

Report riunione Gruppo di Riesame

del 30/05/2024

Denominazione del Corso di Dottorato: **Economia e Finanza**

Sede: via Columbia 2, 00133 Roma

Altre eventuali indicazioni utili: Dipartimento di Economia e Finanza

Primo anno accademico di attivazione: 2017/2018 (tbc)

Gruppo di Riesame

Componenti indispensabili

Prof. Gaetano Bloise	(Coordinatore del Dottorato/ Presidente del Gruppo di Riesame)
Prof. Stefano Herzel	(Responsabile del Riesame)
Dott. Federico Roscioli	(Rappresentante degli studenti)

Altri componenti

Dr.ssa Valentina Vaiuso	(Personale Tecnico Amministrativo di supporto al Dottorato)
-------------------------	---

Sono stati consultati inoltre: i dottorandi del I anno; Marianna Brunetti e Mariangela Zoli per la proposta delle Parti Interessate.

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questa relazione propedeutica alla redazione della Relazione annuale di Monitoraggio, il giorno: **30/05/2024 alle ore 10 in aula A, edificio B.**

Oggetto della discussione:

1. Opinioni dottorandi del I anno;
2. Aggiornamento su argomenti relativi alla relazione annuale, e programmazione dei lavori del Gruppo.

1. Opinioni dottorandi del I anno

Il Professor Bloise illustra ai dottorandi del I anno il **nuovo sito web** del Dottorato, e chiede riscontri e commenti. Il lavoro di rinnovo e riordino dei contenuti è stato svolto nell'ottica di rendere più trasparente ed efficace la comunicazione della programmazione didattica, delle altre attività, le regole e il cronoprogramma del percorso dottorale, preservando l'efficacia della comunicazione all'esterno.

Il Professor Bloise informa i presenti che i **due dottorandi volontari** Giacomo Caserta e Simone De Vito potranno prendere parte ai lavori di selezione e organizzazione delle **due serie di seminari** dipartimentali, rispettivamente DEF seminar e Internal Seminar. In questo modo, come suggerito dal Collegio Docenti, si auspica un maggiore coinvolgimento dei dottorandi nelle attività seminariali del Dipartimento.

Il Professor Bloise passa alla trattazione dell'**organizzazione didattica** del dottorato, e ringrazia i dottorandi per aver risposto al questionario interno relativo alla didattica erogata al I anno, e ai servizi e strutture a disposizione dei dottorandi. Il Professor Bloise sintetizza le risposte ricevute, che delineano un quadro generale in gran parte positivo con alcuni margini di miglioramento.

Segue un dibattito relativo alla ristrutturazione didattica dell'area matematica e finanziaria, che si conclude con l'accordo di coinvolgere anche i docenti dei singoli corsi. Questo al fine di formalizzare la nuova proposta per l'a.a. 2024/25, che ricalcherà per lo più quanto già erogato nell'a.a. 2023/24. Inoltre, viene proposto dai dottorandi di I anno di rendere disponibile ai nuovi dottorandi, su base meramente volontaria, un corso introduttivo di metodi matematici e un corso introduttivo di statistica, nel caso sia avvertita la necessità di colmare lacune nella preparazione iniziali. Questi corsi possono essere mutuati dall'offerta formativa delle lauree magistrali di area economica.

2. Aggiornamento su argomenti relativi al report annuale, e programmazione dei lavori del Gruppo.

- **INDICATORI DI MONITORAGGIO**

Il Professor Bloise informa il Gruppo di aver sollecitato la Scuola per ricevere le elaborazioni ufficiali dei 7 indicatori relativi alla qualità del Dottorato, effettuate tramite Anagrafe Nazionale degli Studenti. La Scuola ha assicurato che riceveremo i dati **dopo il 10 giugno 2024**.

Il Professor Bloise chiede al Gruppo di valutare l'opportunità di inserire altri indicatori aggiuntivi per valutare la qualità del PhD EF, oltre ai sette proposti da ANVUR (di cui 5 quantitativi e 2 qualitativi).

