto della previdenza sociale (5 cfu)						
	II	17	Politica economica	(2) (3) (7)	5		
		18	Scienza delle finanze	(2) (3) (7)	5		
		19	Valutazioni di bilancio (6 cfu)	(1) (12)	12		
			ragioneria professionale (6 cfu)				
		20	Diritto tributario 2	(4) (5)	5		
		Seconda lingua		3			
	Lavoro finale (<i>tesi di laurea</i>)		6				

* Viene indicato, tra parentesi, il codice del corso (cc)

Risultati di apprendimento attesi espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio (DM 16/03/2007, art. 3, comma 7)

Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

Il programma formativo garantisce al laureato CLEP le conoscenze dei modelli e delle metodologie adatti ad individuare i meccanismi operativi e di controllo che caratterizzano ed influenzano le dinamiche aziendali e a definire interventi, anche esterni, che consentono di implementare soluzioni di supporto per l'attività governo, gestione e controllo di contesti aziendali operanti in ambienti economici fortemente competitivi.

Tali attitudini vengono sviluppate grazie al ricorso alle metodologie di didattica attiva.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)

Il laureato CLEP avrà maturato le conoscenze necessarie per operare all'interno della funzione amministrativa e finanziaria di contesti aziendali di piccole, medie, ma anche grandi dimensioni, operanti nei vari settori della produzione di beni e prestazioni di servizi, con particolare riferimento all'attività di consulenza da fornire alle imprese sulle problematiche gestionali, organizzative, amministrative e di controllo. Il laureato sarà in grado di applicare le tecniche necessarie per supportare i principali processi amministrativi - aziendali quali l'attività di rilevazione contabile e predisposizione dei bilanci d'esercizio e dei rendiconti periodici, di verifica delle performance economico-finanziarie, di controllo della dinamica finanziaria e di acquisizione e gestione dei finanziamenti, di analisi delle problematiche connesse all'applicazione della normativa fiscale.

Tali conoscenze e competenze costituiscono il presupposto per l'inserimento nel mercato del lavoro con particolare riferimento alle società di consulenza e agli studi professionali (previo superamento del relativo esame di abilitazione ove richiesto per l'esercizio della professione e il presupposto per un'ulteriore specializzazione.

Le capacità applicative degli studenti sono sviluppate e valutate attraverso l'analisi di casi studio e la predisposizione di project work specifici all'interno del secondo e del terzo anno.
Autonomia di giudizio (making judgements)

L'offerta formativa mira a fornire una formazione teorica che, supportata dall'analisi empirica, rende il laureato in Economia, Professione e Lavoro, capace di redigere i principali documenti contabili, valutare gli andamenti gestionali, nonché analizzare i dati acquisiti dal mercato o elaborati internamente ai contesti aziendali, necessari per supportare le scelte strategiche ed operative delle imprese. L'autonomia di giudizio si esplica mediante l'esperienza maturata nell'analisi e discussione dei casi e nonché lo sviluppo di specifici project work. In particolare, la dissertazione finale è mirata a valutare la capacità di sintesi e l'autonomia di giudizio maturata dalla studente.
Abilità comunicative (communication skills)

Le capacità comunicative sono sviluppate e valutate non solo attraverso l'interazione docente - discente nell'ambito di ciascun insegnamento e delle relative esercitazioni, attraverso lavori di gruppo, discussioni di casi e nonché mediante il sostenimento le prove d'esame.

Il laureato sarà in grado di esporre in modo chiaro ed esauriente le tematiche relative alle rilevazioni contabili, alle predisposizioni dei bilanci d'esercizio e dei rendiconti periodici, di verifica delle performance economico-finanziarie, di controllo della dinamica finanziaria e di acquisizione e gestione dei finanziamenti, di analisi delle problematiche connesse all'applicazione della normativa fiscale.
Capacità di apprendimento (learning skills)

Il processo formativo consente al laureato di acquisire competenze economiche, aziendali, giuridiche e quantitative necessarie per accedere a CdL Magistrale, con particolare riferimento ai corsi aventi ad oggetto tematiche affini.

Ammissione, prerequisiti e prove di ammissione.

Conoscenze richieste per l'accesso (DM 270/04, art 6, comma 1 e 2)

Per l'accesso al C.d.L. CLEP sono richieste le conoscenze di base acquisite attraverso il conseguimento di un diploma di scuola media superiore o da un titolo estero equipollente.

Al fine di verificare la personale preparazione dello studente rispetto ai temi del C.d.L. in Economia, Professione e Lavoro è prevista (con modalità definite nel regolamento didattico del Corso di Studio) una prova d'accesso in cui gli studenti dovranno dimostrare di avere una predisposizione all'acquisizione dei principi generali che regolano le materie economiche e aziendali, una buona preparazione di matematica di base e una sufficiente maturità logica.

Tasse e contributi universitari

Per maggiori informazioni fare riferimento al Capitolo 4 della Guida di Iscrizione all'Ateneo "[COME PAGARE TASSE E CONTRIBUTI](#)"

Docenti di riferimento

[Dott.ssa Sabrina CASSAR](#)

[Prof. Antonio CHIRICO](#)

[Prof. Alfonso DI CARLO](#)

Servizi agli studenti

Servizi di Ateneo

- [Servizio telefonico "Chiama Tor Vergata"](#)
- [Servizi agli studenti diversamente abili](#)
- [Agenzia per il diritto agli studi universitari nel Lazio sede territoriale Roma "Tor Vergata"](#)
- [Orientamento e Tutorato di Ateneo](#)
- [Progetto Diamogli Credito](#)

Servizi di Facoltà

- [Servizio di tutorato](#)
- [Servizio di orientamento](#)
- [Desk Imprese On Line](#)

- [Laboratorio linguistico](#)
- Servizio Elaborazione Dati

Rappresentanti degli studenti

[ANILE Giuseppe](#)

[BARCHETTA Andrea](#)

[CARPENTIERI Simone](#)

[COLTELLACCI Luca](#)

[D'APUZZO Francesco Maria](#)

[ESPOSITO Carmine Vittorio](#)

[GARELLI Antonio](#)

[GARGIULO Daniele](#)

[GENTILE Serena](#)

[IZZI Stefano](#)

[LIVEROTTI Pietro Giuseppe](#)

[LOMBARDO Lorenzo](#)

[MALFAGIA Simone](#)

[MELISSARI Vincenzo](#)

[MISSORI Andrea](#)

[RUFINI Emanuele](#)

[SANTORO Pierpaolo](#)

[SELLARO Roberto](#)

[TERZI Massimiliano](#)

Sintesi dei risultati sulla soddisfazione del laureandi

Sintesi dei risultati dei questionari sulla soddisfazione degli studenti frequentanti

Altre informazioni sui corsi

E' possibile trovare le informazioni riguardanti programmi didattici, testi di riferimento, metodi di valutazione, calendario delle attività didattiche e prove di esame nelle pagine dedicate ai singoli corsi.

- [Elenco dei corsi della Facoltà](#)
-

Altre informazioni sui docenti

E' possibile trovare le informazioni riguardanti curricula scientifici ed orario di ricevimento dei docenti nelle pagine personali dei singoli professori.

- [Elenco dei docenti della Facoltà](#)