



## Rapporto di Riesame ciclico sul Corso di Studio- settembre 2019

**Denominazione del Corso di Studio:** European Economy and Business Law

**Classe :** LM-90 (Studi Europei)

**Sede :** Sede unica presso l'Università degli Studi di Roma 'Tor Vergata', via Columbia, 2 – 00133 Roma

**Struttura di riferimento:** Dipartimento di Economia e Finanza

### Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori

Prof.ssa Elisabetta Iossa, Coordinatore del CdS – Responsabile del Riesame e Responsabile/Referente Assicurazione della Qualità del CdS

Prof.ssa Barbara Annicchiarico, Docente del CdS

Dott.ssa Bernardino Cesi, Docente del CdS

Prof.ssa Martina Conticelli, Docente del CdS

Dott.ssa Jennifer Vieley, Segreteria Didattica del CdS

Sig.ra Susanne White, Segreteria Didattica del CdS

Dott.ssa Carlotta Congiusta, Studentessa del CdS

Dott.ssa Serena Scognamiglio, Studentessa del CdS

Sono stati consultati inoltre in via informale:

Dott.ssa Cristina di Ienno, Manager Didattica del Dipartimento di Economia e Finanza

Dott. Giuseppe Petrone, Manager Didattica di Ateneo

Prof.ssa Francesca Tovenà, Presidente del Presidio di Qualità di Ateneo

Il Gruppo Qualità/Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

Il 10 settembre 2018 il Gruppo Qualità/Riesame si è riunito per la discussione dei seguenti argomenti:

- Nomina dei membri del Gruppo Qualità per l'anno accademico 2018/2019.
- Discussione dell'introduzione del sistema antiplagio, uno strumento che diventerà obbligatorio a fine stesura della tesi di laurea.
- Discussione dell'occupabilità dei Laureati in EEBL in base ai dati raccolti tramite questionari e le testimonianze degli studenti, al fine di poter proporre strumenti nuovi e efficaci agli studenti che si avvicinano alla laurea e alla necessità di trovare un inserimento nel mondo del lavoro.
- Proposte per sviluppare la rete delle Parti Sociali.
- Lettura e valutazione dei Questionari Studenti 2018 nei settori seguenti: insegnamenti, servizi studenti, esperienza alumni (occupabilità, enti Stage/lavoro).
- Commento di riesame e monitoraggio annuale.

Il 4 dicembre 2018 il Gruppo Qualità/Riesame si è riunito per la discussione dei seguenti argomenti sollevati dalla Commissione Paritetica nella Relazione Annuale 2018:

- Questionari sul grado di soddisfazione degli studenti somministrati dall'Ateneo e introduzione di questionari somministrati dal CdS a ogni fine modulo per valutazioni in tempo reale.
- Raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e disponibilità dei docenti a svolgere in pieno il loro ruolo.
- Metodi di accertamento delle conoscenze acquisite dagli studenti e nuove proposte per un maggior coinvolgimento degli studenti alle attività integrative e un maggior contatto diretto tra docenti e studenti.
- Ulteriori proposte di miglioramento in merito alle seguenti categorie: aumento delle opportunità di stage per studenti stranieri all'estero, migliore programmazione delle ulteriori attività formative, limitazione per il cambio di orari delle lezioni, ampliamento della proposta annuale degli esami a scelta dello studente, attenzione maggiore agli studenti con disabilità, realizzazione workshop per la scrittura in inglese del CV e la lettera motivazionale.

Il 25 febbraio 2019 il Gruppo Qualità/Riesame si è riunito per la discussione dei seguenti argomenti:

- Promuovere maggiormente con gli studenti la figura del Tutor Accademico al fine di fornire un supporto adeguato.
- Segnalazione criticità sulle prenotazioni degli esami e proposte di una migliore gestione.
- Segnalazione criticità sul numero di appelli a causa di una limitata finestra di tempo nella sessione autunnale che non permette di rispettare le due settimane di distanza tra appelli che impone la normativa.
- Indicatori su Delphi relativi allo status del superamento dell'esame, si richiede più rigore da parte del corpo docente nell'utilizzo dei termini corretti.
- Proposta realizzazione di una guida dello studente comprensiva e completa.
- Segnalazione criticità nella difficoltà di individuare docenti di riferimento da assegnare al CdS.
- Condivisione dati sulla sessione di esami invernale.



Il 28 maggio 2019 il Gruppo Qualità/Riesame si è riunito per la discussione dei seguenti argomenti:

- Revisione e valutazione questionari somministrati alle parti sociali e proposta di creare ulteriori iniziative per aumentare il numero di incontri annuali.
- Proposta in base ai dati raccolti dalle Parti Sociali di ulteriori capacità da sviluppare
- Discussione della programmazione didattica ulteriormente mirata a favorire l'occupabilità dei laureati.
- Stesura iniziale di un documento preliminare di RRC raccogliendo i suggerimenti e le osservazioni dei membri del Gruppo Qualità/Riesame sugli obiettivi già prefissi nel 2017, e sollecitazione di nuovi obiettivi da indicare nel RRC 2019 da redigere a supporto della richiesta di modifica ordinamento del CdS.
- Valutazione iniziative recenti quali EEBL Alumni Day del 3 maggio 2019 e il EEBL Open Day del 28 maggio 2019.

Il 30 agosto 2019 il Gruppo Qualità/Riesame si è riunito in via telematica per la discussione dei seguenti argomenti:

- Discussione dei dati di monitoraggio recenti e l'inserimento della sintesi nei quadri della scheda SUA.
- Preliminare stesura del documento di Monitoraggio Annuale in base ai dati raccolti.
- Approvazione della stesura del RRC 2019.

**Presentato, discusso e approvato in Consiglio di Corso di Studio in data 04.09.2019**

**Presentato, discusso e approvato in Consiglio di Dipartimento di Economia e Finanza in data 10.09.19**

#### **Sintesi dell'esito della discussione nella della Struttura di Riferimento**

Il Consiglio di Dipartimento si è riunito in data 10 settembre 2019 e ha preso in esame la richiesta del Corso di Studio di portare in approvazione il RRC 2019. Dopo ampia discussione, il Consiglio ha approvato il presente rapporto e ritenendo che il Gruppo Qualità/Riesame abbia preso in sufficiente considerazione le schede di monitoraggio istituzionali e i dati forniti dall'ANVUR, ANS, e AlmaLaurea nonché le opinioni degli studenti, i docenti del Corso e le parti sociali per poter formulare una adeguata valutazione complessiva del raggiungimento degli obiettivi del Corso e per poter accogliere una proposta di azioni correttive al fine del miglioramento del Corso, dell'efficace gestione delle risorse disponibili e per rispondere alle esigenze attuali degli studenti.



## 1 – DEFINIZIONE DEI PROFILI CULTURALI E PROFESSIONALI E ARCHITETTURA DEL CDS

### 1-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

#### **Obiettivo n. 1: Sviluppo ulteriore di uno spazio ALUMNI sul sito web del corso**

##### **Azioni intraprese:**

- Potenziamento della banca dati dei laureati EEEL per contenere dettagli quali i recapiti aggiornati, informazioni sulla carriera dell'ex studente, sul voto e argomento della tesi, sulle eventuali esperienze formative successive alla laurea e sulle eventuali esperienze di lavoro.
- Contattati gli ex-studenti per chiedere 1) la loro disponibilità a diventare *testimonial* del CdS; 2) la disponibilità ad un coinvolgimento nella gestione delle pagine del sito dedicate ai laureati; 3) aiuto nell'indicare opportunità di lavoro e/o stage presso le Istituzioni o Aziende presso cui lavorano.
- Contattati gli ex-studenti per aggiornarli sulle iniziative in atto (compresi offerte di lavoro e stage) e cercando di ottenere da loro informazioni per riallineare l'offerta formativa alle attuali esigenze del mondo del lavoro.
- Creazione di pagine Placement sul sito per fornire ulteriori strumenti utili per la preparazione all'ingresso nella forza lavoro, consigli da persone di rilievo, opportunità attuali di lavoro, testimonial di ex-studenti che condividono esperienze e strategie per raggiungere obiettivi professionali.

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

L'obiettivo è stato raggiunto rispettando la tempistica prevista (novembre 2019) attraverso la realizzazione della banca dati con una predisposizione ai successivi aggiornamenti. Gli ex-studenti sono stati contattati. Il contenuto delle pagine del sito è stato definito, inserito e aggiornato regolarmente dal personale della Segreteria del CdS.

L'azione potrebbe essere ulteriormente migliorata attraverso il potenziamento di legami con i social network (principalmente LinkedIn) e successivi aggiornamenti tramite la somministrazione annuale di questionari.

##### **Evidenze a supporto:**

- Banca dati in continuo aggiornamento;
- Quattro nuove pagine del sito del CdS dedicate ad Alumni e Placement;
- Coinvolgimento e testimonial sul sito del CdS e per lo svolgimento dell'evento Alumni Day del 3 maggio 2019.

#### **Obiettivo n. 2: Coinvolgimento di Istituzioni e Aziende nella revisione dell'offerta formativa**

##### **Azioni intraprese:**

- Predisposizione ed aggiornamento del questionario da somministrare ad attori del mondo del lavoro;
- Somministrazione ad enti e aziende al termine di ogni tirocinio curriculare;
- Creazione evento Alumni Day per migliorare il dialogo tra studente, laureato e mondo del lavoro.