Tabella degli indicatori:

INDICATORE
<i>Percentuale di iscritti al primo anno di Corsi di Dottorato che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo</i>

<i>Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero</i>
<i>Percentuale di borse finanziate da Enti esterni</i>
<i>Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno sei mesi del percorso formativo in Istituzioni pubbliche o private diverse dalla sede dei Corsi di Dottorato di Ricerca (include mesi trascorsi all'estero)</i>
<i>Rapporto tra il numero di prodotti della ricerca generati dai dottori di ricerca degli ultimi tre cicli conclusi e il numero di dottori di ricerca negli ultimi tre cicli conclusi</i>
<i>Presenza di un sistema di rilevazione delle opinioni dei dottorandi AVA 3</i>
<i>Utilizzo delle opinioni degli studenti nell'ambito della riformulazione/aggiornamento dell'organizzazione del Corso di Dottorato di Ricerca</i>
<i>Eventuali altri indicatori scelti dal Corso di Dottorato</i>

Il Gruppo suggerisce di attendere i primi dati da analizzare, e rimanda la valutazione relativa all'eventuale integrazione di altri indicatori specifici, significativi per il dottorato in Economia e Finanza.

• **ANALISI E COMMENTO DEGLI ESITI DELLE RILEVAZIONI DELLE OPINIONI DEI DOTTORANDI E DEI DOTTORI DI RICERCA AD UN ANNO DAL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO**

Il Professor Bloise ricorda al Gruppo le opinioni espresse tramite questionario interno dai **dottorandi del I anno** in merito all'organizzazione della didattica e delle altre attività dottorali, e alle strutture e servizi messi a disposizione dei dottorandi. I **risultati dell'indagine** sono disponibili qui:

<https://docs.google.com/forms/d/1mCcnmWmoreAYWx07q8ao47wDiWep2BPauCTSLhkqw14/viewanalytics>.

Il Gruppo di Riesame, **in seguito alla consultazione diretta svoltasi in data odierna con i dottorandi del I anno**, evidenzia i seguenti punti di forza e debolezza:

- (forza) circa il 78% dei dottorandi al I anno (7 rispondenti su 9) ha espresso un giudizio positivo o molto positivo sull'esperienza avuta al I anno del dottorato;
- (forza) le attività dottorali sono state valutate positivamente o molto positivamente dalla maggior parte dei rispondenti;
- (forza) il numero di ore per ciascuna materia, gli *assignments* e l'equilibrio tra durata e contenuti dei corsi sono stati giudicati adeguati. Non sono emerse sovrapposizioni di argomenti tra i diversi corsi;
- (debolezza) un terzo dei rispondenti giudica le lezioni del I semestre poco interessanti, in quanto vertono principalmente su aree matematico-finanziarie;
- (debolezza) il 22% dei rispondenti avrebbe apprezzato un unico corso di Matematica, articolato in modo meno frammentato e dedicato solo ai dottorandi, anticipato dal corso preliminare "Crash course";

- (forza) solo un rispondente su 9 avrebbe preferito seguire corsi non mutuati dalla laurea magistrale in Economics, e suggerisce un trattamento differenziato tra studenti e dottorandi (ad esempio, dare meno *Problem Set* ai dottorandi);

- (altre considerazioni) il calendario didattico è stato giudicato bilanciato, solo un rispondente su 9 avrebbe preferito avere meno di 6 ore di lezione al giorno, soprattutto al II semestre quando l'impegno richiesto per i *Problem Set* è diventato più gravoso e rende lo studio più frenetico. Tuttavia è stato anche apprezzato avere lezioni su 3 giorni a settimana, anche se questo ha comportato un maggiore numero di ore giornaliere di lezione.

Un rispondente avrebbe preferito avere continuità tra le due parti di *Econometrics*.

I dottorandi lamentano che sostenere tre esami (scritti, in aula) alla fine del II semestre sia troppo pesante.

Un dottorando avrebbe preferito non avere tutti i corsi obbligatori al I anno, ma poter scegliere un Piano di Studio differenziato a seconda degli interessi di ricerca.

Un altro dottorando consiglia di rivedere i criteri per la scelta del piano di studio del II anno levandoli il numero minimo di studenti per l'attivazione dei singoli corsi, e riducendo il carico didattico annuale, al fine di potersi concentrare solo sulle materie relative ai propri interessi di ricerca.

