

**INCONTRO GRUPPO ASSICURAZIONE QUALITA' / RIESAME  
DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN  
EUROPEAN ECONOMY AND BUSINESS LAW LM-90  
A.A. 2023/2024**

Il giorno 31 luglio 2024 alle ore 11.00 presso l'aula a vetri al secondo piano della Facoltà di Economia si è aperta la riunione del Gruppo Assicurazione Qualità del Corso di Studio.

	PRESENTI	ASSENTI
<b>DOCENTI</b>	Carlo Ciccarelli	
		Juha Tolvanen
	Alessio D'Amato	
		Martina Conticelli
<b>SEGRETERIA DIDATTICA</b>	Jennifer Vieley	
	Susie White	
<b>STUDENTI</b>		Pietro Colaiacomo

Il Gruppo si è riunito per la discussione dei seguenti argomenti proposti:

- Monitoraggio insegnamenti del secondo modulo**
- Monitoraggio studenti**
- Consultazione con le parti interessate**
- Audit del 4 giugno 2024**
- Verifica in itinere del raggiungimento degli obiettivi del Riesame 2023**
- Modifica ordinamento didattico**
- Adeguamento delle classi di laurea**
- Schede di insegnamento**

**Monitoraggio insegnamenti del secondo modulo**

Al termine del secondo modulo del secondo semestre, la Segreteria Didattica ha somministrato dei questionari cartacei in aula agli studenti frequentanti. Gli esiti sono stati raccolti (**Allegato 1**) e poi condivisi con i docenti individuali titolari di tali insegnamenti. Non si evincono criticità dai commenti inseriti e gli studenti hanno espresso parere favorevole circa le capacità dei docenti nonché l'organizzazione e il contenuto degli insegnamenti. Rispetto all'anno precedente (4,09/5,00), la media delle valutazioni delle lezioni risulta leggermente superiore (4,34/5,00), e le valutazioni delle esercitazioni dei TA è notevolmente aumentato dal 2023 (3,34/5,00) al 2024 (4,32/5,00).

**Monitoraggio studenti**

In data 11 luglio 2024, 12 studenti si sono laureati nella sessione di laurea estiva. I voti finali sono riportati nella tabella sottostante:

N. STUDENTI	VOTO DI LAUREA	N. STUDENTI	ANNO DI IMMATRICOLAZIONE
1	110L	6	2022/2023
1	110	6	2021/2022
1	107		
1	106		
1	101		
4	100		
1	91		
1	89		
1	86		

Per fare un confronto, si aggiunge che nella sessione estiva di laurea del 2023 solo una studentessa si è laureata, terminando il suo percorso formativo entro 2 anni di studi e con un voto finale di 110L. Pertanto i membri esprimono soddisfazione per l'aumento nel numero complessivo di laureati della sessione estiva dell'anno corrente (12) rispetto alla sessione estiva dell'anno precedente (1).

Inoltre, la tabella sottostante mette a confronto il numero di studenti immatricolati e il numero di studenti laureati ad oggi relativamente alle coorti seguenti:

IMMATRICOLATI	LAUREATI	NUMERO STUDENTI CHE NON HANNO CONCLUSO GLI STUDI	A.A.
n. 115	n. 76 (66%)	n. 39 (34%)	2017/2018
n. 77	n. 55 (71%)	n. 22 (29%)	2018/2019
n. 27	n. 22 (81%)	n. 5 (19%)	2019/2020
n. 42	n. 30 (71%)	n. 12 (29%)	2020/2021
n. 32	n. 24 (75%)	n. 8 (25%)	2021/2022

Il Presidente ricorda ai membri del Gruppo che nel 2018 è subentrato un nuovo Coordinatore del CdS che, attraverso la modifica dell'ordinamento didattico e dei criteri di accesso al CdS, ha portato cambiamenti significativi relativamente alla modalità di valutazione e ai criteri richiesti dei candidati in ingresso. Pertanto, a partire dall'a.a. 2019/2020, sono stati selezionati candidati in ingresso maggiormente qualificati, quindi il numero totale si è ridotto notevolmente. Il Coordinatore attuale, anche in base a conferme da parte di organizzazioni esterne consultate (si veda il punto successivo), ha mantenuto tale modalità di valutazione in favore di candidati più qualificati e in possesso di conoscenze specifiche in materie matematico-economiche. I membri del Gruppo prendono atto.