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

L'azione può considerarsi avviata ma non ancora conclusa in quanto è utile sviluppare ulteriormente il dialogo tra l'Università e il mondo del lavoro per poter meglio preparare le risorse che rispondono alle esigenze attuali delle aziende e istituzioni. La Segreteria del CdS continuerà ad ingrandire il database esistente, prendere contatti, somministrare questionari e organizzare incontri più frequentemente per continuare a fare valutazioni approfondite al fine di migliorare la qualità e la coerenza dell'offerta formativa.

##### **Evidenze a supporto:**

Verbale dell'incontro con le parti sociali del 24 ottobre 2018

Verbale dell'incontro con le parti sociali del 3 maggio 2019

Verbale del Gruppo Qualità del 28 maggio 2019

Verbale del CCdS del 5 luglio 2019

Questionari compilati dalle parti sociali durante l'a.a. 2018/2019:

- 19 settembre 2018 – IsCleanAir Italia / Responsabile Commerciale
- 28 gennaio 2019 – European Investment Bank / Senior Officer
- 28 gennaio 2019 – Eurosupport / managing Director
- 30 gennaio 2019 – GS srl / Export Manager
- 1 febbraio 2019 – Stryker Italia / HR Business Partner
- 1 febbraio 2019 – Rizzato INOX Group / CEO
- 14 febbraio 2019 – Brunswick srl / Director
- 28 febbraio – European Union agency for Railways / Project Assistant Executive Office and Communication Unit
- 3 aprile 2019 – Proxenter / Director
- 3 maggio 2019 – American Express / Market HR Business Partner Specialist Italy & Nordics
- 3 maggio 2019 – ENEL / Recruiter
- 3 maggio 2019 – TestaAlta / Founding Partner



- 21 maggio 2019 – Guida Monaci / CEO

**Obiettivo n.3: Revisione dell'offerta formativa (conseguente alla consultazione di Istituzioni e Aziende)**

**Azioni intraprese:**

- Effettuata una revisione dell'offerta formativa e presentazione della modifica di ordinamento didattico.
- Svolte le ricerche online per individuare ulteriori opportunità di stage presso Istituzioni e Aziende da proporre agli studenti.
- Aumentate le attività didattiche programmate relative a capacità trasversali quali l'introduzione di un corso dedicato alle Soft Skills e di un corso di Informatica e telematica.
- Somministrazione di appositi questionari agli studenti, al termine di ogni anno accademico, per valutare l'efficacia delle azioni qui proposte.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

L'azione si può considerare in fase di conclusione. Il CCdS ha fatto delle proposte didattiche per mantenere l'offerta formativa del CdS in linea con le esigenze illustrate dai soggetti interpellati; ha presentato la proposta di modifica ordinamento al Consiglio di Dipartimento con l'obiettivo di rendere il percorso formativo più adeguato e sostenibile. Nel RRC del 2017 è stata prefissa una scadenza del 2020 come termine per verificare il raggiungimento degli obiettivi, decorso il quale, in caso di esito positivo, i nuovi insegnamenti potrebbero essere considerati parte integrante dell'offerta formativa.

**Evidenze a supporto:**

Verbale del CdD del 12 marzo 2019  
Verbale del CdD del 14 maggio 2019  
Verbale del CCdS del 5 luglio 2019

**1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI**

Il CdS ha partecipato a due incontri fisici con le parti sociali presso la Facoltà di Economia nell'a.a. 2018/2019. I questionari sono stati somministrati alle parti sociali sia in loco che per via telematica. A seguito della compilazione dei questionari, i risultati sono stati analizzati e presi in considerazione dal Gruppo Qualità/Riesame e dal Consiglio del Corso di Studio. La documentazione in merito agli incontri e i questionari è archiviata presso la Segreteria del CdS e resa pubblica online sul sito del CdS al seguente link: <https://economia.uniroma2.it/master-science/eebl/parti-sociali/>.

Al termine di ogni anno accademico viene valutata l'efficacia delle azioni anche in base all'analisi dei questionari somministrati alle parti sociali. Dall'analisi dei questionari somministrati agli Enti è emersa la domanda di laureati in possesso, oltre che delle necessarie conoscenze teoriche tradizionali, anche di conoscenze trasversali e di carattere pratico. Si evince un bisogno sul mercato del lavoro di risorse quali consulenti, analisti, ed esperti in economia aventi competenze specifiche nell'utilizzo di software e applicazioni per l'analisi di dati nonché competenze più ampie a livello relazionale e comunicativo. È emerso che alcune capacità sono particolarmente apprezzate e valorizzate dalle parti sociali, tra cui la capacità di stesura di rapporti e relazioni, l'utilizzo di Excel, la capacità di accedere a big data nella rete, la capacità di elaborare progetti per la partecipazione a bandi e gare, la capacità di realizzare presentazioni usando strumenti informatici, e l'utilizzo di software statistici. Ulteriori capacità valorizzate comprendono l'orientamento ai risultati, la risoluzione di problematiche, flessibilità, comunicazione verbale, lavoro in gruppo.

All'analisi dei questionari ha fatto seguito una approfondita discussione, interna al CdS, in cui si è individuata un'area di miglioramento: si è preso atto del fatto che le Istituzioni e le Aziende interpellate ricercano laureati in possesso di conoscenze trasversali e di carattere pratico acquisite attraverso attività didattiche innovative (ad esempio, soluzione di casi pratici aziendali, lavori di gruppo, ecc.) o grazie allo svolgimento di stage presso Istituzioni e Aziende. Il CdS si impegnerà ulteriormente per incrementare il numero delle Istituzioni e Aziende consultate, aumentare le attività innovative offerte e le attività pratiche.

Nell'arco dell'ultimo anno accademico, il CdS ha proposto attività mirate ad avvicinare gli studenti al mondo del lavoro, come, per esempio l'organizzazione di seminari dedicati alle seguenti tematiche: Excel avanzato (Tabelle Pivot, Solver, VBA), come scrivere un CV in inglese, come scrivere una lettera motivazionale in inglese. Inoltre, i componenti della Segreteria hanno fornito un costante supporto nella stesura di CV e lettere di motivazione in inglese e italiano a studenti nella fase di candidatura a posizioni aperte (tirocini curriculari e lavori). Un evento Recruiting è stato organizzato in concomitanza con l'iniziativa Alumni Day. Segnalazioni di lavoro e tirocini curriculari sono state comunicate sia tramite il sito del CdS, che sulle pagine LinkedIn e Facebook del Corso nonché tramite mailing mirata a studenti aventi i requisiti adeguati.

Ogni anno i laureati vengono consultati tramite questionari inviati dalla Segreteria del Corso attraverso i quali il CdS può monitorare l'andamento professionale e verificare se le capacità occupazionali si realizzino nei settori pertinenti agli obiettivi formativi del Corso. Inoltre, i dati forniti da Alma Laurea per l'anno di indagine 2018 sui laureati indicano che: il 64% degli studenti ha svolto un



tirocinio curriculare, il 73% degli studenti ha già avuto esperienze di lavoro durante gli studi, per il 38% era un lavoro coerente con il percorso accademico. I risultati forniti da Alma Laurea in merito ai dati occupazionali indicano che, per l'anno di indagine 2018, il tasso di occupazione è del 69% e il 50% degli intervistati lavora. I laureati nel 2013 e nel 2015 hanno una percentuale più alta del tasso di lavoro (del 73% e 64% rispettivamente) e del tasso di occupazione (del 82% e 82% rispettivamente). Lo svolgimento di eventi come Alumni Day, la creazione delle pagine placement sul sito del CdS nonché altre azioni migliorative potrebbero influire positivamente per alzare le capacità occupazionali dei laureati.

Per quanto riguarda il raggiungimento degli obiettivi sopraindicati, ci sono alcuni elementi critici da segnalare. Purtroppo si è riscontrata difficoltà nell'approcciare le nuove realtà con la richiesta di compilare un questionario. Solo un numero limitato di persone è disponibile a compilarlo e condividere un feedback. Per motivi di privacy è spesso una sfida reperire i contatti di persone in azienda attraverso il web, gli uffici di Ateneo o i laureati/studenti stessi. Una soluzione proposta potrebbe essere di frequentare le fiere e Career Day e quindi distribuire i questionari presso gli stand delle varie aziende ospitate.

Altre difficoltà riscontrate comprendono la mancata individuazione di un corso in cui si analizzino «casi di studio» e di un docente disponibile ad erogare il corso di informatica e telematica in lingua inglese.

Negli ultimi anni diversi laureati italiani hanno fatto presente il loro disappunto nel non poter partecipare ai concorsi pubblici che richiedono una LM56, nonostante il conseguimento di un titolo di studio presso la Facoltà di Economia e il superamento di numerosi esami in materia economica. A febbraio 2019 il CdS ha presentato un'istanza al Consiglio di Dipartimento di Economia e Finanza per richiedere l'Equipollenza al MIUR, ai fini dell'accesso ai pubblici concorsi, tra il titolo accademico di laurea magistrale in Studi europei (LM-90) e la laurea magistrale in Scienze dell'economia (LM-56), per quanto riguarda le LM-90 che hanno i settori scientifici disciplinari dei CFU in corrispondenza alla LM56. L'esistenza di normative precedenti dà forza alla richiesta che sta per essere portata agli organi accademici superiori.