Il Gruppo di Riesame, alla luce di quanto sopra esposto, propone:

- di selezionare più candidati in entrata con interessi in area Finanziaria, se possibile;
- di rivedere la didattica del I anno come segue:
 - Matematica e Statistica saranno offerte come "corsi di recupero" per eventuali interessati;
 - gli altri corsi di area Matematica verranno ristrutturati;
 - il corso di Quantitative Finance avrà 12 ore in meno, come anche i corsi di area Micro e Macro;
 - n. ore per I anno a.a. 2024/2025: 300 ore obbligatorie, ad eccezione di eventuali esoneri (n. minimo 240 ore).
- n. ore al II anno a.a. 2024/25: 120 ore obbligatorie, a scelta tra i nuovi corsi opzionali disponibili (tot. circa 220 ore), **cui si aggiungono** i corsi dei **Visiting Professor**, tre selezionati tramite bando di Ateneo e nove tramite bandi DEF (tot. circa 120 ore).

Il Professor Bloise informa il Gruppo che le analisi delle **opinioni dei dottorandi** espressi tramite i questionari informatici **su modello ANVUR** distribuiti tramite il Centro di Calcolo dell'Ateneo sono ancora in fase di elaborazione, e verranno condivisi appena il Centro di Calcolo li renderà disponibili.

Il Professor Bloise informa il Gruppo che le analisi delle **opinioni dei neo-dottori** di ricerca saranno possibili appena **Almalaurea** renderà pubblici i risultati delle indagini più recenti su profilo e situazione occupazionale, relative al 2023. I dati sono attesi per fine giugno 2024.

• CONSULTAZIONI CON LE PARTI INTERESSATE

Come suggerito dalla CRUI e riportato sulle Linee Guida del PQA per l'AQ dei Dottorati del 12.04.2024, dovranno essere programmate le **consultazioni con le "parti sociali interessate"**, e gli esiti delle consultazioni dovranno essere monitorati e commentati dal Gruppo di Riesame.

In seguito alle proposte avanzate nelle riunioni del 14.02.2024 e 22.05.2024 del Collegio Docenti, si stanno individuando i soggetti da coinvolgere in tale procedimento.

Individuazione soggetti

A tal proposito, si propone di costituire un **“Comitato Consultivo Permanente delle Parti Sociali Interessate”** da coinvolgere in modalità ricorrente, e individuare altre **Parti Sociali interessate** **“Stakeholders’ Board”** da sentire periodicamente **a rotazione**.

Il Professor Bloise ricorda al Gruppo la proposta delle delegate Prof.sse Marianna Brunetti e Mariangela Zoli:

Hanno già confermato la disponibilità:

- Gianluigi Albano (Consip);
- Giuseppe Pio D’Achille (INPS);
- Domenico Depalo (Banca d’Italia);
- Federico Dini (ANAC);
- Costanza Torricelli (Univ. di Modena e Reggio Emilia);
- Gionata Castaldi (MEF).

Le Professoressa Brunetti e Zoli sono in attesa di conferma da:

- Andrea Martinangeli (Burgundy School of Business, Lione)
- Timo Goeschl (Heidelberg University)
- Shanti Gamper-Rabindran (University of Pittsburgh)
- Chiara Pederzoli (Bicocca)

Le Professoressa Brunetti e Zoli sono disponibili a contattare su richiesta anche:

- Amanda Spisto (JRC Commissione Europea)
- Paolo Buccirossi (LEAR)
- AGCM potremmo sentire Elisabetta Iossa
- Andrea Molocchi (Ricerca sul sistema energetico, RSE)
- Jessica Tuscano (Ispra)

Il Gruppo suggerisce un’ulteriore riflessione per l’individuazione dei componenti del **“Comitato Consultivo Permanente delle Parti Sociali Interessate”**, i quali potranno essere coinvolti ed invitati a partecipare attivamente a seminari e conferenze organizzati dal Dipartimento al fine di favorire l’integrazione con le Parti Sociali.

Il Professor Bloise chiede al Gruppo suggerimenti per eventuali integrazioni delle **Parti Interessate** (**“Stakeholder's board”**) con altri soggetti interessati, per ulteriori **consultazioni periodiche a rotazione** al fine di ampliare la possibilità di ottenere opinioni e proposte per l’aggiornamento periodico dei percorsi formativi e di ricerca, in linea con gli sbocchi lavorativi e con la continua evoluzione scientifica delle aree disciplinari presenti nel Corso di dottorato.