#### Consultazione con le parti interessate

Il Professor Ciccarelli comunica, al fine di istituire un rapporto costante con il mondo del lavoro, perché sia compreso il valore dell'offerta formativa del CdS e vi sia dialogo delle professionalità attese in uscita dalla formazione del CdLM in EEEL, di aver svolto un incontro con la dott.ssa Novella Maugeri, economista e funzionario dell'Ambasciata d'Inghilterra a Roma (**Allegato 2**). Il CdS è regolarmente contattato da un referente dell'Ambasciata che condivide annunci per posizioni di tirocinio curriculare aperte presso le varie sezioni dell'Ambasciata. Negli ultimi anni, quattro studenti hanno svolto un tirocinio presso l'Ambasciata.

La dott.ssa Maugeri ha sottolineato che è plausibile ipotizzare l'organizzazione in futuro di un seminar a Tor Vergata simile a quello svolto a marzo 2024 presso un'altra università italiana intitolato "The Italy-UK economic relationship: a comparison of economic and social trends". Per la verifica di fattibilità il Prof. Ciccarelli e la dott.ssa Maugeri sono d'accordo di aggiornarsi nel mese di ottobre 2024.

La dott.ssa Maugeri ha compilato il questionario valutativo (**Allegato 3**) e ha inserito tra le competenze più richieste: capacità di leadership, capacità di presentazione, lavoro di squadra, scrittura in inglese. Nella valutazione dei risultati di apprendimento attesi, ha suggerito di rafforzare la conoscenza di 'analisi dei dati' nonché 'analisi economica'.

Il Professor Alessio D'Amato suggerisce altre realtà da contattare tra cui ISPRA (Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale) e AEA (Agenzia europea dell'ambiente). A tal riguarda il Prof. D'Amato si impegnerà a ottenere e condividere dei contatti utili per organizzare una consultazione.

#### Audit del 4 giugno 2024

Il Professor Ciccarelli comunica di aver partecipato, assieme alla Prof.ssa Martina Conticelli e al Prof. Tommaso Proietti, alla riunione di audit online organizzato dal Nucleo di Valutazione e il Presidio di Qualità di Ateneo. I partecipanti dell'incontro hanno commentato la scheda di valutazione precedentemente fornita dal Coordinatore del CdS (**Allegati 4 e 4 bis**). In data 29 luglio il Nucleo di Valutazione ha inviato il verbale della riunione che contiene una richiesta di fornire, entro il 30 settembre 2024, una risposta sotto forma di una proposta di azioni da intraprendere unitamente a un cronoprogramma nonché una nuova analisi dei dati ANS. Il Professor Ciccarelli chiede ai membri di visionare il documento che sarà portato in esame al prossimo Consiglio di Corso di Studio per poi coordinare l'organizzare del lavoro da svolgere.

#### Verifica in itinere del raggiungimento degli obiettivi del Riesame 2023

Il Professor Ciccarelli riporta in forma abbreviata la descrizione degli obiettivi proposti nel Rapporto di Riesame Ciclico 2023 (**Allegato 5**) e commenta lo stato di raggiungimento ad oggi:

<b>Obiettivo n. 1</b>	<b>D.CDS.1/n. 1/RC-2023: Potenziamento del piano di comunicazione al fine di migliorare la trasparenza e l'esperienza degli studenti</b>													
<b>Azioni da intraprendere</b>	<p>Si propongono le seguenti azioni correttive da intraprendere nei prossimi anni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La creazione di un'area sul sito web del CdS dedicata dove rendere visibili i verbali del Gruppo AQ/Riesame.</li> <li>• La creazione di un'area sul sito web del CdS dedicata dove rendere visibili gli obiettivi formativi specifici del percorso accademico.</li> <li>• La traduzione in inglese dei testi del quadro A4.a (Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo) e del quadro A4.b.1 (Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione) della Scheda SUA.</li> <li>• L'inserimento dei testi tradotti nell'opposita area, unitamente a una veste grafica appropriata che renda facile e chiara la lettura.</li> <li>• La creazione di un'area del sito dedicata al placement degli alumni che includa i dati di monitoraggio post laurea provenienti da AlmaLaurea e ANS.</li> </ul>													
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>OBIETTIVO</th> <th>SCADENZA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>La predisposizione di un'area sul sito web del CdS dedicata dove caricare e rendere visibili i verbali del Gruppo AQ/Riesame.</td> <td>Entro fine 2024.</td> </tr> <tr> <td>La predisposizione di un'area sul sito web del CdS dedicata dove inserire i dettagli degli obiettivi formativi specifici del CdS.</td> <td>Entro fine 2024.</td> </tr> <tr> <td>La traduzione in inglese del testo del quadro A4.a e del quadro A4.b.1 della Scheda SUA.</td> <td>Entro fine 2024.</td> </tr> <tr> <td>Inserimento dei testi e pubblicazione online.</td> <td>Entro fine 2024.</td> </tr> <tr> <td>La predisposizione di un'area sul sito web dedicata all'inserimento online di dati placement e esiti occupazionali.</td> <td>Entro fine 2025.</td> </tr> </tbody> </table>		OBIETTIVO	SCADENZA	La predisposizione di un'area sul sito web del CdS dedicata dove caricare e rendere visibili i verbali del Gruppo AQ/Riesame.	Entro fine 2024.	La predisposizione di un'area sul sito web del CdS dedicata dove inserire i dettagli degli obiettivi formativi specifici del CdS.	Entro fine 2024.	La traduzione in inglese del testo del quadro A4.a e del quadro A4.b.1 della Scheda SUA.	Entro fine 2024.	Inserimento dei testi e pubblicazione online.	Entro fine 2024.	La predisposizione di un'area sul sito web dedicata all'inserimento online di dati placement e esiti occupazionali.	Entro fine 2025.
OBIETTIVO	SCADENZA													
La predisposizione di un'area sul sito web del CdS dedicata dove caricare e rendere visibili i verbali del Gruppo AQ/Riesame.	Entro fine 2024.													
La predisposizione di un'area sul sito web del CdS dedicata dove inserire i dettagli degli obiettivi formativi specifici del CdS.	Entro fine 2024.													
La traduzione in inglese del testo del quadro A4.a e del quadro A4.b.1 della Scheda SUA.	Entro fine 2024.													
Inserimento dei testi e pubblicazione online.	Entro fine 2024.													
La predisposizione di un'area sul sito web dedicata all'inserimento online di dati placement e esiti occupazionali.	Entro fine 2025.													

Per quanto riguarda la predisposizione di un'area sul sito web del CdS dedicata a rendere visibili i verbali del Gruppo AQ/Riesame, il Professor Ciccarelli propone di utilizzare lo spazio sul sito attualmente dedicato alla qualità e trasparenza <https://economia.uniroma2.it/master-science/eebl/quality-transparency/> per caricare i verbali del Gruppo AQ/Riesame e i documenti di Riesame redatti ciclicamente, e più precisamente, mediante link nella sezione 'Quality Management within the academic structure'. Illustra una possibile proposta di inserimento online e chiede ai membri di esprimersi in merito. I membri del Gruppo sono favorevoli all'inserimento proposto sulla nuova pagina creata appositamente dalla Segreteria Didattica <https://economia.uniroma2.it/master-science/eebl/quality-assurance-meetings-and-ciclical-quality-review-reports/> che contiene l'archivio di tutti i verbali redatti dal Gruppo AQ dal 2017 ad oggi.

Inoltre, sulla pagina <https://economia.uniroma2.it/master-science/eebl/quality-transparency/>, per il link all'interno dell'area dedicata alla consultazione con le parti interessate, è stata modificata la denominazione (da 'parti sociali' a 'parti interessate') e le consultazioni sono state riorganizzate per anno calendario piuttosto che per anno accademico: <https://economia.uniroma2.it/master-science/eebl/parti-interessate/>. Qui si riportano i verbali delle consultazioni e i questionari somministrati alle parti interessate dal 2016 ad oggi.

Relativamente alla predisposizione di un'area sul sito web del CdS dove inserire i dettagli degli obiettivi formativi specifici del CdS nonché la traduzione in inglese del testo del quadro A4.a e del quadro A4.b.1 della Scheda SUA (**Allegato**

6), il Professor Ciccarelli propone di procedere con l'inserimento di tali indicazioni nella pagina del sito <https://economia.uniroma2.it/master-science/eebl/why-eebl/>. I membri sono favorevoli.