Il CdS continua a fare riflessioni e verifiche in merito alla qualità dell'offerta formativa, alla coerenza tra gli obiettivi formativi specifici, ai risultati di apprendimento attesi, agli aspetti culturali e professionalizzanti del Corso e alle effettive potenzialità di occupazione dei laureati. Si ritiene che la programmazione didattica, le iniziative integrative proposte e le opportunità di tirocinio siano soddisfacenti ma potrebbero essere potenziate per migliorare l'offerta formativa nel complesso e stare al passo dei cambiamenti del mondo del lavoro e la nascita di nuovi sbocchi lavorativi.

#### 1-c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

##### **Obiettivo n. 1 Redazione e approvazione dell'istanza di Equipollenza LM56 per l'accesso ai pubblici concorsi**

###### **Azioni da intraprendere:**

- Stesura del documento di istanza contenente una sufficiente citazione della normativa per dare supporto alla richiesta.
- Sottoporre l'istanza agli organi accademici di Ateneo.
- Invio dell'istanza approvata al MIUR con la richiesta ufficiale di equipollenza per l'accesso ai pubblici concorsi.

**Modalità e risorse:** Con il supporto dell'Ufficio Offerta Formativa, si perfeziona la stesura del documento e si invia per l'approvazione degli organi accademici prima dell'invio al MIUR con la richiesta di un parere formale in merito all'equipollenza del titolo ai fini d'accesso ai pubblici concorsi.

**Scadenze previste:** Aprile 2020

**Responsabilità:** Segreteria del CdS, Ufficio Offerta Formativa di Ateneo

##### **Obiettivo n. 2 Organizzazione di incontri più frequenti con le parti sociali**

###### **Azioni da intraprendere:**

- Ideazione e sviluppo di iniziative ed eventi per coinvolgere maggiormente i rappresentanti delle parti sociali, non limitandosi ai meri incontri di tavola rotonda, ma anche allargando ad altre iniziative che possano essere di comune interesse sia alle parti sociali che agli studenti/laureati.
- Creazione di più sinergie con l'Ufficio Desk Imprese della Facoltà di Economia e l'Ufficio PortaFutura per lo svolgimento di eventi e iniziative tipo Career Day, Internship Day, Conferenze, Seminari Formativi e Recruiting Day.
- Contatti con le parti sociali (allargando la rete ad ulteriori realtà) per sollecitare un coinvolgimento diretto nell'organizzazione delle iniziative proposte (relatori, promotori, recruiting, presentazione di casi pratici, seminar).

**Modalità e risorse:** Il CCdS con il supporto della Segreteria del CdS e insieme agli uffici sopraindicati stabilisce una serie di eventi da organizzare e promuovere insieme; pianificazione calendario annuale; determinazione del budget dedicato e delle risorse della Segreteria disponibili a fornire supporto; svolgimento delle iniziative; somministrazione dei questionari alle parti sociali durante gli eventi per avere feedback.

**Scadenze previste:** Luglio 2020 come termine degli eventi per l'a.a. 2019-2020. A seguito saranno somministrati dei questionari agli studenti e ai laureati per indagare sull'efficacia dell'organizzazione degli incontri.



**Responsabilità:** Il CCdS, la Segreteria del CdS, Ufficio Desk Imprese, Ufficio Porta Futura

## 2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

### 2-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

#### **Obiettivo n. 1: Analizzare le caratteristiche dei CdS italiani analoghi ad EEBL**

##### **Azioni intraprese:**

- Raccolta dei dati.
- Analisi delle caratteristiche dei CdS italiani analoghi ad CdS.
- Individuazione delle *best practice* importabili nel CdS.
- Individuazione delle azioni specifiche per allineare il CdS agli standard internazionali.

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Nel precedente Rapporto di riesame è stato previsto che entro settembre 2018 sarebbe stato realizzato l'obiettivo qui in esame. L'azione è attualmente da considerarsi conclusa. L'analisi dei corsi di laurea simili al CdS in Italia ha portato alla luce diversi aspetti da tenere in considerazione. Innanzi tutto l'attivazione a livello nazionale di nuovi corsi di laurea di classe LM-90 erogati sia in lingua italiana che in inglese o in modalità *blended*. Inoltre, la ricerca ha messo in luce varie tipologie di piani didattici e dipartimenti di afferenza per la classe LM-90. Sono infine emerse differenti metodologie di ammissione e di sistemi di tassazione per ciascun ateneo.

##### **Evidenze a supporto:**

Scheda dati raccolti custodita presso la Segreteria del CdS.

#### **Obiettivo n. 2: Individuare un numero limitato di CdS erogati da Università europee con una offerta formativa analoga ad EEBL**

##### **Azioni intraprese:**

- Individuazione di alcuni CdS erogati da Università europee con una offerta formativa analoga ad EEBL.
- Analisi dei relativi siti internet al fine di raccogliere informazioni e dati su quei CdS.

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Nel precedente Rapporto di riesame è stato previsto che entro settembre 2018 sarebbe stato realizzato l'obiettivo qui in esame. L'azione è da considerarsi conclusa. Sono stati analizzati dei corsi di laurea magistrale in lingua inglese in studi europei (European Studies) e relazioni internazionali (International Relations)

##### **Evidenze a supporto:**

Introduzione di un'*application fee* a partire dall'a.a. 2020-2021

#### **Obiettivo n. 3: Creare un "cruscotto" di indicatori.**

##### **Azioni intraprese:**

Creazione un "cruscotto" di indicatori, sulla base degli indicatori stabiliti dall'Anvur, per monitorare con andamento pluriennale la performance complessiva del CdS.

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Nel precedente Rapporto di riesame è stato previsto che entro settembre 2018 sarebbe stato realizzato l'obiettivo qui in esame. L'azione è da considerarsi conclusa.

##### **Evidenze a supporto:**

Banca dati studenti diviso per anno e contenente dati completi sulla carriera dello studente.  
EEBL Presentazione Coorte 2017/2018

#### **Obiettivo n. 4: Incremento studenti internazionali e italiani**

##### **Azioni intraprese:**

- Inviato mail (e brochure) ai diplomatici italiani e ai diplomatici internazionali presenti in Italia; creazione dell'indirizzo relativo alla diplomazia mondiale.
- Creazione di una banca dati relativa a Istituzioni, Enti e Associazioni internazionali, nonché a Istituzioni e Associazioni italiane all'estero.



- Avviato l'attività di studio ed analisi delle attività di marketing on line, con particolare attenzione all'offerta formativa universitaria in inglese. Avviato uno studio del fenomeno Facebook.
- Svolto un monitoraggio dei flussi studenteschi relativi alle Classi di Laurea coerenti con la LM-90; individuato i CdS triennali privi di sbocchi verso una LM-90 nella Regione di appartenenza e anche all'estero. Compiute azioni promozionali mirate, anche utilizzando gli strumenti offerti da Almalaurea.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Nel precedente Rapporto di Riesame è stato previsto un termine di scadenza sfalsato per completare le azioni entro novembre 2020. Sono state avviate tutte le attività sopraindicate. Tuttavia, l'elezione del nuovo coordinatore ha modificato la gestione del CdS con sostanziale revisione delle attività previste. Le attività svolte e concluse comprendono gli invii ai diplomatici e la creazione di una banca dati relativa ad istituzioni e associazioni italiane all'estero. L'analisi delle attività di marketing online è stata avviata ma non conclusa. Alcune azioni promozionali mirate sono state avviate e concluse. Il CCdS intende verificare annualmente l'efficacia delle azioni svolte da replicare ovvero individuare azioni promozionali alternative.

**Evidenze a supporto:**

Banca dati di EEBL  
Lettera per diplomatici italiani  
Lettera per diplomatici internazionali  
Brochure per diplomatici  
Lettera dell'addetto culturale dell'Ambasciata Usa  
Lettera per gli Istituti italiani di cultura

**Obiettivo n. 5: Inserimento nel gruppo classe degli studenti provenienti da Corsi di Laurea non di Economia**

**Azioni intraprese:**

- Orientamento in ingresso:
  - Incrementato ulteriormente il numero delle ore dei precorsi di Matematica e di Statistica. Migliorato il rapporto tra precorsi e corsi obbligatori in relazione ai materiali didattici messi a disposizione degli studenti con ampio anticipo rispetto all'inizio delle lezioni, anche per via telematica.
  - Individuati diversi corsi di materie quantitative impartiti in lingua inglese, offerti dagli attuali CdL attivati presso la Facoltà di Economia, da proporre agli studenti che frequentano il II/III anno di Giurisprudenza, Lettere, Filosofia e Lingue, e che mostrano interesse verso EEBL.
- Tutoraggio:
  - Individuate alcune figure di tutor a cui assegnare gli studenti che incontrano maggiori difficoltà durante lo svolgimento dei precorsi e durante le prime settimane di lezione dei corsi.
  - Svolgimento di un'attività di monitoraggio che consenta di individuare gli studenti maggiormente in difficoltà.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Nel precedente Rapporto di riesame è stato previsto che entro novembre 2018 sarebbe stato realizzato l'obiettivo qui in esame. Le azioni sono state concluse, ma il CCdS si impegna, con il supporto della Segreteria del CdS, ad aggiornare i dati sul sito in merito ai precorsi, agli insegnamenti in lingua inglese della laurea triennale e ai tutor accademici.

