

Bando Erasmus+ Anno Accademico 2019-2020

Facoltà di Economia



Bando Erasmus+ 2019-2020

- **Quando scadrà il bando?**

Il bando scadrà il 28 febbraio 2019 alle ore 12.00.

- **Dove posso consultare il bando per fare la domanda?**

Al seguente link:

mobint.uniroma2.it/erasmus/candidatura

- **Come presentare la domanda?**

Al seguente link:

mobint.uniroma2.it/erasmus/candidatura

Chi può fare la domanda?

- Tutti gli studenti di Economia dal primo anno sia per la triennale che per la specialistica e gli studenti di dottorato;
- Gli studenti dovranno essere regolarmente iscritti prima della partenza all'anno accademico 2018-2019 (non vale l'iscrizione cautelativa);
- Gli studenti in possesso di un certificato/attestazione di conoscenza linguistica.

Quale certificato linguistico devo conseguire per partire?

- Ogni Università ha i suoi requisiti linguistici; i certificati richiesti dovranno essere inviati con l'Application Form;
- Consultare l'allegato del bando per conoscere i requisiti linguistici richiesti da ogni Università partner.

<http://economia.uniroma2.it/international/info-sedi/>

Quant'è la durata della Borsa di studio?

- La durata della Borsa di studio varia da 3 a 12 mesi sia per la triennale che per la specialistica e il dottorato;
- Chi ha fatto già l'Erasmus durante la triennale può ripresentare la domanda per la specialistica e il dottorato.

Quant'è l'ammontare della Borsa di studio?

- Il contributo della Borsa di studio è di € 250,00 mensili, più un'integrazione in base all'ISEE;
- La Borsa di studio verrà erogata dopo la partenza, all'arrivo il 70% e al rientro il restante 30%.

Quali sono le sedi partner?

- Puoi consultare i seguenti link:

<http://economia.uniroma2.it/international/info-sedi/>

<http://mobint.uniroma2.it/erasmus/candidatura>

Quando si parte?

Orientativamente le partenze sono:

- Primo semestre da agosto 2019
- Secondo semestre da gennaio 2020

Quali sono i criteri di formazione della graduatoria?

- Verranno valutati esami sostenuti, media ponderata, anno di prima immatricolazione;
- Verrà pubblicata un'unica graduatoria per triennale e specialistica a seconda delle domande pervenute.

Per gli studenti di dottorato la Commissione Erasmus+ valuterà il CV dei candidati.

Quali sono gli steps che dovrò seguire prima della partenza? (1/2)

1° step: Compilare la domanda online sul link:
mobint.uniroma2.it/erasmus/candidatura

2° step: Partecipare alla riunione di assegnazione della Borsa di studio e firmare il modulo di accettazione preliminare della Borsa.

Documenti necessari per la compilazione della domanda:

- Certificato di laurea triennale per laureati presso altre università o dichiarazione di valore per studenti stranieri;
- Certificato o attestazione di conoscenza linguistica;
- Codice IBAN;
- Numero Carta d'Identità o Passaporto;
- Matricola e Password.

Quali sono gli steps che dovrò seguire prima della partenza? (2/2)

3° step: Pubblicazione delle graduatorie (metà marzo);

4° step: Presentazione delle sedi partner (metà marzo);

5° step: Assegnazione definitiva delle borse in Aula Magna (entro fine marzo). Coloro che non parteciperanno alla riunione per l'assegnazione saranno considerati rinunciatari;

6° step: Firma del contratto, pena decadenza;

7° step: PARTENZA.

NB: Le date dei diversi incontri saranno comunicate via email.

Altre informazioni utili:

- Lo studente è esonerato dalle tasse del paese ospitante, ma pagherà solo le tasse nell'Università di appartenenza;
- Aiuto nella ricerca degli alloggi;
- Assistenza sanitaria all'estero;
- Approvazione dei programmi per la convalida e il riconoscimento degli esami sostenuti all'estero.

NB: Gli studenti possono sostenere solo esami del proprio ordinamento e piano di studi.

Rinuncia dopo la firma del contratto

Gli studenti possono rinunciare al periodo di studio all'estero, ma dovranno produrre un'adeguata certificazione.

N.B. Se tale documentazione non sarà pervenuta, lo studente non potrà più fare domanda per la borsa Erasmus+.

Quali sono i requisiti per ricevere la Borsa di studio Erasmus+?

Per ricevere la Borsa di studio Erasmus+ è necessario ottenere un minimo di crediti:

- Per un trimestre 6 crediti ECTS
- Per un semestre 12 crediti ECTS
- Per un anno 24 crediti ECTS

Posso interrompere la mia permanenza all'estero?

- L'interruzione è possibile tramite la compilazione di un'adeguata certificazione;
- Qualora lo studente interrompa il soggiorno prima di 3 mesi dovrà restituire l'intero importo della borsa.

Posso prolungare la mia permanenza all'estero?

Un prolungamento è possibile previa autorizzazione dell'Università ospitante.

Il modulo per la richiesta è consultabile al seguente link:

<http://mobint.uniroma2.it/erasmus/candidatura>

Quali sono gli steps che devo seguire durante il mio soggiorno all'estero?

- 1° step:** Presentare al proprio arrivo il modulo “Allegato 1a” all’Ufficio Erasmus+ dell’Università partner il quale dovrà essere firmato e rinviato via e-mail all’indirizzo: erasmus.ateneo@uniroma2.it per ottenere la prima tranche della borsa;
- 2° step:** Farsi approvare il Learning Agreement dal coordinatore dell’Università ospitante ed inviarlo alla Dott.ssa Petrini via e-mail all’indirizzo: petrini@economia.uniroma2.it;
- 3° step:** Al termine della permanenza farsi firmare presso l’Ufficio Erasmus+ dell’Università partner la seconda parte dell’Allegato 1a che attesta la permanenza del soggiorno dello studente.

NB: Tutta la modulistica è presente sul sito di facoltà al seguente link:

<http://economia.uniroma2.it/international/modulistica/>

Quali sono gli steps che devo seguire al rientro dal soggiorno all'estero?

Entro 15 giorni dal rientro in Italia, consegnare il modulo dell'Allegato 1a in originale presso l'Ufficio Erasmus+ d'Ateneo (Via Cracovia, palazzina D) unitamente alla stampa del risultato finale del test OLS e all'autocertificazione dei crediti sostenuti all'estero. Lo studente dovrà, inoltre, compilare il Participant Report (on-line) che verrà inviato direttamente nella casella di posta elettronica dello studente.

I documenti si possono scaricare dal seguente link:

<http://economia.uniroma2.it/international/modulistica/>

Ulteriori informazioni, più dettagliate, verranno fornite successivamente.

A chi posso rivolgermi per avere ulteriori informazioni/chiarimenti?

Per ogni ulteriore chiarimento l'Ufficio *ERASMUS+* della Facoltà di Economia, si trova presso l'edificio B, piano terra.

Potrete rivolgervi alla Dott.ssa Susanna Petrini, Responsabile dell'Ufficio *ERASMUS+* ai seguenti recapiti:

Tel 0039.06.72595507-5760

E-mail: petrini@economia.uniroma2.it

o alla Dott.ssa Simona De Angelis, ai seguenti recapiti:

Tel 0039.06.72595752

E-mail: simona.de.angelis@uniroma2.it

Orario Ufficio:

LUNEDÌ 10:00 - 13:00

MERCOLEDÌ 10:00 - 13:00 e 14:30 - 16:00

GIOVEDÌ 10:00 - 13:00

Oppure consultare il sito:

<http://economia.uniroma2.it/international>