Circa la predisposizione di un'area sul sito web dedicata all'inserimento online di dati placement e esiti occupazionali, il Professor Ciccarelli propone di rimuovere il contenuto attuale della pagina [https://economia.uniroma2.it/master-science/eebl/career\\_prospectives/](https://economia.uniroma2.it/master-science/eebl/career_prospectives/) e utilizzare la medesima pagina per inserire i dati occupazionale forniti annualmente da AlmaLaurea e ANS. Il Professor Alessio D'Amato si propone di assistere la Segreteria Didattica al fine di trovare una soluzione grafica e di contenuto al fine di rendere la pagina più fruibile e i dati facilmente consultabili. I membri sono favorevoli.

D.CDS.2/n.1/RC-2023: <i>Aggiornamenti e integrazioni sul sito web del CdS relativamente ai criteri d'ingresso e alle procedure di valutazione dei candidati in ingresso</i>	
Azioni da intraprendere	Per fornire indicazioni maggiormente complete, si propone di rendere visibili tutto l'anno i criteri di accesso e altri dettagli relativi alle procedure di ammissione e immatricolazione sul sito web del CdS, unitamente all'indicazione delle tasse annuali e al link al simulatore che gli studenti possono utilizzare per calcolare una stima della tassa prevista secondo l'ISEE-U inserito.
Tempi di esecuzione e scadenze	Entro fine 2024

Per quanto riguarda la predisposizione dei criteri di accesso al CdS, il Professor Ciccarelli chiede alla Segreteria Didattica di aggiornare in particolare queste pagine, <https://economia.uniroma2.it/master-science/eebl/applications/> e <https://economia.uniroma2.it/master-science/eebl/call-for-applications-a-y-2024-2025/>, inserendo l'indicazione che le domande di ammissione sono chiuse per l'a.a. 2024/2025 e lasciando tutte le pagine attive con un avviso che qualche elemento o criterio potrebbe cambiare in futuro. I membri sono favorevoli.

D.CDS.2/n.2/RC-2023: <i>Potenziamento opportunità di tirocinio curricolare</i>	
Azioni da intraprendere	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creare un elenco di organizzazioni da contattare in base ai suggerimenti dei docenti titolari di insegnamenti presso il CdS;</li> <li>• Contattare i laureati in EEBL per chiedere aggiornamenti di carriera post laurea; cercare di sfruttare meglio la rete Alumni e email per avere informazioni su posizioni aperte presso le società e istituzioni dove lavorano i laureati in EEBL</li> <li>• Contattare i rappresentanti HR di enti internazionali per chiedere informazioni in merito ai tirocini curriculari, posizioni aperte e bandi di selezione</li> <li>• Pubblicare regolarmente notizie di bandi e call sia sul sito web e sui social del CdS, sia sui social di Facoltà</li> <li>• Continuare a tenere traccia dei tirocini attivati</li> </ul>
Tempi di esecuzione e scadenze	Entro fine 2026.

Il Professor Ciccarelli ricorda ai membri delle iniziative svolte da gennaio 2024 ad oggi al fine del potenziamento di opportunità di tirocinio curricolare:

- in data 16 febbraio 2024 un evento di reclutamento con la società RBB Economics è stato organizzato;
- in data 15 marzo 2024 un evento di case study e reclutamento con la società PwC Lussemburgo;
- tra gennaio e luglio 2024, N. 14 di invii di avvisi per tirocini e lavoro presso i seguenti enti: Ambasciata Britannica, Oxera, Accenture, Assonime, FAO, DG GROW, European Investment Bank in Lussemburgo, KPMG Business Services, Istituto Affari Internazionali;
- in data 31 luglio 2024, interviste a due studenti laureati in EEBL (il dott. Andrea Fazi e il dott. Marco Santalucia) come testimonianze della formazione e delle esperienze lavorative post laurea che il titolo ha permesso di realizzare. Tali interviste saranno diffuse mediante i canali social del CdS (Facebook, LinkedIn, X, Instagram, YouTube, sito del CdS).

Il Professor Ciccarelli comunica di aver inviato una comunicazione in data 11/06/2024 (**Allegato 7**) ai docenti titolari di insegnamenti del CdS con la richiesta di fornire contatti diretti o nomi di organizzazioni da contattare al fine del potenziamento del numero di tirocini svolti da studenti del CdLM in EEBL nonché per organizzare un 'Placement Day'. In data 25 giugno, e in vista della chiusura prossima delle domande di ingresso al CdS e del lavoro di promozione iniziato nei mesi passati, la Segreteria Didattica ha contattato i docenti del CdS con una richiesta di fornire contatti dal mondo del lavoro utili al fine dell'organizzazione di eventi di reclutamento a partire da autunno 2024 (**Allegato 8**).