**Evidenze a supporto:**

Sito EEBL, pagina 'Precourses'  
Sito EEBL, pagina 'Teaching Staff'  
Verbale del Gruppo Qualità del 4 dicembre 2018  
Verbale del Gruppo Qualità del 25 febbraio 2019

**Obiettivo n. 6: Sviluppo Accordi di collaborazione con Università internazionali**

**Azioni intraprese:**

- Perfezionamento dell'Accordo generale di Dual Degree con la Facoltà di Economia presso la SOAS University of London.
- Verificato la presenza di diversi CdLM presso la SOAS da includere nell'accordo stipulato (International Finance and Development; Economics with reference to Environment and Development; Development Economics; Global Economic Governance and Policy; Political Economy of Development);
- Completato gli approfondimenti per fare accordi con l'Università Fortham (NY, USA), METU (Turchia), Göteborg (Svezia);
- Verificato l'impossibilità di definire un accordo con l'Università di Maastricht, per mancanza di CdLM compatibili.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**



Nel precedente Rapporto di riesame è stato previsto che entro novembre 2019 sarebbe stato realizzato l'obiettivo qui in esame. Le azioni sono state concluse. Durante il prossimo anno accademico il CCdS deciderà se stipulare accordi con altre università che si ritiene abbiano maggior compatibilità e una retta universitaria più congrua con quella di Tor Vergata.

**Evidenze a supporto**

Accordo Dual Degree firmato da SOAS e Tor Vergata (e l'inserimento nella scheda SUA)

Pagina del sito del CdS dedicata ai dettagli del Dual Degree

Verbale del CCdS del 21 gennaio 2019

Verbale del CdD del 12 febbraio 2019 e il bando Dec. 36/2019

Scheda dati università per dual degree custodita presso la Segreteria del CdS

**Obiettivo n. 7: Ampliamento offerta Extra Activities (Ulteriori attività formative)**

**Azioni intraprese:**

A seguito della somministrazione di questionari a studenti e alle parti sociali, si è verificata l'esigenza di formare studenti relativamente alle seguenti competenze:

- Nell'ambito informatico-telematico per quanto riguarda l'utilizzo e l'analisi di dati a supporto di attività di ricerca svolte nel settore economico-statistico.
- Nell'ambito relazionale-comunicativo.
- Attività pratiche per la stesura di rapporti e per rispondere a bandi e gare di appalti.
- Attività pratiche di tirocinio in azienda.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Nel precedente Rapporto di riesame è stato previsto che entro novembre 2019 sarebbe stato realizzato l'obiettivo qui in esame. Le azioni prefissate sono state concluse in quanto sono stati individuati ulteriori settori di formazione.

Inoltre, relativamente all'ultimo punto di cui sopra, la rete delle parti sociali contattate è stata ampliata e la pagina del sito del CdS dedicata alle offerte di tirocinio è stata potenziata e ora vanta un elevato numero di opportunità per maturare esperienza pratica presso aziende ed istituzioni in tutto il mondo. I dati dell'Ufficio Desk Imprese di Facoltà e la Segreteria del CdS indicano un aumento notevole nel numero di studenti che hanno completato un tirocinio curriculare durante il corso dei loro studi:

- 2010: 4 studenti
- 2011: 2 studenti
- 2012: 0 studenti
- 2013: 2 studenti
- 2014: 2 studenti
- 2015: 4 studenti
- 2016: 10 studenti
- 2017: 16 studenti
- 2018: 23 studenti
- 2019: 26 studenti (ad agosto 2019)

Tuttavia il CdS ritiene utile proporre la modifica dell'ordinamento didattico per favorire l'aggiunta di altre attività che possono essere proposte dal CdS come ulteriori attività formative nel settore informatico-telematico.

**Evidenze a supporto:**

Verbale del Gruppo Qualità del 28 maggio 2019

Verbale del CCdS del 3 maggio 2019

Verbale del CCdS del 5 luglio 2019

Verbale del CdD del 10 settembre 2019

Allegato A – Sintesi delle proposte di modifica dell'ordinamento didattico del CdS

**Obiettivo n. 8: Miglioramento delle relazioni con Istituzioni e Aziende**

**Azioni intraprese:**

- Potenziamiento della banca dati già esistente contenente informazioni su Istituzioni, Aziende e Agenzie Europee potenzialmente interessate ad offrire stage curricolari, stage per laureati e opportunità di lavoro.
- Contattato gli Enti per verificare un esplicito interesse da parte dello stesso Ente ad accogliere stagisti.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Nel precedente Rapporto di riesame è stato previsto che entro novembre 2018 sarebbe stato realizzato l'obiettivo qui in esame. Le azioni sono state concluse ma il CdS dovrà impegnarsi anche in futuro a tenere aggiornata la banca dati e coinvolgere maggiormente le Istituzioni e Aziende nell'organizzazione di iniziative e incontri (si vede 1-C Obiettivo 2).



**Evidenze a supporto:**

Banca dati Istituzioni e Aziende

Pagina del sito del CdS dedicata alle convenzioni attive con istituzioni e aziende per tirocini curriculari

Pagina del sito del CdS dedicata al placement

**2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI**

Il CdS ha proposto una modifica alle conoscenze richieste per l'accesso per descriverle in modo più chiaro, per orientare meglio gli studenti in ingresso e per affinare la selezione di persone con un background più consono al percorso formativo proposto. Il CdS intende svolgere un controllo più rigido in ingresso tramite l'utilizzo di verifiche precise per garantire che gli studenti ammessi rispondano a tutti i criteri necessari per poter conseguire il titolo della LM entro i termini previsti senza subire grosse difficoltà e senza rischiare di abbandonare il percorso formativo.

Per agevolare l'orientamento in ingresso gli studenti possono avvalersi della Segreteria del CdS che fornisce indicazioni, consigli e suggerimenti nonché assistenza costante dal momento in cui i candidati inviano la richiesta di ammissione fino all'immatricolazione. Per favorire una comunicazione adeguata e la divulgazione corretta delle caratteristiche dell'offerta formativa, il CdS organizza annualmente giornate di orientamento come Alumni Day e Open Day, svolge presentazioni del Corso ai Career Day, Porte Aperte e webinar informativi, e partecipa a fiere di promozione.

Lo svolgimento di precorsi ogni anno a settembre permette di trasmettere nozioni ed elementi intesi a preparare gli studenti ad affrontare alcune materie dei corsi obbligatori. I precorsi offerti in matematica, statistica, micro e macroeconomia sono mirati a fornire un ripasso generale delle materie, permettendo ai nuovi studenti di ambientarsi prima dell'inizio dei corsi ufficiali. Essi contribuiscono a rafforzare il senso di appartenenza al CdS nonché a definire alcuni obiettivi accademici.

Al fine di monitorare la carriera dello studente in itinere e fornire momenti di scambio di informazione e supporto, il Coordinatore del Corso organizza incontri periodici con gli studenti, coinvolgendo anche il personale amministrativo e i docenti del Corso. Gli incontri sono mirati a conoscere le varie esigenze degli studenti, per capire se le loro aspettative del Corso sono soddisfatte. Inoltre, un servizio di tutorato viene svolto da docenti del Corso che supportano gli studenti durante il percorso accademico e attraverso il quale i tutor forniscono sostegno e consigli, indirizzano gli studenti per i necessari approfondimenti o ricerche in determinate aree e fungono da punti di riferimento per gli studenti. Secondo le potenzialità dello studente, i tutor possono proporre un argomento di tesi di laurea da concordare con aziende e istituzioni oppure un'opportunità di redigere una tesi sperimentale.

Per favorire l'internazionalizzazione, il CdS incoraggia studenti a fare esperienze di mobilità internazionale che permettono loro di sostenere un periodo di studio all'estero in una delle sedi universitarie partner in tutto il mondo. Il personale dedicato orienta gli studenti nella scelta delle mete, supportandoli nello svolgimento delle pratiche necessarie direttamente presso lo sportello, durante incontri mirati per promuovere la mobilità internazionale. A seguito di una riorganizzazione dell'Ufficio Erasmus di Facoltà, il CdS ha creato una commissione dedicata a valutare le corrispondenze degli esami e garantire la regolarità degli studi. Inoltre, nel corso dello scorso anno accademico, accordi Erasmus+ sono stati firmati con l'Università di Göteborg in Svezia e con la Middle East Technical University - Center of European Studies in Turchia, riservando delle borse Erasmus a disposizione di studenti del CdS. Un accordo di Dual Degree è stato stipulato con la SOAS University of London. Inoltre, per quanto riguarda l'internazionalizzazione della didattica, nell'a.a. 2019-2020 il CdS accoglierà una docenza nell'ambito di economia internazionale di una professoressa polacca tramite Erasmus Mobility for Teaching Staff.

