

Sedute di laurea di marzo ed aprile 2025

Ultimo appello *ordinario* di laurea (dei tre previsti) per l' A.A. 2023-'24

Eccezionalmente potrebbe costituire anche il primo (dei tre previsti) appello *ordinario* dell' A.A. 2024-25:
in tal caso occorre aver saldato tutte le rate previste anche se con scadenza successiva alla data di laurea

Due appelli, per esame, per la sessione invernale: **7 gennaio - 14 febbraio 2025** (i laureandi possono accedere **ad entrambi** gli appelli).

Dopo aver acquisito su Delphi la domanda di laurea, si attiverà il link "Registrazione su **AlmaLaurea**" per la compilazione del relativo questionario.

Saldare il **bollettino di 16 euro** (causale 602): marca da bollo virtuale dell'istanza di laurea (poiché si tratta di bollo virtuale legato all'istanza di laurea, e non alla stessa laurea) in caso di rinnovata istanza di laurea (conseguente a precedente istanza poi oggetto di rinuncia) va rinnovato il pagamento.

Corsi di laurea	Data laurea	Apertura Delphi	Invio documenti via e-mail (entro le ore 23,59)*		Upload tesi (Delphi) (entro le 23,59)* del
			dal	al	
Triennio in lingua italiana	18-19 marzo	10 gennaio	11 febbraio	18 febbraio	10 marzo
Business Administration & Economics	19 marzo	10 gennaio	12 febbraio	19 febbraio	11 marzo
Global Governance	21 marzo	10 gennaio	14 febbraio	21 febbraio	13 marzo
Finance and banking	27 marzo	10 gennaio	20 febbraio	27 febbraio	19 marzo
Business Administration	1 aprile	10 gennaio	22 febbraio	1 marzo	24 marzo
Economics	2 aprile	10 gennaio	23 febbraio	2 marzo	25 marzo
European Economy and Business Law	2 aprile	10 gennaio	23 febbraio	2 marzo	25 marzo
CLEM magistrale (+ CLESE e quadriennio)	2-4 aprile	10 gennaio	23 febbraio	2 marzo	25 marzo
CLEMIF magistrale (+ quadriennio)	3-4 aprile	10 gennaio	24 febbraio	3 marzo	26 marzo

* Documenti da inviare via e-mail (h24 a [segreteria-studenti@economia.uniroma2.it](mailto:h24@segreteria-studenti@economia.uniroma2.it)) opportunamente scansionati in singoli file pdf (**no** foto, **no** file *Cloud Storage* sottoposti a scadenza in quanto l'istanza di laurea deve *restare agli atti* sempre), avente per **oggetto** cognome e nome del laureando, matricola e codice corso di laurea (M18, M19, M20, M21, L78, T16, T17, H71, H73, H75 ect ect e **non** L18, L33, L16, L56, L77, L90, classi di laurea e non denominazione di corsi di laurea ect ect) e nel corpo del testo lo stesso oggetto più i documenti allegati):

- **Domanda di laurea** (scaricata dal portale Delphi) firmata e poi scansionata in PDF
- **Documento d'identità personale in corso di validità** in PDF

In caso di esami, extra attività non ancora accreditati ricordarsi di segnalarlo, nel corpo della stessa e-mail o in fase di acquisizione della domanda di laurea su Delphi, indicandone denominazione completa dell'esame, data di superamento e titolare dell'insegnamento.

In caso di ritardi consistenti (almeno quindici giorni trascorsi dalla data del superamento) avvisare la segreteria didattica del corso di appartenenza.

Esempio e-mail:

da RossiPaolo@mail.com

a segreteria-studenti@economia.uniroma2.it

Oggetto: Rossi Paolo, matricola 0300.000, laurea in M18

testo: Rossi Paolo, matricola 0300.000 laurea in M18, allegati: (e seguirà lista di tutti i documenti allegati in PDF).

L'e-mail **correttamente** inviata (e in assenza di eventuali segnalazioni di errori da parte del server postale) a segreteria-studenti@economia.uniroma2.it, **costituisce prova dell'avvenuto invio dell'istanza di laurea**, al pari della sua presenza, come attiva, all'interno della propria pagina persona Delphi.

Chi si laurea accedendo alla terza ed ultima sessione dell'A.A. 2023-24 non può, ovviamente, scegliere come relatore un docente che si sia formalmente insediato come titolare del corso solo a partire dall'A.A. successivo, appunto dal 2024-'25.

Giova a tal proposito ricordare che la domanda c.d. cautelativa non è, formalmente, una domanda di iscrizione ma piuttosto un'istanza di congelamento dei termini di scadenza dell'iscrizione (*datemi il tempo di capire se riesco a laurearmi entro l'ultima sessione dell'anno accademico 2021-'22 e quindi in forza dell'iscrizione 2023-'24 già conseguita, senza pertanto rinnovare l'iscrizione al nuovo anno accademico, appunto il 2024-'25*).

In caso di rinuncia alla seduta di laurea si prega di cancellare la domanda sul portale Delphi e darne contestuale comunicazione (sempre via e-mail) sia alla segreteria studenti (segreteria-studenti@economia.uniroma2.it) che alla segreteria didattica del proprio corso di appartenenza (<https://economia.uniroma2.it/segreteria-didattiche/>), allegando copia scansionata di un proprio documento valido d'identità.

L'accettazione della tesi di laurea da parte del relatore avviene, attraverso la pagina Delphi relativa all'upload tesi; **non è pertanto più necessario presentare** (pur se presente su Delphi per le altre facoltà), **il modello di assegnazione della tesi di laurea**.

Non ancora presente la verifica digitale relativa alla coerenza degli esami sostenuti in relazione al piano di studio adottato che non per questo, **ovviamente**, può discostarsi dagli esami necessari per adire la tesi di laurea previsti dalle singole offerte formative: pertanto non sono da tenere in considerazione le indicazioni fornite da Delphi a margine, della stessa domanda di laurea.

In sede di acquisizione della domanda di laurea sulla piattaforma Delphi, si ricorda di indicare, la denominazione dell'esame e **non** la sigla (ad esempio ECONOMIA E SOSTENIBILITÀ DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE fino a contenimento e **non** ESAAPP) o l'argomento di tesi (ad esempio, MICROECONOMIA e **non** *Equilibrio tra crescita e sostenibilità* o DIRITTO DEL LAVORO e **non** *La qualificazione del rapporto di lavoro* o ancora CONTABILITÀ E BILANCIO e non *I principi nazionali del leasing*).