Il Professor Ciccarelli propone inoltre di contattare i laureati in EEBL (verso settembre 2024) per chiedere aggiornamenti di carriera post laurea e per chiedere alla rete Alumni e email di segnalare informazioni su posizioni aperte presso le società e istituzioni dove lavorano i laureati in EEBL. I membri del Gruppo sono favorevoli.

D.CDS.3/n. 1/RC-2023: Ridurre i costi di gestione del CdS	
Azioni da intraprendere	<ul style="list-style-type: none"> <li>Il Coordinatore verifica la disponibilità di punti organico da poter utilizzare; il CdS fa istanza al Dipartimento di Economia e Finanza per l'assunzione del personale amministrativo attualmente in graduatoria a sostituzione del personale a contratto.</li> <li>Il Coordinatore chiede udienza al Direttore di Dipartimento per presentare proposte volte a rafforzare il principio del risparmio così da mantenere alta la qualità del CdS e i servizi forniti agli studenti.</li> </ul>
Tempi di esecuzione e scadenze	Entro fine 2024.

Il Professor Ciccarelli comunica che una risorsa della Segreteria Didattica ha preso servizio a tempo indeterminato a fine marzo 2024, pertanto considera l'obiettivo raggiunto per quanto riguarda il personale a contratto.

Visto che il CdS, al fine di promuovere l'offerta formativa, sta integrando numerose iniziative chiede ai membri presenti di stilare un elenco di iniziative specifiche in favore degli studenti da proporre per il prossimo anno accademico. Successivamente, il Coordinatore parlerà con il Direttore di Dipartimento per verificare se il Dipartimento di Economia e Finanza potrà finanziare anche solo in parte queste attività didattiche integrative <https://economia.uniroma2.it/master-science/eebl/special-events/>. I membri si esprimono favorevoli.

D.CDS.4/n. 1/RC-2023: Rendere visibile online il rapporto annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti nonché i verbali del Gruppo AQ/Riesame.	
Azioni da intraprendere	<p>Si propone di compiere le seguenti due azioni al fine di raggiungere l'obiettivo prefisso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individuazione luogo nel sito del CdS dove inserire verbali degli incontri di monitoraggio AQ/Riesame e CPDS;</li> <li>Invio di una email a tutti gli studenti iscritti e docenti per segnalare l'attivazione della nuova area sul sito del CdS e per incoraggiare l'utilizzo di tale spazio.</li> </ul>
Tempi di esecuzione e scadenze	Entro fine 2024

Il Professor Ciccarelli propone di utilizzare l'area del sito attualmente dedicata alla qualità del CdS <https://economia.uniroma2.it/master-science/eebl/quality-transparency/> per inserire dei link ai rapporti annuali della Commissione Paritetica Docenti Studenti. Fa presente che il CdS non ha ricevuto la versione finale dei rapporti CPDS negli ultimi anni e propone di contattare il Presidente, Prof. Stefano Grassi per chiedere i documenti da pubblicare sul sito del CdS. I membri si esprimono favorevoli.

5/n. 1/RC-2023: Aumentare il numero di studenti in ingresso al fine di garantire la sostenibilità del CdS	
Azioni da intraprendere	<p>Il CdS propone di impegnarsi in due aree principali al fine di aumentare il numero di matricole future:</p> <p>1). Potenziamento della promozione del Cds attraverso i seguenti canali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>social media</li> <li>mailing AlmaLaurea</li> <li>incontri promozionali con laureandi della triennale</li> <li>mailing a professori che coordinano programmi di Laurea.</li> </ul> <p>2). Revisione dell'offerta formativa per valutare l'introduzione di argomenti innovativi e di tendenza nel settore economico e/o attività integrativa con applicazioni pratiche.</p>
Tempi di esecuzione e scadenze	<p>Potenziamento della promozione del CdS inizierà a febbraio 2024 e sarà valutato attraverso il monitoraggio degli indicatori di riferimento.</p> <p>La revisione dell'offerta formativa inizierà da gennaio 2024 per la formulazione della didattica programmata della coorte 2024/2025-2025/2026.</p>