Il CdS promuove tutte le opportunità per studenti di svolgere attività che possono integrare il proprio percorso formativo anche fuori i confini geografici nazionali e della Comunità Europea. Gli studenti più propensi ad esperienze all'estero sono supportati nello svolgere un periodo di studio o di ricerca presso un'altra università. Per facilitare l'individuazione di nuove opportunità all'estero, il sito internet del CdS è stato ampliato con l'inserimento di un'area dedicata alle opportunità di formazione all'estero (con e senza borse di studio) tramite progetti come Overseas, Erasmus+, Erasmus Mundus, Venice International University, Thesis Abroad, SOAS London Summer School, Unicredit & Universities summer scholarships, Shanghai Jiao Tong University, University of Kent, London School of Economics, I.S.E.O. Institute, European University Institute. Inoltre, a primavera 2019 un bando per premi di studio finanziato dal CdS è stato pubblicato per incentivare gli studenti più meritevoli a svolgere formazione all'estero presso istituzioni e università prestigiose. Gli studenti sono incoraggiati a svolgere tirocini curriculari all'estero tramite Erasmus Traineeships presso Enti Pubblici o Aziende private, nonché a svolgere ricerche all'estero tramite il programma 'Thesis Abroad'.

Tramite la regolare organizzazione di iniziative varie (EduX Unitour, CV Workshop, Seminari in Soft Skills, Seminari in Advanced Excel) e la promozione di servizi di orientamento e bilancio delle competenze organizzati presso la Facoltà di Economia, il CdS fornisce supporto agli studenti nell'avvicinamento al mondo del lavoro durante il percorso formativo. Anche dopo il conseguimento della laurea, il CdS fornisce supporto tramite le pagine Placement e Alumni del sito e sui social network collegati al CdS, segnalando tirocini e lavori in vari ambiti professionali, e attraverso l'organizzazione di eventi come Alumni Day, dando modo ai laureati di conoscere personalmente gli attuali studenti, di fornire testimonianze dirette sulle esperienze lavorative e di condividere

opportunità di impiego presso le aziende/enti in cui lavorano.

## 2-c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

### **Obiettivo n. 1: Aumentare le iniziative pratiche al fine di migliorare le capacità degli studenti**

#### **Azioni da intraprendere:**

- In base ai dati ricevuti dalle parti sociali, ideazione e sviluppo di seminari dedicati a delle capacità strettamente collegate all'inserimento nel mondo del lavoro. Attuazione di seminari utili agli studenti con tematiche come life skills, career skills, cv writing, motivation letter writing, la stesura di rapporti e lo sviluppo di progetti per rispondere a bandi e concorsi.
- Coinvolgimento dei rappresentanti delle parti sociali, ove possibile, per lo svolgimento dei seminari e le attività formative pratiche a favore di un potenziamento delle capacità relazionali e comunicative mirate a rendere lo studente più consapevole della sua presentazione al momento della sua candidatura in azienda.

**Modalità e risorse:** Il CCdS individua i seminari specifici da erogare; la Segreteria del CdS stabilisce il calendario delle iniziative e contatta i rappresentanti delle parti sociali per verificare la disponibilità di eventuali relatori o di risorse da impiegare nello svolgimento dei seminari; somministrazione dei questionari alle parti sociali durante gli eventi per avere un feedback. Ci si propone di raggiungere l'obiettivo utilizzando le risorse finanziarie e strumentali a disposizione del CdS.

**Scadenze previste:** Aprile 2020 come termine dei seminari per l'a.a. 2019-2020, successivamente saranno somministrati dei questionari agli studenti per indagare sull'efficacia dell'organizzazione delle iniziative.

**Responsabilità:** Il CCdS, la Segreteria del CdS.

## 3 - RISORSE DEL CDS

### 3-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

#### **Obiettivo n. 1: Reclutamento docenti internazionali**

##### **Azioni intraprese:**

- Individuato un docente internazionale disponibile ad insegnare presso il CdS.

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Il docente individuato non ha svolto la docenza per mancanza di risorse economiche per coprire la spesa necessaria per garantire la docenza in questione. L'azione quindi è stata avviata ma non conclusa. Il CdS si impegnerà a studiare la possibilità di individuare ulteriori docenti internazionali, eventualmente insieme ad altri CdS al fine di condividere la spesa, e sfruttare meglio le risorse che potrebbero arrivare tramite il programma Erasmus dedicato alla mobilità per docenti.

##### **Evidenze a supporto:**

Verbale del CdD del 11.09.18

#### **Obiettivo n. 2: Reclutamento di due unità di personale a tempo indeterminato di categoria D**

**Azioni intraprese:** Nessuna.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** Nel Riesame precedente è stata indicata come data di scadenza il 31 marzo 2018 per la presentazione di un progetto in Rettorato che illustra le finalità dell'obiettivo, le caratteristiche professionali del personale da reclutare e i relativi vantaggi per l'Ateneo; 30 settembre 2019 per la presa di servizio del personale (previo consenso dei competenti organi decisionali).

Nessuna azione è stata avviata in quanto l'elevato numero di risorse (5) precedenti dedicate al supporto del CdS impediva di coprire il costo di due unità di personale a tempo indeterminato di categoria D.

**Evidenze a supporto:** Non disponibile in quanto l'azione non è stata intrapresa.

### 3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Il CdS si avvale attualmente di 25 docenti di ruolo e di 5 docenti a contratto (oltre 7 docenti a contratto per pre-corsi e ulteriori attività formative).

Sono 6 i docenti di riferimento associati ai SSD caratterizzanti o affini del CdS, tuttavia con l'attuale disposizione delle attività formative caratterizzanti e affini si verifica sempre di più difficoltà nel reperire un numero sufficiente di docenti di riferimento. I dati ANS 2019 confermano che fino all'a.a. 2018 il 85% dei docenti di ruolo appartiene a SSD caratterizzanti per il CdS. La richiesta di modifica di ordinamento è mirata anche a risolvere questo problema.

Tutti docenti del CdS hanno conseguito una formazione internazionale, tuttavia il CdS fa fatica a trovare docenti di provenienza internazionale. L'insegnamento opzionale di Macroeconomics è stato affidato al prof. Robert Waldmann (un professore di nazionalità americana chi è di ruolo e afferente al Dipartimento di Economia e Finanza). Si ritiene opportuno individuare ulteriori docenti internazionali.

Tre docenti in particolare forniscono un supporto in termini di tutorato agli studenti durante il percorso accademico. Attraverso l'ascolto, la mediazione e la risoluzione di problematiche, i tutor forniscono sostegno e consigli, indirizzano gli studenti per i necessari approfondimenti o ricerche in determinate aree, e fungono da punti di riferimento per gli studenti per quanto riguarda gli ambiti principali del corso (economico, statistico-matematico, giuridico). Inoltre, i tutor colgono le potenzialità dello studente e possono proporre, fra le altre cose, un argomento di tesi di laurea da concordare con aziende e istituzioni. Quando possibile, i tutor suggeriscono un project work, tirocinio o altre attività integrativa agli studi. Per esempio, agli studenti più meritevoli potrà essere offerta l'opportunità di redigere una tesi sperimentale e di essere accompagnati nel percorso verso l'accesso al dottorato di ricerca mediante una stretta collaborazione con i professori impegnati in progetti di ricerca particolarmente qualificati.

La valutazione dei docenti e la didattica risulta rassicurante in quanto i dati pubblicati all'interno della 'Relazione del Nucleo di Valutazione sulla rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti in merito alle attività didattiche per l'anno 2017-2018 Tor Vergata' riportano un risultato molto positivo per il CdS. In particolare, la relazione indica che il CdS 'ha quasi tutti i valori superiori a quelli di Macroarea'. I dati ANS 2019 invece confermano un ottimo rapporto studenti regolari/docenti (12).

Per quanto riguarda i servizi di supporto alla didattica il CdS rivolge particolare attenzione al tema e svolge azioni trasversali con il supporto degli uffici di Ateneo compresi il Presidio di Qualità, l'Ufficio Relazioni Internazionali, l'Ufficio Offerta Formativa, il Manager Didattico di Dipartimento, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti di Facoltà e i rappresentanti del Dipartimento di Economia e Finanza e della Facoltà di Economia.

Il personale tecnico-amministrativo il CdS svolge i propri adempimenti con efficienza e fornisce un sostegno efficace al CdS, tuttavia i componenti della Segreteria del CdS sottoscrivono annualmente contratti di collaborazione. Da tempo si è preso atto che la precarietà dei suddetti rapporti di lavoro è la causa di non poche criticità anche dovute ad una eccessiva rotazione del personale. Si ritiene opportuno individuare un modo per stabilizzare i collaboratori più qualificati. A seguito delle elezioni del nuovo Coordinatore ad ottobre 2018, il numero delle risorse è sceso da 5 a 2.3 con l'obiettivo di razionalizzare le spese e rendere la gestione del CdS più efficiente. Una riorganizzazione della Segreteria del CdS ha portato la condivisione del personale e lo spazio in ufficio, e ha ridimensionato le spese del personale a favore di un assetto ancora più efficiente e funzionale. Se un'ulteriore razionalizzazione permettesse di arrivare ad una risorsa e mezzo a tempo pieno sul CdS, si potrebbe contemplare di indire un bando per una posizione a tempo determinato.

### 3-c INTERVENTI CORRETTIVI

#### **Obiettivo n. 1: Reclutamento di un'unità di personale a tempo determinato di categoria C**

**Azioni da intraprendere:** Verificare la disponibilità finanziaria sul budget del CdS per coprire i costi dell'obiettivo. Presentare un progetto al Rettorato in cui, oltre ad illustrare le finalità dell'obiettivo, le caratteristiche professionali del personale da reclutare e i relativi vantaggi per l'Ateneo.