Il Gruppo, dopo breve dibattito, propone di considerare **Parti Sociali Interessate** (**“Stakeholder's board”**) anche:

- i **dottorandi, e dottori di ricerca** (Associazione degli **Alumni**, da costituire a breve);
- in qualità di “**parti interne**”:
 - il/i Coordinatore/i del/i MSc/LM del DEF,
 - il Responsabile scientifico del programma RED presso l'EIEF,
 - E/O il Direttore/Vice-Direttore/Responsabile AQ Ricerca/Didattica del DEF,
 - E/O componente DEF del Senato Accademico,
 - E/O qualcuno del Collegio stesso,
 - un responsabile dell'Assicurazione Qualità (AQ),
- in qualità di “**parti esterne di rilievo internazionali**”:
 - Andrea Martinangeli (Burgundy School of Business, Lione), se disponibile
 - Timo Goeschl (Heidelberg University), se disponibile
 - Shanti Gamper-Rabindran (University of Pittsburgh), se disponibile
 - Amanda Spisto (JRC Commissione Europea), da contattare
 - past/perspective Visiting Professors,
 - i datori di lavoro/stage dei neo-dottori, (IFAD)
 - Altri? Ad esempio alcuni valutatori delle tesi di dottorato?
- in qualità di altre “**parti esterne di rilievo nazionale**”:
 - le controparti delle convenzioni e enti finanziatori di borse di ricerca, (CREF)
 - i datori di lavoro/stage dei neo-dottori,

Il Gruppo ricorda l'importanza di formalizzare tramite verbali gli incontri con gli stakeholder interni ed esterni per dare evidenza del contributo apportato alla programmazione formativa e alle azioni di miglioramento.

Programmazione: Tempistiche

Il Gruppo propone di svolgere le consultazioni con le Parti Sociali nel periodo **novembre-febbraio** di ogni anno accademico, al fine di poter aggiornare il percorso formativo e di ricerca in vista della stesura della scheda di rinnovo per l'anno accademico successivo, entro il 28 febbraio (come da Linee Guida del Presidio della Qualità del 12.04.2024).

Programmazione: Modalità

Il Gruppo ipotizza di consultare annualmente in autunno le “parti interessate” mediante questionari somministrati a distanza, e un successivo colloquio con almeno due o tre soggetti ricorrenti soggetti del “Comitato Consultivo Permanente delle Parti Sociali Interessate” e altre tre o quattro Parti Sociali a rotazione, al fine di ascoltare le opinioni ed i suggerimenti in via diretta durante riunioni organizzate ad hoc separatamente o in modalità collettiva (anche in modalità telematica), o in occasione di altri eventi in presenza (ad esempio nelle occasioni di confronto già organizzate per altri corsi di studio del Dipartimento).

Il Gruppo suggerisce di organizzare un **Workshop annuale sul Mondo del Lavoro**, similmente a come avviene nell'ambito del corso di Laurea Magistrale in Finance and Banking.

- **MONITORAGGIO DELL'ALLOCAZIONE DEI FONDI PER LE ATTIVITA' FORMATIVE E DI RICERCA DEI DOTTORANDI E MODALITA' DI UTILIZZO DEGLI STESSI**

(Riportare sinteticamente la disponibilità, eventuali nuove acquisizioni nel corso dell'anno e le modalità di utilizzo)

Tale argomento sarà oggetto di monitoraggio puntuale alla fine dell'anno accademico.

Il Professor Bloise informa il Gruppo che saranno da considerare per il monitoraggio le seguenti fonti di finanziamento, e fornisce i dati disponibili ad oggi:

- aumento borsa per estero (finanziata da Ateneo).

A tal riguardo il Professor Bloise ricorda al Gruppo che finora tale stanziamento è garantito per max n. 3 mesi, mentre sarebbe auspicabile una copertura per almeno 6 mesi.

La Scuola di Dottorato ha chiesto *un'indagine previsionale* delle necessità e consiglia di implementare un sistema di programmazione e monitoraggio.

Il Coordinatore potrebbe decidere di assegnare la quota di un eventuale rinunciatario agli altri dottorandi dello stesso ciclo.

La Scuola di Dottorato al fine del rinnovo del Corso, nel periodo gennaio-febbraio, a partire dall'anno 2024 chiede una *"Rendicontazione dei periodi svolti all'estero"* (Visiting o trasferte).

Tale dato è importante in quanto rientra nei **7 indicatori ANVUR** per la qualità.

Nel 2023, e in generale dal periodo pandemico, sono stati Visiting all'estero una minoranza dei dottorandi. I dottorandi, anche per tramite dei supervisor, sono stati incoraggiati nuovamente a spendere almeno 3 mesi all'estero per ricerca.