Il Professor Ciccarelli comunica che la Segreteria Didattica ha inviato, tramite AlmaLaurea, una lettera di presentazione del percorso formativo a giugno 2024, invitando neo laureati a fare domanda al CdLM in EEBL. La campagna promozionale attivata tramite Alma Laurea ha utilizzato una banca dati in cui sono presenti coloro della triennale che hanno effettuato domanda di laurea. Si riporto di seguito i criteri per la creazione della mailing list:

-Periodo di laurea: da luglio 2024 a ottobre 2024

-Alert attivi: laurea specialistica

-Stato di residenza: ITALIA

-Provincia di residenza: PESARO E URBINO, ANCONA, MACERATA, ASCOLI PICENO, PERUGIA, TERNI, VITERBO, RIETI, ROMA, LATINA, FROSINONE, CASERTA, BENEVENTO, NAPOLI, AVELLINO, SALERNO, L'AQUILA, TERAMO, PESCARA, CHIETI, FOGGIA, BARI, TARANTO, BRINDISI, LECCE, COSENZA, CATANZARO, REGGIO DI CALABRIA, TRAPANI, PALERMO, MESSINA, AGRIGENTO, CALTANISSETTA, ENNA, CATANIA, RAGUSA, SIRACUSA, SASSARI, NUORO, CAGLIARI, ORISTANO, CROTONE, VIBO VALENTIA, FERMO, BARLETTA ANDRIA TRANI, SUD SARDEGNA

-Titolo conseguito: Titolo di primo livello

-Area Disciplinare: economico-statistico / politico-sociale

-Ateneo: Bari / Basilicata / Bergamo / Bologna / Bolzano / Brescia / Cagliari / Calabria / Camerino / Campania Luigi Vanvitelli / Cassino e Lazio Meridionale / Catania / Catanzaro / Chieti e Pescara / Enna Kore / Ferrara / Firenze / Foggia / Genova / Insubria / L'Aquila / LIUC Castellanza / LUM Casamassima / Macerata / Marche Politecnica / Messina / Milano Bicocca / Milano IULM / Milano Statale / Modena e Reggio Emilia / Molise / Napoli Benincasa / Napoli Federico II / Napoli L'Orientale / Napoli Parthenope / Padova / Palermo / Parma / Pavia / Perugia / Perugia Stranieri / Piemonte Orientale / Pisa / Reggio Calabria Mediterranea / Roma Europea / Roma La Sapienza / Roma LINK / Roma LUMSA / Roma Tre / Roma UNINT / Salento / Salerno / Sannio / Sassari / Siena / Teramo / Torino / Trento / Trieste / Tuscia / Udine / Urbino / Valle d'Aosta / Venezia Ca' Foscari / Verona

-Votazione finale maggiore o uguale di 90

-Intenzione proseguimento studi: Sì

Inoltre, sui canali social negli ultimi mesi, sono stati pubblicati diversi post per pubblicizzare le caratteristiche del CdS e ricordare potenziali candidati della scadenza per poter inviare domande.

Il Professor Ciccarelli aggiunge che sono state svolte le seguenti presentazioni del CdLM EEBL nei corsi di laurea triennali:

- il 26 febbraio 2024 alle ore 10:30 nel Corso CLEF, Curriculum Mercati finanziari, durante la lezione di Economia Applicata;

- il 12 marzo 2024 ore 14:00 nel Corso CLEF, Curriculum Scienze economiche, durante la lezione di Economia pubblica della Prof.ssa Zoli, in cui saranno presenti anche gli studenti del SARI;

- il 17 aprile 2024 alle ore 14.30 lo svolgimento dell'evento Open Day & Alumni Day;

Il Professor Ciccarelli annuncia inoltre la creazione di un canale You Tube a giugno 2024 con collegamento diretto al sito della Facoltà di Economia per diffondere i contenuti video che la Segreteria ha iniziato a creare in modo tale da concentrare il lavoro e le visualizzazioni di video promozionali del CdS.