**Modalità e risorse:** il CdS si impegna a finanziare integralmente - per una durata da concordare - con proprie risorse (derivanti dai contributi omnicomprensivi degli iscritti) la copertura di un posto lavorativo. Richiesta, da parte del Dipartimento di riferimento, dell'emanazione del bando di concorso.

**Scadenze previste e indicatori che misurino lo stato di avanzamento:** 31 aprile 2020 per la presentazione del progetto in Rettorato; 30 settembre 2020 per la presa di servizio del personale (previo consenso dei competenti organi decisionali).

**Responsabilità:** Coordinatore del CdS.

### 4- MONITORAGGIO E REVISIONE DEL CDS

#### 4- a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI INTERCORSI DALL'ULTIMO RIESAME

##### **Obiettivo n. 1: Analisi delle rilevazioni delle opinioni di studenti e laureati**

###### **Azioni intraprese:**

- Recuperato le informazioni relative alle rilevazioni delle opinioni degli studenti e dei laureati (2017/2018 e 2018/2019);
- Analizzato i dati;
- Individuato azioni di miglioramento (in particolare per quanto riguarda tirocini, placement, servizi studenti);
- Avviato azioni migliorative.

###### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Nel precedente Rapporto di riesame è stato previsto che entro settembre 2019 sarebbe stato realizzato l'obiettivo qui in esame. Questionari sono stati somministrati sia a studenti che a laureati per monitorare la carriera accademica e professionale nonché per sollecitare una valutazione sui servizi forniti da CdS e dall'Ateneo.

###### **Evidenze a supporto:**

Questionari studenti (servizi studenti, alloggi, tirocini e lavoro) 2017, 2018 e 2019

Questionari laureati 2017, 2018 e 2019

Incontri periodici con gli studenti/docenti/personale tecnico-amministrativo del CdS nel 2018 e 2019

Verbale Gruppo Qualità/Riesame del 18 aprile 2018

Verbale Gruppo Qualità/Riesame del 30 agosto 2019

Verbale CCdS del 4 settembre 2019

#### 4- b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Per mantenere un alto livello di contributo dei docenti e degli studenti, il CdS organizza regolarmente incontri tra docenti e studenti che fungono da occasioni per confrontarsi e trovare soluzioni alle criticità presentate. Le sedute del Consiglio del CdS sono tenute ogni due mesi nell'arco dell'anno accademico, le riunioni del Gruppo Qualità/Riesame si svolgono circa 4-5 volte l'anno, gli incontri formali tra il coordinatore, i docenti, gli studenti e il personale della Segreteria si svolgono tre volte l'anno, altre iniziative si svolgono periodicamente (Almuni Day, Open Day, seminari e incontri informativi) e costituiscono opportunità di scambio, dialogo e riflessione. Inoltre, il sito internet del CdS mette a disposizione di un apposito spazio sulla pagina 'Quality and Transparency' per consentire agli studenti di rendere note le proprie osservazioni e le proposte di miglioramento per il Corso. Questionari sono somministrati regolarmente per avere in tempo reale un feedback utile al fine del miglioramento dell'offerta formativa, dei servizi agli studenti, della qualità della docenza, e per effettuare un monitoraggio in itinere della carriera dello studente.

Per migliorare il coinvolgimento degli interlocutori esterni, il CdS ha avviato una serie di azioni illustrate nel corso del precedente Riesame ciclico attraverso i seguenti obiettivi: "Coinvolgimento di Istituzioni e Aziende della revisione dell'offerta formativa" [1-c] e "Miglioramento delle relazioni con Istituzioni e Aziende" [2-c]. Sono obiettivi che diventeranno prassi per il CdS in quanto considerati tra le *best practice*. Si ritiene che le interazioni trascorse sono state coerenti con il carattere culturale, scientifico e professionale del CdS nonché con gli obiettivi formativi del CdS, ma si evince che sarà necessario migliorare l'organizzazione generale del CdS per coinvolgere ulteriormente gli interlocutori esterni e svolgere le future verifiche.

Gli interventi di revisione dei percorsi formativi avvengono regolarmente con la finalità di garantire una valida trasmissione delle conoscenze disciplinari più avanzate che preparano in modo adeguato laureati pronti a affrontare sia l'ingresso nel mondo del lavoro sia l'accesso ad un dottorato. Secondo i dati di AlmaLaurea 2019 il 60% dei laureati ritiene di utilizzare in misura elevata le competenze acquisite con la laurea, è un dato positivo che potrebbe essere migliorato. Tramite degli obiettivi precisi, il CdS ha avviato una serie di azioni illustrate nel corso del precedente Riesame ciclico per accrescere l'impegno di revisione e verifica sull'offerta formativa: "Revisione dell'offerta formativa" [1-c] e "Ampliamento offerta Extra Activities" [2-c]. Le azioni sono state prese in considerazione in particolare per formulare la più recente richiesta di modifica dell'ordinamento didattico del CdS e costituiscono due aree di importanza fondamentale.

#### 4- c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

##### **Obiettivo n. 1: Modifica dell'Ordinamento Didattico del CdS**

###### **Azioni da intraprendere:**

Portare a termine l'iter formale per richiedere la modifica dell'ordinamento didattico del CdS e ottenere l'accreditamento periodico dal CUN.



**Modalità e risorse:**

A seguito della delibera del Consiglio di Dipartimento l'estratto e gli allegati sono sottoposti al parere del Prorettore, il quale verifica l'allineamento della proposta con gli obiettivi strategici di Ateneo, e del Presidio di Qualità che fa un controllo relativo alla sostenibilità della proposta di modifica. I pareri, se risultano positivi, sono prima esaminati dal Nucleo di Valutazione e poi trasmessi alla valutazione da parte della Commissione Senatoriale Didattica e Ricerca. Se il Senato Accademico approva la richiesta, il CdS sarà autorizzato ad avviare la programmazione didattica per l'a.a. 2020/2021 impiegando le modifiche proposte. Successivamente la richiesta viene trasmessa al MIUR per il parere del CUN. Il CdS rimane disponibile per apportare eventuali integrazioni di documentazione a supporto della richiesta di modifica e per perfezionare la stesura della descrizione all'interno della scheda SUA.

**Scadenze previste e indicatori che misurino lo stato di avanzamento:**

Il CdS presenta la richiesta di modifica, vagliata dalla Commissione Paritetica di Facoltà e il Dipartimento di afferenza, al Presidio di Qualità, al referente della Commissione Paritetica e l'Ufficio Offerta Formativa come prevista entro il 30 settembre e fornisce integrazioni se richieste dagli organi accademici o dai membri del CUN. Il cambio di Rettore di Ateneo in autunno potrebbe far slittare di qualche settimana gli adempimenti amministrativi formali.

**Responsabilità:** CdS, Ufficio Offerta Formativa, PdQ, NdV, Commissione Paritetica Docenti-Studenti di Facoltà, Commissione Senatoriale, Senato Accademico

## 5- COMMENTO AGLI INDICATORI

### 5- a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI INTERCORSI DALL'ULTIMO RIESAME

I principali mutamenti intercorsi dall'ultimo riesame sono visibili anche attraverso l'analisi dei dati dell'ultimo monitoraggio annuale. Secondo i dati pubblicati, sono emersi nuovi punti di forza e la conferma di tendenze positive in crescita per gli indicatori seguenti:

- iC04 (percentuale iscritti al primo anno laureati in altro ateneo)
- iC08 (percentuale di docenti di ruolo che appartengono a SSD caratterizzanti per il CdS, di cui sono docenti di riferimento)
- iC09 (valore dell'indicatore di qualità della ricerca dei docenti)
- iC10 (percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti)
- iC11 (percentuale di laureati entro la normale durata del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero)
- iC12 (percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea magistrale che hanno conseguito il precedente titolo all'estero)
- iC24 (percentuale di abbandoni del CdS).

In alcuni settori si evidenzia una crescita con chiaro miglioramento nell'ultimo anno tra cui per i seguenti indicatori:

- iC01 (percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.a.)
- iC16 (percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno)
- iC18 (percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio)
- iC25 (percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS)
- iC26 (percentuale di laureati occupati a un anno dal titolo - laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita).

Pertanto si può trarre la conclusione che le iniziative del CdS volte a migliorare i punti critici riportati nell'ultimo anno (iC01, iC16, iC18) sono state efficaci.

Tuttavia serve ancora individuare azioni più incisive per intervenire al fine di correggere la tendenza degli indicatori iC13 (percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire), iC17 (percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio) presentati l'anno scorso come punti critici. Inoltre serve identificare soluzioni per migliorare gli indicatori relativi a:

- la didattica -
  - iC02 (percentuale di laureati entro la durata normale del corso), iC07 (percentuale di laureati occupati a tre anni dal titolo), iC14 (percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio), iC15 (percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno), e iC19 (percentuale di ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato).
- al percorso di studio -
  - iC22 (percentuale di immatricolati che laureano nel CdS entro la normale durata del corso).
- la consistenza e la qualificazione del corpo docente -
  - iC27 (rapporto studenti iscritti/docenti complessivo).