Considerata la necessità di monitoraggio, il Coordinatore si impegna ad informare la Segreteria del Dottorato relativamente alle richieste dei dottorandi per l'aumento della borsa per svolgere periodi di ricerca all'estero.

Si potrà interpellare la Scuola in merito all'ammontare dei fondi spesi a questo scopo.

- aumento borsa per estero (finanziata da altre fonti).

Finora non ci sono state coperture da fonti diverse per tale scopo.

- fondi dipartimentali.

Il Coordinatore ricorda al Gruppo di Riesame che il Dottorato ha a disposizione **32.000 euro annuali** dai fondi del Dipartimento di Eccellenza (2023-27), da utilizzare per Visiting Professor e per interventi a favore dei dottorandi.

Tali fondi per l'anno 2023 sono stati impiegati come segue:

Visiting	Prof. Fenske	3797,5
	Prof. Frey	5425
	Totale	9222,5

interventi per studenti	PhD Opening 4/5/23	742,50
	Competizioni - fee	1.664,39
	Rome PhD Conference_Catering	2.640,00
	Rome PhD Conference_Cena con speaker	152,00
	Totale	5.198,89

Tot. Spese su Dip_Ecc 14.421,39

La previsione di impegno per l'anno 2024, comprensiva dei fondi residui del 2023, è la seguente:

Visiting	Short	Daniele Condorelli (Warwick)	4340
	Short	Laura Forastiere (Yale)	4340
	Short	Gabriele Gratton (UNSW Business School)	4340
	Short	Alexei Kolokolov (Alliance Manchester B.S.)	4340
	Short	Roberto Veneziani (QMUL)	4340
	Long		6510
	Short		4340
	Short		4340
	Short		4340
	Totale		41.230,00

Interventi per studenti	PhD Forum_27 maggio annullato	0,00
	PhD Forum_II e III anno_1 ottobre	2.000,00
	PhD Workshop_20 settembre_catering	3.900,00
	Totale	5.900,00

Tot. Spese su Dip_Ecc 47.130,00

Il Coordinatore fa presente che la spesa prevista **eccede le disponibilità**, a causa della diversa assegnazione delle posizioni Visiting sul primo bando e del mancato incasso della tranche dell'Eccellenza 2024, pertanto parte della spesa per conferenze (PhD Forum) dovrà essere spostata a carico di un fondo diverso (ad esempio sui fondi residui di funzionamento), oppure si possono cercare dei finanziatori interni per il PhD Workshop "1st Tor Vergata Ph.D. Conference".

- fondi di mobilità e ricerca.

A tal riguardo il Coordinatore ricorda che **per l'anno 2023** il CdA nella seduta del 28.2.2023 ha **assegnato** al Dipartimento **60.088 euro** per spese di mobilità e ricerca dei dottorandi, e rende disponibile al Gruppo di Riesame l'elenco delle spese per l'anno 2023, fornite in data 17/01/2023 dalla Segreteria Contabile del Dipartimento, che riepiloga per ciclo come segue:

- 35° ciclo, IV anno: 5.872,94 euro;
- 36° ciclo, III anno: 3.977,08 euro;
- 37° ciclo, II anno: 7.724,60 euro;
- 38° ciclo, I anno: 5.968,98 euro.

Totale **spese per trasferte: 23.543,60** euro.

A tali importi si aggiungono le **seguenti spese**, per un importo massimo di 2.000 euro per ciclo (ovvero **8.000 euro**):

Descrizione	Importo Originale
toner per dottorato	€518,26
Rimborso spese di taxi Prof. Ottaviani per PhD Conference EF	€28,00
PC portatile	€1.798,28
soggiorno Prof Ottaviani per PhD Conference EF	€265,32
soggiorno Prof Ottaviani per PhD Conference EF	€204,00
catering in data 15/09/2023 e 28/09/2023 per eventi dottorato	€2.640,00
promozione su INOMICS	€500,00
n. 8 monitor da Intersystem per dottorandi	€2.043,26
	7.997,12

Per l'anno 2024, come da delibera del CdA del 26.3.2024, sono stati assegnati al Dipartimento i fondi di mobilità e ricerca per n. 39 dottorandi dei cicli attivi, pari a 1.624 euro ciascuno (tranne i posti in convenzione con enti/imprese, che saranno assegnati separatamente, se previsti), ovvero **63.336 euro totali**.

Di tale importo, il Coordinatore ha facoltà di utilizzare una quota massima pari a 3.000 euro per ciclo (ovvero **12.000 euro**) per la copertura di altre spese, con particolare riguardo alla organizzazione e gestione di corsi didattici specifici per dottorandi.

