

#### QUESTIONARIO DI CONSULTAZIONE DEGLI ENTI RAPPRESENTATIVI DELLA PRODUZIONE E DELLE PROFESSIONI

(Art. 11 DM 270/04)

a.a. 2019/2020 - Dipartimento di Economia e Finanza

Il Corso di Laurea Magistrale in *European Economy and Business Law* (MSc. in EEBL), classe di laurea LM-90 in Studi Europei è indirizzato a studenti che vogliono approfondire gli aspetti economici e giuridici del processo di sviluppo dell'integrazione europea. Il Corso è impartito interamente in lingua inglese ed è articolato in due anni. Il programma inizia con l'offerta di corsi di statistica, matematica, micro e macroeconomia. Lo studente integra l'esperienza formativa partecipando a eventi e momenti di scambio con personalità del mondo del lavoro. Inoltre, durante il percorso formativo, gli studenti svolgono un'attività formativa in Italia o all'estero che può essere un tirocinio curriculare oppure un'altra attività per acquisire ulteriori competenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro.

Il Corso ha l'obiettivo di formare studenti specializzati nell'applicazione dell'economia ai problemi delle politiche pubbliche, di fornire loro le capacità analitiche per comprendere il contesto economico dell'integrazione dei mercati, il funzionamento delle istituzioni comunitarie e le sfide che l'UE affronta in un mercato sempre più globalizzato. Attraverso lo sviluppo delle capacità decisionali e di risoluzione delle problematiche specifiche del settore, il Corso mira a formare figure professionali quali esperti in economia, diritto e istituzioni, specialisti in politica e relazioni internazionali, consulenti, analisti, dirigenti. Per ulteriori dettagli: <a href="http://economia.uniroma2.it/master-science/eebl">http://economia.uniroma2.it/master-science/eebl</a>.

I corsi offerti il primo anno					
Games, Information and Contract Theory	Industrial Organisation and Competition Policy				
European Commercial Law	European Administrative Law				
Advanced Management	European Public Choice and Public Economics				
Economic History	Business Statistics				
I corsi offerti il seco	ndo anno				
Economics of European Integration	Economic Integration and Structural Reforms				
International Economics	Global Management				
Gli insegnamenti opzionali propo	sti dal Corso, da sceglierne due				
Development Economics	Labour and Personnel Economics				
Econometrics for Applied Economics	Law and Economics				
Economics of Procurement	Macroeconomics I				
Economics of Territorial Organisation and Planning	Macroeconomics II				
Empirical Banking	Microeconomics I				
Environmental Economics	Microeconomics II				
European Institutions, Law and Economics	Monetary Economics				
Family Business	Organisational Psychology				
Health Economics	Procurement and Supply Chain				
International Commercial Law					

Per ulteriori dettagli sui corsi: <a href="http://economia.uniroma2.it/master-science/eebl/courses/">http://economia.uniroma2.it/master-science/eebl/courses/</a>

Via Columbia, 2 - 00133 Rome EEBL Programme Office Phone: 06/7259.5744

Il presente questionario vi chiede di fornire indicazioni utili per aiutarci a predisporre un'offerta formativa che risponda ai più ampi bisogni della società e del mercato del lavoro.

ENTE CONSULTATO				
Denominazione Ente ISTAT				
Sede	Via Agostino Depretis, 74			
Nome, indirizzo elettronico e ruolo dell'intervistato all'interno dell'Ente	Giovanna Ottaviani; giottavi@istat.it; Responsabile iniziativa "Sviluppo del sistema informativo relativo alle operazioni di Partenariato Pubblico Privato e alle concessioni pubbliche"			
Data della compilazione	7 febbraio 2020			

DENOMINAZIONE DEL CORSO: European Economy and Business Law					
SI Abbastanza Non del tutto					
Ritiene che la denominazione del corso comunichi in modo chiaro le finalità del corso di studio?		х			

Eventuali osser	vazioni e proposto	e:		
XX				

#### FIGURE PROFESSIONALI E MERCATO DEL LAVORO

Ritiene che le figure professionali che il corso intende formare siano rispondenti alle esigenze del settore/ambito professionale/produttivo?

	Decisamente	Più SI che	Più NO che	Decisamente
	SI	NO	SI	NO
Esperti in economia, diritto e				
istituzioni	X			
Specialisti in politica e relazioni				
internazionali	x			
Analista		x		
Consulente			x	

Via Columbia, 2 - 00133 Rome



rigente			х		
ventuali osservazioni e p	-				
xx					
	RISUI	LTATI DI APPF	RENDIMENTO AT	TESI	
Ritiene che i risultati di ap	prendime	ento (in termir	ni di conoscenze e	capacità (	di applicarle) che il co
li studio si propone di ra	=			-	
ispondenti alle competer					
ostro settore?			•		·
Conoscenza e compre	nsione	SI		NO	
Giuridico		X X		NO	
Matematico, statistico		X			
Economico		X			
Aziendale		X			
Scienze politiche e socia	ali	x			
Eventuali osservazioni e p	roposte:				
XX					
Ritiene che le attività di ti	rocinio e	stage svolte a	ll'interno del cor	so (per un	minimo di tre mesi)
ideguate?					
			I		
Decisamente SI	Più S	I che NO	Più NO che	SI	Decisamente NO
Decisarrier 5					
x					

Nel suo settore, quanto ritiene importanti le competenze specifiche sotto elencate? (valutazione da 1 a 10, 10 valore massimo)

Competenza specifica	Valore attribuito
Capacità di realizzare una presentazione usando gli strumenti informatici	10
(i.e. PowerPoint)	
Capacità di elaborare progetti per la partecipazione a bandi/gare	8
Utilizzo di software statistici	8
Capacità di accedere a big data nella rete	8
Utilizzo di software econometrici	7
Capacità di realizzare audiovisivi	7
Stesura di rapporti e relazioni	10
Utilizzo Excel	10
Utilizzo Python	6
Utilizzo STATA	6
Utilizzo DMelt	6
Utilizzo OpenRefine	6
Utilizzo Orange	6
Utilizzo R	6
Utilizzo Tableau Public	6
Utilizzo Trifacta Wrangler	6
Utilizzo LateX	6
Utilizzo Solver	6
Utilizzo Microsoft Excel VBA	6
Utilizzo KNIME	6
Utilizzo di altri software (indicare quali)	
` ' '	
Altre competenze (indicare quali)	
The composition (maioure quair)	



ı	
ı	
ı	
ı	1
ı	
ı	
ı	
I	

Nel suo settore, quanto ritiene importanti le competenze sotto elencate? (valutazione da 1 a 10, 10 valore massimo)

Ha altre osservazioni rispetto al progetto qui presentato?

Competenza	Valore attribuito
Problem solving	10
Innovatività	10
Spirito di iniziativa	10
Orientamento ai risultati	10
Controllo operativo	10
Flessibilità operativa	10
Disponibilità ai rapporti interpersonali	10
Comunicazione verbale	10
Lavoro in gruppo	10
Autocontrollo	9
Fiducia in se	9
Flessibilità (adattamento a persone e situazioni)	10
Impegno verso l'Ente	10
Altre competenze	XX

xx		
-		



<u>Per ulteriori chiarimenti:</u>
Dott.ssa Jennifer Vieley
<u>jennifer.lou.vieley@uniroma2.it</u>