A seguito di una riunione organizzativa svolta a giugno 2024 con la Segreteria Didattica, il Professor Ciccarelli illustra il piano per il potenziamento della promozione del CdS:

### **1. Piano entro il 31 luglio 2024**

- Mail per sollecitare l'intervento di tutto il corpo docenti nel rintracciare rappresentanti di organizzazioni internazionali e istituzioni pubbliche che possano venire all'università

- Stampa di nuove locandine

- Pubblicazione di contenuti social coinvolgendo gli studenti tirocinanti

- Almalaurea

- Mail targetizzate all'indirizzario

- Richiedere alla stagista di supporto in ufficio di rivedere il file con le aziende di cui abbiamo i contatti e di aggiornarlo

### **2. Piano entro fine agosto 2024**

- Organizzare un Welcome Day

- Far produrre nuovi oggetti con il logo di EEBL (ad es. borracce)

### **3. Entro dicembre 2024**

- Organizzare un Placement Day

Infine, alcuni contatti dei docenti del CdS tra cui il Prof. Vecchi, il Prof. Erfurth, il Prof. Felice, la dott.ssa Bernasconi, il dott. Schuler, il dott. Baffigi e l'Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea sono stati contattati nel mese di giugno 2024 per cercare sia collaborazioni (seminar, presentazioni di libri e workshop) sia informazioni e consigli per attivare tirocini presso organizzazioni internazionali e enti europei.

### **Modifica ordinamento didattico**

Il Professor Ciccarelli, al fine di migliorare la distribuzione dei crediti del percorso formativo, chiede parere ai membri del Gruppo circa la modifica del numero di crediti assegnati per la prova finale. Per il conseguimento della Laurea Magistrale, lo studente deve sostenere una prova finale consistente nella discussione di una tesi elaborata in modo

originale sotto la guida di un docente della disciplina scelta. L'attuale distribuzione dei crediti formativi universitari è come segue: 72 per gli insegnamenti obbligatori, 12 per insegnamenti a scelta dello studente, 6 per le ulteriori attività formative e 24 per la prova finale. Per valorizzare maggiormente l'interdisciplinarietà del CdS, per favorire gli sviluppi più promettenti della conoscenza e per permettere maggior flessibilità nella scelta di argomenti di interesse agli studenti e alle studentesse, il Presidente propone di valutare la riduzione dei CFU assegnati al conseguimento della tesi, da 24 a 18, per dare più spazio agli esami a scelta dello studente (da 12 CFU a 18 CFU). I membri sono favorevoli a portare tale proposta in discussione alla prossima seduta del CCdS.

#### **Adeguamento delle classi di laurea**

Il Professor Ciccarelli, con riferimento alla nota trasmessa il 4 luglio u.s. relativa all'adeguamento dei Corsi di Studio ai DD.MM. 1648 e 1649 e a seguito della riunione tenutasi con la Preside in data 11 luglio 2024 (**Allegato 9**), comunica che è stata compilata e trasmessa una scheda preposta (**Allegato 10**) per valutare se i quadri ordinamentali delle SUA-CdS soddisfano o meno gli obiettivi formativi qualificanti delle nuove classi di laurea magistrale stabilite attraverso i DD.MM 1648/2023 e 1649/2023 (**Allegati 11-12**). Si illustra inoltre il confronto tra gli elementi contenuti nel DM del 16 marzo 2007 e nei decreti più recenti (**Allegato 13**) relativamente alla classe di laurea magistrale LM-90.

A valle del lavoro di valutazione di coerenza tra gli obiettivi qualificanti e quanto attualmente registrato nella scheda SUA-CDS, la scheda compilata è stata trasmessa entro la scadenza prevista al manager didattico di Ateneo, ovvero alla figura di supporto e di raccordo tenuta ad effettuare la raccolta delle schede e a redigere un report riassuntivo da inviare all'ufficio Offerta Formativa di Ateneo.

#### **Schede di insegnamento**

Il Professor Ciccarelli comunica di aver contattato i docenti titolari di insegnamenti nell'a.a. 2024/2025 per chiedere la compilazione annuale della scheda di insegnamento. Insieme alla comunicazione sono stati condivisi i seguenti materiali:

- Le Linee Guida per la compilazione della scheda insegnamento
- Il link ad esempi di schede compilate in modo corretto e completo
- L'ordinamento didattico del CdS
- Il contenuto del quadro della SUA-CdS A4.b.1: Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi
- Il contenuto del quadro della SUA-CdS A4.b.2: Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio
- Il facsimile della scheda insegnamento
- La scheda di insegnamento consegnata l'anno precedente

Tutti i docenti hanno consegnato la descrizione del proprio insegnamento entro i termini previsti. Le schede, vagliate dal Coordinatore del Corso, sono state caricate in GOMP e DIDA, pertanto i dati saranno condivisi online entro fine luglio 2024.

Non essendovi altro da discutere si dichiara sciolta la seduta alle ore 12.00.

Prof. Carlo Ciccarelli

  
Coordinatore, CdLM in European Economy and Business Law