Il CdS si impegnerà dunque a discernere possibili azioni oltre quelle attualmente proposte nel RRC 2019 e di potenziare quelle già messe in pratica: la modifica dell'ordinamento didattico, l'impiego di ulteriori criteri di selezione per l'accesso al CdS, una chiara comunicazione in merito alla descrizione del Corso ai candidati interessati, maggiori interventi personalizzati da parte dei docenti tutor, l'organizzazione di interventi che coinvolgono maggiormente il corpo docente, ulteriori iniziative e workshop pratici per favorire l'apprendimento di *soft skills* e *life skills*, svolgimento di un numero maggiore di occasioni per consultare direttamente le parti sociali, aumento del monitoraggio del percorso formativo dei singoli studenti.

.5- b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

## Scheda di Monitoraggio Annuale 2019 del CdLM in European Economy and Business Law

### -COMMENTO AGLI INDICATORI ANNUALI-

- I. **Attrattività** – Si osserva un aumento costante negli ultimi anni nel numero di iscritti (iC00d) e di iscritti regolari ai fine del CSTD (iC00e e iC00f) che segue la tendenza degli altri CdS nella stessa area geografica. Tuttavia, come per gli altri CdS nella stessa area geografica, nell'ultimo anno si osserva un calo nel numero di avvisi di carriera (iC00a) e di iscritti per la prima volta (iC00c). La diminuzione del numero di iscritti per questo CdLM è in particolar modo dovuto ad una maggior rigidità di selezione in ingresso. La percentuale di iscritti al primo anno e laureati presso un altro ateneo (iC004) è in continuo aumento, allineandosi con la tendenza nell'area geografica locale e contrastando la media in discesa presso gli altri atenei italiani.
- II. **Efficienza e andamento delle Carriere** – Si osserva un'oscillazione nella percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU conseguiti nell'a.a. (iC01) con un aumento nell'ultimo anno riportato. Questo trend rispecchia quello dell'area geografica locale e del territorio italiano. Al contrario la percentuale di laureati entro la durata normale del corso (iC02) è in diminuzione costante negli ultimi anni, ma rimane in linea con la tendenza dell'area geografica del centro Italia. La tendenza di decrescita si estende anche ad altri indicatori quali la percentuale di CFU conseguiti al primo anno (iC13), la percentuale di studenti che proseguono nel secondo anno nello stesso corso di studio (iC14), la percentuale di studenti che proseguono al secondo anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 dei CFU previsti al primo anno (iC15). La percentuale di studenti che proseguono al secondo anno di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al primo anno (iC16) si stabilizza intorno al 50% che risulta una percentuale inferiore alle medie per il centro Italia e l'area nazionale. Si osserva un'oscillazione nella percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio (iC17) e si osserva un abbassamento notevole nell'ultimo anno. In passato il CdS è stato molto flessibile con i criteri di ammissione per cui si è evidenziato un certo livello di difficoltà da parte di alcuni studenti ammessi provenienti da settori non economici nel superare alcuni esami obbligatori del corso. Il CdS si impegna ad apportare miglioramenti attraverso una più rigorosa selezione in ingresso per garantire un'adeguata preparazione ad affrontare la materia del corso, e attraverso una maggior promozione dell'assistenza di docenti tutor disponibili ad assistere gli studenti durante la loro carriera.
- III. **Soddisfazione e occupabilità degli Studenti** – Non avendo a disposizione i dati relativi all'anno 2017 non è facile decifrare la tendenza della percentuale di laureati occupati a tre anni dal titolo (iC07, iC07 BIS, iC07TER). Nonostante ciò, la percentuale indicata per il 2018 è dell'81,8%, e rimane più bassa rispetto alla media per l'area geografica e l'area nazionale. La percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS (iC25) è in lieve aumento. La percentuale di laureati occupati a un anno dal titolo (iC26, iC26BIS, iC26TER) è in forte aumento nell'ultimo anno e rimane sopra le medie dell'area geografica locale e nazionale. Il CdS si impegna sempre di più a fornire un servizio di revisione del curriculum vitae, a proporre opportunità di tirocinio curriculare e ad organizzare occasioni per incontrare ex-studenti attualmente occupati. Tuttavia la percentuale dei laureati che giudicano molto e/o abbastanza efficace nel lavoro quanto imparato dal corso (D1.03.02 del Piano Integrato) è diminuita nell'ultimo anno e risulta pari al 87,5% rispetto al 100% nel 2017.
- IV. **Qualificazione del Corpo Docente e Sostenibilità** – L'indicatore del rapporto studenti/docenti (iC05) si stabilizza intorno a 12, il doppio del numero rappresentativo dell'area geografica di appartenenza e più del doppio della media nazionale. La percentuale di docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari caratterizzanti per il corso di studio (iC08) rimane invariata all'83%, una media superiore rispetto alla media geografica locale e nazionale. I valori dell'indicatore di qualità della ricerca dei docenti (iC09) rimane fissa al 1,2, leggermente sopra la media locale e nazionale. La percentuale di ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato (iC19) è decrescente



ma in linea con la media nazionale. Per quanto riguarda il percorso di studio e la regolarità delle carriere, la percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al secondo anno (iC21) e la percentuale di immatricolati che si laureano entro la durata normale del corso (iC22) oscillano ma rimangono sopra la media locale e nazionale. La percentuale di immatricolati che proseguono la carriera al secondo anno in un differente ateneo (iC23) rimane uguale all'anno precedente, ma sempre il doppio della media locale e nazionale. In modo positivo, invece, si osserva la percentuale di abbandoni del CdS (iC24) che è in decrescita e rimane sotto la media del centro Italia e la media nazionale. Per quanto riguarda la consistenza e la qualificazione del corpo docente, il rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (iC27) è rimasto costante negli ultimi due anni, ma sopra la media geografica locale e nazionale. Invece si osserva un'oscillazione nel rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (iC28) che tuttavia rimane sopra le medie locale e nazionale. Per contrastare queste tendenze il CdS propone di migliorare la sostenibilità del corso attraverso una modifica dell'ordinamento e l'applicazione di ulteriori criteri di selezione di studenti in ingresso.

- V. **Indicatori di Internazionalizzazione** (DM 987/206 e DM6/2019, ALLEGATO E) – Si osserva una tendenza in forte crescita in termini di percentuale di CFU conseguiti all'estero (iC10), di percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero (iC11) e di percentuale di studenti iscritti al primo anno che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero (iC12). Le percentuali sono nettamente superiori alle medie del centro Italia e degli atenei italiani. Il CdS promuove attivamente la mobilità nelle varie forme (studio, tirocinio, ricerca per la tesi, dual degree) ed è fortemente convinto che l'esperienza all'estero conferisca un vantaggio netto agli studenti sia nello studio che nella crescita personale e professionale.

#### **CONCLUSIONI**

I dati forniti da ANVUR tramite la scheda SUA permettono di svolgere un monitoraggio in base ai dati relativi al CdS nel 2014, 2015, 2016, 2017 e 2018. I valori corrispondenti agli indicatori rivelano una situazione complessivamente positiva. Questa valutazione è rafforzata in particolare dai valori dell'indicatore del numero di avvii (iC00a), dell'indicatore della consistenza e qualificazione del corpo docente (iC08), dell'indicatore del rapporto studenti totali/docenti (iC27) e dell'indicatore del rapporto studenti del primo anno e docenti del primo anno (iC28) i quali presentano valori che rispettano la soglia indicata da ANVUR. I principali punti di forza del CdS sono le aree dove si evince un trend di miglioramento nella valutazione della didattica (iC04, iC08, e iC09), della internazionalizzazione (iC10, iC11, iC12), del percorso di studio e della regolarità delle carriere (iC23 e iC24).

Si ritiene un buon punto di arrivo le aree dove si osserva un'oscillazione dei valori ma con una crescita positiva nell'ultimo anno relativamente alla didattica (iC01, iC16 e iC18) e alla soddisfazione e l'occupabilità (iC25 e iC26).

Il CdS ritiene che i dati di monitoraggio siano utili per mettere in rilievo anche qualche tendenza negativa che necessita un intervento volto a migliorare l'attuale situazione relativa alla didattica (iC02, iC05, iC07, iC13, iC14, iC17 e iC19), al percorso di studio (iC22) e alla consistenza e la qualificazione del corpo docente (iC27).

#### **5- c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO**

##### **Obiettivo n. 1: Aumentare il numero di CFU conseguiti al I anno**

###### **Azioni da intraprendere:**

- Enfatizzare ulteriormente l'importanza di partecipare ai precorsi in matematica, statistica e micro/macroeconomia
- Incoraggiare una partecipazione attiva degli studenti alle lezioni del CdS
- Erogare premi per incentivare il conseguimento di CFU
- Effettuare un monitoraggio più mirato

**Modalità e risorse:** Programmare regolari incontri con gli studenti, e con un maggior coinvolgimento del corpo docente. La commissione preposta alla valutazione delle candidature per accedere al corso può impegnarsi ulteriormente a comunicare bene gli obiettivi formativi del CdS e a svolgere una selezione più mirata per assicurare l'accesso a studenti pienamente capaci di affrontare il percorso accademico con profitto. Il CdS può stanziare fondi per premiare i migliori studenti oppure per incentivare gli studenti che dimostrano un miglioramento significativo. La Segreteria del CdS segue l'andamento degli studenti e segnala subito al Coordinatore e ai Tutor eventuali perplessità; incorpora ulteriori domande ai questionari per monitorare il progresso degli studenti.