- altri fondi.

Il Professor Bloise ricorda al Gruppo di riesame la disponibilità di fondi residui di finanziamenti passati in dotazione al Dottorato.

A tal riguardo si rende disponibile al Gruppo di Riesame l'elenco delle spese per l'anno 2023 fornite in data 17/01/2024 da Carla Lisi, responsabile dei rimborsi delle trasferte del Dipartimento. Da tale prospetto emerge che per il 34° ciclo (in proroga) sono state finanziate spese per mobilità e ricerca nell'anno 2023 pari a 4.021,88 euro.

A seguito di una riunione con la Segreteria Contabile del Dipartimento svoltasi in data 27.05.2024, è emerso un importo residuo per spese di funzionamento pari a **circa 17.000 euro**.

I documenti consuntivi 2023 e previsionali 2024 sono disponibili presso la Segreteria Didattica del Dottorato, e presso la Segreteria Contabile del Dipartimento.

• **AUTOVALUTAZIONE DEL DOTTORATO**

La trattazione dettagliata di questo argomento viene rimandata ad una riunione successiva, in cui verrà riassunto lo stato dell'arte del Corso di Dottorato, i punti di forza e criticità, e le eventuali azioni correttive secondo la logica del ciclo di Deming (Plan-Do-Check-Act)

Al fine di seguire le indicazioni del Nucleo di Valutazione in merito all'introduzione dei processi di Assicurazione Qualità (AQ), il Coordinatore chiede al Gruppo di Riesame una riflessione in merito ai rilievi sollevati in seguito all'audit al fine di monitorare lo stato dell'arte e programmare le attività necessarie a superare le condizioni critiche emerse.

Il Gruppo riepiloga di seguito l'attività di coordinamento e gestione svolta in quest'ottica da febbraio ad oggi, concentrandosi sui seguenti aspetti per ciascuno dei tre punti di attenzione:

1. PROGETTAZIONE

- l'individuazione delle **Parti Sociali Interessate**: la costituzione del "Comitato Consultivo permanente delle Parti Sociali Interessate", in fase di definizione;
- costituzione dell'Associazione degli **Alumni** del Dottorato di Ricerca: il rappresentante dei dottorandi Federico Roscioli propone la sua disponibilità per impostare un gruppo sul social network LinkedIn per riunire gli Alumni del Dottorato in Economia e Finanza.

2. PIANIFICAZIONE e ORGANIZZAZIONE

- **sito web**, aggiornamento in corso per rendere più fruibile l'informazione relativa all'organizzazione didattica, e alla pianificazione dell'attività di ricerca;
- regole chiare e trasparenti, e il **cronoprogramma** esplicito dell'attività di studio e ricerca ("PhD Rules and timeline") sono stati molto apprezzati dai dottorandi;
- valutare il formato e il contenuto del report per monitorare le attività svolte e lo stato di avanzamento dei lavori di ricerca dei dottorandi del II e III anno ("**Annual Progress Report**").

3. MONITORAGGIO

- l'attività di analisi degli esiti dei **questionari** di soddisfazione dei dottorandi è iniziata, ed è stata portata all'att.ne del Collegio Docenti il 22.05.2024 e del Gruppo di Riesame in data odierna;
- il monitoraggio delle **pubblicazioni** da parte dei dottorandi, anche per assicurarsi che i prodotti della ricerca siano univocamente riconducibili all'interessato, non è stato ancora avviato. I dottorandi non sono ancora stati abilitati dal centro di Calcolo di Ateneo ad aggiornare la **piattaforma IRIS** con le loro pubblicazioni. Per supplire nel frattempo, il Gruppo suggerisce di chiedere ai dottorandi e dottori di ricerca l'attribuzione del **codice ORCID**, al fine di tracciare l'attività di pubblicazione;
- in data 27.05.2024 due dottorandi ritenuti "**a rischio di abbandono**" hanno presentato, durante un seminario organizzato ad hoc, lo stato di avanzamento del lavoro di ricerca di fronte al Coordinatore, i supervisor e altri docenti del Collegio. La valutazione delle presentazioni da parte dei docenti che vi hanno assistito è stata soddisfacente. I lavori dei dottorandi ritenuti "a rischio di abbandono" saranno oggetto di attenzione collegiale, a **cadenza trimestrale**.