**Scadenze previste e indicatori che misurino lo stato di avanzamento:** Pieno impiego delle nuove azioni entro settembre 2020.

**Responsabilità:** Il corpo docente, la commissione preposta alla valutazione delle candidature per accedere al corso, la Segreteria del CdS, i Tutor.



**Obiettivo n. 2: Aumentare la percentuale dei laureati in tempo**

**Azioni da intraprendere:**

- Migliorare la comunicazione nella promozione del CdS
- Erogare premi di eccellenza per incentivare gli studenti a concludere il percorso entro i termini previsti
- Individuare interventi a supporto del tutoraggio accademico
- Aumentare gli incontri con il Coordinatore

**Modalità e risorse:** Fornire maggiori indicazioni in ingresso ai candidati interessati all'ammissione al CdS e esporre chiaramente l'elenco degli insegnamenti obbligatori. Effettuare un monitoraggio più mirato tramite incontri frequenti con il Coordinatore, coinvolgendo anche i docenti tutor per potenziare il monitoraggio e l'individuazione di interventi ad hoc per supportare gli studenti in difficoltà. Stanziare fondi nel budget a favore di premi che incentivano gli studenti a laurearsi in tempo.

**Scadenze previste e indicatori che misurino lo stato di avanzamento:** Novembre 2021

**Responsabilità:** I docenti membri del Consiglio del Corso di Studio, la commissione preposta alla valutazione delle candidature al corso, con il supporto della Segreteria del CdS.





## **ALLEGATO 1A – SINTESI MODIFICHE DI ORDINAMENTO**

*Allegato da compilare in caso vengano richieste modifiche di ordinamento*

### **DETTAGLIO DELLE MODIFICHE RICHIESTE E DELLE RELATIVE MOTIVAZIONI E FINALITÀ**

Compilare un riquadro per ciascun gruppo di modifiche tra loro correlate

**Modifica richiesta n.1:** Descrizione del percorso formativo e Quadro generale delle attività formative. Si intende proporre l'ampliamento dei Settori Scientifici Disciplinari inclusi negli ambiti caratterizzanti e affini dell'offerta formativa.

**Motivazioni e obiettivi della modifica, specificando anche eventuali ricadute attese relativamente ai portatori di interesse e agli sbocchi professionali e motivando se si ritiene che la modifica sia funzionale al raggiungimento degli obiettivi strategici indicati nel Piano Integrato 2019-2021:**

*L'ampliamento dei SSD all'interno dell'offerta formativa è basato:*

- 1.) sulla necessità di poter impiegare i docenti dell'Ateneo senza dover affidare gli insegnamenti a docenti esterni;*
- 2.) sull'obiettivo di rispondere all'esigenza del Corso di Studio di garantire il numero minimo richiesto annualmente di docenti di riferimento;*
- 3.) sull'obiettivo di permettere una maggior flessibilità del Corso in termini della programmazione della didattica nonché per la selezione dei docenti.*

*Tale ampliamento corrisponde alla Finalità Strategica di Area di cui il Punto 5. 'Organizzazione e ambiente di lavoro' del Piano Integrato in riferimento alla 'Valorizzare l'integrità e l'efficace utilizzo del personale assicurando adeguate condizioni di lavoro, minimizzando l'impatto ambientale, garantendo la sostenibilità economica dell'Ateneo'. E' inoltre conforme all'obiettivo strategico dell'area didattica del Piano Integrato di 'aumentare l'attrattività dell'offerta formativa e migliorare gli sbocchi occupazionali' nonché l'obiettivo strategico di 'Favorire i processi di apprendimento' e gli obiettivi operativi di 'Curare la sostenibilità dell'Offerta Formativa' e 'Curare la qualità della docenza'.*

**La richiesta di tale modifica è stata preannunciata nella scheda di monitoraggio o nel Rapporto di Riesame ciclico compilati nel 2017?**

*No.*

**Modifica richiesta n.2:** Quadro generale delle attività formative. Si intende proporre l'ampliamento delle ulteriori attività formative.

**Motivazioni e obiettivi della modifica, specificando anche eventuali ricadute attese relativamente ai portatori di interesse e agli sbocchi professionali e motivando se si ritiene che la modifica sia funzionale al raggiungimento degli obiettivi strategici indicati nel Piano Integrato 2019-2021:**

*Si propone l'ampliamento degli elementi all'interno delle ulteriori attività formative al fine di includere anche le abilità informatiche e telematiche. Tale modifica è basata sulle indicazioni fornite dalle parti sociali, tramite incontri e la somministrazione di questionari, attraverso le quali sono state individuate alcune aree di competenza da sviluppare ulteriormente. L'obiettivo è quello di proporre un'offerta formativa moderna, interdisciplinare e coerente con le esigenze attuali del mondo del lavoro che richiede delle specifiche conoscenze informatiche per applicazioni statistiche e economiche.*

*L'aggiunta di un'ulteriore attività formativa all'interno dell'offerta formativa risponde all'obiettivo strategico di 'Aumentare l'attrattività dell'offerta formativa e migliorare gli sbocchi occupazionali' dell'Area Strategica della Didattica del Piano Integrato, e di rispondere sia all'obiettivo strategico di 'Favorire i processi di apprendimento' sia all'obiettivo operativo di 'Aumentare le competenze trasversali dello studente'.*

**La richiesta di tale modifica è stata preannunciata nella scheda di monitoraggio o nel Rapporto di Riesame ciclico compilati nel 2017?**

*Si: in Obiettivo 1.c.3. è prevista la revisione dell'offerta formativa potenziando soft skills, informatica e l'analisi di casi di studio.*



**Modifica richiesta n.3:** Conoscenze richieste per l'accesso. Si aggiungono delle precisazioni relativamente ai titoli di accesso e i criteri di valutazione dei candidati all'ammissione al Corso di Studio.

**Motivazioni e obiettivi della modifica, specificando eventuali ricadute attese relativamente ai portatori di interesse e agli sbocchi professionali e motivando se si ritiene che la modifica sia funzionale al raggiungimento degli obiettivi strategici indicati nel Piano Integrato 2019-2021:**

*Si intende effettuare delle migliorie qualitative al Corso di Studio per cui è utile raffinare la selezione dei candidati per garantire classi di studenti che:*

- 1.) abbiano i requisiti minimi di istruzione nelle materie principali del CdS;*
- 2.) riescano a superare gli esami e completare il percorso formativo entro i termini previsti;*
- 3.) riescano a laurearsi in due anni ed essere occupati senza indugio.*

*Il miglioramento qualitativo tramite una valutazione più rigorosa dei candidati in ingresso porta al raggiungimento degli obiettivi operativi del Piano Integrato 'Migliorare la gestione e l'organizzazione' e 'Curare la regolarità degli studi'.*

**La richiesta di tale modifica è stata preannunciata nella scheda di monitoraggio o nel Rapporto di Riesame ciclico compilati nel 2017?**

*Sì: E' stata indicata tramite l'obiettivo 'Aumento quantitativo e miglioramento degli iscritti' nella Sezione del Riesame dedicata all'esperienza dello studente.*

**Modifica richiesta n.4:** Risulti di apprendimento attesi – Conoscenze e comprensione – Capacità di applicare conoscenza e comprensione – AREA GENERICA Si aggiunge una precisazione alla descrizione della conoscenza e comprensione nonché alla descrizione della capacità di applicare conoscenza e comprensione.

**Motivazioni e obiettivi della modifica, specificando eventuali ricadute attese relativamente ai portatori di interesse e agli sbocchi professionali e motivando se si ritiene che la modifica sia funzionale al raggiungimento degli obiettivi strategici indicati nel Piano 2019-2021:**

*L'integrazione manifesta la volontà di sottolineare la necessità di una migliore collocazione del CdS nel contesto internazionale.*

*La proposta è intesa a rispondere ai seguenti obiettivi operativi del Piano Integrato: 'L'attrattività dell'Offerta Formativa', 'Aumentare gli sbocchi occupazionali dell'Offerta Formativa' e 'Curare la regolarità degli studi'. Risponde inoltre all'obiettivo strategico di 'Favorire i processi di apprendimento'.*

**La richiesta di tale modifica è stata preannunciata nella scheda di monitoraggio o nel Rapporto di Riesame ciclico compilati nel 2017?**

*No.*

**Modifica richiesta n.5:** Risulti di apprendimento attesi – Conoscenze e comprensione – Capacità di applicare conoscenza e comprensione – AREA GIURIDICA Si aggiunge una precisazione alla descrizione della conoscenza e comprensione.

**Motivazioni e obiettivi della modifica, specificando eventuali ricadute attese relativamente ai portatori di interesse e agli sbocchi professionali e motivando se si ritiene che la modifica sia funzionale al raggiungimento degli obiettivi strategici indicati nel Piano Integrato 2019-2021:**

*L'integrazione intende chiarire il ruolo che le materie giuridiche hanno nell'ambito del Corso di Laurea.*

*La proposta mira a raggiungere gli obiettivi operativi del Piano Integrato di 'Curare la qualità della docenza' e 'L'attrattività dell'Offerta Formativa'.*

**La richiesta di tale modifica è stata preannunciata nella scheda di monitoraggio o nel Rapporto di Riesame ciclico compilati nel 2017?**

*No.*